



# **AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

## **“Don Giovanni Silvestri”**

**RESIDENZA SOCIO SANITARIA ASSISTENZIALE PER ANZIANI**

D.P.R. 25-5-60, n. 729 - D.A.R.S.S. 8-2-89, n. 6

Atto dirigenziale n. 93/ 19.02.2009 Servizio Sistema Integrato Servizi Sociali – Regione Puglia

Iscritta nel registro delle attività socio-assistenziali destinate agli anziani della R.S.S.A con atto dirigenziale n.

294 / 28/4/2010 Servizio Politiche di Benessere Sociale e Pari Opportunità – Regione Puglia

Largo San Giuseppe, 7

**Castellana Grotte (BA)**

**Cod. Fisc.: 80006570727**



## **DETERMINA AREA AMMINISTRATIVA**

**N. 08/26**

**Oggetto:** Avvio procedura esplorativa mediante avviso pubblico per manifestazione di interesse finalizzata all’eventuale affidamento diretto del servizio di consulenza economico-finanziaria, fiscale e tributaria, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023. Approvazione avviso pubblico.

## ***IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO***

PREMESSO:

- che l’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (ASP) “Don Giovanni Silvestri” di Castellana Grotte è iscritta nel Registro Regionale delle strutture e dei servizi autorizzati all’esercizio delle attività socio-assistenziali destinate agli anziani di cui al comma 1, lettera c), dell’art.53 della Legge Regionale n. 19/2006, come RSSA giusta Determinazione N. 294 del 28.04.2010 dell’Area Politiche per la Promozione della Salute delle Persone e delle Pari Opportunità della Regione Puglia;
- che l’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona è una tipologia di Ente Pubblico, dotato di autonomia statutaria, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica, chiamato a potenziare logiche aziendali nella gestione di servizi offerti a salvaguardia della sua stessa esistenza e della sua funzione di utilità sociale cui assolve;
- che in data 29.09.2010, la Regione Puglia ha diramato linee guida per le Aziende Pubbliche di servizi alle Persone, che indirizzano all’applicazione, in via analogica, del testo unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e s.m.i.;
- che il sottoscritto Dott. Alessandro Campanella, interviene nel presente provvedimento quale responsabile del servizio con elevata qualificazione, nominato con Determina Area Amministrativa n.5/26, ai sensi della L.241/1990, e occorrendone le condizioni, con la qualifica di Responsabile Unico di Progetto (RUP), come previsto dal D.lgs 36/23 e come previsto dal “Regolamento affidamenti diretti” approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 3/25 del 29.01.2025, alla quale spetta tra l’altro, l’istruttoria di quanto ad oggetto comprensivo del procedimento di decisione a contrarre e relativi adempimenti conseguenti, tra cui il controllo di corretto svolgimento della fornitura, nel rispetto dell’art. 4 L.241/1990;

VISTO: il vigente Statuto dell’ASP “Don Giovanni Silvestri”;

VISTA: la L. 7 agosto 1990, n. 241, “*Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi*” e successive modifiche e integrazioni, che disciplina le modalità di gestione e l’organizzazione dell’attività amministrativa, con particolare riferimento alla responsabilità e trasparenza dei procedimenti amministrativi;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267/2000 “*Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali*”;

VISTA: la Legge Regionale 30 Settembre 2004, n. 15 e s.m.i. “*Riforma delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) e disciplina delle aziende pubbliche dei servizi alle persone*”.

VISTA: la Legge Regionale Regione Puglia 15 Maggio 2006, n. 13 recante: “*Modifiche alla legge regionale 30 settembre 2004, n. 15 (Riforma delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza) e disciplina delle aziende pubbliche di servizi alle persone*”;

VISTO: il Regolamento Regionale 28.01.2008, n. 1 “*Regolamento di attuazione della legge regionale 30 settembre 2004, n. 15 "Riforma delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) e disciplina delle aziende pubbliche dei servizi alla persona" e della legge regionale 15 maggio 2005, n. 13 "Modifiche alla legge regionale 30 settembre 2004, n. 15: Riforma delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) e disciplina delle aziende pubbliche dei servizi alla persona"*”.

VISTO: il Regolamento Regionale Regione Puglia 21 gennaio 2019, n. 4 “*Regolamento regionale sull’Assistenza residenziale e semiresidenziale ai soggetti non autosufficienti - Residenza Sanitaria Assistenziale (RSA) estensiva e di mantenimento - Centro diurno per soggetti non autosufficienti*”;

VISTO: il Regolamento Regionale Regione Puglia 26 marzo 2021 n.3 “*Modifiche urgenti al Regolamento Regionale n. 4 del 18 gennaio 2007 e s.m.i.*”;

VISTA: la Legge 190/2012 “*Norme per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità*”.

VISTO: il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*”;

VISTO: il “*Regolamento di Contabilità*” ratificato e approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n.26 del 06.02.2023 conforme alla Delibera di Giunta Regionale n.1224 del 22.07.2021.

VISTO: il “*Piano dei Fabbisogni del personale 2024-2026*” approvato con Delibera di Consiglio di Amministrazione n.31/24;

VISTA: la Delibera del Consiglio di Amministrazione n.33/24 “*Documento Unico di Programmazione 2025/2026*” – Azione S.4 - “*Supporto Tecnico – Tributario finanziario*” previsto per l’annualità 2026;

VISTO: il “*Regolamento affidamenti diretti*” approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n.3/25 del 29.01.2025;

VISTO: il “*Bilancio di Previsione anno 2026*”;

VISTA: la Determina Area Amministrativa n. 12/25 del 09 ottobre 2025 ad oggetto “*Consulenza esterna ambito contabile, economico-fiscale - Affidamento diretto, decisione a contrarre ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs 36/2023 – CIG B894B8F07A*”;

CONSIDERATO:

- che in data 10.04.2026 è scaduto il contratto per il servizio di consulenza economico-finanziaria, fiscale e tributaria;
- che in questo Ente ad oggi non sono presenti in organico dipendenti nell’Area economico-finanziaria, essendo cessati tutti i rapporti di lavoro dipendente nell’anno 2020, per collocamento in pensione ex art.

- 14 del D.L. n.4/2019 e gli attuali contratti con professionisti esterni non sono applicabili a quanto ricercato per l'ambito contabile che richiede delle conoscenze professionali specifiche, donde la necessità di avvalersi della collaborazione di un professionista esterno;
- che il servizio presenta caratteristiche di natura specialistica e richiede competenze tecniche certificate;
  - che questo Ente necessita di assicurare continuità alle attività di consulenza economico-finanziaria, fiscale, tributaria e contabile;
  - che risulta necessario individuare un operatore economico in possesso di comprovata esperienza e qualificazione professionale;
  - l'attività richiede specifica esperienza nella gestione della fiscalità degli enti locali con contabilità economico-patrimoniale, degli adempimenti IVA, IRAP e tributari, nonché supporto specialistico in materia economico-fiscale;
  - l'importo presunto dell'affidamento risulta inferiore alle soglie previste dall'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023;

#### DATO ATTO:

- che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, è consentito l'affidamento diretto dei servizi di importo inferiore ad euro 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici;
- che questa Amministrazione, nel rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza, concorrenza e buon andamento, ritiene opportuno procedere preliminarmente mediante pubblicazione di avviso esplorativo per manifestazione di interesse;
- che l'avviso pubblico non costituisce procedura di gara né vincola in alcun modo l'Amministrazione;
- che l'ASP "Don Giovanni Silvestri", conformemente ai principi di risultato, accesso al mercato, buona fede e tutela dell'affidamento, nonché degli altri principi sanciti nella Parte I del Libro I del D.Lgs. n. 36/2023, anche per quanto previsto dal Regolamento Affidamenti diretti, talvolta può adottare la forma della procedura ad evidenza pubblica per l'individuazione degli operatori economici, in possesso dei requisiti di legge;
- che la Stazione Appaltante si riserva di interrompere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito all'indizione in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, senza che i soggetti interessati possano vantare alcuna pretesa;
- che il servizio di consulenza economico-finanziaria, fiscale e tributaria, consiste nel conferimento di apposito incarico, ad un professionista, per:
  - o supporto in materia di fiscalità degli enti locali;
  - o consulenza e assistenza in materia IVA;
  - o consulenza e assistenza in materia IRAP;
  - o verifica corretto trattamento fiscale delle attività istituzionali e commerciali dell'Ente;
  - o supporto per adempimenti fiscali periodici e dichiarativi;
  - o supporto per il gestionale di contabilità;
  - o supporto per i rapporti con il servizio di tesoreria dell'Ente;
  - o redazione reversali e mandati di pagamento;
  - o supporto nella predisposizione e verifica delle dichiarazioni fiscali;
  - o assistenza in occasione di verifiche fiscali, accessi o controlli da parte dell'Agenzia delle Entrate o altri enti competenti;
  - o formulazione di pareri scritti e verbali su problematiche fiscali e tributarie;
  - o assistenza nella corretta applicazione della normativa contabile armonizzata;
  - o supporto in materia di bilancio, rendiconto e gestione economico-finanziaria;
  - o consulenza in ordine agli equilibri di bilancio;
  - o supporto nella gestione di problematiche contabili complesse;
  - o assistenza nella predisposizione di atti amministrativi a contenuto economico-contabile;
  - o supporto nella gestione dei rapporti con Revisore dei conti, Corte dei Conti e altri organi di controllo;
  - o assistenza in materia di vincoli di finanza pubblica e normativa di settore;
  - o supporto telefonico, telematico e mediante incontri presso l'Ente ove richiesto;
  - o predisposizione di note operative e pareri ove richiesti;
- che il servizio per il quale si procede con avviso ad evidenza pubblica, verrà affidato a seguito di decisione a contrarre, secondo il criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa;

- il RUP esaminate le manifestazioni di interesse, può procedere a suo insindacabile giudizio a richiedere a mezzo PEC, di ricevere entro tre giorni, dal professionista ritenuto più corrispondente ai requisiti previsti dall'avviso, idoneo preventivo di spese per l'esecuzione delle prestazioni ad oggetto. Ricevuto il preventivo di spesa, se ritenuto congruo ed economicamente vantaggioso, sarà adottata apposita determinazione di decisione a contrarre per l'affidamento del servizio di consulenza economico-finanziaria. Ove si dovesse riscontrare una non congruità o una proposta economica svantaggiosa, la stazione appaltante potrà procedere con la negoziazione dell'importo o se ritenuto di procedere con la richiesta di preventivo da parte del secondo professionista ritenuto idoneo, ove presente, per titoli oppure a non procedere con l'affidamento del servizio;
- che la durata del servizio è annuale, dal 30/05/2026 al 30/05/2027, con possibile ulteriore affidamento, a discrezione della Stazione Appaltante per un ulteriore anno;
- che i professionisti interessati a partecipare dovranno trasmettere a questa amministrazione, apposita dichiarazione di sussistenza dei requisiti qui previsti, in forma scritta, in lingua italiana, utilizzando l'Allegato A:
  - o a mezzo di posta elettronica certificata proveniente esclusivamente da PEC personale all'indirizzo [aspdongiovannisilvestri@pec.it](mailto:aspdongiovannisilvestri@pec.it) sottoscritto con firma digitale;
  - o in busta chiusa, a mezzo raccomandata A/R spedita all'indirizzo ASP "Don Giovanni Silvestri", 70013 - Castellana Grotte, Largo San Giuseppe 7;

#### PRECISATO:

- che non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale e per tanto non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito, il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo questo Ente;
- che la procedura ad oggetto non darà origine a graduatorie a punteggi;
- che la presentazione di manifestazioni di interesse è volta a svolgere un'indagine di mercato per individuare una figura professionale alla quale conferire incarico con contratto di lavoro autonomo avente ad oggetto il supporto tecnico-finanziario dell'ASP "Don Giovanni Silvestri";
- che l'incarico di collaborazione oggetto non costituisce diritto o aspettativa in ordine all'istituzione di un rapporto di lavoro subordinato con l'ASP "Don Giovanni Silvestri";
- che le attività del professionista potranno essere eseguite nella sede di questo Ente, con il possibile ausilio della strumentazione informatica in dotazione agli Uffici dell'ente;
- che sono prestabiliti orari di svolgimento delle operazioni previste dall'incarico, lasciando ampia autonomia, salvo garantire il principio di risultato ripesto a quello che è l'oggetto della consulenza richiesta
- che nell'espletamento dell'incarico è vincolato al segreto d'ufficio, in quanto incaricato di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale;
- che saranno valutate le manifestazioni di interesse presentate da liberi professionisti che rispondono a:
 

Requisiti generali:

  1. cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati dell'Unione Europea;
  2. godimento dei diritti civili e politici;
  3. non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di procedimenti penali pendenti a suo carico;
  4. non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di provvedimenti civili, di provvedimenti amministrativi di iscrizione nel casellario giudiziale;
  5. non essere stato destituito o sollevato dall'incarico per inadempienze o dispensato dall'impiego presso una qualsiasi pubblica amministrazione, ovvero che non sia stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

#### Requisiti specifici:

1. Laurea in materie economiche o aziendali o titoli superiori;
2. Regolare iscrizione all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili (ODCEC);
3. Sede legale in Castellana Grotte;
3. Possesso di partita IVA, attiva da almeno cinque anni, con codice ATECO rientrante tra le attività di che ad oggetto;

4. Esperienza pregressa, documentata con incarichi, in almeno tre enti pubblici, anche non continuativi, con almeno un incarico nel settore del servizio sanitario, a qualsiasi titolo;

ACCERTATA la propria competenza ai sensi dell'art. 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000;

RITENUTO di poter procedere con l'approvazione dell'allegato avviso pubblico per la ricerca di professionisti esterni alla quale affidare del servizio di supporto tecnico-finanziario, per la durata di anni 1 (uno), salva la facoltà dell'Ente di affidare all'aggiudicatario, la ripetizione degli stessi servizi per un ulteriore anno, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

## **D E T E R M I N A**

1. DI RICHIAMARE le premesse quali parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. DI AVVIARE procedura esplorativa mediante manifestazione di interesse finalizzata all'eventuale affidamento diretto del servizio di consulenza economico-finanziaria e fiscale.
3. DI APPROVARE l'allegato avviso pubblico per l'affidamento del servizio di supporto tecnico-finanziario, per la durata di anni 1 (uno), salva la facoltà dell'Ente di affidare all'aggiudicatario, la ripetizione degli stessi servizi per un ulteriore anno, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.
4. DI STABILIRE che la procedura ha natura esclusivamente esplorativa, non costituisce gara, non genera diritti o aspettative, e che l'Ente potrà procedere anche in presenza di una sola candidatura valida.
5. DI DEMANDARE a successivo provvedimento l'eventuale affidamento diretto.
6. DI DARE ATTO che il RUP è il sottoscritto Responsabile del Servizio Dott. Alessandro Campanella;
7. DI DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.
8. DI DARE ATTO che dell'adozione della su estesa determinazione sarà data pubblicità mediante pubblicazione in Albo Pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.

Castellana Grotte, li 16 maggio 2026

**Responsabile del Servizio**  
(Dott. Alessandro Campanella)

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determina viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Don Giovanni Silvestri" per quindici giorni consecutivi a partire dal 16.05.2026 in analogia di quanto disposto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.

Il provvedimento ha immediata esecutività. Castellana Grotte li, 16.05.2026

Responsabile della Pubblicazione  
(Dott. Alessandro Campanella)