



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**  
**“Don Giovanni Silvestri”**

**RESIDENZA SOCIOSANITARIA ASSISTENZIALE PER ANZIANI**

D.P.R. 25-5-60, n. 729 - D.A.R.S.S. 8-2-89, n. 6

Atto dirigenziale n. 93/ 19.02.2009 Servizio Sistema Integrato Servizi Sociali – Regione Puglia  
Iscritta nel registro delle attività socio-assistenziali destinate agli anziani della R.S.S.A con atto dirigenziale n. 294 /  
28/4/2010 Servizio Politiche di Benessere Sociale e Pari Opportunità – Regione Puglia

Largo San Giuseppe, 7

**Castellana Grotte (BA)**

**Cod. Fisc.: 80006570727**



**Determinazione n. 81**

**Servizio Segreteria – Ragioneria**

**Oggetto:** Servizi assicurativi all risks property - CIG: ZD92645115 - Affidamento -  
**DETERMINAZIONI.**

L'anno duemiladiciotto, il giorno VENTISETTE, del mese di **Dicembre.**

***IL RESPONSABILE***

**PREMESSO:**

**CHE** questa Amministrazione intende procedere alla stipula di idonea polizza assicurativa All Risks Property a tutela delle attività e del patrimonio dell'Ente;

**CHE**, a tal fine, in esecuzione di precedente deliberazione del CdA n. 11 del 07 Aprile 2017, in data 10.04.2017 con nota prot. n. 311, è stata inoltrata a tutte le Compagnie Assicurative abilitate alla piattaforma utilizzata (portale di EmPULIA ([www.empulia.it](http://www.empulia.it)), richiesta di preventivo-offerta, finalizzata all'affidamento diretto – ove l'offerta fosse stata ritenuta congrua e conveniente - dei servizi di copertura assicurativa all risks property;

**CHE** alla predetta richiesta di preventivo-offerta, non si è potuto dar seguito con il relativo affidamento poiché l'unica offerta pervenuta, superiore allo stanziamento dell'apposito capitolo del Bilancio dell'Ente, non ha trovato idonea copertura finanziaria;

**CHE**, pertanto, ravvisandosi la indubbia necessità di garantire l'Ente di idonea polizza assicurativa per i servizi all risks property con deliberazione del Presidente n. 16 del 10.12.2018 è stato, tra l'altro, stabilito:

- di approvare lo schema di “Polizza/Capitolato All Risks Property” agli atti dell'Ente, che allegato alla medesima deliberazione ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- di demandare al Segretario dell'Ente, Responsabile del Procedimento, l'adozione degli atti successivi e conseguenti alla presente deliberazione, ai sensi dell'articolo 6 del Regolamento disciplinante l'Area P.O., ivi compresa la stipula della polizza assicurativa di cui si tratta;

**VISTO** l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. n. 56/2017, che recita: "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici delle offerte. Nella procedura di cui all'art. 36, comma 2, lett. a), la stazione appaltante può procedere all'affidamento diretto determina a contrarre **o atto equivalente**, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti";

**VISTO** l'art. 36 comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. n. 56/2017, il quale prevede che:

"Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità' di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";

#### **CONSIDERATO:**

**CHE** a norma dell'art 36, comma 1, del medesimo D.Lgs 50/2016: "L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui l'art. 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo di assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese. Le stazioni appaltanti possono, altresì, applicare le disposizioni di cui all'articolo 50";

**CHE** in esecuzione della precitata delibera Presidenziale n. 16/2018, con lettera di Richiesta di preventivo prot. n. 940 del 12.12.2018, è stata invitata a presentare preventivo/offerta, nel rispetto del principio di rotazione, l'Agenzia assicurativa "Assinotar Srl" da Noci, individuata nell'Albo fornitori per beni, servizi e lavori presso il portale Empulia, nella categoria merceologica oggetto della procedura, ovvero 310000000 "Servizi di assicurativi e di brokeraggio";

**CHE** entro il termine del 27.12.2018, fissato con la precitata richiesta prot. n. 940/2018, l'Agenzia assicurativa "Assinotar Srl" da Noci, ha fatto pervenire offerta, in nome e per conto della UnipolSai Assicurazioni con sede in Bologna, per la copertura assicurativa All Risks property, alle condizioni di cui allo schema di "Polizza/Capitolato", approvato con delibera del Presidente n. 16/2018, per il periodo di anni 1 (uno), offrendo il prezzo complessivo di € 2.970,00;

**CHE** l'importo contrattuale offerto dall'Agenzia assicurativa "Assinotar Srl" da Noci, risulta vantaggiosa e, nel suo insieme, può essere valutata attendibile ed affidabile, trovando piena rispondenza nella realtà di mercato;

#### **DATO ATTO che:**

- ai sensi della Legge n. 136/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, è stato assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, tramite procedura informatica, il codice CIG: n. ZD92645115;
- è stato interrogato il database dell'INPS per l'accertamento della posizione di regolarità contributiva del fornitore mediante acquisizione/verifica del Documento Unico di Regolarità contributiva (DURC) con le modalità previste dalla normativa vigente in materia;
- si è provveduto alla consultazione del casellario A.N.A.C. secondo quanto indicato dalle linee guida A.N.A.C. n. 4 recanti: "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*", approvate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera n. 206 del 1° marzo 2018 (per affidamenti diretti di importo fino a 5.000,00 euro);
- non è emersa alcuna irregolarità relativamente alla ditta affidataria;

**RITENUTO**, per tutto quanto innanzi riportato, di procedere alla sottoscrizione della polizza assicurativa All Risks property dell'ASP "Don Giovanni Silvestri", con la UnipolSai Assicurazioni per il tramite l'agente generale - Agenzia assicurativa "Assinotar Srl" da Noci - alle condizioni di cui allo schema di "Polizza/Capitolato", approvato con delibera del Presidente n. 16/2018 e al preventivo offerta pervenuto tramite il portale di Empulia, per il periodo di anni 1 (uno) e per il prezzo complessivo di € 2.970,00;

**DATO ATTO**, altresì, che ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, la stipula del contratto per affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 euro avviene mediante corrispondenza, secondo l'uso del commercio;

**VISTA** la vigente normativa Regionale di riferimento per l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona;

**VISTE** le linee guida per le ASP diramate dalla Regione Puglia in data 29.09.2010;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 09.02.2018 di approvazione del Bilancio di Previsione 2018/2020 ed assegnazione PEG alla sottoscritta Responsabile;

**VISTA** la deliberazione Commissariale n. 24 del 16.03.2010;

**VISTO** il provvedimento del Presidente del 04.10.2017, prot. n. 776 di conferma incarico di P.O. nei riguardi della sottoscritta;

**VISTO** il vigente Statuto dell'ASP "Don Giovanni Silvestri";

**VISTO** il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del C.d.A. n. 13 del 29.10.2013;

## **DETERMINA**

- 1) **DI DARE ATTO** che le premesse del presente provvedimento costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, intendendosi qui riportate e trascritte;
- 2) **DI SOTTOSCRIVERE**, per le ragioni tutte ampiamente espresse nel preambolo del presente atto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del Dlgs. n. 50/2016 come modificato dal Dlgs. n. 56/2017, con la compagnia assicuratrice UnipolSai Assicurazioni con sede in Bologna, per il tramite l'agente generale - Agenzia assicurativa "Assinotar Srl" da Noci - una polizza annuale All Risks property dell'ASP "Don Giovanni Silvestri" alle condizioni di cui allo schema di "Polizza/Capitolato", approvato con delibera del Presidente n. 16/2018 e al preventivo offerta pervenuto tramite il portale di Empulia, per il prezzo di € 2.970,00;
- 3) **DI IMPEGNARE E IMPUTARE**, la complessiva spesa di € 2.970,00, sul capitolo di PEG n. 1621 del Bilancio di Previsione 2018/2020 - annualità 2018 - intitolato: "Assicurazione All Risks immobile", che reca adeguata capienza;
- 4) **DI DARE ATTO:**

che la l'Agenzia assicurativa "Assinotar Srl" da Noci è a conoscenza ed accetta, senza riserva alcuna, le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, e recepito integralmente dall'ASP "Don Giovanni Silvestri", con delibera del CdA n. 1 del 31/01/2014 e del Codice di comportamento integrativo dei dipendenti dell'ASP "Don Giovanni Silvestri", approvato con deliberazione del CdA n. 9 del 07.04.2017;

che il contratto con l'Agenzia assicurativa "Assinotar Srl" da Noci, deve intendersi perfezionato conformemente alle previsioni di cui all'art. 32 comma 14 del codice dei contratti pubblici, mediante scambio di corrispondenza commerciale senza oneri aggiuntivi;

che al presente affidamento è attribuito il seguente CIG: ZD92645115 e che l'Agenzia assicurativa "Assinotar Srl" da Noci, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;

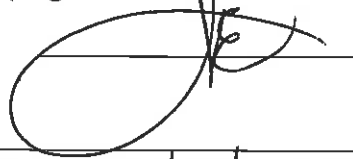
che nell'adozione del presente atto la sottoscritta non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

che nell'adozione del presente atto la sottoscritta non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

che a cura dell'Economo dell'Ente, l'affidamento disposto con il presente provvedimento, sarà pubblicato tempestivamente sul sito web istituzionale, ai sensi dell'art. 37, comma 1, lett. b) del Dlgs. n. 33/2013, nella Sottosezione "Bandi di gara e contratti";

- 5) **DI TRASMETTERE** copia del presente atto all'Agenzia assicurativa "Assinotar Srl" da Noci, affinché ne abbia piena e completa conoscenza e per i relativi adempimenti di competenza;
- 6) **DI STABILIRE** che alla presente determinazione venga dato adempimento e di trasmetterne copia al Presidente del Consiglio di Amministrazione di questo Ente.

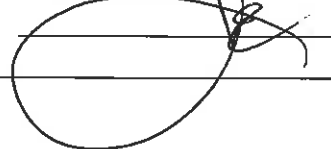
**Il Responsabile del Servizio**  
(Rag. Elisabetta MANGHISI)



Ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di Contabilità dell'ASP "Don Giovanni Silvestri" approvato con deliberazione del CdA n. 13 del 29.10.2013, in data 29/12/2018 si attesta la regolarità contabile in uno con la correlata copertura finanziaria.

Impegno n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Servizio**  
(Rag. Elisabetta MANGHISI)



#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente Determina viene pubblicata mediante affissione All'Albo Pretorio dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Don Giovanni Silvestri" in data odierna per rimanervi dieci giorni consecutivi.

Castellana Grotte 29 DIC. 2018

**Il Responsabile della Pubblicazione**  
(Sig. Domenico Intini)

