



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

Don GIOVANNI SILVESTRI

RESIDENZA SOCIOSANITARIA ASSISTENZIALE PER ANZIANI

D.P.R. 25-5-60, n. 729 - D.A.R.S.S. 8-2-89, n. 6

Atto dirigenziale n. 93/ 19.02.2009 Servizio Sistema Integrato Servizi Sociali ó Regione Puglia
Iscritta nel registro delle attività socio-assistenziali destinate agli anziani della R.S.S.A con atto dirigenziale n. 294 /
28/4/2010 Servizio Politiche di Benessere Sociale e Pari Opportunità ó Regione Puglia
Largo San Giuseppe, 7

Castellana Grotte (BA)

Cod. Fisc.: 80006570727



Determinazione n. 35

Servizio Segreteria ó Ragioneria

Oggetto: Conferimento incarico di supporto al RUP e di assistenza e collaborazione di natura tecnica-amministrativa per l'espletamento di procedimenti inerenti i Lavori Pubblici.

CIG: ZB11A44A58

L'anno duemilasedici, il giorno tredici del mese di **GIUGNO**

IL RESPONSABILE

PREMESSO:

CHE a far tempo dal 4.3.2009 è sorta, dalla trasformazione dell'APAB Istituto per Anziani Don Giovanni Silvestri di Castellana Grotte, l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Don Giovanni Silvestri, giusta determinazione dirigenziale n. 93 in data 19.02.2009 del Servizio Sistema Integrato Servizi Sociali ó Area Politiche per la promozione della salute, delle persone e delle pari opportunità ó della REGIONE PUGLIA, acquisita agli atti di questo Ente in data 4.3.2009 al n. 220 di protocollo;

CHE l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona è una tipologia di Ente Pubblico di recentissima istituzione, che dotato di autonomia statutaria, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica, è chiamato a potenziare logiche aziendali nella gestione dei servizi offerti a salvaguardia della sua stessa esistenza e, quindi, della funzione di utilità sociale cui assolve;

CHE la Regione Puglia ó Servizio programmazione sociale e integrazione socio-sanitaria ó con proprio atto Dirigenziale n. 367 del 6 agosto 2015, avente ad oggetto: òDGR n. 629 del 30.03.2015 ó òAPQ Benessere e salute, indirizzi attuativi per la realizzazione di interventi socioeducativi e sociosanitari di Enti pubbliciö. Approvazione avviso pubblico per l'avvio della procedura aperta di presentazione delle domande di selezione e di ammissione e a finanziamentoö ha stabilito, fra l'altro, di:

- approvare l'Avviso pubblico n.1/2015 per il finanziamento di strutture e interventi sociali e sociosanitari per soggetti beneficiari pubblici riportato in allegato òAö di tale provvedimento, costituendone parte integrante e sostanziale;
- di individuare la somma di € 15.877.875,66, che trovano copertura nella dotazione di risorse APQ òBenessere e saluteö a valere su FSC 2007-2013 (Del. CIPE n. 79/2012 e n. 92/2012) per il finanziamento del nuovo Avviso pubblico per la selezione di progetti di investimento per infrastrutture sociali e sociosanitarie di Soggetti Pubblici, secondo le finalizzazioni espresse nel medesimo provvedimento;

CHE questo Ente intende accedere ai contributi di cui all'Avviso pubblico n. 1/2015 pubblicato sul BURP n. 118 del 27.08.2015 per il finanziamento di strutture e interventi sociali e sociosanitari per soggetti beneficiari pubblici (approvato con A.D. n. 367 del 6 agosto 2015) e intende presentare alla Regione Puglia una proposta progettuale dell'importo complessivo di € 1.753.068,30 comprendente l'ampliamento della Residenza Protetta con la realizzazione di un centro diurno integrato ai sensi dell'art. 60 ter del Regolamento Regionale n. 4/2007, richiedendo alla Regione Puglia il contributo di € 1.403.000,00 e ponendo a carico di questa Azienda il restante importo di € 350.068,29 inteso quale cofinanziamento con fondi interamente a carico del bilancio di questo Ente;

CHE, a tal fine, con propria deliberazione n. 25 del 27.11.2015, il Consiglio di Amministrazione dell'ASP òDon Giovanni Silvestriö, nel prendere atto del progetto esecutivo dell'opera di pubblico interesse: òProgetto di ampliamento della Residenza Protetta Don Giovanni Silvestri di Castellana Grotte per la realizzazione di un centro diurno integrato (ex art. 60 ter Reg. R. 18.01.2007, n. 4 e ss.mm.ii.)ö dell'importo complessivo di € 1.753.068,29, redatto dal R.T.P. costituito fra l'Arch. Ferrandino Vincenzo Aiello (capogruppo), l'Ing. Sebastiano Sisto (mandante) e l'Ing. Lorenzo Carella (mandante), ha, tra l'altro:

- nominato il Sig. Domenico Intini, dipendente di ruolo di questa Azienda, Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 10 del Decreto Legislativo 12.04.2006, n. 163 e s.m.i. per la procedura: òProgetto di ampliamento della Residenza Protetta Don Giovanni Silvestri di Castellana Grotte per la realizzazione di un centro diurno integrato (ex art. 60 ter Reg. R. 18.01.2007, n. 4 e ss.mm.ii.)ö;

- demandato al sottoscritto Segretario dell'Ente/Responsabile di Servizio dell'ASP gli adempimenti conseguenziali per dare piena attuazione al medesimo provvedimento, ivi inclusi:

- a. il conferimento di incarico di supporto al RUP;
- b. la sottoscrizione del relativo disciplinare di incarico;

CHE il predetto R.T.P. costituito fra l'Arch. Ferrandino Vincenzo Aiello (capogruppo), l'Ing. Sebastiano Sisto (mandante) e l'Ing. Lorenzo Carella (mandante), come da impegni assunti con verbale del 23 marzo 2015, approvato con deliberazione del C.d.A. n.25/ 2015, ha ritrasmesso, con nota del 29.01.2016, acquisita agli atti dell'Ente il 02.02.2016 al n. 75 di prot., il òProgetto di ampliamento della Residenza Protetta Don Giovanni Silvestri di Castellana Grotte per la realizzazione di un centro diurno integrato (ex art. 60 ter Reg. R. 18.01.2007, n. 4 e ss.mm.ii.)ö ó Progetto esecutivo, modificato per esigenze di natura tecnica connesse all'ottenimento del parere igienico sanitario richiesto con nota del 15.10.2015 prot. n. 802;

CHE con determinazione della sottoscritta Responsabile di Servizio n.58 del 9.12.2015 e successivo contratto Rep. 310 sottoscritto in data 25.01.2016 è stata affidata, in assenza di idonee professionalità interne all'Ente, a struttura tecnica esterna - la Società Normatempo Italia s.r.l. - l'attività di verifica ex art. 112 D.Lgs 163/2006 e s.m.i. e art. 44 e seguenti DPR 207/2010, del progetto esecutivo dell'opera di pubblico interesse: "Progetto di ampliamento della Residenza Protetta Don Giovanni Silvestri di Castellana Grotte per la realizzazione di un centro diurno integrato (ex art. 60 ter Reg. R. 18.01.2007, n. 4 e ss.mm.ii.)" Progetto esecutivo;

CHE è attualmente in atto una interlocuzione tra il precitato R.T.P.e la Società Normatempo Italia s.r.l., avente ad oggetto rapporti di verifica intermedia;

CHE si rende quindi necessario affidare il servizio di supporto specialistico al Responsabile unico del procedimento (RUP) per la successiva validazione di detto progetto esecutivo, da candidare a finanziamento;

ATTESO:

CHE questa Azienda intende, altresì, provvedere, come da deliberazione del C.d.A. n. 10/2016, alla realizzazione di opere di adeguamento e di migioria del vecchio stabile seicentesco, sede della Residenza Protetta ed in particolare:

alla realizzazione di una nuova rete Lan;

alla manutenzione del lastrico solare e della facciata sud-ovest dell'ASP per l'eliminazione delle cause di umidità dei vani degenza e degli altri locali dell'edificio sede della Residenza Protetta;

CHE con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 41 in data 31.12.2015, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2016/2018, redatto secondo lo schema all. 9 al D.Lgs. n. 118/2011;

CHE con la precitata deliberazione è stato, altresì, approvato, quale parte integrante e sostanziale della stessa, il Piano esecutivo di gestione per gli esercizi finanziari 2016-2018, redatto in coerenza con il Bilancio di Previsione e con il Documento unico di programmazione, assegnandone la gestione al sottoscritto Segretario/Ragioniere;

CHE nell'ambito degli strumenti di programmazione della spesa adottati dal Consiglio di Amministrazione di questa Azienda è previsto e programmato il conferimento di incarichi per prestazioni di natura tecnico-professionale;

CHE con ciò l'Amministrazione di questa Azienda ha verificato il presupposto di utilità istituzionale e funzionalità degli incarichi *de quo* rispetto all'attività dell'Ente;

CONSIDERATO:

CHE l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (ASP) "Don Giovanni Silvestri" di Castellana Grotte, manca di una propria struttura tecnica, né può ipotizzarsi, allo stato, in rapporto al suo dimensionamento, una modifica in tal senso del proprio organico;

CHE gli incarichi anzidetti sono stati programmati al fine di far fronte alle esigenze, non fronteggiabili con il personale in servizio - costituito a livello amministrativo-tecnico/contabile da sole due unità lavorative (Segretario ed Economo) - di assistenza e collaborazione di natura tecnica-amministrativa nel settore dei Lavori Pubblici;

CHE il Sig. Domenico Intini, dipendente di ruolo di questa Azienda, designato Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 10 del Decreto Legislativo 12.04.2006, n. 163 e s.m.i. per la procedura: "Progetto di ampliamento della Residenza Protetta Don Giovanni Silvestri di Castellana Grotte per la realizzazione di un centro diurno integrato (ex art. 60 ter Reg. R. 18.01.2007, n. 4 e ss.mm.ii)", non possiede i requisiti tecnico professionali necessari per lo svolgimento dei compiti propri del RUP;

CHE in data 19.04.2016 è entrato in vigore il D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016, recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

CHE si accerta l'impossibilità di acquisire all'interno della Struttura Organizzativa dell'Ente risorse umane idonee, per la mancanza di professionalità e competenze specifiche nella materia dei LL.PP. in possesso della specifica professionalità necessaria per lo svolgimento dei compiti propri del responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 dell'intervenuto D.Lgs 50/2016;

CONSIDERATA, quindi, la necessità di far ricorso per le attività di collaborazione e supporto ai compiti del Responsabile Unico del Procedimento (RUP), in relazione agli interventi che è intendimento di questa Amministrazione realizzare, ad un incarico esterno ad esperto di comprovata e qualificata esperienza nel settore dei Lavori Pubblici;

VISTA la nota prot. n. 1 in data 04.01.2016 con la quale, attesa l'impossibilità oggettiva di utilizzare per le attività che necessitano le risorse umane presenti all'interno di questo Ente, la sottoscritta Responsabile ha inoltrato istanza all'Amministrazione del Comune di Rutigliano - non potendo questa Azienda fare affidamento sulla Ripartizione LL.PP. del Comune di Castellana Grotte, per le motivazioni riportate nella deliberazione del CdA n. 25/2015 che qui si richiamano *per relationem* - di voler autorizzare ai sensi di legge un tecnico qualificato dell'Ufficio Tecnico Comunale, all'asspletamento dell'incarico di assistenza e collaborazione tecnico-amministrativa e di supporto al RUP per la finalità su esplicitata e altri procedimenti tecnici in itinere, in orario extralavorativo e senza alcun onere per il comune di Rutigliano;

CONSIDERATO:

CHE in riscontro a detta istanza, con nota in data 07.01.2016 prot. n. 135, acquisita al protocollo generale di questa Azienda in pari data al n. 21 di prot., l'Amministrazione Comunale di Rutigliano ha autorizzato, quale esperto nella materia richiesta, l'ing. Carlo Ottomano, Responsabile dell'Area Lavori Pubblici ó Manutenzioni, con il profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico (Cat. D3) a svolgere l'incarico retribuito consistente nell'asspletamento delle attività di assistenza e collaborazione tecnico-amministrativa e di supporto al RUP per l'esecuzione degli interventi oggetto di richiesta;

CHE in osservanza dell'art. 53 comma 5 del D.lgs 165/2001, la precitata Amministrazione comunale ha attestato che *in relazione alla richiesta presentata di nulla osta allo svolgimento dell'incarico da parte dell'ing. Carlo OTTOMANO non sussistono cause di incompatibilità di diritto e di fatto o situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con le attività di istituto svolte dal citato dipendente*;

CHE, interpellato per le vie brevi, l'ing. Carlo Ottomano si è dichiarato disponibile ad accettare e svolgere l'incarico *de quo*, secondo le più attuali necessità dell'Ente, relativamente ai seguenti interventi:

- 1) Progetto di ampliamento della Residenza Protetta Don Giovanni Silvestri di Castellana Grotte per la realizzazione di un centro diurno integrato: per la validazione del progetto esecutivo;
- 2) Realizzazione di una rete Lan;
- 3) Manutenzione del lastrico solare e della facciata sud-ovest dell'ASP per l'eliminazione delle cause di umidità dei vani degenza e degli altri locali dell'edificio sede della Residenza Protetta;
- 4) Interventi per ripristino funzionalità impianto termico a servizio della Residenza Protetta;

per il compenso lordo negoziato di € 5.000,00, da liquidarsi in n. 4 rate di uguale importo alla conclusione di ciascun procedimento/intervento;

ESAMINATO il curriculum formativo e professionale dell'ing. Carlo Ottomano e ritenuto lo stesso rispondente, per qualificazione professionale ed esperienza specifica con riguardo ad attività nel settore *Lavori Pubblici* prestata in favore della pubblica amministrazione, allo scopo dell'incarico;

RITENUTO che le prestazioni del funzionario in questione non configurano incompatibilità sia di diritto che di fatto o situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi - che possano pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite al dipendente stesso;

DATO ATTO che sussistono le condizioni previste dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001, attesa anche la disposta autorizzazione a svolgere l'incarico in parola nei riguardi di un dipendente comunale in possesso dei requisiti tecnico-professionali richiesti e di specifica professionalità;

VISTO l'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO l'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 *Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*, che detta norme in materia di *Ruolo e funzioni del responsabile delle procedure di affidamento ed esecuzione dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*;

DATO ATTO che il legislatore, all'art. 31 comma 8 del D.Lgs. 50/2016, include tra i servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria quelli aventi ad oggetto *gli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili a supporto delle attività del responsabile del procedimento*;

DATO ATTO che l'undicesimo comma del predetto articolo così recita: *Nel caso in cui l'organico della stazione appaltante presenti carenze accertate o in esso non sia compreso nessun soggetto in possesso della specifica professionalità necessaria per lo svolgimento dei compiti propri del RUP, secondo quanto attestato dal dirigente competente, i compiti di supporto all'attività del RUP possono essere affidati, con le procedure previste dal presente codice, ai soggetti aventi le specifiche competenze di carattere tecnico, economico-finanziario, amministrativo, organizzativo e legale, dotati di adeguata polizza assicurativa a copertura dei rischi professionali, come previsto dall'art. 24, comma 4, assicurando comunque il rispetto del principio di pubblicità e di trasparenza*;

RILEVATO che tale è il caso di questa Azienda, nella quale non è presente alcuna risorsa umana che possieda la specifica professionalità necessaria in materia di Lavori Pubblici per rendere autonomamente le suddette prestazioni qualificate e ad alto contenuto di complessità;

CHE è, pertanto, necessaria una professionalità caratterizzata da specifiche competenze nel settore dei Lavori Pubblici e della normativa amministrativa, che fornisca un supporto altamente qualitativo al RUP, supportandolo nella redazione di tutti gli atti amministrativi occorrenti;

RILEVATO che, per gli affidamenti di incarico professionale di supporto al Responsabile del Procedimento inferiori ad Euro 40.000,00 (IVA esclusa) l'art. 31 comma 8 del D. Lgs n. 50 del 18 aprile 2016 stabilisce che possono essere affidati in via diretta;

RITENUTO, pertanto, di poter conferire, sulla base dei requisiti curriculari, all'Ing. Carlo Ottomano, dipendente di ruolo, con il profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico (Cat. D3) Responsabile dell'Area Lavori Pubblici ó Manutenzioni, del Comune di Rutigliano, l'incarico retribuito, di natura occasionale, di supporto al RUP e di assistenza e collaborazione di natura tecnica amministrativa per i seguenti interventi:

- 1) Progetto di ampliamento della Residenza Protetta Don Giovanni Silvestri di Castellana Grotte per la realizzazione di un centro diurno integrato (ex art. 60 ter Reg. R. 18.01.2007, n. 4 e ss.mm.ii.) per la validazione del progetto esecutivo dell'opera di pubblico interesse;
- 2) Realizzazione di una rete Lan: le attività dovranno riguardare tutte le procedure che, nel rispetto delle norme vigenti, saranno necessarie per l'attuazione dell'intervento (collaudo compreso);
- 3) Manutenzione del lastrico solare e della facciata sud-ovest dell'ASP per l'eliminazione delle cause di umidità dei vani degenza e degli altri locali dell'edificio sede della Residenza Protetta: le attività dovranno riguardare tutte le procedure che, nel rispetto delle norme vigenti, saranno necessarie per l'attuazione dell'intervento (collaudo compreso);
- 4) Interventi per il completo ripristino della funzionalità dell'impianto termico a servizio della Residenza Protetta;

per il compenso lordo onnicomprensivo di € 5.000,00 da liquidarsi in n. 4 rate di uguale importo alla conclusione di ciascun procedimento/intervento;

VISTO lo schema di contratto all'uopo predisposto, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO l'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016;

VISTO l'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

VISTA l'allegata attestazione di avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse;

VISTO il Regolamento P.O. approvato con deliberazione Commissariale n. 24 in data 16.03.2010;

VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 41 in data 31.12.2015, di approvazione del Bilancio di Previsione 2016 ed assegnazione PEG;

VISTO il provvedimento del Presidente f.f. del 23.09.2015, prot. n. 726 di conferma incarico di P.O. nei riguardi della sottoscritta;

VISTA la vigente normativa regionale di riferimento per l'ASP;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni ampiamente espresse nelle premesse e che qui devono intendersi riportate e trascritte:

- 1. DI CONFERIRE**, sulla base dei requisiti curriculari, all'Ing. Carlo Ottomano, dipendente di ruolo, con il profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico (Cat. D3) Responsabile

dell'Area Lavori Pubblici ó Manutenzioni, del Comune di Rutigliano, l'incarico retribuito, di natura occasionale, di supporto al RUP e di assistenza e collaborazione di natura tecnico-amministrativa per l'espletamento di procedimenti inerenti il settore Lavori Pubblici, nei termini e con le modalità tutte disciplinate dallo schema di contratto di affidamento che, allegato al presente provvedimento ne costituisce parte integrante e sostanziale (All. 5A), per i seguenti interventi:

- 1) Progetto di ampliamento della Residenza Protetta Don Giovanni Silvestri di Castellana Grotte per la realizzazione di un centro diurno integrato (ex art. 60 ter Reg. R. 18.01.2007, n. 4 e ss.mm.ii.): per la validazione del progetto esecutivo dell'opera di pubblico interesse;
 - 2) Realizzazione di una rete Lan: le attività dovranno riguardare tutte le procedure che, nel rispetto delle norme vigenti, saranno necessarie per l'attuazione dell'intervento (collaudo compreso);
 - 3) Manutenzione del lastrico solare e della facciata sud-ovest dell'ASP per l'eliminazione delle cause di umidità dei vani degenza e degli altri locali dell'edificio sede della Residenza Protetta: le attività dovranno riguardare tutte le procedure che, nel rispetto delle norme vigenti, saranno necessarie per l'attuazione dell'intervento (collaudo compreso);
 - 4) Interventi per il completo ripristino della funzionalità dell'impianto termico a servizio della Residenza Protetta;
2. **DI STABILIRE** per l'incarico *de quo*, di natura occasionale e di durata sino al 31.12.2016, il compenso lordo onnicomprensivo di € 5.000,00 da corrispondere al netto delle ritenute di legge e degli oneri previdenziali a carico dell'incaricato, se ed in quanto dovuti, in n. 4 rate di uguale importo alla conclusione di ciascun procedimento/intervento oggetto di incarico;
 3. **DI DARE ATTO** che tale compenso include ogni eventuale spesa sostenuta per l'espletamento delle prestazioni;
 4. **DI DARE ATTO** che l'incarico di cui sopra viene conferito ai sensi dell'art. 31 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 53 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i. e con riferimento alle attività istituzionali dell'ASP;
 5. **DI IMPEGNARE E IMPUTARE** la spesa complessiva di € 5.000,00 oltre € 800,00 per contributo previdenziale a carico Ente, eventualmente dovuto, al Cap. 430,00 di PEG ó bilancio di previsione 2016 - epigrafato: "Spese per progettazioni, Direzione lavori, collaudi e incarichi vari a mezzo professionisti esterni";
 6. **DI DARE ATTO** che la spesa sarà esigibile nell'anno 2016;
 7. **DI DARE ATTO** che la pubblicazione sul sito istituzionale dell'ASP "DON GIOVANNI SILVESTRI", del suddetto incarico, nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto-sezione "Bandi di gara e contratti" ai sensi dell'art. 37, co. 1, del D.Lgs n. 33/2013 e dell'art. 1 co. 32, della L. n. 190/2012, renderà efficace la liquidazione degli impegni assunti con il presente provvedimento;
 8. **DI COMUNICARE** all'Amministrazione Comunale di Rutigliano, ai sensi del novellato comma 11 dell'art. 53 del D.Lgs 165/2001 i compensi corrisposti all'Ing. Ottomano entro quindici giorni dall'erogazione;
 9. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione all'Amministrazione Comunale di Rutigliano, nonché all'incaricato Ing. Carlo Ottomano;

10. DI STABILIRE che alla presente determinazione venga dato adempimento e di trasmetterne copia al Presidente del Consiglio di Amministrazione di questo Ente.

Il Responsabile del Servizio
Elisabetta MANGHISI

Ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di Contabilità dell'ASP "Don Giovanni Silvestri" approvato con deliberazione del CdA n. 13 del 29.10.2013, in data _____ si attesta la regolarità contabile in uno con la correlata copertura finanziaria.

Impegno n. _____

Il Responsabile del Servizio
(Rag. Elisabetta MANGHISI)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente Determina viene pubblicata mediante affissione All'Albo Pretorio dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Don Giovanni Silvestri" in data odierna per rimanervi dieci giorni consecutivi.

Castellana Grotte

Il Responsabile della Pubblicazione
Domenico INTINI
