



# **AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

## **“Don Giovanni Silvestri”**

### **RESIDENZA SOCIO SANITARIA ASSISTENZIALE PER ANZIANI**

D.P.R. 25-5-60, n. 729 - D.A.R.S.S. 8-2-89, n. 6

Atto dirigenziale n. 93/ 19.02.2009 Servizio Sistema Integrato Servizi Sociali – Regione Puglia  
Iscritta nel registro delle attività socio-assistenziali destinate agli anziani della R.S.S.A con atto dirigenziale n. 294 /  
28/4/2010 Servizio Politiche di Benessere Sociale e Pari Opportunità – Regione Puglia

Largo San Giuseppe, 7

**Castellana Grotte (BA)**

**Cod. Fisc.: 80006570727**



### **Determinazione del Direttore Generale**

Nominato con deliberazione del C.d.A. n.1 del 10.01.2019

**Nr. 17/2020** del Registro delle Determinazioni

**Oggetto:** Servizio di configurazione rete informatica dell’ASP “Don Giovanni Silvestri” di Castellana Grotte per lo svolgimento di modalità di lavoro agile. CIG: ZD22CA86ED

L'anno duemilaventi, il giorno OTTO, del mese di APRILE, il Dott. Davide Pignatale, Direttore Generale dell’ASP “Don Giovanni Silvestri”:

#### **PREMESSO**

**CHE** l’intero territorio nazionale sta affrontando un’emergenza epidemiologica da COVID-19 con misure di contenimento e gestione dell’emergenza come si evince dalla Delibera del Consiglio dei Ministri del 31.01.2020 con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza relativo al rischio connesso all’insorgenza di patologie derivanti da agenti vitali trasmissibili;

#### **TENUTO CONTO**

**CHE** a seguito dei DPCM dell’8, si prevedono misure restrittive su tutto il territorio nazionale per contrastare l'emergenza coronavirus;

**CHE** la Presidenza del Consiglio dei Ministri con una direttiva del Segretario Generale del 4 marzo 2020, che rimarrà in vigore fino al 31 luglio 2020 salvo eventuali successive modifiche in ragione dell’evoluzione dell’emergenza sanitaria, prevedeva modalità temporanee e semplificate per l’accesso al lavoro agile;

**CHE** a seguito dei DPCM dell'8, e i successivi del 9, 10 e 11 marzo 2019 si prevedono ulteriori misure restrittive su tutto il territorio nazionale per contrastare l'emergenza coronavirus tra le quali l'uso di modalità di lavoro agile;

**VISTA** l'indicazione del Presidente del Cda del 10.03.2020 che invitata il personale dell'Ente a procedere all'uso del lavoro agile come previsto dalle suddette disposizioni;

**VISTA** la fase emergenziale e il carattere urgente ed indifferibile di avvio della modalità di lavoro agile utile a prevenire e contrastare il contagio e la diffusione del cosiddetto Covid-19;

**RITENUTO** necessario procedere alla configurazione della rete informatica dell'Ente, non idonea all'accesso in remoto, atta a garantire un livello funzionamento dei servizi amministrativi senza interruzioni;

**RITENUTO**, pertanto, necessario, in relazione alla eccezionalità della circostanza sopra rappresentata, ai fini del raggiungimento delle finalità aziendali, nonché di garantire la continuità delle funzioni di gestione ed amministrativi dell'ASP "Don Giovanni Silvestri", di dover affidare alla Ditta "360 Consulenza del Dott. Giosef Perricci" il servizio di configurazione rete informatica dell'ASP "Don Giovanni Silvestri" di Castellana Grotte per lo svolgimento di modalità di lavoro agile;

**DATO ATTO** che la precitata ditta, interpellata per le vie brevi, ha dichiarato la propria disponibilità al servizio in oggetto ed ha richiesto l'importo di € 400,00 oltre IVA come per legge;

**VISTO** l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 che recita: *"Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;*

**DATO ATTO** che, in virtù della peculiarità dell'intervento, dell'entità della spesa e delle necessità dell'Amministrazione, appare conveniente ed opportuno affidare l'esecuzione dell'intervento, mediante affidamento diretto, in applicazione dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, alla Ditta "360 Consulenza del Dott. Giosef Perricci", P.Iva. 06817920728

#### **CONSIDERATO:**

**CHE** il prezzo offerto dalla Ditta "360 Consulenza del Dott. Giosef Perricci", è ritenuto congruo in rapporto ai prezzi medi e per analoghi interventi e soddisfacente per questo Ente;

**CHE** l'importo complessivo contrattuale degli interventi sopra specificati è inferiore ad € 40.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere all'affidamento della fornitura in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

**DATO ATTO** che ai sensi della Legge n. 136/2010, è stato assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, tramite procedura informatica, il codice CIG n. ZD22CA86ED e che la Ditta "360 Consulenza del Dott. Giosef Perricci", assume gli obblighi della tracciabilità finanziaria;

**VISTA** la vigente normativa Regionale di riferimento per l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona;

**VISTE** le linee guida per le ASP diramate dalla Regione Puglia in data 29.09.2010;

**VISTO** il vigente Statuto dell'ASP "Don Giovanni Silvestri";

**VISTO** il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del C.d.A. n. 13 del 29.10.2013;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1 del 10.01.2019

**VISTA** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 30.03.2019 di approvazione del Bilancio di Previsione 2019/2021 ed assegnazione PEG al sottoscritto Direttore Generale;

## **DETERMINA**

**Per quanto in premessa, che qui deve intendersi riportato e trascritto,**

1. **DI AFFIDARE** il servizio di configurazione rete informatica dell'ASP "Don Giovanni Silvestri" di Castellana Grotte per lo svolgimento di modalità di lavoro agile, alla Ditta "360 Consulenza del Dott. Giosef Perricci", P.Iva. 06817920728 per il prezzo complessivo di € 400,00 oltre IVA come per legge;
2. **DI IMPEGNARE E IMPUTARE** la spesa predetta a carico del Capitolo di PEG 321 intitolato: "Assistenza servizi informatici e relativa formazione" - Bilancio di Previsione 2019/2021 – Annualità 2020 ;

3. **DI DARE ATTO:**

che la Ditta "360 Consulenza del Dott. Giosef Perricci" è a conoscenza ed accetta, senza riserva alcuna, le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, e recepito integralmente dall'ASP "Don Giovanni Silvestri", con delibera del CdA n. 1 del 31/01/2014 e del Codice di comportamento integrativo dei dipendenti dell'ASP "Don Giovanni Silvestri", approvato con deliberazione del CdA n. 9 del 07.04.2017;

che il contratto con la Ditta "360 Consulenza del Dott. Giosef Perricci", deve intendersi perfezionato conformemente alle previsioni di cui all'art. 32 comma 14 del codice dei contratti pubblici, mediante scambio di corrispondenza commerciale senza oneri aggiuntivi;

che al presente affidamento è attribuito il seguente CIG n. ZD22CA86ED e che la Ditta "360 Consulenza del Dott. Giosef Perricci", assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;

che nell'adozione del presente atto la sottoscritta non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

che nell'adozione del presente atto la sottoscritta non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

che l'affidamento disposto con il presente provvedimento, sarà pubblicato tempestivamente sul sito web istituzionale, ai sensi dell'art. 37, comma 1, lett. b) del Dlgs. n. 33/2013;

che si provvederà al pagamento dell'importo dovuto, a prestazione eseguita, senza ulteriore adempimento amministrativo, previa acquisizione di DURC, subordinatamente alla ricezione di regolare fattura fiscale, corredata di attestazione di corretta esecuzione, nei limiti della somma come sopra impegnata e nel rispetto degli strumenti di tracciabilità dei flussi finanziari, entro 30 (trenta) giorni data ricezione fattura;

4. **DI STABILIRE** che gli interventi saranno portati a compimento dalla Ditta affidataria entro e non oltre 3 (tre) giorni dalla data di ricezione della presente;
5. **DI STABILIRE** che alla presente determinazione venga dato adempimento e di trasmetterne copia al Presidente del Consiglio di Amministrazione di questo Ente.

**Il Direttore Generale**  
F.to Davide PIGNATALE

Ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di Contabilità dell'ASP "Don Giovanni Silvestri" approvato con deliberazione del CdA n. 13 del 29.10.2013, in data 08.04.2020 si attesta la regolarità contabile in uno con la correlata copertura finanziaria.

Impegno n. \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio  
F.to Elisabetta MANGHISI

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente Determina viene pubblicata mediante affissione All'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Don Giovanni Silvestri" in data odierna per rimanervi dieci giorni consecutivi.

Castellana Grotte 05.05.2020

Il Responsabile della Pubblicazione  
F.to Elisabetta MANGHISI