



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

“Don Giovanni Silvestri”

RESIDENZA SOCIO SANITARIA ASSISTENZIALE PER ANZIANI

D.P.R. 25-5-60, n. 729 - D.A.R.S.S. 8-2-89, n. 6

Atto dirigenziale n. 93/ 19.02.2009 Servizio Sistema Integrato Servizi Sociali – Regione Puglia

Iscritta nel registro delle attività socio-assistenziali destinate agli anziani della R.S.S.A con atto dirigenziale n. 294 / 28/4/2010 Servizio Politiche di Benessere Sociale e Pari Opportunità – Regione Puglia

Largo San Giuseppe, 7

Castellana Grotte (BA)

Cod. Fisc.: 80006570727



Determinazione n. 34

Servizio Segreteria – Ragioneria

Oggetto: Affidamento del servizio di manutenzione degli impianti ascensori esistenti presso la RSSA “Don Giovanni Silvestri”. CIG: Z1223F4356 - Determinazioni

L'anno duemiladiciotto, il giorno UNDICI, del mese di **Giugno**.

IL RESPONSABILE

PREMESSO:

CHE è obbligatorio dotarsi di Ditta specializzata per la revisione e la manutenzione degli impianti ascensori installati presso la RSSA Don Giovanni Silvestri”;

CHE con deliberazione del C.d.A. n. 29 del 30.11.2017, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: “Servizio di manutenzione degli impianti ascensori esistenti presso la RSSA Don Giovanni Silvestri - Approvazione Capitolato Speciale d’Appalto”, al fine di procedere all’affidamento del servizio di che trattasi, è stato, tra l’altro, stabilito:

- di approvare il Capitolato Speciale d’Appalto (Allegato “A”) predisposto dall’Ufficio Segreteria dell’ASP, per l’affidamento del Servizio di manutenzione degli impianti ascensori installati presso la RSSA Don Giovanni Silvestri” per il periodo di anni 3 (tre) decorrenti dalla data di affidamento;
- di dare indirizzo al Segretario/Responsabile del Servizio Segreteria-Ragioneria di provvedere all’approvvigionamento nel rispetto delle procedure di legge, ovvero mediante adesione a convenzione Consip o in alternativa al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) o altro Mercato elettronico;
- di nominare Responsabile del Procedimento il Sig. Domenico Intini, Economo dell’Ente;
- di dare atto che la spesa riveniente dall’adozione del presente atto troverà capienza e copertura alla apposita partizione del Bilancio di Previsione 2018/2020 e successivo;
- di prorogare per le ragioni tutte ampiamente espresse nel preambolo del presente atto, alla Ditta “OTIS Servizi S.r.l.”, da Cassina dè Pecchi (MI), l’affidamento del Servizio di manutenzione degli impianti ascensori installati presso la RSSA Don Giovanni Silvestri”, per la durata di mesi

6 (sei), a far tempo dalla data di naturale scadenza del contratto in essere, ovvero dal 17.12.2016 e sino a tutto il 16.06.2018, agli stessi patti e condizioni, anche di carattere economico di cui al vigente contratto;

- di dare atto che tale proroga viene disposta per i soli tempi tecnici, che si quantificano in presumibili mesi 6 (sei), strettamente necessari per pervenire all'individuazione di un nuovo contraente mediante apposita procedura di gara;

PRESO ATTO che con deliberazione del C.d.A. n. 27 del 30.11.2017, esecutiva ai sensi di legge, è stato, tra l'altro, approvato il D.U.V.R.I. relativo al contratto da porre in gara per l'attività di manutenzione degli impianti ascensori, a firma dell'Ing. Vito Carella, Legale rappresentante della Società DG Azienda Srl, da Putignano, affidataria dell'incarico di responsabile del servizio di prevenzione e protezione presso questa Azienda (D,Lgs. n. 81/08);

RITENUTO di dover procedere all'affidamento del servizio di manutenzione degli impianti ascensori esistenti presso la RSSA "Don Giovanni Silvestri", per la durata di anni 3 (tre), decorrenti dalla data di aggiudicazione, nei modi previsti nel Capitolato speciale d'appalto approvato con deliberazione del C.d.A. n. 29 del 30.11.2017, per una spesa presunta di € 4.800,00, oltre IVA come per legge;

CONSIDERATO:

CHE ai sensi dell'art.37, comma 1 del vigente D.Lgs. n.50/2016, come modificato da ultimo dal D.Lgs. n. 56/2017, *"Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori"*;

CHE l'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n.50/2016, prevede altresì che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: *"per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici ..."*;

CHE secondo l'art. 32, comma 2 del D.Lgs n. 50 del 2016, come modificato dal D.Lgs 56/2017, *"Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'art. 36, comma 2 lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti"*;

CHE a norma dell'art 36, comma 1, del medesimo D.Lgs 50/2016, così come modificato dal D.Lgs. 56/2017: *"L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo di assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese. Le stazioni appaltanti possono, altresì, applicare le disposizioni di cui all'articolo 50"*;

VISTA la delibera dell'ANAC 1° marzo 2018 di aggiornamento al decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 delle Linee guida n. 4, di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recanti: *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"*, pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 69 del 23.03.2018;

RICHIAMATI:

- l'art. 15 della Legge Regione Puglia 6 febbraio 2013, n.7 il quale prevede che per l'acquisto di beni, le Aziende Pubbliche di servizi alla persona, nel rispetto dei principi di concorrenza e di trasparenza si avvalgono, in via prioritaria, della centrale unica di acquisto territoriale della Regione Puglia, di cui all'art. 54 della legge regionale 25 febbraio 2010, n.4;

- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 22.04.2015, esecutiva ai sensi di legge, con la quale per le motivazioni nella stessa riportate, è stato, tra l'altro, stabilito di aderire a taluni servizi offerti dal soggetto aggregatore della REGIONE PUGLIA (INNOVAPUGLIA SPA – SARPULIA) ex art. 20, comma 5, lett.a) della Legge Regionale 1 agosto 2014, n. 37 nelle procedure di acquisizione di lavori, servizi e forniture;

VISTA la convenzione stipulata il 15.05.2015 tra questo Ente e Innovapuglia SpA avente ad oggetto: "Convenzione con l'ASP Don Giovanni Silvestri";

DATO ATTO:

CHE non sono attive convenzioni Consip di cui all'articolo 26, comma 1, della legge n. 488/4999 relative a forniture comparabili con quelle relative alla presente procedura di approvvigionamento;

CHE, effettuata una preliminare indagine esplorativa del mercato volta ad identificare, fra i fornitori abilitati agli affidamenti attraverso il portale Empulia, la platea dei potenziali affidatari, si è verificata la sussistenza della categoria merceologica "221600000 – Servizi di riparazione e manutenzione di impianti di edifici", sottocategoria "221614000 – Servizi di manutenzione di impianti di sollevamento";

RITENUTO che la fornitura in parola rientri perfettamente nella fattispecie di cui all'art.95, comma 4 lett. b) ("*... per i servizi e le forniture con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato*") e che pertanto ciò legittimi l'utilizzo del minor prezzo quale criterio di aggiudicazione del contratto, certamente più rispondente ai criteri di efficacia e di efficienza dell'azione amministrativa in ragione dell'importo contenuto dell'affidamento e della tipologia di fornitura richiesta;

RITENUTO, pertanto, di procedere mediante affidamento diretto del servizio manutenzione degli impianti ascensori esistenti presso la RSSA "Don Giovanni Silvestri", ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., previa acquisizione di preventivi tramite la gara informale telematica prevista dal portale di EmPULIA (www.empulia.it) per anni 3 (tre);

DATO ATTO che sulla base di quanto sopra esposto il valore complessivo dell'affidamento è di € 4.800,00, di cui € 150,00 relativi agli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA come per legge;

RITENUTO, altresì, di approvare la Richiesta di preventivo/offerta (Allegato 1), corredata di apposito modello di dichiarazione multipla – DGUE - (Allegato "B") e di modulo di preventivo/offerta (Allegato "C"), tutti allegati al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO:

CHE costituisce altresì allegato alla presente determinazione il Capitolato Speciale d'appalto approvato con deliberazione del C.d.A. n. 29 del 30.11.2017;

CHE ai sensi della Legge n. 136/2010, è stato assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, tramite procedura informatica, il codice CIG n. Z1223F4356;

DATO ATTO, altresì, che si rende necessario prorogare per i soli tempi strettamente necessari per pervenire alla conclusione della presente procedura, presumibilmente sino al 16.09.2018, il contratto in essere con la Ditta "OTIS Servizi S.r.l.", da Cassina dè Pecchi (MI), agli stessi patti e condizioni, anche di carattere economico vigenti;

VISTA la vigente normativa Regionale di riferimento per l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona;

VISTE le linee guida per le ASP diramate dalla Regione Puglia in data 29.09.2010;

VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 09.02.2018 di approvazione del Bilancio di Previsione 2018/2020 ed assegnazione PEG alla sottoscritta Responsabile;

VISTA la deliberazione Commissariale n. 24 del 16.03.2010;

VISTO il provvedimento del Presidente del 04.10.2017, prot. n. 776 di conferma incarico di P.O. nei riguardi della sottoscritta;

VISTO il vigente Statuto dell'ASP "Don Giovanni Silvestri";

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del C.d.A. n. 13 del 29.10.2013;

DETERMINA

- 1) **DI RICHIAMARE** le premesse quali facenti parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **DI ATTIVARE**, per le motivazioni espresse in premessa, una indagine informale di mercato, mediante acquisizione di preventivi, con l'impiego dell'apposita procedura telematica prevista dal portale di EmpULIA (www.empulia.it) propedeutica ad un affidamento diretto del servizio di manutenzione degli impianti ascensori esistenti presso la RSSA "Don Giovanni Silvestri", ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n.50/2016, per la durata di anni 3 (tre);
- 3) **DI DARE ATTO** che le norme che regolano il servizio di manutenzione degli impianti ascensori esistenti presso la RSSA "Don Giovanni Silvestri", oggetto della presente richiesta, sono contenute nel Capitolato speciale d'appalto, approvato con deliberazione del C.d.A. n. 29 del 30.11.2017, che pure si allega alla presente per formarne parte integrale e sostanziale;
- 4) **DI APPROVARE** la Richiesta di preventivo/offerta (Allegato 1), corredata di apposito modello di dichiarazione multipla – DGUE - (Allegato "B") e di modulo di preventivo/offerta (Allegato "C"), tutti allegati al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
- 5) **DI QUANTIFICARE** il valore complessivo dell'affidamento in presumibili € 4.800,00, oltre all'I.V.A. come per Legge a carico del committente;
- 6) **DI STABILIRE** che a tale affidamento sarà attribuito il seguente CIG: Z1223F4356;
- 7) **DI NOMINARE** il Sig. Domenico Intini, dipendente di ruolo di questa Azienda, Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90 e dell'art. 31 del Decreto Lgs. 18.04.2016, n. 50 e smi per la procedura in oggetto;
- 8) **DI RISERVARSI** la facoltà di non procedere all'affidamento del servizio ove si ritenga l'offerta non congrua e conveniente per l'Ente;
- 9) **DI PRENOTARE** impegno di spesa di € 4.800,00, oltre all'I.V.A. come per legge e così per complessivi € 5.856,00, al Capitolo di PEG n. 1632 del Bilancio di Previsione 2018/2020 e successivo, intitolato: "Manutenzione ordinaria e riparazioni impianti e macchinari" (Piano dei conti finanziario: 1.03.02.09.004);
- 10) **DI RISERVARSI** la facoltà di affidare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida;
- 11) **DI DARE ATTO** che il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale e che lo stesso è sottoposto a risoluzione nel caso di convenzioni o accordi quadro stipulati dal soggetto Aggregatore regionale, ex Legge Regionale 1 Agosto 2014, n. 37, che potrà avvenire in qualsiasi tempo dal contratto, previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a gg. 15 (quindici) e fermo restando il pagamento delle prestazioni già eseguite.
Non si fa luogo al recesso ove l'appaltatore acconsenta alla rinegoziazione del contratto al fine di allinearli alle condizioni previste dalle convenzioni o dagli accordi quadro in vigore;
- 12) **DI PROROGARE**, per i soli tempi strettamente necessari per pervenire alla conclusione della presente procedura, presumibilmente sino al 16.09.2019, il contratto in essere con la Ditta "OTIS Servizi S.r.l.", da Cassina de' Pecchi (MI), agli stessi patti e condizioni, anche di carattere economico di cui al vigente contratto;
- 13) **DI DARE ATTO** che per tale proroga non è prevista la richiesta di un nuovo CIG in quanto la proroga è concessa per garantire la prosecuzione dello svolgimento del servizio (in capo al

precedente affidatario) nelle more dell'espletamento delle procedure necessarie per individuazione di un nuovo soggetto affidatario (AVCP FAQ tracciabilità A42);

14) DI DARE ATTO che a tale proroga è attribuito il seguente CIG: Z0510F79F4;

15) DI ASSUMERE per quanto al punto 12) che precede impegno di spesa di € 260,04, oltre IVA come per legge, al Capitolo di PEG n. 1632 del Bilancio di Previsione 2018/2020 – annualità 2018 – intitolato: “Manutenzione ordinaria e riparazioni impianti e macchinari”;

16) DI STABILIRE che alla presente determinazione venga dato adempimento e di trasmetterne copia al Presidente del Consiglio di Amministrazione di questo Ente.

Il REP
(Domenico Intini)

Il Responsabile del Servizio
(Rag. Elisabetta MANGHISI)

Ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di Contabilità dell'ASP “Don Giovanni Silvestri” approvato con deliberazione del CdA n. 13 del 29.10.2013, in data 11/6/2018 si attesta la regolarità contabile in uno con la correlata copertura finanziaria.

Impegno n. 105/2018

Il Responsabile del Servizio
(Rag. Elisabetta MANGHISI)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente Determina viene pubblicata mediante affissione All'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “Don Giovanni Silvestri” in data odierna per rimanervi dieci giorni consecutivi
Castellana Grotte 11/6/2018

Il Responsabile della Pubblicazione
(Sig. Domenico INTINI)



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

“Don Giovanni Silvestri”

RESIDENZA SOCIOSANITARIA ASSISTENZIALE PER ANZIANI

D.P.R. 25-5-60, n. 729 - D.A.R.S.S. 8-2-89, n. 6

Atto dirigenziale n. 93/ 19.02.2009 Servizio Sistema Integrato Servizi Sociali – Regione Puglia

Iscritta nel registro delle attività socio-assistenziali destinate agli anziani della R.S.S.A con atto dirigenziale n. 294/

28/4/2010 Servizio Politiche di Benessere Sociale e Pari Opportunità – Regione Puglia

Largo San Giuseppe, 7

70013 CASTELLANA GROTTE (BA)



Prot. n.

li,

Oggetto: Richiesta preventivo/offerta per affidamento del servizio di manutenzione degli impianti ascensori esistenti presso la RSSA “Don Giovanni Silvestri”, per il periodo di anni 3 (tre), decorrenti dalla data di affidamento - Codice identificativo di gara (CIG): Z1223F4356.

Spett.le Ditta

L’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “Don Giovanni Silvestri”, deve selezionare un operatore economico cui affidare il servizio di manutenzione degli impianti ascensori esistenti presso la RSSA “Don Giovanni Silvestri”, per il periodo di anni 3 (tre), decorrenti dalla data di affidamento;

Le norme che regolano il servizio di manutenzione degli impianti ascensori esistenti presso la RSSA “Don Giovanni Silvestri”, oggetto della presente richiesta, sono contenute nell’allegato Capitolato Speciale d’Appalto, comprensivo di DUVRI, da restituire sottoscritto in ogni sua pagina per integrale accettazione.

L’offerta e la documentazione dovranno pervenire, conformemente alle regole del portale telematico Empulia, **entro le ore 12:00 del giorno _____**.

La documentazione amministrativa richiesta per la corretta formulazione del preventivo dovrà essere costituita da:

1. Capitolato Speciale d’Appalto – Allegato “A”;
2. DUVRI;
3. Dichiarazione sostitutiva di certificazione (DGUE) - Allegato “B” - sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante della ditta;

L’offerta economica dovrà essere formulata mediante compilazione e presentazione di:

4. Schema di offerta - Allegato "C", utilizzando il modello inserito nei documenti di gara; sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante della ditta;
5. Offerta economica, generata automaticamente dal sistema, consistente nell'indicazione del prezzo totale offerto; tale prezzo è quello risultante dal modulo di cui al precedente punto 4)

L'inizio del servizio decorre dal giorno successivo a quello in cui avviene la stipula del contratto o dal giorno in cui viene dato corso all'inizio del servizio su ordine formale di questa Azienda.

La durata del servizio appaltato perviene a scadenza 3 (tre) anni dopo a decorrere dalla data di inizio dello stesso.

L'offerta è immediatamente vincolante per la Ditta, lo sarà per l'Amministrazione dell'ASP solo dopo l'esecutività del provvedimento di affidamento e la conseguente.

L'offerta ha una validità di **180** giorni dalla sua presentazione.

Non sono ammesse offerte condizionate, o che comunque risultino difformi rispetto all'oggetto della presente procedura di approvvigionamento.

L'Amministrazione dell'Ente potrà avvalersi della facoltà di non procedere insindacabilmente all'affidamento del servizio senza che alcuno possa avere nulla a che pretendere.

L'Amministrazione si riserva di affidare la fornitura anche in presenza di una sola offerta.

Le Ditte partecipanti hanno l'obbligo di dichiarare nell'offerta di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penalità. Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Le offerte saranno aperte, secondo la procedura telematica, in seduta pubblica il giorno _____, **alle ore 16:00.**

La base d'asta per la durata contrattuale è pari ad euro 4.800,00 di cui € 150,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, IVA esclusa.

Le Ditte partecipanti dovranno produrre un unico ribasso percentuale sull'importo presunto quello posto a base d'asta, pari a euro 4.650,00, al netto degli oneri della sicurezza (€ 150,00) e dell'IVA.

Si precisa, ai sensi dell'art. 32 co.2 del d.lgs. n. 50/2016 che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: assicurare il servizio di manutenzione degli impianti ascensori esistenti presso la RSSA "Don Giovanni Silvestri";
- il contratto ha ad oggetto il servizio di cui sopra;
- il contratto sarà stipulato utilizzando la forma della corrispondenza commerciale, senza oneri aggiuntivi;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto (Allegato "A");
- la scelta del contraente avverrà secondo il criterio del minor prezzo offerto.

Il Responsabile Unico del Procedimento è l'Economo dell'Ente, Sig. Intini Domenico (0804909183).

Distinti saluti.

IL SEGRETARIO/RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA/SEGRETERIA
(Rag. Elisabetta Manghisi)



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

“Don Giovanni Silvestri”

RESIDENZA SOCIO SANITARIA ASSISTENZIALE PER ANZIANI

D.P.R. 25-5-60, n. 729 - D.A.R.S.S. 8-2-89, n. 6

Atto dirigenziale n. 93/19.02.2009 Servizio Sistema Integrato Servizi Sociali – Regione Puglia

Iscritta nel registro delle attività socio-assistenziali destinate agli anziani della R.S.S.A con atto dirigenziale n. 294 / 28/4/2010 Servizio Politiche di Benessere Sociale e Pari Opportunità – Regione Puglia

Largo San Giuseppe, 7

70013 CASTELLANA GROTTA (BA)

SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ASCENSORI INSTALLATI PRESSO QUESTA AZIENDA

CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO

Allegato “A” alla Deliberazione del CdA n. 29 in data 30.11.2017

Il Presidente
(Avv. Massimo LICCI)



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

“Don Giovanni Silvestri”

RESIDENZA SOCIO SANITARIA ASSISTENZIALE PER ANZIANI

D.P.R. 25-5-60, n. 729 - D.A.R.S.S. 8-2-89, n. 6

Atto dirigenziale n. 93/19.02.2009 Servizio Sistema Integrato Servizi Sociali – Regione Puglia

Iscritta nel registro delle attività socio-assistenziali destinate agli anziani della R.S.S.A con atto dirigenziale n. 294 / 28/4/2010 Servizio Politiche di Benessere Sociale e Pari Opportunità – Regione Puglia

Largo San Giuseppe, 7

70013 CASTELLANA GROTTE (BA)

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ASCENSORI INSTALLATI PRESSO QUESTA AZIENDA

Art. 1

Forma oggetto del presente Capitolato Speciale di Appalto il servizio di manutenzione, nel rispetto dell'intera normativa vigente in materia, dei seguenti impianti di ascensore di proprietà dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “Don Giovanni Silvestri”:

- Ubicazione: Castellana Grotte; Largo S. Giuseppe, n. 7

- Ascensore Marca Bottiglieri, Matricola BA/422/90, Portata kg. 800, fermate 2, porte automatiche;
- Ascensore Marca Mantelli, Matricola 171/2012/017, numero di fabbrica impianto BA/1616, Portata kg. 1.725, fermate 3, porte automatiche.

Art. 2

Il contratto per la fornitura del servizio di cui all'oggetto, conformemente agli articoli che seguono, perviene a scadenza 3 (tre) anni dopo a decorrere dalla data di inizio dello stesso e decorre dal giorno successivo a quello in cui avviene la stipula del contratto o dal giorno in cui viene dato corso all'inizio del servizio, con apposito verbale, su ordine formale di questa Azienda.

Art. 3

L'importo triennale presunto dell'appalto è pari a **Euro 4.800,00** incluso **Euro 150,00** per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA come per legge.

Le Ditte concorrenti devono offrire un ribasso percentuale sul prezzo di cui al precedente comma al netto dell'IVA.

Art. 4

La manutenzione degli impianti finalizzata alla loro conservazione e normale funzionamento avviene ai sensi dell'art. 15 del D.P.R. 162/1999 e s.m.i. quali quelle del D.P.R. 214/2010 ed ai sensi della normativa vigente. Il manutentore provvede anche alla manovra di emergenza che, in caso di necessità, può essere effettuata anche da personale di custodia istruito per questo scopo.

Il manutentore provvede, periodicamente, secondo le esigenze dell'impianto:

- a) a verificare il regolare funzionamento dei dispositivi meccanici, idraulici ed elettrici e, in particolare, delle porte dei piani e delle serrature;
- b) a verificare lo stato di conservazione delle funi e delle catene;
- c) alle operazioni normali di pulizia e di lubrificazione delle parti.

Il manutentore provvede, almeno una volta ogni sei mesi

- a) a verificare l'integrità e l'efficienza del paracadute, del limitatore di velocità e degli altri dispositivi di sicurezza;
 - b) a verificare minutamente le funi, le catene e i loro attacchi;
 - c) a verificare per gli impianti oleodinamici il livello dell'olio nel serbatoio e la tenuta delle guarnizioni;
 - d) a verificare l'isolamento dell'impianto elettrico e l'efficienza dei collegamenti con la terra;
 - e) ad annotare i risultati di queste verifiche sul libretto di cui all'articolo 16 del D.P.R. 166/1999 e s.m.i.
- Il manutentore promuove, altresì, tempestivamente la riparazione e la sostituzione delle parti rotte o logorate, o a verificarne l'avvenuta, corretta, esecuzione.

Nel caso in cui il manutentore rilevi un pericolo in atto, deve fermare l'impianto, fino a quando esso non sia stato riparato informandone, tempestivamente, l'Amministrazione per l'adozione degli eventuali provvedimenti di competenza.

La ditta appaltatrice, ad ogni completamento di visita periodica, dovrà rilasciare apposita attestazione di regolare funzionamento dell'impianto, ai sensi e per gli effetti anche del Decreto Legislativo n. 81/2008.

Art. 5

Il compenso per detto servizio è quello che sarà determinato in sede di presentazione dell'offerta economica, oltre I.V.A. come per legge, da pagarsi in quote semestrali posticipate. Esso compenso rimarrà fisso ed invariabile per tutta la durata contrattuale come indicata all'articolo 2 che precede.

Il pagamento dell'importo relativo sarà effettuato a presentazione di fatture emesse dalla Ditta appaltatrice alla fine di ogni semestre a fronte della fornitura resa, da redigersi in originale ed in copia da valere, quest'ultima, esclusivamente per uso amministrativo interno.

Le fatture, devono essere pagate, previa richiesta del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), entro 60 giorni solari dalla data della loro presentazione e subordinatamente all'apposizione del "visto per eseguito servizio" da parte del Segretario dell'Ente, senz'altra formalità amministrativa (adozione di atto deliberativo) se non la mera emissione da parte del competente Ufficio del mandato di pagamento.

Con detto corrispettivo la Ditta appaltatrice si intende compensata di ogni suo avere o pretesa per il servizio richiesto ed effettuato.

Se per fatti non imputabili all'impresa il pagamento è ritardato oltre il termine sopra indicato, l'Impresa, ferma la facoltà di adottare tutti i provvedimenti atti alla tutela del proprio credito, potrà applicare gli interessi di mora nella misura legale in ragione d'anno e le maggiorazioni di spese di esazione; in caso di aumento di tasso ufficiale di sconto in vigore alla data della stipula del contratto, la misura degli interessi di mora sarà maggiorata nei punti di aumento di detto tasso.

In nessun caso l'Impresa affidataria potrà interrompere la fornitura del servizio.

Art. 6

Dal canone si intende esclusa ogni fornitura di pezzi di ricambio come pure eventuali riparazioni occorrenti all'impianto che saranno eseguiti dopo preventiva approvazione di questo Ente e che saranno fatturati a parte.

Art. 7

Oltre alle visite periodiche, la Ditta appaltatrice del servizio si obbliga ad inviare, entro i limiti dell'orario di lavoro, un operaio ad ogni giustificata richiesta, per l'assistenza in occasione delle visite ispettive dei funzionari dell'Ente per la Prevenzione Infortuni o dell'Ispettorato del Lavoro e verifiche ai sensi degli artt. 13 e 14 del D.P.R. 162/99 e s.m.i. Nel canone annuo, come offerto in sede di gara, si intendono ricompresi i costi relativi per gli interventi effettuati in tali occasioni.

Art. 8

La Ditta appaltatrice del servizio, si impegna, altresì, a garantire il servizio di manutenzione, di assistenza e di reperibilità "24 ore su 24 ore". Nel canone annuo, come offerto in sede di gara, si intendono ricompresi anche i costi relativi agli interventi effettuati, a seguito di giustificata richiesta, al di fuori del normale orario di lavoro.

Art. 9

In caso di motivata sospensione dell'esercizio dell'impianto ed in seguito a tempestiva comunicazione, le manutenzioni verranno sospese sino alla sua rimessa in funzione e per il periodo di fermo dell'impianto il canone mensile sarà ridotto del 50%.

Art. 10

A norma dei vigenti regolamenti, questo Ente si impegna a provvedere alla illuminazione dei locali macchine ed ai mezzi per accedere alle guide ed alle pulegge di rinvio, nonché a far eseguire le eventuali manovre di emergenza da proprio personale che, all'uopo, sarà istruito a tale scopo da parte della ditta aggiudicataria.

Art. 11

L'affidatario, prima dell'inizio del servizio, dovrà presentare a questo Istituto:

1) Ai sensi dell'art. 103 del Codice degli Appalti - D. Lgs. 50 18.04.2016 e s.m.i. una garanzia fideiussoria del 10 per cento dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento. Si applica l'art. 93 comma 7 del Codice degli Appalti.

La garanzia fideiussoria, prevista con le modalità di cui all'articolo 93, comma 3, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia fideiussoria è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 80 per cento dell'iniziale importo garantito. Lo svincolo, nei termini e per le entità anzidetti, è automatico, senza necessità di benestare del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore o del concessionario, degli stati di avanzamento dei lavori o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione. L'ammontare residuo, pari al 20 per cento dell'iniziale importo garantito, è svincolato previa redazione del certificato di regolare esecuzione del servizio affidato;

2) ai sensi dell'articolo 103, comma 7, del codice, a stipulare una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o

parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori l'importo della somma assicurata corrisponde all'importo del contratto. La polizza deve inoltre assicurare la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori per un massimale pari al minimo di € 1.000.000,00. La copertura assicurativa deve avere durata pari al periodo di affidamento del servizio, a decorrere dalla data di affidamento.

Art. 12

Ogni responsabilità, sia civile, sia penale, sia economica, relativa e conseguente l'esecuzione del servizio affidato all'operatore economico e gli eventuali danni a persone od a cose derivanti dai lavori medesimi, siano essi danni generati da opere in corso di esecuzione, da opere provvisorie, da incuria, da mancato od incompleto rispetto delle prescrizioni antinfortunistiche, da mancata, difettosa od incompleta manutenzione delle attrezzature e dei mezzi d'opera, ecc. saranno assunti dall'affidatario che, con l'accettazione del presente appalto, solleva l'Amministrazione dell'Ente delle succitate responsabilità.

Per quanto sopra ogni eventuale contravvenzione alle vigenti disposizioni di qualsiasi natura relative alle prestazioni affidate all'aggiudicatario farà capo allo stesso ed al suo Legale Rappresentante.

Ai sensi del Decreto Lgs. 81/2008 l'aggiudicatario è responsabile, per la sicurezza dei suoi lavoratori e degli utenti della RSSA, dell'osservanza di tutte le misure necessarie al controllo dei rischi specifici della propria attività.

Ogni responsabilità inerente all'esecuzione del servizio fa interamente carico all'aggiudicatario; è altresì compresa la responsabilità per danni cagionati al patrimonio immobiliare dell'Ente nonché quella per gli infortuni del personale addetto al servizio.

L'aggiudicatario è responsabile per danni cagionati a terzi, in proprio o tramite il proprio personale dipendente nel corso dell'espletamento del servizio.

Art. 13

Premesso che l'applicazione delle penali non esclude il diritto dell'ASP di pretendere il risarcimento di eventuali ulteriori spese e danni per le violazioni e le inadempienze che si risolvano in una corretta gestione del servizio, l'Azienda si riserva di applicare le penali nei casi e con le modalità di seguito descritte, salvo il risarcimento di ulteriori danni:

1) l'impossibilità di contattare il referente dell'Appaltatore o il mancato intervento daranno luogo all'applicazione di una penale pari a € 100,00.

Nel caso di interventi di manutenzione programmata, non eseguiti entro i termini previsti nel presente Capitolato, sarà applicata una penale di € 200,00.

Nel caso di interventi urgenti, non eseguiti entro i termini previste nel presente Capitolato, sarà applicata una penale di € 300,00, salvo il risarcimento di ulteriori danni.

2) In caso di mancata effettuazione, ovvero di effettuazione parziale delle prestazioni oggetto del presente appalto, sarà applicata una penale pari all'importo della prestazione stessa.

L'applicazione delle penali dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza.

L'operatore avrà la facoltà di presentare le proprie contro deduzioni entro e non oltre 15 giorni dalla comunicazione della contestazione inviata dall'ASP.

Art. 14

Il presente contratto è sottoposto a condizione risolutiva nei seguenti casi:

- di disponibilità di convenzione CONSIP relativa a: "Servizio di manutenzione ascensori", ai sensi dell'art. 1, comma 3, della Legge 7 Agosto 2012, n. 135, di conversione del D.L. 6 Luglio 2012, n. 95;

- di disponibilità di convenzioni o accordi quadro stipulati dal soggetto Aggregatore regionale di cui alla Legge Regionale 1 Agosto 2014, n. 37.

Art. 15

L'eventuale tassa di registro, bolli, così come qualsiasi altra tassa o imposta, presente o futura, restano completamente a carico della Ditta aggiudicataria.

Art. 16

Il presente Capitolato Speciale d'Appalto, mentre è impegnativo per la Ditta sin dal momento della sua sottoscrizione, diventerà tale per questa Azienda solo successivamente all'adozione del provvedimento di aggiudicazione.

Art. 17

Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell'accordo bonario previsto dall'articolo 205 del Decreto Legislativo 18.04.201, n. 50 e s.m.i., sono deferite al giudice del luogo.

li

Per presa visione ed incondizionata accettazione
delle clausole e delle condizioni ivi contenute
(Firma per esteso della Ditta partecipante)

La responsabilità indicata ed ogni altra forma di responsabilità civile nei confronti di terzi derivante dalla gestione del servizio, saranno coperte da polizza assicurativa, che l'aggiudicatario dovrà stipulare con oneri a proprio carico, per la copertura di responsabilità civile verso terzi

**DOCUMENTO UNICO
DI VALUTAZIONE DEI RISCHI
INTERFERENTI**

Oggetto dell'appalto

Manutenzione ascensori

Azienda Committente

A.S.P. Don GIOVANNI SILVESTRI

Castellana Grotte (BA) - Largo San Giuseppe n. 7

Datore di Lavoro Committente / Affidatario

Avv. Massimo Licci

Luoghi presso cui si svolgerà il servizio oggetto d'appalto

Edificio sede dell'A.S.P. - Castellana Grotte - Largo San Giuseppe n. 7

Rev.	Motivazione	Data
1^ stesura	Redazione iniziale	2/10/2017
01	Aggiornamento n. 1	
02	Aggiornamento n. 2	
03	Aggiornamento n. 3	



**Documento Unico
di Valutazione dei Rischi Interferenti**

Rev. 1^a stesura

Data 2.10.2017

Pag. 2

Indice

Indice	2
Aggiornamento del DUVRI.....	4
PARTE 1 -INFORMAZIONI GENERALI.....	5
PARTE 2 - AREE DI LAVORO DOVE VERRANNO SVOLTE LE ATTIVITA'	5
PARTE 3 - DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ AFFIDATE IN APPALTO.....	6
PARTE 4 - VERIFICA E COORDINAMENTO RISCHI INTERFERENZIALI.....	7
PARTE 5 - COSTI SOSTENUTI PER LA SICUREZZA	17
DICHIARAZIONE	18

Premessa

Il presente documento, ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D. Lgs. n. 81/2008, ha lo scopo di valutare le interferenze e non i rischi legati alle singole attività o lavorazioni che si possono verificare nell'affidamento di lavorazioni ad aziende appaltatrici e/o lavoratori autonomi. Nel seguito del presente documento vengono definite le misure da adottare per eliminare o dove non possibile ridurre al minimo tali interferenze, ed i relativi costi per la sicurezza, da inserire nel contratto di appalto. Prima dell'affidamento di lavori in appalto, il datore di lavoro Committente / Affidatario ha l'onere, ai sensi dell'art. 26 comma 1 let. a), di verificare, anche attraverso l'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato, l'idoneità tecnico-professionale delle aziende appaltatrici o dei lavoratori autonomi in relazione ai lavori da affidare in appalto o contratto d'opera. Alle aziende appaltatrici ed ai lavoratori autonomi, inoltre, verranno richieste informazioni relative alla attività specifica finalizzate alla elaborazione del presente documento ed alla promozione della cooperazione e coordinamento. In particolare, rappresentano informazioni utili all'elaborazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da interferenze ed alla attività di cooperazione e coordinamento a cui hanno l'obbligo di partecipare anche i datori di lavoro delle aziende appaltatrici ed i lavoratori autonomi:

- l'organigramma della sicurezza (Datore di lavoro, Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, Rappresentante dei Lavoratori per la sicurezza, Medico competente)
- l'elenco dei lavoratori impiegati nelle attività previste in appalto (nominativo, mansione e qualsiasi altra informazione possa essere utile per tutelare la salute e la sicurezza di tutti i soggetti impiegati)
- l'elenco delle macchine, attrezzature ed impianti da utilizzare
- l'elenco delle sostanze, prodotti e preparati da utilizzare
- la descrizione dei rischi specifici relativi alla attività (rumore, vibrazioni, possibile propagazione negli ambienti di lavoro di prodotti chimici, ecc.)
- elenco degli addetti alla gestione delle emergenze, all'antincendio ed al primo soccorso.

Le aziende appaltatrici ed i lavoratori autonomi verranno adeguatamente coordinati ed informati dal Datore di lavoro Committente / Affidatario attraverso riunioni di coordinamento prima e durante l'esecuzione delle opere. Durante tali riunioni, alle quali parteciperanno il Datore di lavoro ed il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza dell'azienda Committente / Affidatario, i Datori di lavoro ed i Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza delle aziende appaltatrici ed i lavoratori autonomi coinvolti, verranno discussi il presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi da interferenze, le procedure organizzative e le misure da adottare per eliminare i rischi conseguenti alle interferenze, nonché i rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui le aziende ed i lavori autonomi sono destinati ad operare e le misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alle attività previste in appal-



Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti	Rev.	1 [^] stesura
	Data	2.10.2017
	Pag. 4	

to (art. 26 comma 2 del D. Lgs. n. 81/2008).

Durante l'esecuzione delle attività, le aziende appaltatrici ed i lavoratori autonomi avranno l'obbligo di attuare le misure di sicurezza previste e di informare preventivamente ed in tempi utili ad adottare le necessarie misure di cooperazione e coordinamento, il datore di lavoro Committente / Affidatario, qualora sopraggiungessero esigenze di qualsiasi natura tali da rendere necessarie modifiche al presente documento ed alle misure di cooperazione e coordinamento già in atto. Non dovranno, per nessun motivo, essere eseguite attività da parte di aziende appaltatrici e lavoratori autonomi non segnalate ed autorizzate dal datore di lavoro Committente / Affidatario o per le quali il datore di lavoro non dispone di tutte le informazioni utili alla cooperazione e coordinamento, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 26 comma 2 del D. Lgs. n. 81/2008, che sancisce il principio della cooperazione e del coordinamento per le aziende committenti e per le aziende ed i lavoratori autonomi appaltatori. Le aziende appaltatrici dovranno porre particolare attenzione e sensibilizzare i loro lavoratori in merito alle misure e procedure di prevenzione e protezione discusse durante le riunioni di coordinamento e presenti nei documenti di sicurezza.

I soli casi in cui il DUVRI non va prodotto, come stabilito dal comma 3 bis dell'art. 26 del D. Lgs. 81/08 integrato dal D. Lgs. 3 agosto 2009 n 106, sono i seguenti:

1. appalti di servizi di natura intellettuale;
2. mere forniture di materiali o attrezzature;
3. lavori o servizi la cui durata sia inferiore a due giorni, sempre che essi non comportino rischi derivanti dalla presenza di agenti cancerogeni, biologici, atmosfere esplosive o dalla presenza di rischi particolari di cui all'allegato XI del Testo Unico.

Per il caso specifico, con tale documento si intende regolamentare da parte della Società concedente le attività svolte dalle Società affidatarie di servizi all'interno del centro sportivo negli ambienti che, per naturali esigenze operative, rimarranno di uso comune assumendo a carico della predetta Società concedente gli oneri della manutenzione ordinaria dell'intero organismo edilizio.

Aggiornamento del DUVRI

Il DUVRI è un documento "dinamico" per cui la valutazione dei rischi da interferenze deve essere aggiornata al mutare delle situazioni originarie, quali l'intervento di subappalti, lavoratori autonomi, ulteriori forniture e pose in opera nonché in caso di modifiche di tipo tecnico, logistico o organizzativo che si rendessero necessarie nel corso dell'esecuzione delle attività previste.



Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti	Rev.	1 ^a stesura
	Data	2.10.2017
	Pag. 5	

PARTE 1 - INFORMAZIONI GENERALI

Anagrafica Azienda Committente / Affidatario



Ragione Sociale	A.S.P. Don GIOVANNI SILVESTRI
Sede Legale	Castellana Grotte (BA) - Largo San Giuseppe n. 7
C. Fisc. / P. IVA	80006570727 / 03934590724
Datore di Lavoro	Avv. Massimo Licci

PARTE 2 - AREE DI LAVORO DOVE VERRANNO SVOLTE LE ATTIVITA'

DESCRIZIONE DELLA STRUTTURA

La Residenza Protetta Don Giovanni Silvestri di Castellana Grotte è ubicata nel centro abitato del paese in Largo San Giuseppe. Il sito è normalmente illuminato di luce naturale ed artificiale ed è dotato di servizi igienici. L'edificio è una costruzione d'epoca, ex convento, attigua ad una chiesa anch'essa d'epoca. Strutturalmente è costituita da un chiostro centrale e da un unico corpo di fabbrica che lo circonda su tutto il perimetro e si sviluppa su due piani, entrambi fuori terra, con muri portanti. L'immobile è dotato di impianto di sollevamento e l'edificio è stato sottoposto in passato ad opere di ristrutturazione anche per renderlo idoneo ad ospitare l'attività di "residenza per anziani". Le finestre delle stanze dei piani superiori consentono l'affaccio o sulla strada o nel chiostro interno i locali a piano terra hanno accesso nel porticato che circonda il chiostro. L'area esterna, che si compone di aree verdi e percorsi realizzati con pavimentazione per esterni, circonda l'edificio su due lati; sul retro è attiguo la struttura di un ex deposito mentre sull'altro lato è attigua la struttura della chiesa. La zona antistante l'edificio, in discrete condizioni di manutenzione, è costituita da un piano rialzato a cui si accede a mezzo una ampia scalinata, dotata di corrimano, in comune con l'ingresso della chiesa adiacente. La zona retrostante è recintata con inferriata metallica, l'accesso è mediante un cancello di ampiezza m 3,00 circa. L'illuminazione artificiale all'esterno è garantita dalle lampade della pubblica illuminazione, poste sulla apposita palificazione della viabilità.

1- AREE ESTERNE e PIANO TERRA

Il sito presenta sulla via Cimitero un cancello metallico in buone condizioni e ben fissato alla struttura edile. Il viale, sterrato, presenta sul lato destro una striscia di terreno dedicata a giardino in

cui è ricavata una vasca in cemento per la riserva d'acqua antincendio. Sulla sinistra vi è una struttura edile con un marciapiede da cui si accede ad alcuni locali di servizio. Nei pressi del cancello vi è l'attacco idrico antincendio per i Vigili del Fuoco. Sul marciapiede, interrato, esiste un locale profondo circa m 4,00 in cui vi sono i serbatoi della riserva idrica. L'accesso è chiuso con apposita copertura in lamiera striata sulla quale è ricavata una botola accessibile.

LOCALE A - CENTRALINA ELETTRICA

Vi si accede attraverso una porta in legno e vetri avente larghezza m 1,15 con un'anta apribile verso l'interno. Il pavimento, i muri e la volumetria sono idonee; il quadro elettrico è a norma in ottimo stato così come l'impianto elettrico e di illuminazione da poco rifatto. Esiste una lampada di emergenza autoalimentata.

LOCALE SALA MACCHINARIO ASCENSORE

E' un piccolo locale a cui si accede salendo uno scalino di 30 cm su cui vi è una porta in anticorodal e PVC larga cm 90 apribile verso l'esterno. All'interno vi è il macchinario idraulico ed il quadro elettrico di movimentazione dell'ascensore. L'impianto elettrico e di illuminazione sono a norma e vi è installata la luce di emergenza. All'esterno è posizionato l'interruttore di emergenza dell'impianto.

PARTE 3 - DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ AFFIDATE IN APPALTO

FASI DI LAVORO	Manutenzione ordinaria e straordinaria dell'ascensore
Personale Incaricato	Manutentori
Macchine / Attrezzature	Attrezzi manuali
RISCHI SPECIFICI presenti nelle fasi di lavoro	<input checked="" type="checkbox"/> Agenti Chimici pericolosi; <input type="checkbox"/> Agenti Cancerogeni; <input type="checkbox"/> Agenti Biologici; <input type="checkbox"/> Radiazioni Laser; <input type="checkbox"/> Radiazioni Ionizzanti; <input type="checkbox"/> Radiazioni non ionizzanti; <input checked="" type="checkbox"/> Carichi sospesi; <input type="checkbox"/> Rumore; <input type="checkbox"/> Vibrazioni; <input type="checkbox"/> gas tossici; <input checked="" type="checkbox"/> organi meccanici in movimento; <input checked="" type="checkbox"/> lavoro in quota;
Durata del contratto	anni

Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti	Rev.	1 ^a stesura
	Data	2.10.2017
	Pag. 7	

Canone mensile	Vedasi contratto
Costi per la sicurezza complessivi non soggetti a ribasso	€ 150,00 oltre IVA



PARTE 4 - VERIFICA E COORDINAMENTO RISCHI INTERFERENZIALI

Criteri adottati per l'individuazione dei rischi conseguenti alle interferenze

L'individuazione dei rischi di esposizione costituisce una operazione che deve portare a definire la presenza di pericoli, che possono comportare un reale rischio di esposizione per quanto attiene la sicurezza e la salute del personale addetto. A tal proposito saranno esaminate:

- o le modalità operative seguite nell'esecuzione delle attività (es. manuale, automatica, strumentale) ovvero dell'operazione (a ciclo chiuso, in modo segregato o comunque protetto, ecc.);
- o l'entità delle lavorazioni in funzione dei tempi impiegati e delle quantità dei materiali utilizzati nella giornata lavorativa;
- o l'organizzazione dell'attività (es. tempi di permanenza nell'ambiente di lavoro);
- o la presenza di misure di sicurezza e/o di sistemi di prevenzione e protezione, previste per lo svolgimento delle lavorazioni.

Si rileva il concetto secondo cui vanno individuati i rischi che derivano, non tanto dalle intrinseche potenzialità di *rischio delle sorgenti* (macchine, impianti, ecc.), quanto i potenziali *rischi residui* che permangono tenuto conto delle modalità operative seguite, delle caratteristiche dell'esposizione, delle protezioni collettive e misure di sicurezza esistenti (es. schermatura, segregazione, protezioni intrinseche, ventilazione, isolamento acustico, segnaletica di sicurezza o di pericolo, ecc.), nonché dagli ulteriori interventi di protezione. In conclusione, si vuole individuare ogni *rischio di esposizione* per il quale le modalità operative non ne consentano una *gestione controllata (rischi residui)*.

Pertanto, la valutazione dei rischi è effettuata in modo totalmente mirato alla natura dei lavori che verranno svolti ma limitatamente agli aspetti relativi alla gestione delle possibili interferenze lasciando ai datori di lavoro del personale impegnato i compiti di valutare i rischi specifici delle attività delle aziende.

Obiettivo della valutazione

Obiettivo della presente valutazione è realizzare uno strumento in grado di permettere al Datore di

Lavoro Committente / Affidatario di individuare i provvedimenti necessari per salvaguardare la sicurezza e la salute del lavoratore, e di pianificarne l'attuazione, il miglioramento ed il controllo al fine di verificarne l'efficacia e l'efficienza. In tale contesto si potranno confermare le misure di prevenzione già in atto o decidere di modificarle, per migliorarle in relazione alle innovazioni di carattere tecnico od organizzativo sopravvenute in materia di sicurezza. Tali misure di prevenzione comprendono:

- Prevenzione dei rischi professionali
- Informazione dei lavoratori
- Formazione professionale dei lavoratori.

Pertanto, nei casi in cui non risulti possibile eliminare i rischi, essi dovranno essere diminuiti nella misura del possibile e si dovranno tenere sotto controllo i rischi residui. In una fase successiva, nell'ambito del programma di revisione della valutazione, tali rischi residui saranno nuovamente valutati e si prenderà in considerazione la possibilità di eliminarli o ridurli ulteriormente alla luce dei progressi sopravvenuti in materia di sicurezza. In questo ambito, al fine di consentire il raggiungimento degli obiettivi fissati, la valutazione dei rischi si configura, quindi, come una attività continua, non fine a se stessa, ma permanente nel tempo.

Elenco dei fattori di rischio

Nel seguito si elencano i fattori di rischio che sono stati presi in considerazione per la valutazione dei rischi interferenziali e per la definizione delle misure relative alla loro eliminazione o riduzione.

Strutture Rischi da carenze strutturali dell'Ambiente di Lavoro	Rischi per la Sicurezza
	Altezza dell'Ambiente
	Superficie dell'Ambiente
	Volume dell'Ambiente
	Illuminazione (normale e in emergenza)
	Pavimenti (lisci o sconnessi)
	Pareti (semplici o attrezzate: scaffalatura, apparecchiatura)
	Viabilità interna, esterna; movimentazione manuale dei carichi
	Solai (stabilità)
	Soppalchi (destinazione, praticabilità, tenuta, portata)
	Botole (visibili e con chiusura a sicurezza)
	Uscite (in numero sufficiente in funzione del personale)
	Porte (in numero sufficiente in funzione del personale)



		Locali sotterranei (dimensioni, ricambi d'aria)
Macchine ed attrezzature Rischi da carenze di sicurezza su macchine e apparecchiature		Protezione degli organi di avviamento
		Protezione degli organi di trasmissione
		Protezione degli organi di lavoro
		Protezione degli organi di comando
		Macchine con marchio CE
		Macchine rispondenti ai requisiti di sicurezza
		Protezione nell'uso di apparecchi di sollevamento
		Protezione nell'uso di ascensori e montacarichi
		Protezione nell'uso di apparecchi a pressione (bombole e circuiti)
		Protezione nell'accesso a vasche, serbatoi e simili
Impianti Elettrici Rischi da carenze di sicurezza elettrica		Idoneità del progetto
		Idoneità d'uso
		Impianti a sicurezza intrinseca in atmosfere a rischio di incendio o di esplosione
		Impianti speciali a carattere di rindondanza
Incendio-Esplosioni Rischi da incendio e/o esplosione		Presenza di materiali infiammabili d'uso
		Presenza di armadi di conservazione (caratteristiche strutturali e di areazione)
		Presenza di depositi di materiali infiammabili (caratteristiche strutturali e di ricambi d'aria)
		Carenza di sistemi antincendio
		Carenza di segnaletica di sicurezza

		Rischi per la Salute
Agenti Chimici		Rischi di esposizione connessi con l'impiego di sostanze chimiche, tossiche o nocive in relazione a: 1. ingestione 2. contatto cutaneo 3. inalazione per presenza di inquinanti aerodispersi sotto forma di polveri, fumi, nebbie, gas e vapori
grandezze fisiche che interagiscono		Rumore (presenza di apparecchiature rumorose durante il ciclo operativo e di funzionamento con propagazione dell'energia sonora nell'ambiente di lavoro)
		Vibrazioni (presenza di apparecchiatura e/o strumenti vibranti con propagazione delle vibrazioni a trasmissione diretta o indiretta)

**Documento Unico
di Valutazione dei Rischi Interferenti**

Rev. 1[^] stesura

Data 2.10.2017

Pag. 10

	Radiazioni non ionizzanti (presenza di apparecchiature che impiegano radiofrequenze, microonde, radiazioni infrarosse)
	Microclima (carenze nella climatizzazione dell'ambiente per quanto attiene alla temperatura, umidità relativa, ventilazione, calore radiante, condizionamento)
	Illuminazione (carenze nei livelli di illuminamento ambientale e dei posti di lavoro in relazione alla tipologia della lavorazione fine, finissima, ecc.)
	VDT (non osservanza delle indicazioni tecniche previste in presenza di videoterminali relative a posizionamento, illuminotecnica, postura, microclima)
	Radiazioni ionizzanti
Agenti Biologici	Emissione involontaria (impianto di condizionamento, emissioni di polveri organiche, ecc.)
	Emissione incontrollata (impianti di depurazione delle acque, ecc.)
	Trattamento o manipolazione volontaria a seguito di impiego per ricerca sperimentale in 'vitro' o in sede di vera e propria attività produttiva (biotecnologie)
Agenti Cancerogeni	Emissione incontrollata di materie prime nel ciclo produttivo
	Emissione incontrollata di materie ausiliarie nel ciclo produttivo
	Trattamento o manipolazione volontaria a seguito di impiego nel ciclo produttivo
	Emissione incontrollata da componenti strutturali (es. amianto, ecc.)
	Emissione incontrollata da componenti impiantistiche (es. PCB, ecc.)



		Rischi Trasversali
Organizzazione del Lavoro		Processi di Lavoro usuranti (es. lavori in continuo, sistemi di turni, lavoro notturno)
		Pianificazione degli aspetti attinenti alla sicurezza e la salute (es. programmi di controllo e monitoraggio)
		Manutenzione degli impianti, comprese le attrezzature di sicurezza
		Procedure adeguate per far fronte a incidenti e a situazioni di emergenza
		Movimentazione manuale dei carichi
		Lavoro ai VDT
Fattori Psicologici		Intensità, monotonia, solitudine, ripetitività del lavoro
		Carenze di contributo al processo decisionale e situazioni di conflittualità
		Complessità delle mansioni e carenza di controllo
		Reattività anomala a condizioni di emergenza
Fattori Ergonomici		Fattori Ergonomici
		Sistemi di sicurezza e affidabilità delle informazioni
		Conoscenze e capacità del personale
		Norme di comportamento
		Soddisfacente comunicazione e istruzioni corrette in condizioni variabili

Valutazione



INTERFERENZE		
Fase Lavorativa		Azienda/Lavoratore autonomo
Manutenzione ordinaria degli impianti		
Interferenza dovuta a utilizzo contemporaneo di:	Mezzi, Attrezzature e impianti	NO
	Servizi	SI
	Apprestamenti di Sicurezza	NO
	Prodotti Usati	NO
	Aree di lavoro	SI
	Vie di accesso, piazzali e parcheggi	SI
	Aree di stoccaggio	NO
Compatibilità delle Attività Interferenti	<p>Le interferenze tra le attività del Committente / Affidatario e quelle dell'Appaltatore / lavoratore autonomo sono da considerarsi a contatto NON rischioso; è consigliabile, tuttavia, definire eventuali misure di prevenzione per la sicurezza. Bisogna svolgere le attività in orari appositamente concordati al fine di evitare o ridurre al minimo le eventuali interferenze tranne i casi di interventi da eseguirsi con urgenza.</p>	

Misure per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze	
Utilizzo di mezzi, attrezzature e impianti	E' vietato l'utilizzo di qualsiasi attrezzatura o macchina di proprietà del Committente se non espressamente autorizzato in forma scritta.
Utilizzo di servizi	La ditta appaltatrice dovrà evitare sovraffollamenti nelle aree di pertinenza dei locali non destinati ai servizi oggetto d'appalto e dovrà utilizzare i servizi igienici, gli spogliatoi o altri servizi evitando di sovrapporsi in maniera dannosa ai dipendenti della Committente o di altre imprese appaltatrici.
Utilizzo di apprestamenti di sicurezza	Un responsabile della Committente insieme ai lavoratori della ditta appaltatrice dovranno effettuare sopralluoghi preliminari per individuare i presidi antincendio più vicini all'area di lavoro di rispettiva competenza. Un responsabile della Committente, in caso di contemporanea presenza di altre ditte / lavoratori autonomi o di utenti esterni della struttura dovrà far osservare agli stessi la zona di rispetto (segregazione, delimitazione e simile) che la ditta operatrice avrà cura di predisporre.
Utilizzo di aree di lavoro	Le aree interessate dal servizio oggetto del presente documento dovranno essere interdette a personale estraneo alle altre ditte

**Documento Unico
di Valutazione dei Rischi Interferenti**

Rev. 1^a stesura

Data 2.10.2017

Pag. 12

	<p>appaltatrici / lavoratori autonomi e <u>segnalate adeguatamente con cartelli di divieto d'accesso</u> in caso di reale pericolo di accesso. Prima di effettuare qualsiasi attività la ditta appaltatrice dovrà effettuare dei sopralluoghi preliminari per individuare la presenza di persone estranee nelle proprie aree di intervento. L'impresa appaltatrice dovrà organizzare le attività di carico, scarico e trasporto in assenza di personale della Committente o di altre ditte appaltatrici / lavoratori autonomi e, in ogni caso, in orari appositamente concordati al fine di evitare interferenze. Il trasporto dei materiali e attrezzature all'interno dei locali oggetto degli interventi dovrà essere effettuato preferibilmente a mano o con l'ausilio di mezzi ausiliari manuali (es. carrelli) onde evitare collisioni con persone e suppellettili o macchinari presenti. L'Impresa appaltatrice non può effettuare operazioni che possano dar luogo a scintille a meno che non sia stata espressamente autorizzata dalla Committente. In occasione di altre attività affidate ad altre imprese e/o lavoratori autonomi sia l'impresa appaltatrice che il Committente hanno l'obbligo della reciproca comunicazione e della organizzazione della riunione di cooperazione e coordinamento. In particolare, il personale delle altre ditte appaltatrici ha l'obbligo di non intralciare le attività del servizio oggetto del presente appalto rispettando le disposizioni previste dal contratto di appalto individuate in modo tale da evitare la sovrapposizione degli interventi ed ha l'obbligo di preavvisare la Committente specificando i lavori da compiere. Il Committente, a sua volta, deve avvisare il personale della ditta appaltatrice dell'area oggetto dell'intervento.</p>
<p>Utilizzo di vie di accesso, piazzali, parcheggi</p>	<p>Durante la riunione di coordinamento si inviterà la ditta appaltatrice ad accedere in tali luoghi nel pieno rispetto delle disposizioni concordate con la Committente al fine di evitare interferenze con le ordinarie attività della Committente.</p>
<p>Utilizzo di aree di stoccaggio</p>	<p>Saranno utilizzate aree limitrofe alla zona operativa senza che si crei intralcio alle attività della Committente o di altre ditte appaltatrici / lavoratori autonomi.</p>
<p>Documenti di riferimento</p>	<p>Verbale di Formazione (obbligo di informazione ai lavoratori per le attività specifiche) Verbale Riunione di Coordinamento Documenti di Valutazione dei Rischi delle ditte interessate Lay-out descrittivi ambienti di lavoro</p>



Soggetti di riferimento per la gestione del primo soccorso

Committente / Impresa Appaltatrice	Addetti al Primo Soccorso
Azienda Pubblica di servizi alla Persona "Don Giovanni Silvestri"	Pace Maria

Soggetti di riferimento per la gestione dell'evacuazione e dell'antincendio

Committente / Impresa Appaltatrice	Addetti all'emergenza antincendio
Azienda Pubblica di servizi alla Persona "Don Giovanni Silvestri"	Intini Domenico Pace Maria Latrofa Rosa

Numeri telefonici utili

Polizia	113 / 0804963980
Carabinieri	112 / 0804965100
Ambulanza – Pronto Soccorso	118 / 0804999111
Polizia Municipale	080 4911014
Vigili del Fuoco – VV. F.	115 / 0804911222
Direzione Provinciale del Lavoro	080 5464111
ENEL - Servizio Guasti	800900800 / 800803500
ITALCOGIM - Gas (segnalazione guasti)	800510171
ACQUEDOTTO PUGLIESE (segnalazione guasti)	800735735
Telecom (segnalazione guasti)	187

Misure integrative per la eliminazione o riduzione dei rischi da interferenze

A seguito dei rischi individuati, vengono impartite le seguenti ulteriori disposizioni a tutela della sicurezza:

- nell'ambito dello svolgimento di attività, il personale della ditta appaltatrice deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia contenente le generalità del lavoratore, la data di assunzione e l'indicazione del datore di lavoro; i lavoratori sono tenuti

Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti	Rev.	1 [^] stesura
	Data	2.10.2017
	Pag. 14	

ad esporre detto tesserino;

- i lavoratori della ditta appaltatrice devono essere distinguibili dalle altre persone presenti nelle strutture indossando tute da lavoro o camici riportanti indicazione relative alla univoca individuazione della ditta o eventualmente al tipo di servizio erogato;
- sarà osservato l'assoluto divieto di fumare durante le attività lavorative;
- sarà osservato l'assoluto divieto di portare sul luogo di lavoro e utilizzare attrezzature e sostanze non espressamente autorizzate dal Datore di Lavoro Committente;
- le attrezzature devono essere conformi alle norme in vigore e le sostanze chimiche devono essere accompagnate dalla relativa scheda di sicurezza aggiornata;
- è necessario che il Datore di lavoro della ditta appaltatrice si coordina con il committente per definire le norme comportamentali in caso di emergenza e evacuazione;
- in caso di percezione di un potenziale pericolo occorrerà avvertire immediatamente gli addetti all'emergenza.

Nell'ambiente di lavoro sono inoltre adottate le seguenti misure di prevenzione e protezione e di emergenza:

- i percorsi di esodo sono individuati e segnalati da idonea segnaletica di sicurezza con cartelli installati in numero e posizione adeguata;
- i presidi antincendio e la cassetta pronto soccorso con i contenuti previsti dal D.M. 388/2003 sono segnalati da idonea segnaletica di sicurezza con cartelli installati in numero e posizione adeguata;
- i nominativi degli addetti alla gestione delle emergenze e pronto soccorso della ditta appaltatrice devono essere comunicati alla committente al fine del coordinamento dell'emergenza;
- i mezzi di estinzione sono correttamente mantenuti e sempre facilmente raggiungibili attraverso percorsi che devono sempre rimanere sgombri e liberi.

Barriere architettoniche / presenza di ostacoli

Tutti gli interventi operati dalla ditta appaltatrice non devono creare barriere architettoniche o ostacoli alla percorrenza dei luoghi non assoggettati all'intervento; pertanto, occorrerà segnalare adeguatamente il percorso alternativo e sicuro per gli utenti. Attrezzature e materiali dovranno essere collocate in modo tale da non poter costituire inciampo. Il deposito, anche se temporaneo, non dovrà avvenire presso accessi, passaggi, vie di fuga; se ne deve, inoltre, disporre l'immediata raccolta ed allontanamento al termine dell'intervento. Nel caso di utilizzo di impianti di sollevamento



Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti	Rev.	1 ^a stesura
	Data	2.10.2017
	Pag. 15	

o di mezzi meccanici, sarà posizionata la necessaria segnaletica di sicurezza con il divieto di accesso alle aree e alle attrezzature oggetto di intervento.



Rischio caduta materiali dall'alto

Per gli interventi eseguiti in quota o che prevedono il rischio di caduta di materiali dall'alto si deve provvedere alla segregazione con divieto di passare o sostare sotto tali postazioni. Qualora nelle zone sottostanti i medesimi interventi sia necessario permettere la sosta ed il transito di persone terze, l'esecuzione degli stessi lavori verrà preceduta dalla messa in atto di protezioni, delimitazioni e segnaletica richiamante il pericolo nel rispetto delle norme vigenti.

Apparecchi elettrici, collegamenti alla rete elettrica, interventi sugli impianti elettrici

L'Appaltatore deve utilizzare componenti (conduttori, spine, prese, adattatori, ecc.) ed apparecchi elettrici rispondenti alla regola dell'arte (marchio CE) ed in buono stato di conservazione e manutenzione, dovrà utilizzare l'impianto elettrico secondo quanto imposto dalla buona tecnica e dalla regola dell'arte e non dovrà fare uso di cavi giuntati e/o che presentino lesioni o abrasioni. E' ammesso l'uso di prese per uso domestico e similari quando l'ambiente di lavoro e l'attività in essere non presentano rischi nei confronti di presenza di acqua, polveri ed urti; contrariamente, devono utilizzarsi prese a spina del tipo industriale con adeguato grado di protezione, conformi alle norme vigenti. L'appaltatore deve verificare che la potenza dell'apparecchio utilizzatore sia compatibile con la sezione della conduttura che lo alimenta anche in relazione ad altri apparecchi utilizzatori già collegati al quadro. Se si rendesse necessario l'uso di prolunghe e ciabatte l'appaltatore ha l'obbligo di collocarle in modo da escludere il rischio di inciampo e/o schiacciamento dei cavi o dei tubi e di segnalare e/o utilizzare appropriate protezioni in caso di attraversamento di zone di transito pedonale.

Interruzione alla fornitura di energia elettrica, gas ed acqua.

Interruzioni dell'energia elettrica e delle forniture idriche andranno sempre concordate con la Committente e con tutti i Datori di Lavoro delle altre imprese appaltatrici / lavoratori autonomi presenti nell'edificio. Le manovre di erogazione / interruzione saranno eseguite successivamente all'accertamento che le stesse non generino condizioni di pericolo e/o danni per disservizio.

Depositi, Magazzini e Locali in genere

La destinazione a deposito e/o magazzino di locali in possesso della Committente deve essere

Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti	Rev.	1 ^a stesura
	Data	2.10.2017
	Pag. 16	

preventivamente autorizzata e l'esecuzione di attività all'interno di essi è subordinata al parere favorevole espresso dalla Committente.



Uso di Prodotti Chimici

L'impiego di prodotti chimici da parte della ditta appaltatrice deve avvenire secondo specifiche modalità operative indicate sulle Schede di Sicurezza che dovranno essere presenti in situ. Per quanto possibile, gli interventi che necessitano di prodotti chimici pericolosi, se non per lavori d'urgenza, saranno programmati in modo tale da non esporre persone terze al pericolo derivante dal loro utilizzo. È fatto divieto di miscelare tra loro prodotti diversi o di travasarli in contenitori non correttamente etichettati. L'azienda operante non deve in alcun modo lasciare prodotti chimici e loro contenitori incustoditi, anche se vuoti; i contenitori, esaurite le quantità contenute, dovranno essere smaltiti secondo le norme vigenti. In alcun modo dovranno essere abbandonati rifiuti provenienti dalla lavorazione effettuata al termine del lavoro / servizio. Dovrà essere effettuata la necessaria informazione al fine di evitare disagi a soggetti asmatici o allergici eventualmente presenti, anche nei giorni successivi all'impiego delle suddette sostanze.

Emergenza per lo sversamento di sostanze chimiche

In caso di sversamento di sostanze chimiche liquide arieggiare il locale ovvero la zona ed utilizzare, secondo le istruzioni, i kit di assorbimento (che devono essere presenti qualora si utilizzino tali sostanze) e porre il tutto in contenitori all'uopo predisposti evitando di usare apparecchi alimentati ad energia elettrica che possano costituire innesco per una eventuale miscela infiammabile, ovvero esplosiva e comportarsi scrupolosamente secondo quanto previsto dalle istruzioni contenute nelle apposite "Schede di Sicurezza" che devono accompagnare le sostanze ed essere a disposizione per la continua consultazione da parte degli operatori.

Fiamme libere

Nel caso che l'attività lavorativa preveda l'impiego di fiamme libere questa sarà preceduta dalla verifica sulla presenza di materiali infiammabili in prossimità del punto di intervento, dall'accertamento della salubrità dell'aria all'interno di vani tecnici a rischio, dall'accertamento dello svilupparsi di fumi (in tale caso, si opererà con la massima cautela garantendo una adeguata ventilazione dell'ambiente di lavoro), dalla verifica sulla presenza di un presidio antincendio in prossimità dei punti di intervento, dalla conoscenza da parte del personale della procedura di

**Documento Unico
di Valutazione dei Rischi Interferenti**

Rev. 1^a stesura

Data 2.10.2017

Pag. 17

gestione dell'emergenza comprendente, anche, l'uso dei presidi antincendio disponibili. Comunque, per l'inizio delle lavorazioni con fiamme libere, obbligatoriamente deve sempre essere assicurata la presenza di mezzi estinguenti efficienti a portata degli operatori.



PARTE 5 - COSTI SOSTENUTI PER LA SICUREZZA

Di seguito si indicano i costi che verranno sostenuti per la sicurezza relativamente alle interferenze e alle caratteristiche dei lavori e dei servizi forniti. I costi sostenuti per eliminare le interferenze e migliorare i livelli di sicurezza ed igiene del lavoro consistono in:

- attività di formazione del personale
- misure per eliminare o, dove ciò non fosse possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze.

Di seguito si riporta il quadro dei costi analitici delle misure per eliminare o, ove ciò non fosse possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze:

Interferenze	Misure per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze	U.M.	Quantità	Costo unitario €	Costo totale €
ATTIVITÀ DEI LAVORATORI DELL'IMPRESA APPALTATRICE CHE INTERFERISCONO CON L'ATTIVITÀ DEI LAVORATORI IMPRESA COMMITTENTE E/O DI ALTRI SOGGETTI CHE OPERANO NEL LUOGO DI LAVORO INTERESSATO DAL SERVIZIO	Cartellonistica di segnaletica di zona operativa ove è vietato l'accesso durante le operazioni manutentive	n.	5	10,00	50,00
	Formazione ed informazione del personale (riunione di cooperazione e coordinamento)	n.	1	100,00	100,00
TOTALE COSTI [€]	150,00				

Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti	Rev.	1 ^a stesura
	Data	2.10.2017
	Pag. 18	



DICHIARAZIONE

Il sottoscritto Avv. Massimo Licci, in qualità di Datore di lavoro e Legale rappresentante dell'Azienda Committente attività oggetto del presente D.U.V.R.I. da svolgersi presso la struttura sita in Castellana Grotte al largo S. Giuseppe n. 7

DICHIARA

- di aver elaborato il presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi da interferenze;
- che provvederà alla revisione del piano per:
 - esplicita e motivata richiesta del Datore di lavoro dell'Appaltatore;
 - la necessità di operare lavori non contemplati dal presente piano;
 - esplicita e motivata richiesta del R.L.S. dell'impresa appaltatrice;
- il costo degli oneri per la sicurezza per l'eliminazione o la riduzione dei rischi da interferenze **NON SOGGETTI AD ALCUNA RIDUZIONE DI GARA** è pari a € 150,00 (euro centocinquanta/00).

Castellana Grotte, 2 ottobre 2017

Per l'Impresa Committente

Datore di lavoro

Per l'impresa appaltatrice

Datore di lavoro

R.L.S.

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

**Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto
e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA D'APPALTO

Identità del committente	Risposta:
Nome:	ASP "Don Giovanni Silvestri" – Largo San Giuseppe, 7 70013 Castellana Grotte (Ba), Italy
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto	RICHIESTA DI PREVENTIVO/OFFERTA PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ASCENSORI ESISTENTI PRESSO LA RSSA "DON GIOVANNI SILVETRI".
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente)	CIG [_____]

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA	[]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽¹⁾ :	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
PEC:	[.....]
Informazioni generali	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure una impresa piccola o media ⁽²⁾ ?	[] Sì [] No
Forma della partecipazione:	Risposta:
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽³⁾ ?	[] Sì [] No
In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.	
In caso affermativo: a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.): b) Indicare gli altri operatori economici che partecipano alla procedura di appalto: c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante: d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	a) [.....] b) [.....] c) [.....] d) [.....]

¹ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

² Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle micro, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

– **Microimprese:** imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 Milioni di EUR.

– **Piccole imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 10 Milioni di EUR.

– **Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese e che occupano meno di 250 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 50 Milioni di EUR e il totale di bilancio non supera i 43 milioni di EUR.

³ Specificamente, nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro.

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare inoltre tutti i soggetti previsti dall'art. 80 comma 3 del D.Lgs 50/2016 (compresi institori e procuratori ad negotia):

Titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;

Soci e direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;

Soci accomandatari e direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;

Membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza e dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;

Soggetti cessati dalla cariche di cui sopra nell'anno antecedente la data di invio della lettera invito.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo:	[.....]
data e luogo di nascita:	[.....]
Posizione / titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo..)	[.....]

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo:	[.....]
data e luogo di nascita:	[.....]
Posizione / titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo..)	[.....]

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo:	[.....]
data e luogo di nascita:	[.....]
Posizione / titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo..)	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL’AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI
(Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L’operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V? (Dichiarazione di volontà di ricorso all’avvalimento)	[] Sì [] No
In caso affermativo:	
Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]
In caso affermativo, presentare per ciascuno dei soggetti interessati un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte e della parte III.	
In caso affermativo, il concorrente deve allegare la documentazione elencata al citato art.89, comma 1, del D.Lgs. n.50/2016, a cui si rinvia.	
Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell’operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità, e per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l’operatore economico disporrà per l’esecuzione dell’opera.	
Se pertinente per le capacità specifiche su cui l’operatore economico fa affidamento, fornire per ciascuno dei soggetti interessati le informazioni delle parti IV e V (⁴).	

D: INFORMAZIONI IN RELAZIONE AI SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L’OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (Articolo 105 del codice - subappalto)

.....OMISSIS.....

Parte III: Motivi di esclusione (art.80 del codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabili dell’articolo 57, paragrafo 1, della	Risposta:

⁴ Ad esempio in relazione agli organismi tecnici incaricati del controllo della qualità: parte IV, sezione C, punto 3.

direttiva (art. 80, comma 1, del Codice):	
L'operatore economico ovvero una persona che è membro del suo consiglio di amministrazione, di direzione o di vigilanza o che vi ha poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo o gli altri soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva per uno dei motivi indicati sopra, con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art.80 comma 10?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ⁽⁵⁾
In caso affermativo, indicare ⁽⁶⁾: a) la data della condanna, quali punti riguarda tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, del Codice e i motivi della condanna; b) Dati definitivi delle persone condannate; c) Se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data [], punti [], motivi []; b) [.....] c) Durata del periodo d'esclusione [.....] e punti interessati [...]. Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ⁽⁷⁾
In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ⁽⁸⁾ (Autodisciplina o "Self-Cleaning")?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo, indicare: 1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato? 2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi? 3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice: - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

⁵ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁶ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁷ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁸ In conformità alle misure nazionali di recepimento dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<p>4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p> <p>5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente <input type="checkbox"/> e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>[.....]</p>
---	---

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte o contributi previdenziali	Risposta:	
<p>L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte o contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>	
<p>In caso negativo, indicare:</p> <p>a) Paese o Stato membro interessato</p> <p>b) Di quale importo si tratta</p> <p>c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:</p> <p>1. Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tale decisione è definitiva e vincolante? - Indicare la data di sentenza di condanna o della decisione - Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione: <p>2. In altro modo? Specificare:</p> <p>d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande (art. 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p align="center">Imposte/tasse</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[] Sì [] No</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate</p> <p>[.....]</p>	<p align="center">Contributi previdenziali</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[] Sì [] No</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate</p> <p>[.....]</p>

Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione) ⁹ [.....][.....][.....][.....]
---	---

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽¹⁰⁾

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di diritto ambientale, sociale e del lavoro, di cui all'art. 80, comma 5, lett. a), del Codice?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza del presente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-cleaning")?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo, indicare:	
1) l'operatore economico - ha risarcito il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
	In caso affermativo, descrivere le misure adottate: [.....]
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:	
a) fallimento	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice)?	In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]
- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]

⁹ Ripetere tante volte quanto necessario.

¹⁰ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

<p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d): - è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell'articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali ⁽¹¹⁾ di cui all'art. 80, comma 5, lett. c) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire le informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <p>- ha risarcito interamente il danno?</p> <p>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi ⁽¹²⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

(11) Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale.

In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:	[.....]
L'operatore economico può confermare di:	
a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
b) non avere occultato tali informazioni?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta:
Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] (13)
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni?	
1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web,

⁽¹³⁾ Come indicato nel diritto nazionale.

(13) Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g); 2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti oppure ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera f-ter) e g);</p>	<p>autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo : - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:</p>	<p>[.....][.....][.....]</p>
<p>- la violazione è stata rimossa ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....]</p>
<p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo:</p>	
<p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n.</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<p>689 (articolo 80, comma 5, lettera l)?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione [*]

In merito ai criteri di selezione l'operatore economico dichiara che:

A: IDONEITÀ PROFESSIONALE (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Idoneità professionale servizi in concessione:	Risposta:
a) Iscrizione alla competente Camera di Commercio per il settore d'attività relativo all'oggetto della gara o categoria equivalente, ovvero, per le imprese non aventi sede in Italia, nel registro commerciale e professionale dello Stato di residenza ⁽¹⁴⁾ :	Camera di Commercio di [.....] al n. [.....], dal [.....] per la categoria di attività inerente all'oggetto del presente appalto
b) registrazione EMAS (Regolamento n.1221/2009 sull'adesione volontaria delle organizzazioni a un sistema di ecogestione e audit (EMAS), o certificazione ISO 14001, in corso di validità (allega certificato). Oppure: di possedere la capacità di applicare misure di gestione ambientale durante l'esecuzione del contratto in modo da arrecare il minore impatto possibile sull'ambiente come da allegata descrizione dettagliata del sistema di gestione ambientale attuato (allega dichiarazione)	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

.....OMISSIS.....

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

.....OMISSIS.....

Parte V: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto dichiara formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a IV sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è consapevole/sono consapevoli delle conseguenze di una grave falsità.

Il sottoscritto dichiara formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forma di prove documentali del caso.

Il sottoscritto autorizza formalmente l'ASP "Don Giovanni Silvestri" ad accedere ai documenti complementari alle informazioni del presente documento di gara unico europeo, ai fini della presente procedura d'appalto.

Il sottoscritto dichiara di essersi recato sul luogo di esecuzione del contratto, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, dei luoghi e delle condizioni particolari di espletamento delle prestazioni.

¹⁴ Indicati all'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione e di accettare integralmente e senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto, nella richiesta di preventivo/offerta e nella modulistica complementare alla stessa allegata, nonché tutte le ulteriori disposizioni normative vigenti in materia.

Il sottoscritto dichiara di avere preso piena conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e di aver giudicato tutte la fornitura oggetto di eventuale contratto realizzabile ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto.

Il sottoscritto dichiara di aver formulato l'offerta tenendo conto dei costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e delle spese relative al costo del personale di cui all'art.23, comma 16 del D.Lgs. n.50/2016.

Il sottoscritto dichiara di aver effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia delle prestazioni oggetto del contratto.

Il sottoscritto dichiara che l'impresa possiede una organizzazione imprenditoriale adeguata per l'esecuzione, entro i termini stabiliti, delle prestazioni previste dal Capitolato Speciale d'Appalto.

Il sottoscritto si obbliga ad uniformarsi alle disposizioni che saranno impartite nell'esecuzione del servizio oggetto del contratto d'appalto dal Responsabile Unico del Procedimento e dal Direttore dell'esecuzione.

Il sottoscritto dichiara di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e che tutte le transazioni saranno eseguite avvalendosi del conto dedicato presso _____ Codice IBAN _____ e che le persone delegate ad operare sul conto corrente sopra indicato sono _____, C.F. _____;

Il sottoscritto dichiara in sostituzione delle certificazioni rilasciate dai competenti istituti previdenziali, assicurativi e paritetici, che l'impresa concorrente mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative e di essere in regola con i relativi pagamenti ed adempimenti (completare le parti in bianco con le notizie richieste)

A)-	INPS – competenza sede/i di
	Matricola/e Azienda:

B)-	INAIL – competenza sede di
	Codice Ditta:
	Numero delle P.A.T. Posizioni Assicurative Territoriali in essere:

Il sottoscritto dichiara di aver preso piena conoscenza del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, e recepito integralmente dall'ASP "Don Giovanni Silvestri", con Delibera del CdA n.1 del 31/01/2014 e del Codice di comportamento integrativo dei dipendenti dell'ASP "Don Giovanni Silvestri", approvato con deliberazione del CdA n. 9 del 07.04.2017, accettandone, senza riserve, tutte le norme, le condizioni, le limitazioni, le restrizioni, le decadenze.

Il sottoscritto dichiara di assumere a proprio intero ed esclusivo carico tutte le spese per la presentazione del preventivo, per la redazione dell'offerta e della documentazione da produrre in conformità, nonché tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto e qualunque imposta, tassa o diritto che possa gravare sull'affidamento e su tutti gli atti relativi e conseguenti.

Il sottoscritto dichiara di acconsentire al trattamento ed alla comunicazione dei dati che riguardano l'impresa concorrente, nei termini precisati nella nota informativa inserita ai sensi dell'art.48, del D.P.R. 28/12/2000, n.445, nel presente modulo.

La firma digitale è obbligatoria ai fini della validità della dichiarazione. La dichiarazione non è soggetta a bollo.

Nota Informativa ai sensi del Decreto Legislativo 30/6/2003, n.196 e del Regolamento UE n. 2016/679

1. L'ASP "Don Giovanni Silvestri" acquisisce i dati che riguardano il soggetto partecipante alla procedura di gara, esclusivamente per consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a presentare offerta per l'affidamento dell'appalto oggetto del contratto. Per la prefata attività amministrativa non vengono trattati "dati sensibili" di cui all'art.22, della Legge n..675/96. Il trattamento dei dati acquisiti è finalizzato all'espletamento delle funzioni di stazione appaltante da parte dell'ASP per il rispetto della vigente normativa in materia di pubblicità delle procedure di gara ad evidenza pubblica e dell'attività contrattuale dell'ASP, che impone, tra l'altro, alla conclusione dell'iter concorsuale, la diffusione, con le modalità appositamente stabilite dalle Leggi e dai Regolamenti, delle notizie relative ai soggetti partecipanti alla gara, al soggetto aggiudicatario finale dell'appalto, alla natura ed all'importo del contratto aggiudicato. Detta pubblicità prevede, tra l'altro, la comunicazione dell'esito della gara a tutte le imprese concorrenti, l'affissione all'albo pretorio di un avviso contenente le informazioni innanzi indicate e l'inserimento dell'avviso stesso nel sito web dell'ASP all'indirizzo www.dongiovannisilvestri.it, nonché, qualora l'appalto sia superiore a determinati importi stabiliti dalla Legge, la pubblicazione dell'informativa sui bollettini ufficiali e sugli organi di stampa prescritti dalla norma.
2. I dati forniti saranno utilizzati, pertanto, solo con le modalità e procedure, anche informatiche e telematiche, strettamente necessarie per condurre l'istruttoria finalizzata alla stipula del contratto per l'appalto a cui codesta Ditta partecipa, per il rispetto delle norme in materia di contratti pubblici, e sarà improntato, comunque, a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati è realizzato con l'ausilio anche di strumenti informatici e telematici, ed è svolto da personale dell'ASP e da soggetti esterni che hanno rapporti di servizio con l'Azienda. I dati personali potranno, altresì, essere comunicati anche ad altri enti pubblici nell'ambito delle informative che per Legge l'ASP è tenuta a trasmettere a detti organismi pubblici. Detti dati non saranno ulteriormente diffusi ad altri soggetti, se non nel rispetto delle ulteriori vigenti disposizioni in materia di diritto d'accesso agli atti amministrativi dell'ASP. I dati acquisiti non sono soggetti a trasferimento all'estero a meno che, per la specifica natura della procedura di gara, non lo stabiliscano espressamente Leggi speciali.
3. La Ditta concorrente all'appalto ha diritto di conoscere, in ogni momento, quali sono i suoi dati e come essi vengono utilizzati; ha, anche, il diritto di farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, chiederne il blocco ed opporsi al loro trattamento, in armonia, comunque, con le esigenze di integrità della procedura concorsuale espletata e del suo esito, nonché per il rispetto di norme cogenti per l'ASP che impongono la diffusione ed il trattamento dei dati stessi.
4. Per le finalità indicate al punto precedente, le Ditte concorrenti potranno rivolgersi all'Ufficio Segreteria dell'ASP "Don Giovanni Silvestri", Largo San Giuseppe n. 7, tel. 080/4965422-4909183, e-mail: info@dongiovannisilvestri.it

SCHEMA DI OFFERTA

Allegato C

OGGETTO: Richiesta preventivo/offerta per affidamento del servizio di manutenzione degli impianti ascensori esistenti presso la RSSA "Don Giovanni Silvestri".

_____ 1 _____ sottoscritt _____ [nome _____ e _____ cognome]
 nat _____ a _____ (prov. di _____) - C.A.P. _____ il

 in qualità di titolare/legale rappresentante [precisare la carica]
 dell'Impresa/del Consorzio [barrare la voce che non interessa] denominata/o

 corrente in _____ (prov. di _____) - C.A.P. _____
 alla Via _____ n. _____
 PEC _____
 numero di codice fiscale _____ numero di partita I.V.A. _____
 numero di telefono _____ numero di telefax _____

- microimpresa (PMI)
 piccola impresa (PMI)
 media impresa (PMI)
 altro (non PMI)

intendendo concorrere alla gara informale di cui in oggetto,

DICHIARA

- di non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative di cui all'art.80 del D.Lgs. n.50/2016;
- di aver preso visione e di accettare integralmente tutto quanto indicato e previsto nella richiesta di preventivo-offerta e nel Capitolato Speciale d'appalto approvata con deliberazione del C.d.A. n. 29 del 30.11.2017";
- di essersi recato sul luogo di esecuzione del contratto, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, dei luoghi e delle condizioni particolari di espletamento delle prestazioni;
- di avere preso piena conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e di aver giudicato tutte le prestazioni oggetto del contratto realizzabili ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;

A tal fine, presa esatta e completa visione degli atti relativa alla procedura di cui trattasi, in particolar modo del Capitolato speciale d'appalto,

OFFRE

- il ribasso percentuale unico e incondizionato del _____, _____% (dicesi _____ virgola _____ per cento) e, quindi, il _____

prezzo di € _____ (in cifre) _____ (in lettere), oltre € 150,00 per gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso ed IVA come per legge;

- che l'offerta presentata tiene conto e comprende i costi della manodopera, che determina complessivamente in € _____, _____ (dicesi euro _____ e _____ centesimi);
- che l'offerta presentata tiene conto e comprende i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro a carico dell'operatore economico concorrente, che determina complessivamente in € _____, _____ (dicesi euro _____ e _____ centesimi);
- che l'offerta presentata tiene conto e comprende le spese relative al costo del personale di cui all'art.23, comma 16 del D.Lgs. n.50/2016.

Si dichiara, altresì:

1. che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° giorno successivo al termine ultimo per la presentazione della stessa.
2. di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge.
3. che il pagamento del corrispettivo contrattuale dovrà essere effettuato sul conto corrente intestato alla _____ n. _____, presso la Banca _____, Agenzia di _____, Codice IBAN _____.

Luogo e data

Timbro della ditta e firma del legale rappresentante
(anche per espressa accettazione del capitolato d'oneri)

.....

La firma digitale è obbligatoria ai fini della validità dell'offerta.