AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

"Don Giovanni Silvestri"

RESIDENZA SOCIOSANITARIA ASSISTENZIALE PER ANZIANI

D.P.R. 25-5-60, n. 729 - D.A.R.S.S. 8-2-89, n. 6

Atto dirigenziale n. 93/ 19.02.2009 Servizio Sistema Integrato Servizi Sociali – Regione Puglia

Iscritta nel registro delle attività socio-assistenziali destinate agli anziani della R.S.S.A con atto dirigenziale n. 294 / 28/4/2010 Servizio Politiche di Benessere Sociale e Pari Opportunità – Regione Puglia

Largo San Giuseppe, 7

Castellana Grotte (BA)

Cod. Fisc.: 80006570727

Determinazione del Direttore Generale

Nominato con deliberazione del C.d.A. n. del 10.01.2019

Nr. 2/2019 del Registro delle Determinazioni

Oggetto: Anticipazione di cassa per il servizio economale. Anno 2019.

L'anno duemiladiciannove, il giorno VENTINOVE, del mese di **GENNAIO,** il Dott. Davide Pignatale, Direttore Generale ad interim dell'ASP "Don Giovanni Silvestri":

PREMESSO:

CHE allo scopo di assicurare la continuità dei servizi dell'Azienda, si rende necessario provvedere al pagamento, tramite l'Economo dell'Ente, delle somme occorrenti per le spese di lieve entità, o correlate a fatti imprevedibili ed improcrastinabili, che raggiungono l'obiettivo solo a seguito di intervento tempestivo;

CHE con deliberazione del CdA n. 21 del 23.09.2015, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Regolamento per il funzionamento del Servizio di Economato dell'ASP "Don Giovanni Silvestri" con una dotazione di € 4.000,00;

CHE, pertanto, all'inizio di ogni anno, occorre disporre in favore dell'Economo dell'Ente una anticipazione dell'ammontare di € 4.000,00, a registrarsi fra le partite di giro, ai sensi e per gli effetti dell'art. 168 del Decreto Lgs. 18.08.2000, n. 267, applicabile in via analogica;

RITENUTO necessario fornire all'Economo dell'Ente la dotazione finanziaria di € 4.000,00 così come specificato nel Regolamento di Economato, al fine di poter assicurare il servizio per l'anno 2019;

RITENUTO di assumere apposito impegno di spesa con imputazione al Capitolo di PEG n. 4080 – Parte Uscita del Bilancio di Previsione 2019;

VISTA la vigente normativa di riferimento per le Aziende Pubbliche di Servizi alle Persone;

VISTA la deliberazione del Presidente n. 1 del 15.01.2018 avente ad oggetto: "Gestione provvisoria 2019 – Assegnazione risorse al Direttore Generale ai fini di assicurare la continuità della gestione dell'Ente" con la quale è stato, tra l'altro, stabilito:

- di dare atto che fino all'approvazione del bilancio di previsione 2019-2021, dal 1° gennaio 2019 l'Azienda agisce in regime di gestione provvisoria, secondo le disposizioni dell'art.163 del D.Lgs. n.267/2000 applicabile in via analogica;
- di assegnare al Direttore Generale - nel periodo di vigenza della gestione provvisoria e comunque fino all'approvazione del PEG 2019-2021 – ai fini della adozione degli atti finanziari di competenza, ai sensi del vigente regolamento di contabilità, le risorse di entrata e di spesa fissate nell'esercizio 2019 del PEG 2018-2020, aggiornate alle variazioni adottate fino al 31 dicembre 2018;

VISTO l'Allegato n. 4/2 .8 al D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 che stabilisce, fra l'altro ai punti 8.1, 8.3.8.4, che:

8.1 *Nel corso dell'esercizio provvisorio, o della gestione provvisoria, deliberato o attuato secondo le modalità previste dall'ordinamento vigente, gli enti gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nell'ultimo bilancio di previsione, definitivamente approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio. Ad esempio, nei limiti degli stanziamenti di spesa previsti per l'esercizio 2015 nel bilancio di previsione 2014-2016.*

8.3 *E' consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio di previsione approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria nei casi in cui: 1) il bilancio di esercizio non sia approvato entro il 31 dicembre .....*

8.4 *La gestione provvisoria è limitata all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese di personale, ...di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare, limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente.*

VISTA la deliberazione del C.d.A. n. 1 del 10.01.2019;

VISTA la deliberazione del Presidente n. 1 del 15.01.2018;

VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 di approvazione del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti locali, applicabile in via analogica;

VISTO il vigente Statuto dell'ASP "Don Giovanni Silvestri";

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del C.d.A. n. 13 del 29.10.2013;

DETERMINA

1) **DI DARE ATTO** che le premesse del presente provvedimento costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, intendendosi qui riportate e trascritte;
2) **DI DETERMINARE**, per le ragioni ed al titolo di cui alle premesse considerazioni, in € 4.000,00 l'anticipazione di cassa per l'espletamento del servizio economale per l'anno 2019, secondo il Regolamento di Economato dell'ASP "Don Giovanni Silvestri";
3) **DI ASSUMERE E IMPUTARE** la spesa di € 4.000,00 al Capitolo di PEG n. 4080 – Parte Uscita – del Bilancio di Previsione 2019 epigrafato: "Anticipazione fondi servizio di economato";
4) **DI ACCERTARE** la somma di € 4.000,00 al Capitolo di PEG n. 6610 – Parte Entrata – del Bilancio di Previsione 2019 epigrafato: "Rimborso anticipazione fondi servizio di economato";
5) **DI LIQUIDARE** in favore dell'Economo dell'Ente la somma di € 4.000,00;
6) **DI STABILIRE** che alla presente determinazione venga dato adempimento e di trasmetterne copia al Presidente del Consiglio di Amministrazione di questo Ente.

Il Direttore Generale
(Dott. Davide PIGNATALE)

Ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di Contabilità dell'ASP "Don Giovanni Silvestri" approvato con deliberazione del CdA n. 13 del 29.10.2013, in data 29/1/2019 si attesta la regolarità contabile in uno con la correlata copertura finanziaria.

Impegno n. 1/2019
Acc n. 46/2019

Il Direttore Generale
(Dott. Davide PIGNATALE)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente Determina viene pubblicata mediante affissione All'Albo Pretorio on line dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Don Giovanni Silvestri" in data odierna per rimanervi dieci giorni consecutivi.

Castellana Grotte 05 FEB. 2019

Il Responsabile della Pubblicazione
(Domenico INTINI)