



# **AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

## **“Don Giovanni Silvestri”**

### **RESIDENZA SOCIO SANITARIA ASSISTENZIALE PER ANZIANI**

D.P.R. 25-5-60, n. 729 - D.A.R.S.S. 8-2-89, n. 6

Atto dirigenziale n. 93/ 19.02.2009 Servizio Sistema Integrato Servizi Sociali – Regione Puglia  
Iscritta nel registro delle attività socio-assistenziali destinate agli anziani della R.S.S.A con atto dirigenziale n. 294 /  
28/4/2010 Servizio Politiche di Benessere Sociale e Pari Opportunità – Regione Puglia

Largo San Giuseppe, 7

**Castellana Grotte (BA)**

**Cod. Fisc.: 80006570727**



### **Determinazione del Direttore Generale**

Nominato con deliberazione del C.d.A. n. 1 del 10.01.2019

**Nr. 28 /2019** del Registro delle Determinazioni

**Oggetto:** Servizi di pubblicazione gara ed esito e supporto tecnico relativi alla procedura aperta per l'affidamento dei servizi socio sanitari-assistenziali e del servizio mensa e di pulizia a ridotto impatto ambientale presso la Residenza Protetta Don Giovanni Silvestri CIG: 7 ZCB256FE2E - Liquidazione fattura n. 271-2019 del 26.02.2019 della Ditta “Mediagraphic Srl”, da Barletta.

L'anno duemiladiciannove, il giorno TRENTA, del mese di APRILE, il Dott. Davide Pignatale, Direttore Generale ad interim dell'ASP “Don Giovanni Silvestri”:

#### **PREMESSO:**

**CHE** con determinazione del Responsabile del Servizio Segreteria-Ragioneria n. 66 del 22.10.2018 avente ad oggetto: “Gara per l'affidamento dei servizi socio sanitari-assistenziali e del servizio mensa e di pulizia a ridotto impatto ambientale presso la Residenza Protetta Don Giovanni Silvestri – Affidamento servizi di pubblicazione gara ed esito e supporto tecnico alla Ditta Mediagraphic Srl, da Barletta tramite il portale Empulia – CIG.: ZCB256FE2E – Determinazioni”, alla quale *per relationem* si rinvia, è stato, tra l'altro, stabilito, di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, alla Ditta “Mediagraphic Srl” – Via Palmitessa, 40 – 76121 Barletta (BT) P.I. 05833480725, il servizio di:

- a. Pubblicazione Guri bando ed esito;
- b. Servizi di Supporto Tecnico: pubblicazione sul Sito Internet Ministero delle Infrastrutture, richiesta, perfezionamento e gestione CIG e numero gara, pubblicazione estremi bando sul sito dell'osservatorio dell'ANAC, Redazione Bando di gara integrale, Disciplinare e allegati, Verifica requisiti morali, Acquisizione della documentazione per la verifica

sull'aggiudicatario, Trasmissione dati ANAC, Supporto telefonico al RUP durante la procedura di gara;

relativo alla "Gara per l'affidamento dei servizi socio sanitari-assistenziali e del servizio mensa e di pulizia a ridotto impatto ambientale presso la Residenza Protetta Don Giovanni Silvestri", alle condizioni della Richiesta inoltrata tramite il portale di EmPULIA ([www.empulia.it](http://www.empulia.it)) e per il prezzo di € 4.900,00, oltre IVA come per legge;

**CHE** con determina del sottoscritto Direttore Generale n. 6 del 18.02.2019 si è proceduto a:

- indire una gara mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs n. 50/2016 e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'articolo 95 comma 3 lett. a) del medesimo Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento dei "Servizi socio sanitari – assistenziali, del servizio cucina e del servizio di igiene, sanificazione e disinfezione" presso la RSSA "Don Giovanni Silvestri", per la durata di mesi 9 (nove), come da Capitolato di Appalto (ALL. A) approvato con deliberazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione n. 18 in data 24.12.2018;
- approvare i seguenti documenti di gara:
  - Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati
  - Bando di gara;
  - Disciplinare di gara e relativi allegati;
  - Codice di comportamento della stazione appaltante;
  - DGUE;
  - Modello Dichiarazione integrativa;
  - Modello offerta economica;
  - Istanza di partecipazione;

che allegati alla medesima determinazione n. 6/2019 ne formavano parte integrante e sostanziale;

- stabilire che il termine per la ricezione delle offerte era stato fissato in giorni 25 ai sensi del disposto congiunto degli articoli 142, 72, 73, e 36 comma 9, del D.Lgs 50/ 2016 e s.m.i.;
- pubblicare il bando di gara di cui si tratta sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;

**CHE** in data 22.02.2019 la suddetta procedura di gara è stata pubblicata presso il portale EMPULIA e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana ;

**CHE** il termine ultimo della presentazione delle offerte è stato fissato per le ore 13:00 del 20.03.2019,

**CHE** per l'apertura delle offerte pervenute è stata fissata per il giorno 26.03.2019 alle ore 10:00;

**DATO ATTO** che con successiva determina del Direttore Generale n. 13 del 19.03.2019, per le motivazioni nella stessa riportate ed alla quale *per relationem* si rinvia, è stato stabilito, di disporre la revoca in autotutela, della gara con procedura aperta per l'Affidamento dei servizi socio sanitari assistenziali e del servizio mensa e pulizia a ridotto impatto ambientale presso la residenza protetta "Don Giovanni Silvestri" sita in Castellana Grotte, indetta con propria determina n. 6/2019;

**CONSIDERATO** che la Ditta "Mediagraphic Srl", da Barletta, ha provveduto, in costanza dell'avviata procedura aperta per l'affidamento dei servizi socio sanitari-assistenziali e del servizio mensa e di pulizia a ridotto impatto ambientale presso la Residenza Protetta Don Giovanni Silvestri - con buon esito - all'espletamento dei servizi così come affidati con la precitata determinazione n. 66/2018, ovvero:

- alla redazione del bando di gara;
- al supporto telefonico al RUP;
- alla richiesta del CIG, pubblicazione e perfezionamento (inclusa gestione dei requisiti su SIMOG);
- alla pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- al servizio di verifica dei requisiti morali;
- alla pubblicazione sul sito internet del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti;

**VISTA** la fattura n. 271 del 26.02.2019 di € 3.850,00 oltre IVA c.p.l. per € 847,00 e così di complessivi € 4.697,00 prodotta dalla Ditta "Mediagraphic Srl", da Barletta, relativa ai seguenti servizi di supporto tecnico riferiti alla procedura aperta per l'affidamento dei servizi socio sanitari-assistenziali e del servizio mensa e di pulizia a ridotto impatto ambientale presso la Residenza Protetta Don Giovanni Silvestri:

- redazione del bando di gara;
- supporto telefonico al RUP;
- richiesta del CIG, pubblicazione e perfezionamento (inclusa gestione dei requisiti su SIMOG);
- pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- servizio di verifica dei requisiti morali;
- pubblicazione sul sito internet del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti;

**RICHIAMATO**, in applicazione del vincolo di tracciabilità dei flussi finanziari, il CIG emesso dall'Autorità Nazionale Anticorruzione n. ZCB256FE2E;

**DATO ATTO** che ai fini della presente liquidazione è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità contributiva (DURC on line) e che lo stesso risulta REGOLARE;

**CHE** questa ASP rientra nell'ambito dei soggetti tenuti allo "split payment" ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 633/72 e che, per gli effetti, provvede a versare direttamente all'Erario l'imposta applicata in fattura dai fornitori;

**DATO ATTO:**

**CHE** nell'adozione del presente atto non si incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

**CHE** nell'adozione del presente atto non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

**CHE** in relazione ai requisiti soggettivi del destinatario dell'atto:

il soggetto destinatario è stato individuato ricorrendo a criteri di natura oggettiva assicurando il rispetto delle norme di legge e regolamenti;

di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relative al destinatario dell'atto;

di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;

di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione del presente atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

di aver acquisito la dichiarazione relativa agli obblighi di "tracciabilità dei pagamenti";

**RITENUTO**, pertanto, di dover procedere alla liquidazione della fattura n. 271 del 26.02.2019 di € 3.850,00, oltre IVA come per legge e così per complessivi € 4.697,00, prodotta dalla Ditta "Mediagraphic Srl", da Barletta;

**VISTA** la vigente normativa Regionale di riferimento per l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona;

**VISTE** le linee guida per le ASP diramate dalla Regione Puglia in data 29.09.2010;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 30.03.2019 di approvazione del Bilancio di Previsione 2019/2021 ed assegnazione PEG al sottoscritto Direttore Generale;

**VISTA** la deliberazione del C.d.A. n. 1 del 10.01.2019;

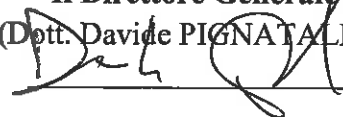
**VISTO** il vigente Statuto dell'ASP "Don Giovanni Silvestri";

**VISTO** il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del C.d.A. n. 13 del 29.10.2013;

**DETERMINA**

- 1) **DI DARE ATTO** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo intendendosi qui riportate e trascritte;
- 2) **DI LIQUIDARE** in favore della Ditta "Mediagraphic Srl", da Barletta, l'importo riferito all'imponibile della fattura n. 271 del 26.02.2019, indicata in premessa, relativa ai seguenti servizi di supporto tecnico, affidati con determinazione n. 66 del 22.10.2018, inerenti alla procedura aperta per l'affidamento dei servizi socio sanitari-assistenziali e del servizio mensa e di pulizia a ridotto impatto ambientale presso la Residenza Protetta Don Giovanni Silvestri:
  - redazione del bando di gara;
  - supporto telefonico al RUP;
  - richiesta del CIG, pubblicazione e perfezionamento (inclusa gestione dei requisiti su SIMOG);
  - pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
  - servizio di verifica dei requisiti morali;
  - pubblicazione sul sito internet del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti;
 pari ad € 3.850,00;
- 3) **DI DARE ATTO** che l'importo di € 847,00 riferito all'IVA verrà versato, a cura di questa ASP, direttamente all'Erario (Split payment ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/72);
- 4) **DI IMPUTARE** la spesa di € 4.697,00 prodotta, già impegnata con precedente determinazione n. 66/2018, così come segue:
  - ✓ € 793,00 al Capitolo di PEG 260 del Bilancio di Previsione 2019/2021 – Gestione RR.PP. 2018 - intitolato: "Spese per pubblicità gare d'appalto";
  - ✓ € 3.904,00 al Capitolo di PEG 280 del Bilancio di Previsione 2019/2021 – Gestione RR.PP. 2018 - intitolato: "Spese per servizi diversi di natura tecnica-amministrativa";
- 5) **DI DARE ATTO** di dare atto che ai sensi dell'articolo 3 della legge 13.08.2010 n. 136 il CIG attribuito è il seguente: ZCB256FE2E;
- 6) **DI DARE ATTO** che il pagamento verrà eseguito mediante bonifico bancario nel rispetto della vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari *ex lege* 136/2010 e s.m.i.;
- 7) **DI STABILIRE** che alla presente determinazione venga dato adempimento e di trasmetterne copia al Presidente del Consiglio di Amministrazione di questo Ente.

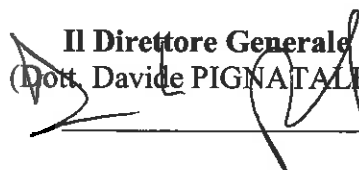
**Il Direttore Generale**  
(Dott. Davide PIGNATALE)



Ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di Contabilità dell'ASP "Don Giovanni Silvestri" approvato con deliberazione del CdA n. 13 del 29.10.2013, in data 20/04/2019 si attesta la regolarità contabile in uno con la correlata copertura finanziaria.

Impegno n. \_\_\_\_\_

**Il Direttore Generale**  
(Dott. Davide PIGNATALE)



## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente Determina viene pubblicata mediante affissione All'Albo Pretorio dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Don Giovanni Silvestri" in data odierna per rimanervi dieci giorni consecutivi.

Castellana Grotte 10 MAG. 2019

Il Responsabile della Pubblicazione  
(Sig. Domenico INTINI)

\_\_\_\_\_