

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

òDon Giovanni Silvestriö

RESIDENZA SOCIOSANITARIA ASSISTENZIALE PER ANZIANI

Castellana Grotte

N. di Rep. _____

OGGETTO: Disciplinare per il conferimento dell'incarico della progettazione definitiva ed esecutiva, coordinatore sicurezza in fase della progettazione ed esecuzione e direzione lavori. Lavori da eseguire per la manutenzione del lastrico solare e della facciata sud-ovest dell'A.S.P. òDon Giovanni Silvestriö per l'eliminazione delle cause di umidità dei vani degenza ed altri locali dell'edificio sede della residenza protetta.

L'anno duemilasedici, addì sette del mese di Aprile, in Castellana Grotte, presso l'ufficio del Segretario di questo Ente, si sono personalmente costituiti, senza l'assistenza dei testimoni per espressa rinuncia fatta di comune accordo dalle parti, i seguenti Signori:

1) la Rag. Elisabetta Manghisi, nata a Castellana Grotte il 15.02.1958, Segretario/Responsabile del servizio dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona òDon Giovanni Silvestriö e, perciò in nome e per conto e nell'esclusivo interesse dell'Ente rappresentato (Cod. Fisc. dell'Ente: 80006570727)

E

2) l'ing. Donato Piepoli, nato in Castellana Grotte il 05.06.1954 ed ivi residente alla via Nizza n. 47 C.F.: PPLDTN54H05C134J, nella sua qualità di Legale rappresentante della S.T.A. Società semplice tra professionisti dell'Architetto Campanella e degli Ingegneri Nardulli e

Piepoli, con sede legale in Putignano alla via Verdi n. 12, il quale dichiara di intervenire nel presente atto nella predetta qualità (C. F. ó P.IVA: 00930370721) di seguito definita Società.

- l'ing. Donato Piepoli in uno con la sottoscrizione della presente convenzione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, dichiara l'insussistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse rispetto all'eroganda prestazione ex D.P.R. n. 62/2013 e D.P.R. n. 39/2013.

PREMESSO:

CHE con determinazione del Responsabile del Servizio n. 10 del 24.02.2016 è stato stabilito di affidare alla S.T.A. Società semplice tra professionisti dell'Architetto Campanella e degli Ingegneri Nardulli e Piepoli, l'incarico di progettazione definitiva e esecutiva, direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione relativi ai lavori di manutenzione del lastrico solare e della facciata sud-ovest dell'ASP óDon Giovanni Silvestrió per l'eliminazione delle cause di umidità dei vani degenza ed altri locali dell'edificio sede della residenza protetta; per l'importo di p 18.261,80 oltre INARCASSA ed IVA come per legge per un importo complessivo di p 23.170,58;

CIOóPREMESSO, essendosi stabilito di addivenire oggi alla stipulazione del relativo contratto, le parti, come sopra costituite, convengono e stipulano quanto appresso:

ART.1 ó L'A.S.P. Don Giovanni Silvestri di Castellana Grotte come sopra rappresentato, con le modalità previste dall'art. 125 comma 11 del D.Lgs. 163/2006, affida alla S.T.A. Società semplice tra professionisti, come sopra rappresentata, l'incarico della compilazione del progetto definitivo e

esecutivo delle opere in oggetto, nonché l'incarico di Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione e quello per la direzione dei lavori, più in particolare costituiscono oggetto dell'incarico le seguenti prestazioni, svolte in conformità a quanto stabilito dalla normativa di settore vigente:

1. Progettazione definitiva delle opere ai sensi dell'Art. 93 comma 4 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., acquisizione di tutti i pareri degli Enti preposti quali Sovrintendenza ai Beni Culturali, redazione e presentazione al Comune di Castellana Grotte della Segnalazione Certificata di Inizio Attività;

2. Progettazione esecutiva delle opere ai sensi dell'Art. 93 comma 5 del D.Lgs. 163/06;

3. Direzione dei Lavori e tutte le incombenze tecnico-amministrative conseguenti quali le comunicazioni di inizio e fine lavori agli enti preposti al rilascio delle autorizzazioni;

4. Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione ai sensi del D.Lgs. 9/4/2008, n.81 e s.m.i.;

5. Contabilizzazione delle opere;

6. Liquidazione dei lavori;

7. Assistenza nelle fasi di collaudo funzionale e tecnico-amministrativo;

ART.2 ó La Società incaricata potrà richiedere all'Ente tutti quegli elementi, notizie ed indagini, di cui l'Ente dispone, che riterrà utili e necessarie per la compilazione degli elaborati. Il progetto deve essere redatto in conformità e nel rispetto delle norme contenute nell'art.93 del D.Lgs. 12/4/2006, n.163 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché in quelle applicabili di cui al

D.P.R. n.207/2010.

ART.3 ó Il progetto definitivo ed esecutivo delle opere, completo di tutti gli elaborati tecnico-esecutivi previsti dalla vigente normativa, dovrà essere presentato in numero necessario all'èpletamento delle varie procedure amministrative, più una copia per l'impresa appaltatrice e una per l'Ente.

I predetti elaborati inoltre, siano essi documenti o elaborati grafici, devono essere presentati anche in formati digitali òAutocad estensione DWG ó Word - Pdf.

Il progetto definitivo delle opere sarà presentato all'Ente entro 15 giorni dall'avvenuta sottoscrizione della presente convenzione; ai sensi dell'Art. 257 del D.P.R. n.207 del 5 ott. 2010 in caso di ritardo nella presentazione degli elaborati progettuali nei termini come sopra stabiliti e in mancanza di preventiva e giustificata proroga da parte dell'Ente, verrà applicata una penale in misura del 1 per mille del corrispettivo professionale per ogni giorno di ritardo, che sarà trattenuta sul saldo della specifica delle competenze professionali. Nel caso il ritardo ecceda di giorni 10, l'Ente, senza obbligo e bisogno di messa in mora, resterà libera da ogni impegno verso la Società inadempiente senza che quest'ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta sia per onorari che per rimborso spese.

COMPITI DELLA DIREZIONE DEI LAVORI

Cura che i lavori cui è preposto siano eseguiti a regola d'arte ed in conformità al progetto approvato ed al contratto ai sensi del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i.e dal Regolamento di Attuazione DPR 207/2010.

Le principali attività svolte dal Direttore dei Lavori sono le seguenti:

- cura dell'esecuzione dei lavori a regola d'arte ed in conformità al progetto

ed al contratto;

- è responsabile del coordinamento e della supervisione di tutte le attività inerenti i lavori, ed interloquisce in via esclusiva con l'Appaltatore in merito agli aspetti tecnici ed economici del contratto;

- è responsabile dell'accettazione dei materiali, sulla base anche del controllo quantitativo, qualitativo e delle caratteristiche di questi così come previsto dalla normativa vigente;

- intrattiene i rapporti con il Committente fornendo tutte le informazioni necessarie in merito allo stato di avanzamento delle opere ed in merito ad eventuali scostamenti riscontrati al programma;

- partecipa alle riunioni di coordinamento convocate dal Committente;

- è responsabile del controllo della regolarità della documentazione assicurativa e previdenziale dei dipendenti dell'appaltatore;

- verifica la validità del programma di manutenzione;

- ha la responsabilità per la corretta adozione delle varianti.

COMPITI DEL COORDINATORE PER LA PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI (D.Lgs.81/2008)

Le funzioni del Coordinatore per la progettazione ed esecuzione dei Lavori previsti dalla vigente normativa sulla sicurezza nei cantieri sono svolte in conformità a quanto dispone il D.Lgs. 81/2008.

In particolare il Coordinatore deve:

- elaborare il piano di sicurezza e di coordinamento per la progettazione come previsto dal richiamato D.Lgs. n.81/2008;

- assicurare, tramite opportune azioni di coordinamento, l'applicazione delle disposizioni contenute nei piani di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

- adeguare i predetti piani ed il relativo fascicolo previsti dalla normativa stessa in relazione all'evoluzione dei lavori ed alle eventuali modifiche intervenute;

- verificare l'adeguatezza dei piani operativi di sicurezza assicurandone la coerenza con il piano di sicurezza e coordinamento;

- organizzare tra i datori di lavoro, ivi compresi i lavoratori autonomi, la cooperazione ed il coordinamento delle attività nonché la loro reciproca informazione;

- proporre alla Stazione Appaltante in caso di gravi osservanze delle norme in materia di sicurezza nei cantieri, la sospensione dei lavori, l'allontanamento delle imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere o la risoluzione del contratto;

- sospendere in caso di pericolo grave ed imminente le singole lavorazioni fino alla comunicazione scritta degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle Imprese interessate.

ART.4 ó La Società incaricata si obbliga di introdurre nel progetto, anche se già elaborato e presentato, tutte le modifiche che siano state richieste dagli organi tecnici per il prescritto parere tecnico preventivo e necessario per conseguire la definitiva approvazione del progetto stesso, senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi.

ART.5 ó L'onorario spettante, di p 18.261,80 oltre CAP ed IVA, è quello risultante dall'offerta presentata dalla Società, depurato del 3,3% di ribasso offerto in sede di presentazione dell'offerta stessa. Tale compenso è onnicomprensivo delle spese sostenute per l'espletamento dell'incarico e sarà corrisposto in due rate di pari importo secondo le seguenti scadenze su

presentazione di regolare fattura entro 60 giorni dalla data di presentazione:

b 9.130,90 più IVA ed INARCASSA ad inizio lavori da sottoscrivere con apposito verbale tra l'Ente, la Società e l'Impresa Appaltatrice;

b 9.130,90 più IVA ed INARCASSA a fine lavori ed avvenuto collaudo tecnico-amministrativo;

ART.6 ó Ciascun elaborato progettuale è da ritenersi di proprietà piena ed assoluta dell'Ente, il quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione, come anche introdurre, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte le variazioni ed aggiunte che a suo insindacabile giudizio saranno riconosciute necessarie, senza che da parte della Società incaricata possano essere sollevate eccezioni di sorta.

ART.7 - Tutte le controversie che potessero insorgere relativamente al conferimento dell'incarico ed alla liquidazione dei compensi previsti dalla presente convenzione e che non si fossero potuti definire in via amministrativa saranno, nel termine di 30 giorni da quello in cui fu notificato il provvedimento amministrativo, deferite ad un collegio arbitrale costituito da 3 membri, di cui uno scelto dall'Ente, uno scelto dalla Società incaricata ed il terzo scelto di Comune accordo fra le parti o, in mancanza di accordo, dal Presidente del Tribunale di Bari.

In pendenza del giudizio arbitrale il Professionista incaricato non è sollevato da alcuno degli obblighi previsti nella presente convenzione.

ART.8 ó L'Azienda si riserva di recedere dal contratto qualora accerti la disponibilità di nuove convenzioni Consip e/o di Empulia che rechino condizioni più vantaggiose rispetto a quelle praticate dall'affidatario, nel caso in cui la Società non sia disposta ad una revisione del prezzo in

conformità a dette iniziative.

Ai sensi della Legge Regionale 1 Agosto 20145, n. 37, il recesso, in caso di convenzioni o accordi quadro stipulati dal soggetto Aggregatore regionale, potrà avvenire in qualsiasi tempo del contratto, previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a gg. 15 (quindici) e fermo restando il pagamento delle prestazioni già eseguite.

In caso di recesso verranno pagate alla Società le prestazioni già eseguite ed il 10% di quelle non ancora eseguite.

Non si fa luogo al recesso ove la Società acconsenta alla rinegoziazione del contratto al fine di allinearli alle condizioni previste dalle convenzioni o dagli accordi quadro in vigore.

ART.9 ó Tutte le spese inerenti e conseguenti alla presente convenzione, comprese quelle di eventuale registrazione fiscale saranno a totale carico dei soggetti incaricati, i quali espressamente rinunciano ad ogni e qualsiasi diritto di rivalsa. In caso di registrazione fiscale, le parti chiederanno l'applicazione dell'imposta fissa, ai termini del D.P.R. 26/04/1986, n°131 e s.m.i., trattandosi di prestazioni soggette ad IVA.

La Società incaricata dovrà prestare le garanzie previste dalla legge, ivi compresa la polizza di responsabilità civile professionale di cui all'art.111 del D.Lgs. 12/4/2006, n.163 e successive modificazioni.

ART.10 ó La Società con la presente autorizza l'A.S.P. "Don Giovanni Silvestri" di Castellana Grotte al trattamento dei suoi dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

Letto, approvato e sottoscritto

Per l'Amministrazione

(Elisabetta Manghisi)

Per la S.T.A. Società Semplice tra Professionisti

(Ing. Donato Piepoli)