



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

òDon Giovanni Silvestriö

RESIDENZA SOCIOSANITARIA ASSISTENZIALE PER ANZIANI

D.P.R. 25-5-60, n. 729 - D.A.R.S.S. 8-2-89, n. 6

Atto dirigenziale n. 93/ 19.02.2009 Servizio Sistema Integrato Servizi Sociali ó Regione Puglia
Iscritta nel registro delle attività socio-assistenziali destinate agli anziani della R.S.S.A con atto dirigenziale n. 294 /
28/4/2010 Servizio Politiche di Benessere Sociale e Pari Opportunità ó Regione Puglia

Largo San Giuseppe, 7

Castellana Grotte (BA)

Cod. Fisc.: 80006570727



Determinazione n. 7

Servizio Segreteria ó Ragioneria

Oggetto: Acquisto su MEPA mediante OdA del servizio di assistenza e aggiornamento softwares applicativi in licenza d'uso, anno 2018 ó CIG: ZE1226E67B - Determinazioni.

L'anno duemiladiciotto il giorno VENTUNO, del mese di **Febbraio**.

IL RESPONSABILE

PREMESSO:

CHE con determinazione della sottoscritta Responsabile del Servizio Segreteria-Ragioneria n. 3 del 10.01.2017 è stato, tra l'altro, stabilito:

- **DI PROCEDERE** all'acquisto, tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione Consip, secondo la procedura di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 con Ordine di Acquisto (OdA), dei seguenti servizi:
 - Applicazione Albo Pretorio on-line concessa in licenza d'uso, per anni 1, per p 120,00 oltre IVA come per legge;
 - Applicazione óAmministrazione Trasparenteö, in licenza d'uso, per anni 1, per p 600,00 oltre IVA come per legge;
 - Trasferimento dati, per p 300,00 oltre IVA come per legge;
 - Assistenza e formazione, per p 500,00, oltre IVA come per legge;
- **DI AFFIDARE** detti servizi alla Ditta óActainfo di Addari Igino sasö, con sede legale a Roseto degli Abruzzi (TE), via Nazionale, 39, P.IVA: 01901750677, Ditta accreditata sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) alle condizioni tutte del catalogo on line, al codice MePA öM4NG4T4PSö, per l'importo di p 1.520,00, oltre IVA come per legge e così per complessivi p 1.854,40;

CHE questo Ente deve procedere all'affidamento, per l'anno in corso, dei seguenti servizi:

- Applicazione Albo Pretorio on-line concessa in licenza d'uso;
- Applicazione óAmministrazione Trasparenteö, in licenza d'uso;
- Supporto telefonico e/o in teleassistenza per l'intero periodo contrattuale compreso eventuali adeguamenti e aggiornamenti sia in riferimento all'evoluzione legislativa e normativa della

materia, sia in riferimento agli sviluppi tecnologici, gestionali ed operativi, ivi compresa la formazione del personale;

CHE tanto si rende urgente e necessario sia in relazione ai vigenti obblighi di legge in materia di pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi ex art. 32 L. 69/2009 e s.m.i., sia e soprattutto in relazione ai nuovi obblighi di pubblicità e trasparenza contenuti nel D.Lgs 33/2013 come modificato dal D.Lgs 97/2016, di cui alla recente Deliberazione ANAC n. 1310 del 28.12.2016, la cui osservanza richiede la disponibilità di softwares adeguati;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. n. 56/2017, che recita: «Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici delle offerte. Nella procedura di cui all'art. 36, comma 2, lett. a), la stazione appaltante può procedere all'affidamento diretto tramite determina a contrarre o **atto equivalente**, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

VISTO l'art. 36, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. n. 56/2017, che prevede:

«Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

í í í .omissisí í í .ö;

VERIFICATO che non risultano alla data odierna convenzioni attive stipulate da CONSIP aventi ad oggetto servizi con caratteristiche uguali o comparabili con quelli oggetti della presente procedura di fornitura;

DATO ATTO che in assenza di apposita Convenzione Consip, l'art. 7, comma 2, del D.L. n. 52/2012, come convertito nella legge n. 94/2012, impone alle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

RILEVATO che il servizio che necessita è reperibile sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) che permette di effettuare ordini a catalogo per acquisti sotto soglia di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto (Oda);

CONSIDERATO che il ricorso al MEPA (Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione) favorisce soluzioni operative immediate e tali da garantire principi di trasparenza e semplificazione della procedura, di parità di trattamento e di non discriminazione;

CHE l'utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa) con la suddetta formula dell'ordine diretto presenta i seguenti benefici:

- riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione;
- potenziale espansione della base fornitori, tale da permettere una facile individuazione di Ditte sempre più competitive;
- facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa, grazie all'utilizzo di cataloghi online;
- possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa;
- eliminazione dei supporti cartacei;

DATO ATTO:

CHE da una attenta disamina dei prodotti offerti sulla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) dei vari fornitori abilitati, l'offerta della «Actainfo di

Addari Igino sasò, con sede legale a Roseto degli Abruzzi (TE), via Nazionale, 39, P.IVA: 01901750677, già fornitrice dell'Ente, risulta essere più conveniente per i servizi a cui si è interessato;

CHE continuare a giovare per detti servizi della Ditta òActainfo di Addari Igino sasò, da Roseto degli Abruzzi, consente, infatti, di garantire la continuità della funzionalità del software in uso, senza dover operare cambio di scelte che comporterebbe una nuova formazione del personale ed ulteriori oneri a carico del Bilancio dell'Ente;

CONSIDERATA l'opportunità, nel rispetto dell'art. 3 della Legge 241/1990, quale principio di ordine generale dell'azione amministrativa, di specificare che nel caso di specie si procede mediante un affidamento diretto secondo quanto segue:

- per parte di motivazione in diritto: il valore della prestazione da affidare è inferiore a € 40.000,00 e come tale la legge ne ammette l'acquisizione in via diretta (art. 36 comma 2 lett. a del D.Lgs n. 50/2016);
- per parte di motivazione in fatto: detta procedura consente di assicurare un procedimento più snello e semplificato per acquisire lavori, servizi o forniture di importo non elevato, nei casi in cui, come quello in oggetto, il ricorso alle ordinarie procedure di gara comporterebbe un rallentamento dell'azione amministrativa, oltre ad un notevole dispendio di tempi e risorse;

RITENUTO, per tutto quanto innanzi riportato, di procedere all'acquisto sul MePA, attraverso la procedura dell'Ordine diretto di acquisto (OdA), del servizio di assistenza e aggiornamento softwares applicativi in licenza d'uso come di seguito specificati:

- ✓ Servizio personalizzato Albo Pretorio, Amministrazione Trasparente;
- ✓ Aggiornamento automatico provvedimenti. Spazio web riservato all'Ente;
- ✓ Teleassistenza, supporto telefonico, aggiornamenti, formazione remota;

per il canone annuale di complessivi € 1.220,00 oltre IVA come per legge, alla òActainfo di Addari Igino sasò, con sede legale a Roseto degli Abruzzi (TE), via Nazionale, 39, P.IVA: 01901750677, convenzionata al mercato elettronico per il servizio sopra specificato con il codice MePA òM4NG4T4Pö;

DATO ATTO:

CHE tale affidamento è soggetto alle regole della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.8.2010, n. 136 e s.m.i. e che alla procedura in oggetto è stato attribuito il seguente CIG: ZE1226E67B;

CHE ai fini del presente affidamento è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC on line) e che lo stesso risulta REGOLARE;

DATO ATTO, altresì, che ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, la stipula del contratto per affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 euro avviene mediante corrispondenza, secondo l'uso del commercio, consistente in un apposito scambio di lettere, soggetto a imposta di bollo solo in caso d'uso (art. 22 dell'Allegato A ó Parte II ó del D.P.R. 642/72);

VISTA la vigente normativa Regionale di riferimento per l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona;

VISTE le linee guida per le ASP diramate dalla Regione Puglia in data 29.09.2010;

VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 09.02.2018 di approvazione del Bilancio di Previsione 2018/2020 ed assegnazione PEG alla sottoscritta Responsabile;

VISTA la deliberazione Commissariale n. 24 del 16.03.2010;

VISTO il provvedimento del Presidente del 04.10.2017, prot. n. 776 di conferma incarico di P.O. nei riguardi della sottoscritta;

VISTO il vigente Statuto dell'ASP òDon Giovanni Silvestriö;

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del C.d.A. n. 13 del 29.10.2013;

DETERMINA

1. **DI RICHIAMARE** le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
2. **DI PROCEDERE** all'acquisto, tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), secondo la procedura di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 con Ordine di Acquisto (OdA), dei seguenti servizi:
 - Servizio personalizzato Albo Pretorio, Amministrazione Trasparente;
 - Aggiornamento automatico provvedimenti. Spazio web riservato all'Ente;
 - Teleassistenza, supporto telefonico, aggiornamenti, formazione remota;
 - Canone annuale;
3. **DI AFFIDARE** i predetti servizi alla Ditta òActainfo di Addari Igino sasò, con sede legale a Roseto degli Abruzzi (TE), via Nazionale, 39, P.IVA: 01901750677, Ditta accreditata sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) alle condizioni tutte del catalogo on line, al codice MePA òM4NG4T4Pö, per l'importo di p 1.220,00, oltre IVA come per legge e così per complessivi p 1.488,40;
4. **DI PERFEZIONARE** l'acquisto di cui al presente adempimento, con le modalità e nelle forme previste dal mercato elettronico;
5. **DI IMPEGNARE E IMPUTARE** la somma complessiva di p 1.488,40 corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata così come segue:
 - ✓ p 610,00 al Capitolo di PEG n. 321 del Bilancio di Previsione 2018-2020 ó Annualità 2018 ó intitolato: òAssistenza servizi informatici e relativa formazioneö;
 - ✓ p 878,40 al Capitolo di PEG n. 375 del Bilancio di Previsione 2018-2020 ó Annualità 2018 ó intitolato: òUtilizzo software in licenza d'usoö;
6. **DI DARE ATTO** che il presente affidamento è soggetto alle regole della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.8.2010, n. 163 e s.m.i. e che alla procedura in oggetto è stato attribuito il seguente CIG: ZE1226E67B;
7. **DI DARE ATTO** che il contratto con la Ditta òActainfo di Addari Igino sasò, da Roseto degli Abruzzi, deve intendersi perfezionato mediante scambio di corrispondenza commerciale senza oneri aggiuntivi;
8. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla òActainfo di Addari Igino sasò, da Roseto degli Abruzzi, affinché ne abbia piena e completa conoscenza;
9. **DI DARE ATTO**, infine, che l'affidamento disposto con il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione sul sito web istituzionale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012;
10. **DI DARE ATTO**, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 che per il presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi in capo alla sottoscritta Responsabile del Servizio;
11. **DI PROVVEDERE** al pagamento su presentazione di fattura debitamente vistata dalla sottoscritta Responsabile di servizio òPer eseguito servizioö, previa acquisizione del DURC=
12. **DI STABILIRE** che alla presente determinazione venga dato adempimento e di trasmettere copia al Presidente del Consiglio di Amministrazione di questo Ente.

Il Responsabile del Servizio
F.to Elisabetta MANGHISI

Ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di Contabilità dell'ASP òDon Giovanni Silvestriö approvato con deliberazione del CdA n. 13 del 29.10.2013, in data 21.02.2018 si attesta la regolarità contabile in uno con la correlata copertura finanziaria.

Impegno n. _____

Il Responsabile del Servizio
F.to Elisabetta MANGHISI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente Determina viene pubblicata mediante affissione All'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Don Giovanni Silvestri" in data odierna per rimanervi dieci giorni consecutivi.

Castellana Grotte 21.02.2018

Il Responsabile della Pubblicazione
F.to Domenico INTINI