



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

“Don Giovanni Silvestri”

RESIDENZA SOCIOSANITARIA ASSISTENZIALE PER ANZIANI

D.P.R. 25-5-60, n. 729 - D.A.R.S.S. 8-2-89, n. 6

Atto dirigenziale n. 93/ 19.02.2009 Servizio Sistema Integrato Servizi Sociali – Regione Puglia
Iscritta nel registro delle attività socio-assistenziali destinate agli anziani della R.S.S.A con atto dirigenziale n. 294/
28/4/2010 Servizio Politiche di Benessere Sociale e Pari Opportunità – Regione Puglia
Largo San Giuseppe, 7

Castellana Grotte (BA)

Cod. Fisc.: 80006570727



Determinazione del Direttore Generale

Nominato con deliberazione del C.d.A. n. del 10.01.2019

Nr. 6/2019 del Registro delle Determinazioni

Oggetto: Servizi socio sanitari – assistenziali, servizio mensa e di pulizia a ridotto impatto ambientale presso la Residenza Protetta “Don Giovanni Silvestri”. Indizione procedura aperta. – CIG: 78030608CF

L'anno duemiladiciannove, il giorno DICIOOTTO, del mese di **FEBBRAIO**, il Dott. Davide Pignatale, Direttore Generale ad interim dell'ASP “Don Giovanni Silvestri”:

PREMESSO:

CHE l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “Don Giovanni Silvestri” è responsabile della gestione amministrativa della Struttura socio sanitaria assistenziale:
Residenza Protetta “Don Giovanni Silvestri”, ubicata in Castellana Grotte - Largo San Giuseppe, 7;

CHE, allo stato, l'ASP “Don Giovanni Silvestri” sta assicurando i servizi socio sanitari – assistenziali, il servizio cucina e il servizio di igiene, sanificazione e disinfezione” presso la RSSA gestita mediante ricorso all'esternalizzazione dei servizi;

CHE con deliberazione del Presidente Consiglio di Amministrazione n. 18 in data 24 Dicembre 2018, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto: “Affidamento dei servizi socio sanitari-assistenziali e del servizio mensa e di pulizia a ridotto impatto ambientale presso la Residenza Protetta “Don Giovanni Silvestri” – Rettifica Capitolato d'appalto approvato con Delibera del Presidente n. 11/2018 - Approvazione nuovo Capitolato d'appalto. Determinazioni.”, al fine di continuare a garantire l'assistenza cui l'Azienda è tenuta nei riguardi della propria utenza, stato, tra l'altro, stabilito:

1. **“DI CONSIDERARE** le premesse parte integrante del presente dispositivo, intendendosi qui riportate e trascritte;
2. **DI ESPERIRE** procedura ad evidenza pubblica per l’affidamento dell’appalto dei Servizi socio sanitari-assistenziali e del servizio mensa e di pulizia a ridotto impatto ambientale presso la Residenza Protetta “Don Giovanni Silvestri” per la durata di mesi 9 (nove) - Importo a base d’asta: € 702.583,15, oltre € 3.512,92 per oneri per la sicurezza e così per complessivi € 706.096,07 oltre Iva c.p.l., attraverso una procedura di gara ai sensi dell’art. 60 del D.Lgs n. 50/2016 e con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa di cui all’articolo 95 comma 3 lett. a) del medesimo Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i., attribuendo un punteggio massimo di 70 punti per gli elementi qualitativi dell’offerta ed un punteggio massimo di 30 punti per l’offerta economica, secondo le prescrizioni integralmente riportate nel nuovo Capitolato d’appalto del servizio di cui si tratta;
3. **DI APPROVARE** il nuovo Capitolato d’Appalto (ALL. “A”), comprensivo del DUVRI, facente parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, relativo ai “Servizi socio sanitari – assistenziali e al servizio mensa e di pulizia a ridotto impatto ambientale” presso la Residenza Protetta, in sostituzione di quello approvato con deliberazione del Presidente n. 11/2018, quale indirizzo al fine di avviare l’iter di aggiudicazione dell’appalto dei servizi di cui si tratta;
4. **DI DARE ATTO** di non procedere alla suddivisione dell’appalto in lotti funzionali, in quanto le attività in oggetto sono caratterizzate da reciproca interdipendenza e interconnessione allo scopo di conseguire, in maniera economicamente conveniente per l’Azienda, una buona qualità nel servizio e così garantire agli anziani “clienti” della Struttura Residenziale di usufruire dei servizi nel modo più proficuo e più consono alle esigenze di ciascuno, con indubbie refluenze positive per l’Ente, per la promozione della propria immagine. Si ritiene che la divisione in lotti rende l’esecuzione dell’appalto eccessivamente difficoltoso dal punto di vista tecnico e troppo oneroso ovvero che l’esigenza di coordinare diversi operatori economici collegati ad ogni lotto possa pregiudicare la corretta esecuzione dell’appalto. Si reputa opportuno procedere con un unico lotto che assicura una più efficace e coordinata fruizione dell’attività oggetto dell’appalto e conseguenti risparmi di spesa;
5. **DI DARE ATTO** che la spesa che consegue all’adozione del presente provvedimento sarà fronteggiata con gli introiti rivenienti da rette di soggiorno;
6. **DI NOMINARE** Responsabile del procedimento ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., il Direttore Generale o, in mancanza, il Segretario dell’Ente;
7. **DI DEMANDARE** al Responsabile del Procedimento, l’adozione degli atti successivi e conseguenti alla presente deliberazione;
8. **DI CONFERMARE** quant’altro stabilito con precedente deliberazione Presidenziale n. 11/2018;
9. **DI DARE ATTO** che il presente deliberato è immediatamente esecutivo ai sensi e per gli effetti dell’articolo 18, comma 6, della Legge Regione Puglia 30.09.2004, n. 15.

CONSIDERATO:

CHE in relazione alla tipologia dei servizi che si intendono appaltare non sono attive convenzioni stipulate da CONSIP o da altri soggetti qualificabili come centrali di committenza ai sensi dell’art. 26 della Legge n. 488/1999 e dell’art. 59 della legge n. 388/2000;

CHE in data 15.05.2015 l'ASP "Don Giovanni Silvestri" di Castellana Grotte ha stipulato una convenzione per gli acquisti, con il soggetto aggregatore della REGIONE PUGLIA; pertanto, questo Ente deve sviluppare un processo autonomo di acquisizione di detti servizi, utilizzando in modalità telematica la piattaforma messa a disposizione da "Empulia" soggetto aggregatore ai sensi dell'art. 37 del Codice dei Contratti Pubblici;

CHE il valore stimato complessivo dei servizi, calcolato tenendo conto dell'incidenza del costo medio delle risorse professionali, del costo dei materiali e dei prodotti, delle spese di coordinamento e generali, ammonta ad € 702.583,15 oltre gli oneri per la sicurezza di € 3.512,92 (non soggetti a ribasso), oltre IVA c.p.l.;

CHE l'art.35, 1° comma lett. d) del D.Lgs 50/2016 prevede la soglia comunitaria pari ad € 750.000,00 per gli appalti di servizi sociali e di altri servizi specifici elencati all'allegato IX;

CHE l'art. 28, 1° comma del precitato D.Lgs. afferma che: *"I contratti, nei settori ordinari o nei settori speciali, o le concessioni, che hanno in ciascun rispettivo ambito, ad oggetto due o più tipi di prestazioni, sono aggiudicati secondo le disposizioni applicabili al tipo di appalto che caratterizza l'oggetto principale del contratto in questione. Nel caso di contratti misti, che consistono in parte in servizi ai sensi della parte II, titolo VI, capo II, e in parte in altri servizi, oppure in contratti misti comprendenti in parte servizi e in parte forniture, l'oggetto principale è determinato in base al valore stimato più elevato tra quelli dei rispettivi servizi o forniture....."*;

CHE i servizi in oggetto si identificano in:

Prestazione principale – € 524.506,34 – Servizi socio assistenziali (elencati nell'allegato IX);

Prestazione secondaria – € 116.707,50 – Servizio di mensa (elencati nell'allegato IX);

Prestazione secondaria – € 61.369,31 – Servizio di pulizia/sanificazione/derattizzazione/etc.;

per un importo complessivo inferiore a € 750.000,00 , quindi rientrante fra quelli definiti sottosoglia

CONSIDERATO altresì che:

- l'art.1, comma 65, della Legge 23/12/2005, n.266, pone le spese di funzionamento dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture a carico del mercato di competenza, per la parte non coperta dal finanziamento a carico del bilancio dello Stato;
- l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, ai fini della copertura dei costi relativi al proprio funzionamento, determina annualmente l'ammontare dei contributi dovuti dai soggetti, pubblici e privati, sottoposti alla sua vigilanza, nonché le relative modalità di riscossione;
- che con Delibera del 20 dicembre 2017, "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2018", pubblicata sulla G.U.R.I n. 45 del 23.02.2018, il Consiglio dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici ha, fra l'altro, confermato, senza alcun aumento, l'entità della contribuzione per il funzionamento come riepilogato nel seguente prospetto:

Importo posto a base di gara	Quota stazioni appaltanti	Quota operatori economici
Inferiore a € 40.000	Esente	Esente
Uguale o maggiore a € 40.000 e inferiore a €	€ 30,00	Esente

150.000		
Uguale o maggiore a € 150.000 e inferiore a € 300.000	€ 225,00	€ 20,00
Uguale o maggiore a € 300.000 e inferiore a € 500.000		€ 35,00
Uguale o maggiore a € 500.000 e inferiore a € 800.000	€ 375,00	€ 70,00
Uguale o maggiore a € 800.000 e inferiore a € 1.000.000		€ 80,00
Uguale o maggiore a € 1.000.000,00 e inferiore a € 5.000.000	€ 600,00	€ 140,00
Uguale o maggiore a € 5.000.000 e inferiore a € 20.000.000	€ 800,00	€ 200,00
Uguale o maggiore a € 20.000.000		€ 500,00

- che pertanto, per l'appalto in discorso, avente un importo netto contrattuale di €. 706.096,07, la quota di contribuzione a carico della Stazione Appaltante è pari ad € 375,00, e quella a carico degli operatori economici concorrenti è di €. 70,00
- che in conformità alle vigenti modalità operative, le stazioni appaltanti debbono procedere alla richiesta del codice identificativo gara (CIG) utilizzando la procedura informatica elaborata dalla Autorità di Vigilanza onde consentire l'abilitazione al versamento della contribuzione di cui innanzi;

RITENUTO di doversi avvalere, secondo la precitata Deliberazione del Presidente n.18 del 24.12.2018, per l'affidamento dei servizi in questione della procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs n. 50/2016, previa pubblicazione, ai sensi dell'art. 142, comma 1, lettera a) del D.Lgs n. 50/2016, di un bando di gara, prevedendo quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 3 lett.a) del D.Lgs. n. 50/2016;

RILEVATO che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dei servizi oggetto di appalto e che sono stati riscontrati i suddetti rischi, ragione per la quale si è provveduto alla redazione del DUVRI, il quale viene allegato al presente provvedimento quale parte integrante;

DATO atto che l'esito del sopra citato accertamento dovrà essere reso noto alle Ditte offerenti nel bando di gara, unitamente ad una copia del DUVRI con la relativa quantificazione dei costi per la sicurezza;

RITENUTO di dover approvare, in questa sede, lo schema di bando di gara, il disciplinare di gara (unitamente alla modulistica complementare), che allegati al presente provvedimento ne costituiscono parte integrante e sostanziale, per l'affidamento dei "Servizi socio sanitari – assistenziali, del servizio mensa e di pulizia a ridotto impatto ambientale presso la Residenza Protetta "Don Giovanni Silvestri" presso la RSSA Don Giovanni Silvestri", mediante procedura di gara ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'articolo 95, comma 3 lett.a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

PRESO ATTO, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 32, comma 2, del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i., di addivenire a contratto in forma privata per l'esecuzione dei "Servizi socio sanitari – assistenziali e del servizio mensa e di pulizia a ridotto impatto ambientale" con il criterio

determinato ai sensi e per gli effetti dell'articolo l'articolo 95 comma 3 lett. a) del D.Lgs 50/2016, mediante offerta economicamente più vantaggiosa;

RILEVATO che l'art. 36 del D:lgsn. 50/2016, nel disciplinare le procedure di gara sotto soglia al comma prevede "In caso di procedure nel rispetto dei principi previsti dall'articolo 79 i termini minimi stabiliti negli articoli 8 60e 61 possono essere ridotti fino alla metà2 e il richiamato art. 60 comma 1 che prevede" Nelle procedure aperte, qualsiasi operatore economico interessato può presentare un'offerta in risposta a un avviso di indizione di gara. Il termine minimo per la ricezione delle offerte è di trentacinque giorni dalla data di trasmissione del bando di gara";

RITENUTO opportuno, dal combinato disposto degli articoli 36 comma 9 e 60 comma 1, di ridurre i termini di pubblicazione a 25 giorni, trattandosi di procedura sottosoglia;

VISTA la deliberazione del Presidente n. 1 del 15.01.2018 avente ad oggetto: "Gestione provvisoria 2019 – Assegnazione risorse al Direttore Generale ai fini di assicurare la continuità della gestione dell'Ente" con la quale è stato, tra l'altro, stabilito:

- di dare atto che fino all'approvazione del bilancio di previsione 2019-2021, dal 1° gennaio 2019 l'Azienda agisce in regime di gestione provvisoria, secondo le disposizioni dell'art.163 del D.Lgs. n.267/2000 applicabile in via analogica;
- di assegnare al Direttore Generale - nel periodo di vigenza della gestione provvisoria e comunque fino all'approvazione del PEG 2019-2021 – ai fini della adozione degli atti finanziari di competenza, ai sensi del vigente regolamento di contabilità, le risorse di entrata e di spesa fissate nell'esercizio 2019 del PEG 2018-2020, aggiornate alle variazioni adottate fino al 31 dicembre 2018;

VISTO il carattere autorizzatorio del Bilancio di Previsione ai sensi dell'art. 10 del Dgls 118/2011 e 267/2000, applicabile in via analogica

VISTA la disponibilità finanziaria presente agli appositi interventi del Bilancio di previsione 2018 - 2020;

- **Dato atto** altresì che l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti debbano provvedere all'assunzione di apposita determina a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

- **Ritenuto** pertanto di fissare i contenuti minimi essenziali come segue:

- a) il fine che il contratto intende perseguire è quello di assicurare l'assistenza in favore degli utenti della RSSA "Don Giovanni Silvestri";
- b) l'oggetto del contratto è: Servizi socio sanitari – assistenziali, servizio mensa e di pulizia a ridotto impatto ambientale presso la RSSA "Don Giovanni Silvestri";
- c) il contratto verrà stipulato mediante forma scrittura privata
- d) le clausole contrattuali sono quelle precisate nel capitolato d'appalto;
- e) il sistema ed il criterio di gara sono quelli dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. n. 56/2017, che recita: "*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici delle offerte*

VISTA la vigente normativa Regionale di riferimento per l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona;

VISTE le linee guida per le ASP diramate dalla Regione Puglia in data 29.09.2010;

VISTA la deliberazione del C.d.A. n. 1 del 10.01.2019;
VISTO il vigente Statuto dell'ASP "Don Giovanni Silvestri";
VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del C.d.A. n. 13 del 29.10.2013;

D E T E R M I N A

1. **DI RICHIAMARE** le premesse quali facenti parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI INDIRE** una gara mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs n. 50/2016 e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'articolo 95 comma 3 lett. a) del medesimo Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento dei "**Servizi socio sanitari – assistenziali, del servizio cucina e del servizio di igiene, sanificazione e disinfezione**" presso la RSSA "Don Giovanni Silvestri", per la durata di mesi 9 (nove), come da Capitolato di Appalto (ALL. A) approvato con deliberazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione n. 18 in data 24.12.2018;
3. **DI APPROVARE** i seguenti Documenti di gara:
 - Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati
 - Bando di gara;
 - Disciplinare di gara e relativi allegati;
 - Codice di comportamento della stazione appaltante;
 - DGUE;
 - Modello Dichiarazione integrativa;
 - Modello offerta economica;
 - Istanza di partecipazione.

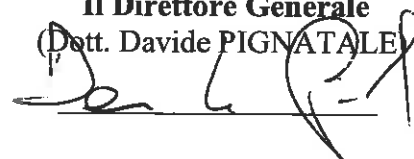
che allegati alla presente determinazione ne formano parte integrante e sostanziale per l'affidamento dei "**Servizi socio sanitari – assistenziali, del servizio cucina e del servizio di igiene, sanificazione e disinfezione**", da svolgere presso la RSSA "Don Giovanni Silvestri", mediante procedura di gara ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs n. 50/2016 e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'articolo 95 comma 3 lett. a) del medesimo Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i.,

4. **DI STABILIRE** che il termine per la ricezione delle offerte sarà fissato in giorni 25 ai sensi del disposto congiunto degli articoli 142, 72, 73, e 36 comma 9, del D.Lgs 50/ 2016 e s.m.i.;
5. **DI PUBBLICARE** il bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
6. **DI DARE ATTO** che alla presente procedura di gara è attribuito il seguente CIG: 78030608CF;
7. **DI IMPEGNARE** e liquidare la spesa di € 375,00 come da Delibera del 20 dicembre 2017, "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2018", pubblicata sulla G.U.R.I n. 45 del 23.02.2018, del Consiglio dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici, quale onere a carico della stazione appaltante, in favore della "Autorità Contratti Pubblici Via di Ripetta n. 246 – 00186 ROMA (C.F. 97163520584)" a valere le disponibilità del Capitolo 379 del Bilancio Pluriennale 2018-2020 intitolato "Contributi all'ANAC".

8. **DI DARE ATTO** che la spesa che consegue all'adozione del presente provvedimento sarà fronteggiata con gli introiti rivenienti da rette di soggiorno;
9. **DI ADDIVENIRE** a contratto di appalto in forma di scrittura privata, da registrare in caso d'uso, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 32 comma 14, del Decreto Legislativo del 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.
10. **DI RISERVARSI** ad adottare successivo atto per la nomina della Commissione esaminatrice delle offerte;
11. **DI STABILIRE** che alla presente determinazione venga dato adempimento e di trasmetterne copia al Presidente del Consiglio di Amministrazione di questo Ente.

Il Direttore Generale

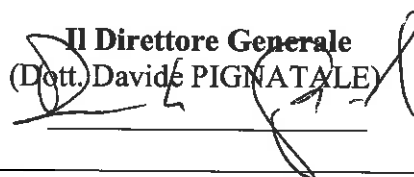
(Dott. Davide PIGNATALE)



Ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di Contabilità dell'ASP "Don Giovanni Silvestri" approvato con deliberazione del CdA n. 13 del 29.10.2013, in data _____ si attesta la regolarità contabile in uno con la correlata copertura finanziaria.

Il Direttore Generale

(Dott. Davide PIGNATALE)



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente Determina viene pubblicata mediante affissione All'Albo Pretorio dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Don Giovanni Silvestri" in data odierna per rimanervi dieci giorni consecutivi.

Castellana Grotte 22 FEB. 2019

Il Responsabile della Pubblicazione

(Sig. Domenico Intini)

