



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

“Don Giovanni Silvestri”

RESIDENZA SOCIO SANITARIA ASSISTENZIALE PER ANZIANI

D.P.R. 25-5-60, n. 729 - D.A.R.S.S. 8-2-89, n. 6

Atto dirigenziale n. 93/ 19.02.2009 Servizio Sistema Integrato Servizi Sociali – Regione Puglia
Iscritta nel registro delle attività socio-assistenziali destinate agli anziani della R.S.S.A con atto dirigenziale n. 294 /
28/4/2010 Servizio Politiche di Benessere Sociale e Pari Opportunità – Regione Puglia

Largo San Giuseppe, 7

Castellana Grotte (BA)

Cod. Fisc.: 80006570727



Determinazione n. 58

Servizio Segreteria – Ragioneria

Oggetto: Ulteriori impegni di spesa a fronte delle minute spese economali anno 2018.

L'anno duemiladiciotto, il giorno DICIASSETTE, del mese di **Settembre**.

IL RESPONSABILE

PREMESSO:

CHE con deliberazione del CdA n. 21 del 23.09.2015, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Regolamento per il funzionamento del Servizio di Economato dell'ASP “Don Giovanni Silvestri” con una dotazione di € 4.000,00;

CHE con Determinazione n. 5 del 13.02.2018, sono stati assunti, impegni di spesa a fronte delle minute spese economali nel corso del corrente anno per € 4.000,00, stabilendo che nuovi ed ulteriori stanziamenti dovranno essere assegnati con separato provvedimento;

VISTA la determina n. 51 del 31.08.2018, di rimborso all'Economo delle spese ordinate per conto e nell'interesse dell'Ente nel corso del 2° Quadrimestre 2018 dell'importo complessivo di € 1.123,62;

RITENUTO opportuno assumere, in via preventiva, l'impegno delle somme da mettere a disposizione dell'Economo dell'Ente per far fronte alle richieste di piccole provviste e lavori di modeste entità, di importo non superiore al limite stabilito dall'art. 3 dello stesso Regolamento;

RAVVISATA l'opportunità di assegnare all'Economo per le piccole spese varie, espressamente previste nel Regolamento di Economato, i fondi necessari a far fronte alle diverse necessità durante l'anno 2018, nei limiti e con le modalità previste dal citato Regolamento, con l'intesa che nuovi ed ulteriori stanziamenti dovranno essere assegnati con separato atto;

RITENUTO, pertanto, stante la richiesta verbale dell'Economo, di poter mettere a disposizione dello stesso le seguenti somme, di importo non superiore al fondo disponibile, con l'intesa che, ove del caso, ulteriori stanziamenti dovranno essere assegnati con separato atto:

- € 160,00 al Capitolo di PEG n. 191 intitolato: “Acquisto giornali e riviste”;

- € 100,00 al Capitolo di PEG n. 192 intitolato: "Carta, cancelleria, stampati";
- € 450,00 al Capitolo di PEG n. 193 intitolato: "Accessori per uffici";
- € 50,00 al Capitolo di PEG n. 330 intitolato "Spese postali";
- € 40,00 al Capitolo di PEG n. 375 intitolato: "Utilizzo software in licenza d'uso";
- € 100,00 al Capitolo di PEG n. 1600 intitolato: "Altri beni di consumo";
- € 60,00 al Capitolo di PEG n. 1631 intitolato: "Manutenzione ordinaria e riparazione di mobili e arredi";

VISTA la vigente normativa di riferimento per le Aziende Pubbliche di Servizi alle Persone;
DATO ATTO che con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 09.02.2018 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018/2020 e disposta l'assegnazione del PEG;

VISTA la deliberazione Commissariale n. 24 del 16.03.2010;

VISTO il provvedimento del Presidente del 04.10.2017, prot. n. 776 di conferma incarico di P.O. nei riguardi della sottoscritta;

VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 di approvazione del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti locali, applicabile in via analogica;

VISTO il vigente Statuto dell'ASP "Don Giovanni Silvestri";

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità dell'ASP "Don Giovanni Silvestri", approvato con deliberazione del C.d.A. n. 13 del 29.10.2013;

D E T E R M I N A

- 1) **DI DARE ATTO** che le premesse del presente provvedimento costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, intendendosi qui riportate e trascritte;
- 2) **DI ASSEGNARE** le somme, come in premessa quantificate e che qui devono intendersi riportate e trascritte, a disposizione dell'Economista dell'Ente, per provvedere a provviste e lavori di natura varia ed imprevedibile e, comunque, di importo non superiore alla dotazione del fondo di Economato, che dovessero rendersi necessari nel corso dell'anno 2018;
- 3) **DI STABILIRE** che l'Economista dell'Ente utilizzerà le somme suddette per le necessità dell'anno 2018 nei modi previsti dal citato vigente Regolamento di Economato e segnalerà tempestivamente, eventuali nuove occorrenze onde provvedere, a mezzo di apposito provvedimento, a nuovi o maggiori stanziamenti nei casi e con i limiti di cui al ridetto Regolamento di Economato;
- 4) **DI IMPEGNARE** e imputare la spesa di € 960,00 riveniente dall'adozione del presente atto, carico dei capitoli di PEG - Bilancio di Previsione 2018 elencati in premessa;
- 5) **DI STABILIRE** che alla presente determinazione venga dato adempimento e di trasmetterne copia al Presidente del Consiglio di Amministrazione di questo Ente.

Il Responsabile del Servizio
(Elisabetta Manghisi)



Ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di Contabilità dell'ASP "Don Giovanni Silvestri" approvato con deliberazione del CdA n. 13 del 29.10.2013, in data 17/9/2018 si attesta la regolarità contabile in uno con la correlata copertura finanziaria.

Impegno n. _____

Il Responsabile del Servizio
(Elisabetta Manghisi)



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente Determina viene pubblicata mediante affissione All'Albo Pretorio on line dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Don Giovanni Silvestri" in data odierna per rimanervi dieci giorni consecutivi.

Castellana Grotte 02 OTT. 2018

Il Responsabile della Pubblicazione
(Domenico INTINI)
