



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

“Don Giovanni Silvestri”

RESIDENZA SOCIO SANITARIA ASSISTENZIALE PER ANZIANI

D.P.R. 25-5-60, n. 729 - D.A.R.S.S. 8-2-89, n. 6

Atto dirigenziale n. 93/ 19.02.2009 Servizio Sistema Integrato Servizi Sociali – Regione Puglia

Iscritta nel registro delle attività socio-assistenziali destinate agli anziani della R.S.S.A con atto dirigenziale n. 294 / 28/4/2010 Servizio Politiche di Benessere Sociale e Pari Opportunità – Regione Puglia

Largo San Giuseppe, 7

CASTELLANA GROTTE (BA)



Determinazione n. 71

Servizio Segreteria – Ragioneria

Oggetto: Rimborso in favore dell'Avv. Claudia Leoci delle somme versate in eccedenza per la retta di ricovero dell'ospite Sig. Daresta Giovanni.

L'anno duemiladiciassette, il giorno VENTINOVE, del mese di **Dicembre.**

IL RESPONSABILE

PREMESSO:

CHE a far tempo dal 02.12.2013 è ospite della RSSA “Don Giovanni Silvestri” l'anziano Sig. Daresta Giovanni, nato a Putignano il 28.05.1945;

CHE sin dalla predetta data di ingresso, il Comune di Putignano ha assunto l'onere alla compartecipazione alla retta di soggiorno per l'ospite precitato;

CHE il versamento della quota della rendita pensionistica dell'ospite precitato viene assicurato dall'Avv. Claudia Leoci, nominata Amministratore di sostegno;

CHE il Comune di Putignano con nota prot. n. 9400 del 18.02.2016, acquisita agli atti dell'Ente in data 22.02.2016 al n. 125 di prot., ha stabilito che a decorrere dal 1° marzo 2016 e sino a nuova comunicazione, la quota mensile della retta di soggiorno a carico dell'anziano Sig. Daresta Giovanni è pari ad € 424,00;

CHE l'Avv. Claudia Leoci - Amministratore di sostegno del precitato ospite Sig. Daresta Giovanni, ha regolarmente provveduto alla corresponsione della quota della rendita pensionistica così come stabilita dal Comune di Putignano;

CHE l'Avv. Claudia Leoci in data 08.12.2017, a mezzo bonifico bancario sul conto corrente intestato all'Ente, ha eseguito il pagamento della quota retta di degenza/quota alberghiera relativamente al mese di Dicembre 2017, versando, giusta reversale d'incasso n. 867 del 21.12.2017, l'importo di € 500,00;

CHE l'ammontare della somma dovuta dall'Avv. Claudia Leoci, quale quota della rendita pensionistica per l'anziano Sig. Daresta Giovanni relativamente al mese di Dicembre 2017, è di € 424,60;

VISTA la nota del 29.12.2017, acclarata in pari data al protocollo generale dell'Ente al n. 1066, con la quale l'Avv. Claudia Leoci, ha chiesto che venga rimborsata la somma versata in

eccedenza alla quota della retta di soggiorno per l'ospite Sig. Daresta Giovanni relativamente al mese di Dicembre 2017;

RITENUTO, pertanto, di dover rimborsare la somma di € 75,40 in favore dell'Avv. Claudia Leoci, Amministratore di sostegno dell'ospite Sig. Daresta Giovanni;

DATO ATTO che la spesa può gravare a carico del Cap. di PEG n. 400 del Bilancio di Previsione 2017/2019 intitolato: "Rimborsi vari";

VISTA la vigente normativa Regionale di riferimento per l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona;

VISTE le linee guida per le ASP diramate dalla Regione Puglia in data 29.09.2010;

VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 23 del 14.12.2016 di approvazione del Bilancio di Previsione 2017/2019 ed assegnazione PEG alla sottoscritta Responsabile;

VISTA la deliberazione Commissariale n. 24 del 16.03.2010;

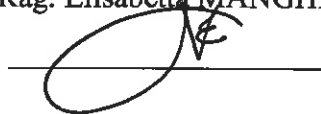
VISTO il provvedimento del Presidente del 04.10.2017, prot. n. 776 di conferma incarico di P.O. nei riguardi della sottoscritta;

VISTO il vigente Statuto dell'ASP "Don Giovanni Silvestri";

DETERMINA

- 1) **DI DARE ATTO** che le premesse del presente provvedimento costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, intendendosi qui riportate e trascritte;
- 2) **DI RIMBORSARE** in favore dell'Amministratore di sostegno, Avv. Claudia Leoci, la somma di € 75,40 versata e non dovuta a titolo di quota retta di ricovero per l'ospite, Sig. Daresta Giovanni, relativamente al mese di Dicembre 2017;
- 3) **DI IMPEGNARE ED IMPUTARE** la spesa predetta al Cap. di PEG n. 400 del Bilancio di Previsione 2017/2019 – annualità 2017 - intitolato: "Rimborsi vari";
- 4) **DI STABILIRE** che alla presente determinazione venga dato adempimento e di trasmetterne copia al Presidente del Consiglio di Amministrazione di questo Ente.

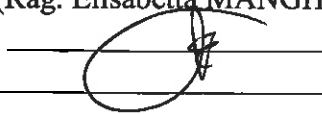
Il Responsabile del Servizio
(Rag. Elisabetta MANGHISI)



Ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di Contabilità dell'ASP "Don Giovanni Silvestri" approvato con deliberazione del CdA n. 13 del 29.10.2013, in data 29/12/2017 si attesta la regolarità contabile in uno con la correlata copertura finanziaria.

Impegno n. 112/2017

Il Responsabile del Servizio
(Rag. Elisabetta MANGHISI)



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente Determina viene pubblicata mediante affissione All'Albo Pretorio dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Don Giovanni Silvestri" in data odierna per rimanervi dieci giorni consecutivi.
Castellana Grotte 17 GEN 2018

Il Responsabile della Pubblicazione

(Sig. Domenico INTINI)

