



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

“Don Giovanni Silvestri”

RESIDENZA SOCIO SANITARIA ASSISTENZIALE PER ANZIANI

D.P.R. 25-5-60, n. 729 - D.A.R.S.S. 8-2-89, n. 6

Atto dirigenziale n. 93/ 19.02.2009 Servizio Sistema Integrato Servizi Sociali – Regione Puglia

Iscritta nel registro delle attività socio-assistenziali destinate agli anziani della R.S.S.A con atto dirigenziale n. 294 /

28/4/2010 Servizio Politiche di Benessere Sociale e Pari Opportunità – Regione Puglia

Largo San Giuseppe, 7

Castellana Grotte (BA)

Cod. Fisc.: 80006570727



Determinazione del Direttore Generale

Nominato con deliberazione del C.d.A. n.1 del 10.01.2019

Nr. 52/2019 del Registro delle Determinazioni

Oggetto: Lavori urgenti di rifacimento intonaci, ripristino cornicioni chiostro della RSSA - CIG: Z1029305A6 – Liquidazione saldo.

L'anno duemiladiciannove, il giorno TREDICI, del mese di AGOSTO, il Dott. Davide Pignatale, Direttore Generale ad interim dell'ASP “Don Giovanni Silvestri”:

PREMESSO:

CHE con precedente determinazione del sottoscritto Direttore Generale n. 43 del 11.07.2019 avente ad oggetto: “Lavori urgenti di rifacimento intonaci, ripristino cornicioni chiostro della RSSA - CIG: Z1029305A6 – Determinazioni”, per le motivazioni nella stessa riportate ed alla quale “*per relationem*” si rinvia, è stato, tra l’altro, stabilito, di affidare mediante affidamento diretto, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, alla CORBASCIO GRAZIANO, con sede in FASANO (BR), i seguenti lavori di intervento di rifacimento intonaci, ripristino e pitturazione dei cornicioni chiostro della RSSA che necessitano ivi compresi dell’asportazione e rimozione parti pericolanti, pulitura ferri d’armatura, riempimento, intonacatura e stuccatura intonaci delle parti ripristinate attraverso montaggio impalcatura per l’importo complessivo di € 29.000,00 oltre IVA come per legge;

CHE con successiva determinazione n. 44 del 11.07.2019 è stato, tra l’altro, stabilito di affidare all’Arch. Aurelia Pacelli, da Polignano a Mare, il servizio di Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza per interventi urgenti di cui si tratta;

DATO ATTO che con verbale di riunione di coordinamento predisposto dall’Arch. Aurelia Pacelli e sottoscritto dalle parti in data 23.07.2019, agli atti dell’Ente, si è dato inizio ai lavori di rifacimento intonaci, ripristino cornicioni del chiostro di questa RSSA;

CHE con determinazione del sottoscritto Direttore Generale n. 49 dell’01.08.2019 è stato, tra l’altro, stabilito, di liquidare in favore della Ditta “Corbascio Graziano”, da Fasano, l’acconto dei

lavori di cui si tratta, per un importo di € 9.000,00, oltre IVA come per legge, quale Stato di avanzamento lavori;

VISTO il Verbale di riunione e coordinamento redatto in data 05.08.2019 dal Direttore dei Lavori e del Coordinamento della Sicurezza degli interventi *de quo*, Arch. Aurelia Pacelli, da Polignano a Mare, dal quale risultano conclusi i “Lavori urgenti di rifacimento intonaci, ripristino cornicioni chiostro della RSSA”

VISTA la fattura n. 21 del 08.08.2019 dell'importo di € 20.000,00, oltre IVA come per legge, all'uopo predisposta dalla Ditta Corbascio Graziano, da Fasano, quale saldo dei lavori di rifacimento intonaci, ripristino cornicioni chiostro della RSSA “Don Giovanni Silvestri”;

RICHIAMATO, in applicazione del vincolo di tracciabilità dei flussi finanziari, il CIG emesso dall'Autorità Nazionale Anticorruzione n. Z1029305A6;

DATO ATTO che ai fini della presente liquidazione è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità contributiva (DURC on line) e che lo stesso risulta REGOLARE;

CHE questa ASP rientra nell'ambito dei soggetti tenuti allo “split payment” ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 633/72 e che, per gli effetti, provvede a versare direttamente all'Erario l'imposta applicata in fattura dai fornitori;

DATO ATTO:

CHE nell'adozione del presente atto non si incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

CHE nell'adozione del presente atto non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

CHE in relazione ai requisiti soggettivi del destinatario dell'atto:

il soggetto destinatario è stato individuato ricorrendo a criteri di natura oggettiva assicurando il rispetto delle norme di legge e regolamenti;

di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relative al destinatario dell'atto;

di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;

di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione del presente atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

di aver acquisito la dichiarazione relativa agli obblighi di “tracciabilità dei pagamenti”;

RITENUTO, pertanto, di dover procedere alla liquidazione della fattura n. 21 del 08.08.2019 di € 20.000,00, oltre IVA come per legge e così per complessivi € 24.400,00, così prodotta dalla Ditta “Corbascio Graziano”, da Fasano, relativa al saldo dei lavori di rifacimento intonaci, ripristino cornicioni chiostro della RSSA “Don Giovanni Silvestri”;

VISTA la vigente normativa Regionale di riferimento per l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona;

VISTE le linee guida per le ASP diramate dalla Regione Puglia in data 29.09.2010;

VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 30.03.2019 di approvazione del Bilancio di Previsione 2019/2021 ed assegnazione PEG al sottoscritto Direttore Generale;

VISTA la deliberazione del C.d.A. n. 30 del 31.07.2019 avente ad oggetto: “Salvaguardia degli equilibri e assestamento generale del bilancio 2019-2021 – Determinazioni”, dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la deliberazione del C.d.A. n. 1 del 10.01.2019;

VISTA la delibera del Presidente n. 11 del 19.07.2019, ratificata dal C.d.A. con atto n. 29 del 31.07.2019;

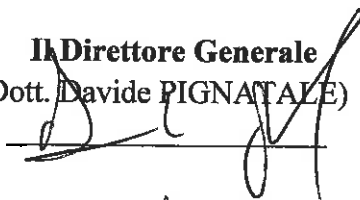
VISTO il vigente Statuto dell'ASP “Don Giovanni Silvestri”;

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del C.d.A. n. 13 del 29.10.2013;

DETERMINA

1. **DI DARE ATTO** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo intendendosi qui riportate e trascritte;
2. **DI LIQUIDARE** in favore della Ditta "Corbascio Graziano, da Fasano, l'importo riferito all'imponibile della fattura n. 21 del 08.08.2019, indicata in premessa, pari ad € 20.000,00, relativa al saldo dei lavori di rifacimento intonaci, ripristino cornicioni chiostro della RSSA "Don Giovanni Silvestri", affidati con determinazione n. 43 del 11.07.2019;
3. **DI DARE ATTO** che l'importo di € 4.400,00 riferito all'IVA verrà versato, a cura di questa ASP, direttamente all'Erario (Split payment ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/72);
4. **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di € 24.400,00 al Capitolo di PEG n. 1634 del Bilancio di Previsione 2019-2019 – Annualità 2019, intitolato: "Manutenzione beni mobili, immobili, impianti, ecc. – Avanzo disponibile";
5. **DI DARE ATTO** di dare atto che ai sensi dell'articolo 3 della legge 13.08.2010 n. 136 il CIG attribuito è il seguente: Z1029305A6;
6. **DI DARE ATTO** che il pagamento verrà eseguito mediante bonifico bancario nel rispetto della vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari *ex lege* 136/2010 e s.m.i.;
7. **DI STABILIRE** che alla presente determinazione venga dato adempimento e di trasmetterne copia al Presidente del Consiglio di Amministrazione di questo Ente.

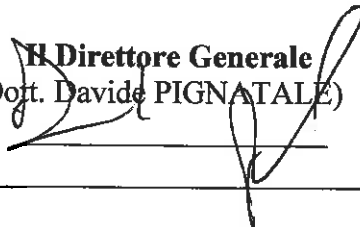
Il Direttore Generale
(Dott. Davide PIGNATALE)



Ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di Contabilità dell'ASP "Don Giovanni Silvestri" approvato con deliberazione del CdA n. 13 del 29.10.2013, in data 13/08/2019 si attesta la regolarità contabile in uno con la correlata copertura finanziaria.

Impegno n. _____

Il Direttore Generale
(Dott. Davide PIGNATALE)



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente Determina viene pubblicata mediante affissione All'Albo Pretorio dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Don Giovanni Silvestri" in data odierna per rimanervi dieci giorni consecutivi.

Castellana Grotte 13 AGO, 2019

Il Responsabile della Pubblicazione
(Sig. Domenico INTINI)

