



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

“Don Giovanni Silvestri”

RESIDENZA SOCIO SANITARIA ASSISTENZIALE PER ANZIANI

D.P.R. 25-5-60, n. 729 - D.A.R.S.S. 8-2-89, n. 6

Atto dirigenziale n. 93/ 19.02.2009 Servizio Sistema Integrato Servizi Sociali – Regione Puglia

Iscritta nel registro delle attività socio-assistenziali destinate agli anziani della R.S.S.A con atto dirigenziale n. 294 / 28/4/2010 Servizio Politiche di Benessere Sociale e Pari Opportunità – Regione Puglia

Largo San Giuseppe, 7

Castellana Grotte (BA)

Cod. Fisc.: 80006570727



Determinazione del Direttore Generale

Nominato con deliberazione del C.d.A. n.1 del 10.01.2019

Nr. 53 /2019 del Registro delle Determinazioni

Oggetto: Affidamento servizio di Psicologia presso la RSSA “DON GIOVANNI SILVESTRI” di Castellana Grotte - CIG: ZD52979394 - DETERMINAZIONI.

L'anno duemiladiciannove, il giorno VENTIDUE, del mese di AGOSTO, il Dott. Davide Pignatale, Direttore Generale ad interim dell'ASP “Don Giovanni Silvestri”:

PREMESSO:

CHE con delibera di Giunta regionale n. 2449 del 21 dicembre 2018 si è approvato e adottato il Regolamento della Regione Puglia 21 gennaio 2019 n. 4 “*Regolamento regionale sull'Assistenza residenziale e semiresidenziale ai soggetti non autosufficienti - Residenza Sanitaria Assistenziale (RSA) estensiva e di mantenimento- Centro diurno per soggetti non autosufficienti*”, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 9 del 25 gennaio 2019;

CHE nel suddetto Regolamento all'art. 7.3.3 “Requisiti specifici organizzativi per RSA di mantenimento - nucleo di assistenza residenziale di mantenimento di tipo A per persone anziane” viene richiesta la presenza della figura dello Psicologo per 6 ore settimanali e che in presenza di nuclei con numero di posti letto inferiori a 20, il personale è rapportato al numero dei posti;

CHE l'Azienda Pubblica di servizi alla persona (ASP) “Don Giovanni Silvestri” di Castellana Grotte è iscritta nel Registro Regionale delle strutture e dei servizi autorizzati all'esercizio delle attività socio-assistenziali destinate agli anziani di cui al comma 1, lettera c), dell'art. 53 della Legge Regionale n. 19/2006, come RSSA di fascia media, con una ricettività di n. 53 posti- letto, giusta Determinazione n. 294 del 28.04.2010 dell'Area Politiche per la Promozione della Salute delle Persone e delle Pari Opportunità della REGIONE PUGLIA;

CHE a seguito della visita ispettiva, con nota di Prot. n. 209 del 15/03/2019 la ASL notificava il Verbale di verifica di stato dei luoghi ai fini di valutazione di rimodulazione progettuale – Struttura ex art. 66 ASP – Castellana Grotte e indicava nel numero di 37 i posti autorizzati;

CHE ai sensi del succitato art. 7.3.3 del Regolamento della Regione Puglia 21 gennaio 2019 n. 4 le ore del servizio di Psicologia per i 37 posti letto autorizzati è di 11 ore settimanali;

CHE con delibera del Presidente n. 12 in data 07 Agosto 2019: “affidamento servizio di Psicologia presso la RSSA “DON GIOVANNI SILVESTRI” di Castellana Grotte, per le motivazioni nella stessa indicate ed a cui “*per relationem*” si rinvia, è stato, tra l’altro, stabilito di demandare al Direttore Generale la cura di tutti gli adempimenti necessari per avviare ed espletare la procedura di selezione di che trattasi, la pubblicazione dei relativi atti ivi inclusi l’affidamento e la stipula del contratto;

VALUTATO che il personale dipendente dell’Azienda è costituito a livello amministrativo-tecnico/contabile da solo tre unità lavorative;

CHE si accerta l’impossibilità di acquisire all’interno della Struttura Organizzativa dell’Ente risorse umane idonee, per la mancanza di professionalità e competenze specifiche in materia;

RITENUTO di dover pertanto procedere con l’affidamento del servizio di Psicologia presso la RSSA “Don Giovanni Silvestri”;

CHE con Prot. n. 573 del 09.08.2019 si è proceduto a richiedere un offerta per il servizio di Psicologia presso la RSSA “Don Giovanni Silvestri” per la durata di mesi 4 (quattro) decorrenti dalla data di affidamento, rispettivamente alla “ISEA” SOC. COOP. SOCIALE di Bari, SOC. COOP. “IL SALVATORE” di Castellana Grotte, COOP. “START UP” di Modugno e con Prot. n. 582 del 13.08.2019 alla SOC. COOP. “CARE” di Modugno;

DATO ATTO che in data 19.08.2019 tramite pec è pervenuta la sola offerta della SOC. COOP. “CARE - SOLLIEVO AL DOLORE” di Modugno con un proposta di 24,00 euro l’ora;

VISTO l’art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 che recita: “*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;*”

VALUTATO che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 devono avvenire nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42 del D.lgs. n. 50/2016, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti;

DATO ATTO:

- che appare conveniente ed opportuno affidare l’esecuzione del servizio, mediante affidamento diretto, in applicazione dell’art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016,

- alla Ditta SOC. COOP. "CARE - SOLLIEVO AL DOLORE" di Modugno in quanto l'offerta risulta congrua e conveniente;
- che il costo complessivo per l'espletamento del presente servizio troverà copertura finanziaria per complessivi € 4.752,00 oltre IVA come per legge, al Capitolo di PEG n. 1654 intitolato: "ACQUISTO SERVIZI DI EDUCATORE, ECC." del Bilancio di Previsione 2019/2021 – Annualità 2019;
 - che ai sensi della Legge n. 136/2010, è stato assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, tramite procedura informatica, il codice CIG: ZD52979394 e che la Ditta SOC. COOP. "CARE" di Modugno, assume gli obblighi della tracciabilità finanziaria;

RITENUTO di affidare alla ditta SOC. COOP. "CARE" PIAZZA SEDILE, 1, 70026, Modugno, (Ba), P.IVA: 07889640723 subordinatamente all'esito positivo delle verifiche dei requisiti e dei servizi svolti, autodichiarati ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., il servizio di Psicologia presso la RSSA "DON GIOVANNI SILVESTRI" di Castellana Grotte per la durata di mesi 4 (quattro) dalla data di affidamento per il prezzo complessivo di € 4.752,00 oltre IVA come per legge,

VISTO lo schema di contratto che allegato alla presente ne forma parte integrale e sostanziale;

VISTA la vigente normativa Regionale di riferimento per l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona;

VISTO il Decreto Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

VISTE le linee guida per le ASP diramate dalla Regione Puglia in data 29.09.2010;

VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1 del 10.01.2019

VISTO il vigente Statuto dell'ASP "Don Giovanni Silvestri";

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del C.d.A. n. 13 del 29.10.2013;

VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 30.03.2019 di approvazione del Bilancio di Previsione 2019/2021 ed assegnazione PEG al sottoscritto Direttore Generale;

VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1 del 10.01.2019

D E T E R M I N A

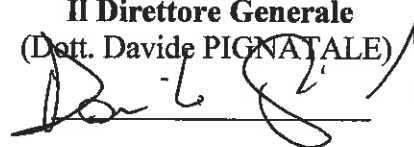
Per quanto in premessa, che qui deve intendersi riportato e trascritto:

- 1) **DI AFFIDARE** il servizio di Psicologia presso la RSSA "DON GIOVANNI SILVESTRI" di Castellana Grotte per la durata di mesi 4 (quattro) dalla data di affidamento per il prezzo complessivo di € 4.752,00 oltre IVA come per legge, alla ditta SOC. COOP. "CARE" PIAZZA SEDILE, 1, 70026, Modugno, (Ba), P.IVA: 07889640723 subordinatamente all'esito positivo delle verifiche dei requisiti e dei servizi svolti, autodichiarati ai sensi del

D.P.R. 445/2000 e s.m.i., senza alcun ulteriore provvedimento espresso da parte di questa ASP;

- 2) **DI IMPEGNARE E IMPUTARE** la spesa predetta a carico del Capitolo di PEG 1654 intitolato: "ACQUISTO SERVIZI DI EDUCATORE, ECC." - Bilancio di Previsione 2019/2021 – Annualità 2019;
- 3) **DI APPROVARE** lo schema di contratto che allegato alla presente ne forma parte integrale e sostanziale;
- 4) **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente", del suddetto affidamento, quale condizione di efficacia del contratto ai sensi dell'art. 15 comma 2 del D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013, nonché alla prevista comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica dei relativi dati, ai sensi dell'art. 53, comma 14, secondo periodo, del D.Lgs 165/2001 e s.m.i;
- 5) **DI STABILIRE** che alla presente determinazione venga dato adempimento e di trasmetterne copia al Presidente del Consiglio di Amministrazione di questo Ente.

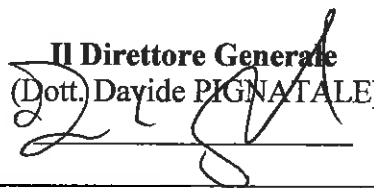
Il Direttore Generale
(Dott. Davide PIGNATALE)



Ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di Contabilità dell'ASP "Don Giovanni Silvestri" approvato con deliberazione del CdA n. 13 del 29.10.2013, in data 22/09/2019 si attesta la regolarità contabile in uno con la correlata copertura finanziaria.

Impegno n. _____

Il Direttore Generale
(Dott. Davide PIGNATALE)

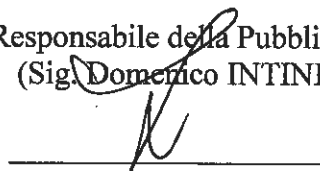


CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente Determina viene pubblicata mediante affissione All'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Don Giovanni Silvestri" in data odierna per rimanervi dieci giorni consecutivi.

Castellana Grotte 03 SET. 2019

Il Responsabile della Pubblicazione
(Sig. Domenico INTINI)



CONTRATTO DI PRESTAZIONE LIBERO PROFESSIONALE

ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI PSICOLOGIA PRESSO LA RSSA
"DON GIOVANNI SILVESTRI" ED, IN PARTICOLARE, DI OGNI
FUNZIONE PREVISTA DAL REGOLAMENTO REGIONALE N. 4/2019.

L'anno duemiladiciannove il giorno _____ del mese di Agosto, presso
la sede dell'ASP "Don Giovanni Silvestri",

TRA

L'Azienda Pubblica di servizi alla persona (ASP) "DON GIOVANNI
SILVESTRI" di Castellana Grotte, (C.F. dell'Ente 80006570727) nella
persona del Presidente Avv. Massimo Licci, domiciliato per la carica presso
la sede dell'Ente che rappresenta

E

Il/La Sig. _____, nato/a a _____ il _____ e residente in
_____ alla via _____ c.f.: _____,

Legale rappresentante della "Care" Cooperativa Sociale, con sede legale a
_____, in _____, Cap _____, P.IVA: _____,

di seguito Affidataria;

premesse

- che l'Affidataria è regolarmente iscritta all'Albo delle Cooperative;
- che è intendimento delle parti collaborare tra loro in piena autonomia,
escludendo ogni vincolo di subordinazione;

si stipula e conviene quanto segue:

Art. 1

1. L'ASP "Don Giovanni Silvestri" conferisce all'affidataria sopra

individuata e generalizzata, che accetta, il Servizio di Psicologia presso la
RSSA "Don Giovanni Silvestri", comprensivo di tutti gli adempimenti
previsti dal R.R. n. 4/2019.

2. Rientrano, in particolare, nell'oggetto del presente affidamento le
seguenti responsabilità, attività e funzioni:

- responsabilità dell'attività di valutazione degli ospiti e supporto
psicologico degli ospiti e dei parenti;
- coordinamento delle proprie attività relative al servizio di Psicologia
con riferimento alle prestazioni e agli interventi previsti dai piani
terapeutici degli ospiti;
- raccordo con il Coordinatore Sanitario e i medici specialisti della
ASL competente per territorio e con i medici personali dei residenti;
- cura sistematica della propria sezione nelle cartelle cliniche;
- attuazione del programma personalizzato per ogni singolo residente
riferito agli aspetti psicologici e neurocognitivi;
- costante aggiornamento dei piani di intervento terapeutico delle
persone residenti;
- compilazione delle schede individuali di valutazione
multidimensionale delle persone residenti;
- quant'altro previsto nelle convenzioni e nei protocolli d'intesa con la
ASL/BA e nel Regolamento Regionale n. 4/2019, per quanto di
competenza.

Art. 2

1. L'Affidataria si impegna a fornire la propria prestazione con diligenza ed

adeguatezza e a garantire la propria presenza all'interno della struttura assistenziale nel rispetto degli standard previsti dall'art. 7.3.3 del R.R. n. 4/2019, per n. 11 ore settimanali.

3. A tal fine, entro il giorno 20 di ogni mese, l'Affidataria sarà tenuta a fornire agli uffici amministrativi dell'ASP, il calendario delle presenze presso la struttura riferite al mese successivo.

Art. 3

Il presente affidamento ha durata di mesi 4 (quattro), decorrente dalla data di sottoscrizione del presente contratto.

Art. 4

1. Il compenso spettante all'affidataria viene stabilito, ritenuto congruo ed accettato tra le parti nella somma complessiva di € € 4.752,00 oltre IVA c.p.l. e sarà corrisposto, al netto delle ritenute di legge, attraverso n. 4 acconti mensili di pari importo su presentazione di regolare fattura fiscale.

2. Il pagamento sarà regolato mediante bonifico entro 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura, recante il visto del Responsabile del Servizio.

3. Le eventuali ritenute d'acconto specificate in fattura saranno regolarmente versate dall'ASP nei termini e secondo le modalità di legge.

4. L'Affidataria si impegna, ai sensi della L. 136/10 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, a comunicare tempestivamente gli estremi del conto corrente dedicato al presente rapporto contrattuale e ad indicare la persona o le persone delegate ad operare sul medesimo.

5. Nessun altro onere aggiuntivo è posto a carico dell'ASP oltre a quanto stabilito nel presente contratto.

Art. 5

1. L’Affidataria deve eseguire con proprio personale il servizio assunto, le cui generalità che sarà comunicata all’ASP che in caso di incompatibilità ne potrà chiedere la sostituzione .

2. Tuttavia, in caso di assenza/impossibilità del personale incaricato, da comunicare al Direttore dell’ASP, con congruo anticipo e, comunque, almeno 48 ore prima, salvo casi eccezionali e motivati, l’Affidataria potrà avvalersi, sotto la propria direzione e responsabilità, di sostituti, senza oneri aggiuntivi per l’ASP.

Art. 6

1. L’Affidataria ha l’obbligo di stipulare e presentare apposita polizza assicurativa professionale per la copertura degli infortuni e della responsabilità civile verso terzi in relazione all’attività da prestare in favore dell’ASP.

2. L’ASP è esonerata da ogni responsabilità in relazione a danni causati dalle attività dell’affidataria.

Art. 7

1. Non sussiste, tuttavia, il diritto di esclusività per cui l’affidamento é compatibile con altri servizi e prestazioni conferibili da enti e/o privati.

Art. 8

1. L’affidamento conferito si risolverà automaticamente, senza necessità di preavviso e/o qualsivoglia comunicazione, alla scadenza prevista.

2. L’ASP potrà procedere alla revoca immediata dell’affidamento nei seguenti casi:

a) mancata osservanza, in tutto o in parte, da parte dell’affidataria delle clausole della presente convenzione;

b) impossibilità di una o entrambe le parti di ottemperare agli impegni previsti nella presente convenzione;

c) insorgenza di un motivo di incompatibilità e/o conflitto di interessi;

d) dolo o colpa grave del professionista incaricato dall’Affidataria nell’espletamento del servizio;

e) gravi inadempienze da parte del professionista incaricato dall’affidataria nell’espletamento del servizio, anche per quanto riguarda il rapporto interpersonale con gli ospiti e con i parenti dei residenti.

3. Al di fuori dei casi di cui al precedente punto 2, l’ASP potrà recedere anticipatamente dal presente contratto, con un preavviso di almeno trenta giorni da comunicare a mezzo raccomandata A/R o posta elettronica certificata.

4. Nei casi di cessazione anticipata dal servizio, all’affidataria spetterà esclusivamente il compenso maturato per le prestazioni rese sino a quel momento.

5. Il contratto si risolverà di diritto in caso di intervenute variazioni normative riguardanti gli aspetti gestionali dalla RSSA.

6. È altresì riconosciuto il recesso per giusta causa dell’affidataria, da esercitare con un preavviso di almeno trenta giorni mediante raccomandata A/R o posta elettronica certificata e, in ogni caso, in modo da evitare pregiudizio all’ASP. Il mancato rispetto del termine di preavviso e/o l’accertato pregiudizio arrecato, comporterà l’applicazione di una penale pari a 1/12 del compenso di cui al precedente art. 4, salvo il risarcimento del maggior danno.

Art. 9

L’Affidataria si impegna a far rispettare, dal proprio personale, gli obblighi di condotta stabiliti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. 62/2013 che viene consegnato contestualmente alla sottoscrizione del presente contratto; la violazione degli obblighi derivanti dal suddetto codice di comportamento costituisce motivo di risoluzione del contratto, giusta art. 2 D.P.R. 62/2013. Quanto espresso vale altresì per l’adottato Codice di Comportamento integrativo, da parte dell’ASP, avvenuta con Deliberazione del C.d.A. n. 9 del 7.4.2017.

Art.10

1. Tutti i dati e le informazioni di cui l’Affidataria entrerà in possesso nello svolgimento della prestazione sono da considerarsi riservati e ne è, quindi, espressamente vietata qualsiasi divulgazione, inoltre si impegna ad attenersi al Regolamento Ue GDPR 2016/679.

2. In ottemperanza a quanto previsto dalla vigente normativa sulla privacy, l’Affidataria dichiara, con la sottoscrizione del presente contratto, di aver preso visione dell’informativa sul trattamento dei propri dati personali, ai sensi dell’articolo 13 D.Lgs. n. 196/03, e di autorizzare nel contempo l’ASP al trattamento dei propri dati personali nell’ambito degli impieghi leciti previsti e per l’assolvimento degli obblighi imposti dal vigente ordinamento giuridico.

Art. 11

Il presente contratto è esente da bollo (DPR 642/72 Tab. B art. 25) e soggetto a registrazione solo in caso d'uso (DPR 131/86 art. 5 co. 2) con oneri a carico del richiedente.

Art. 12

Per qualsiasi controversia inerente l'interpretazione e/o l'esecuzione del presente contratto la competenza è del Foro di Bari.

Art. 13

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto, valgono le norme di legge applicabili ai rapporti ed alle fattispecie previste dagli artt. 2229 e ss. del Codice Civile.

Letto, approvato e sottoscritto

Per l'ASP il Presidente

(Avv. Massimo Licci)

L'Affidataria

()

Ai sensi degli artt. 1341 e 1342 c.c., l'Affidataria dichiara di approvare espressamente e specificamente quanto previsto negli artt. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 e 12 del presente contratto.

L'Affidataria

()