



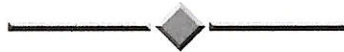
**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**  
**“Don Giovanni Silvestri”**  
**RESIDENZA SOCIO SANITARIA ASSISTENZIALE PER ANZIANI**

D.P.R. 25-5-60, n. 729 - D.A.R.S.S. 8-2-89, n. 6

Atto dirigenziale n. 93/ 19.02.2009 Servizio Sistema Integrato Servizi Sociali – Regione Puglia  
Iscritta nel registro delle attività socio-assistenziali destinate agli anziani della R.S.S.A con atto  
dirigenziale n. 294 / 28/4/2010 Servizio Politiche di Benessere Sociale e Pari Opportunità –  
Regione Puglia

Largo San Giuseppe, 7

**CASTELLANA GROTTE (BA)**



**Determinazione del Direttore Generale**

Nominato con deliberazione del C.d.A. n.1 del 10.01.2019

**Nr.80 /2019** del Registro delle Determinazioni

**Oggetto:** Rimborso in favore del Sig. Caputo Giuseppe di somma versata in eccedenza per retta di ricovero ex ospite Sig. Caputo Nicola.

L'anno duemiladiciannove, il giorno diciannove, del mese di **Dicembre**, il Dott. Davide Pignatale, Direttore Generale dell'ASP “Don Giovanni Silvestri”:

**PREMESSO:**

**CHE** a far tempo dal 11.05.2018 e sino al 14.12.2019 è stato ospite della RSSA “Don Giovanni Silvestri” l'anziano Sig. Caputo Nicola, nato a Castellana Grotte il 19.04.1928;

**CHE** in data 14.12.2019 l'ospite predetto è deceduto alle ore 05:55 presso questa Residenza Protetta;

**CHE** per detto periodo il Sig. Caputo Giuseppe, in qualità di figlio del precitato ospite, ha regolarmente provveduto alla corresponsione della retta di degenza, in adempimento all'obbligo assunto con richiesta di ospitalità del 10.05.2018, prodotta a questa Azienda in data 11.05.2018 al n. 363 di prot;

**CHE** il Sig. Caputo Giuseppe, in data 10.12.2019, a mezzo bonifico bancario sul conto corrente di tesoreria intestato all'Ente, ha eseguito il pagamento della retta di degenza/quota alberghiera relativamente all'intero mese di Dicembre 2019 versando, l'importo complessivo di € 1.295,80;

**CHE** l'ammontare del credito di questa ASP per l'ospitalità offerta all'anziano Sig. Caputo Nicola per giorni 13 (periodo: 01.12.2019 – 14.12.2019, data del decesso), tenuto conto della misura della retta di soggiorno giornaliera/quota alberghiera di € 41,80, è pari a € 543,40;

**VISTA** la nota acquisita agli atti dell'Ente in data 17.12.2019 al n. 854 di prot, con la quale il Sig. Caputo Giuseppe, ha chiesto che gli venga rimborsata la somma versata in eccedenza alla retta di ricovero per l'ex ospite Sig. Caputo Nicola per € 752,40;

**RITENUTO**, pertanto, di dover rimborsare la somma di € 752,40 in favore del Sig. Caputo Giuseppe;

**DATO ATTO** che la spesa può gravare a carico del Cap. di PEG n. 400 del Bilancio di Previsione 2019/2021 - Annualità 2019 - intitolato "Rimborsi vari", che reca sufficiente disponibilità;

**VISTA** la vigente normativa Regionale di riferimento per l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona;

**VISTE** le linee guida per le ASP diramate dalla Regione Puglia in data 29.09.2010;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 30.03.2019 di approvazione del Bilancio di Previsione 2019/2021 ed assegnazione PEG al sottoscritto Direttore Generale;

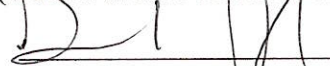
**VISTO** il vigente Statuto dell'ASP "Don Giovanni Silvestri";

**VISTO** il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del C.d.A. n. 13 del 29.10.2013;

### DETERMINA

- 1) **DI DARE ATTO** che le premesse del presente provvedimento costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, intendendosi qui riportate e trascritte;
- 2) **DI RIMBORSARE** in favore del Sig. Caputo Giuseppe, in qualità di figlio, la somma di € 752,40 versata e non dovuta a titolo di retta di ricovero/quota alberghiera per l'ex ospite Sig. Caputo Nicola, relativamente al periodo: 14.12.2019 – 31.12.2019;
- 3) **DI IMPEGNARE ED IMPUTARE** la spesa predetta al Cap. di PEG n. 400 del Bilancio di Previsione 2019/2021 – annualità 2019 - intitolato: "Rimborsi vari", che reca adeguata capienza;
- 4) **DI STABILIRE** che alla presente determinazione venga dato adempimento e di trasmetterne copia al Presidente del Consiglio di Amministrazione di questo Ente.

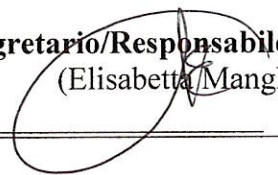
**Il Direttore Generale**  
(Dott. Davide PIGNATALE)



Ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di Contabilità dell'ASP "Don Giovanni Silvestri" approvato con deliberazione del CdA n. 13 del 29.10.2013, in data 18/12/2019 si attesta la regolarità contabile in uno con la correlata copertura finanziaria.

Impegno n. \_\_\_\_\_

**Il Segretario/Responsabile di Servizio**  
(Elisabetta Manghisi)



### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente Determina viene pubblicata mediante affissione All'Albo Pretorio dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Don Giovanni Silvestri" in data odierna per rimanervi dieci giorni consecutivi.

Castellana Grotte 21 GEN. 2020  
06.02.2020

Il Segretario  
(Elisabetta Manghisi)

