



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**  
**"Don Giovanni Silvestri"**  
**CASTELLANA GROTTA**

**ORIGINALE**

**DELIBERAZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE ORDINARIA**

N. 55 del Registro

**OGGETTO**

D.U.P. 2021-2023 - Bilancio di Previsione armonizzato 2021-2023 (ex D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.) e  
relativi allegati - Approvazione.

L'anno duemilaventuno il giorno diciassette del mese di Maggio

in Castellana-Grotte, nell'Ufficio di Presidenza dell'ASP, legalmente convocato, si è riunito mediante videoconferenza DPCM 18.10.2020 - Prevenzione dei rischi di contagio da COVID-19).

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

PRESIEDUTO dal Presidente Dott. Massimo Licci e con l'assistenza del Segretario f.f. Dott. Modesto Pedote (Consigliere più giovane di età).

All'atto della trattazione dell'argomento specificato in oggetto, sono presenti i seguenti Consiglieri dell'Ente:

- 1 - PAGANO Prof. Nicola
- 2 - MARTULLI Sig. LUIGI
- 3 - PEDOTE Dott. MODESTO
- 4 - BIANCO Ins.MARIA PIA TERESA

Pres.	Ass.
X	
X	
X	
X	

Totale presenti n. 5

Totale assenti n. 0

Risultato legale il numero degli intervenuti, il Sig. Presidente dichiara aperta la seduta ed invita a deliberare sull'oggetto indicato.

## SU RELAZIONE DEL PRESIDENTE

### **PREMESSO:**

**CHE** la Legge Regionale 30 Settembre 2004, n. 15 e s.m.i. *“Riforma delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza (IPAB) e disciplina delle aziende pubbliche di servizi alle persone”*, dispone, all’art. 24, che le Aziende approvano il Bilancio Preventivo Pluriennale di durata triennale e il Bilancio Preventivo annuale, redatto in conformità delle norme in materia di contabilità degli enti pubblici e del regolamento regionale di attuazione della legge;

**CHE** l’art. 25 del R.R. 28 gennaio 2008, n.1 prescrive che al bilancio di previsione è allegato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.), che individua gli obiettivi da raggiungere, le dotazioni ed i relativi responsabili, la Relazione Previsionale e Programmatica che illustra i servizi erogati precisandone risorse umane, strumentali e tecnologiche e contiene per la parte entrata, una valutazione sui mezzi finanziari e l’andamento storico degli stessi e, per la parte spesa, l’entità e l’incidenza percentuale della previsione con riferimento alla spesa corrente consolidata, di sviluppo ed a quella di investimento;

### **PREMESSO, inoltre:**

**CHE** dal 1° gennaio 2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al L.gs. 23 giugno 2001, n.118, integrato e modificato dal D.Lgs 10 agosto 2014, n. 126;

**CHE** alla luce delle recenti evoluzioni normative, nel contesto dell’armonizzazione dei sistemi contabili di cui al D.Lgs 118/2011, la Regione Puglia ha avviato il progetto *“COROLLA”* – Piattaforma per l’interconnessione, l’armonizzazione dei sistemi contabili e l’analisi dei dati al fine di ottimizzare le procedure finalizzate all’esercizio delle funzioni di vigilanza e controllo affidate alla Giunta Regionale dall’art. 25 della L.R. n. 26/2013;

**CHE** nel corso dell’ultimo incontro svoltosi in sede regionale nell’ottobre 2014, è stato rinviato a successivi incontri l’individuazione di un software specifico per l’attuazione del progetto *“COROLLA”* e per l’armonizzazione dei sistemi contabili degli Enti, nei cui confronti la Regione esercita funzioni di vigilanza;

**RITENUTO** di dover provvedere, in questa sede, all’approvazione dei documenti di programmazione finanziaria dell’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona *“Don Giovanni Silvestri”* di Castellana Grotte, tenendo conto delle intervenute innovazioni di legge in materia di contabilità;

**RICHIAMATA** la deliberazione del C.d.A. n. 12 del 30.06.2020, avente per oggetto: *“D.U.P, 2020-2022 - Previsione di Bilancio armonizzato 2020-2022 (ex D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.) e relativi allegati – Approvazione”*, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2020/2022 redatto secondo lo schema all. 9 al D.Lgs. n. 118/2011;

**VISTE** le linee guida per le Aziende Pubbliche di servizi alle Persone, diramate in data 29.09.2010 dalla Regione Puglia, le quali indirizzano, tra l’altro, all’applicazione, in via analogica, del testo unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e s.m.i. ;

**RICORDATO** che, come previsto dall’art. 151, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 per gli Enti Locali, le previsioni di bilancio sono formulate sulla base delle linee strategiche e degli indirizzi contenuti nel Documento Unico di Programmazione (DUP), osservando, altresì i principi contabili generali e applicati;

**VISTO** il Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato 2021/2023 (che sostituisce la Relazione Previsionale e Programmatica), predisposto in applicazione, in via analogica, dell'art. 170, comma 6, del TUEL;

**VISTO** il progetto di Bilancio di previsione finanziario 2021/2023, redatto dal C.D.A. secondo lo schema all. 9 al D.Lgs, n. 118/2011, sulla base degli indirizzi di programmazione contenuti nel DUP, corredato, ai sensi dell'art. 11, comma 3, del D.Lgs. n. 118/2011, dai seguenti documenti:

- a) Il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
- b) Il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- c) Il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- d) Il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- e) La nota integrativa al bilancio;
- f) La relazione del Revisore Unico dei Conti;

#### **EVIDENZIATO:**

**CHE** sulla base delle disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli Enti Locali, il bilancio di previsione finanziario comprende le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi;

**CHE**, in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, le previsioni di entrata e di spesa iscritte in bilancio negli schemi di cui all'allegato 9 del D. Lgs. 118/2011, si riferiscono agli accertamenti e agli impegni che si prevede di assumere in ciascuno degli esercizi cui il Bilancio si riferisce ed esigibili nei medesimi esercizi e, mediante la voce "di cui FPV", l'ammontare delle somme che si prevede di imputare agli esercizi successivi;

**CHE** la previsione del gettito di entrate da rette di soggiorno è stata quantificata sulla scorta della deliberazione del Presidente. n. 11 del 10.03.2021, ratificata dal C.d.A. con delibera n. 38 del 17.05.2021, di determinazione della misura delle rette di soggiorno per l'anno 2021, tenendo, altresì, conto che relativamente alle strutture sociosanitarie ex R.R. n. 4/2007, giusta Circolare Prot. n. AOO/183/5597 in data 10.04.2020 della REGIONE PUGLIA – Dipartimento della salute, del benessere sociale e dello sport per tutti, "*poiché sono in corso le procedure di accreditamento e la definizione delle nuove tariffe di riferimento regionale*", si procederà a definire i rapporti contrattuali in essere con la ASL attualmente in regime di proroga;

**CHE** sono stati iscritti gli stanziamenti obbligatori e che le previsioni di spesa di parte corrente sono idonee ad assicurare l'erogazione dei servizi istituzionali a favore dell'utenza, nei livelli quantitativi e qualitativi attualmente previsti;

**CHE** il fondo di riserva ordinario rientra nei limiti previsti dall'art. 166 del D.Lgs. 267/2000;

**CHE** questa Azienda non presenta situazioni di esubero od eccedenza di personale e che, pertanto, non sussiste il vincolo di cui all'art. 16 co.2 Legge 12 Novembre 2011, n.183, non dovendosi avviare, nel corso dell'anno 2021, procedure per la dichiarazione di esubero di dipendenti;

**CHE** la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2021-2023 è ricompresa DUP semplificato;

**CHE** con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 54 in data 17.05.2021 immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato adottato lo schema di programma triennale dei lavori pubblici per il triennio 2021-2023, che non reca alcuna nuova previsione; l'opera pubblica inserita nell'elenco annuale 2021, per scorrimento annualità 2020, è già finanziata con Avanzo di Amministrazione disponibile applicato al Bilancio 2020 e l'intero quadro economico della stessa opera sarà conservato nel Fondo Pluriennale vincolato determinato in sede di rendiconto;

**CHE** con la medesima deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 54 in data 17.05.2021 immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato, altresì, adottato lo schema del Programma biennale per le acquisizioni di beni e servizi per gli anni 2021/2023, di importo unitario pari o superiore a 40.000 euro ex art. 21 D. Lgs 50/2016, che non reca alcuna nuova previsione, in conseguenza dell'ormai imminente affidamento della gestione in concessione della RSSA "Don Giovanni Silvestri" di cui alla determinazione del RUP n. 8 del 03.05.2021;

**VISTA** la proposta di Piano esecutivo di gestione – Parte Finanziaria, per gli anni 2021 (competenza e cassa), 2022 (competenza) e 2023 (competenza), come predisposta e definita da parte del Presidente del C.D.A. dell'Ente, in coerenza con il Bilancio di Previsione 2021/2023, con il Documento unico di programmazione e tenuto conto della determinazione del RUP n. del 03.05.2021 avente ad oggetto: "Procedura di gara comunitaria telematica sulla piattaforma di Empulia per l'affidamento della gestione in concessione della RSSA "Don Giovanni Silvestri" sita in Castellana Grotte – CIG: 8621949166 – Presa d'atto verbali di gara e approvazione proposta di aggiudicazione. Determinazioni";

**DATO ATTO** che in detti documenti sono esposti ed opportunamente individuati i risultati che si intendono conseguire unitamente alle necessarie dotazioni finanziarie;

**DATO ATTO**, infine, che innumerevoli disfunzioni registrate nel normale funzionamento del sistema informatico in dotazione all'Ente ed in via principale per l'attuale marcata carenza di organico (ad oggi, a seguito del collocamento in pensione del proprio personale, l'ASP non dispone di propri dipendenti), hanno comportato il differimento della definizione della proposta di Bilancio 2021/2023;

**VISTA** la vigente normativa nazionale e regionale di riferimento per l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona;

**VISTA** la Delibera del Presidente n. 01 assunta in data 05.01.2021 avente per oggetto: "Gestione provvisoria 2021 – Assegnazione risorse al Presidente del C.D.A. dell'ASP ai fini di assicurare la continuità della gestione dell'Ente;

**VISTO** il parere del Revisione unico dei conti, Dott. Vito Nicola De Grisantis;

**A VOTI UNANIMI**, legalmente resi e verificati;

### **DELIBERA**

**1) DI DARE ATTO** che le premesse del presente atto costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento intendendosi qui riportate e trascritte;

**2) DI APPROVARE**, nelle more dell'emanazione di nuovi indirizzi da parte della Regione Puglia in materia di contabilità, il Documento Unico di Programmazione semplificato (DUP) per il periodo 2021/2023, che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

2) DI APPROVARE il Bilancio di previsione finanziario 2021/2023, redatto secondo lo schema all. 9 al D.Lgs. n. 118/2011, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale e di cui si riportano gli equilibri finali:

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.173.693,37		
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(-)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero di avanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	1.098.380,00 0,00	89.200,00 0,00	89.200,00 0,00
C) Entrate Titolo 4.01.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui:</i> <i>- fondo pluriennale vincolato</i> <i>- fondo svalutazione crediti</i>	(-)	1.098.380,00 0,00 0,00	89.200,00 0,00 0,00	89.200,00 0,00 0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale ammortato dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per il rimborso dei prestiti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (***)</b> <b>O=C+H+I+L+M</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

3) DI APPROVARE i seguenti allegati al Bilancio di previsione finanziario 2021/2023, così come previsti dal D.Lgs 23 giugno 2011, n.118, integrato e modificato dal D.Lgs. 126/2014:

- Il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione (ALL."A");
- Il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato (ALL."B");
- Il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione (ALL."C");
- Il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento (ALL."D");
- La nota integrativa al bilancio (ALL."E") ;

4) DI PRENDERE ATTO dell'allegato parere favorevole del Revisore Unico dei Conti (ALL."F");

**5) DI APPROVARE**, altresì, quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, il Piano esecutivo di gestione per gli esercizi finanziari 2021-2023 (ALL."G"), redatto in coerenza con il Bilancio di Previsione e con il Documento unico di programmazione;

**6) DI DARE ATTO** altresì:

**CHE** con Deliberazione del Presidente n. 11 del 10.03.2021, ratificata dal C.d.A. con delibera n. 38 del 17.05.2021, è stata determinata la misura delle rette di soggiorno per l'anno 2021 a carico dei residenti presso la Struttura Sociosanitaria-assistenziale;

**CHE** la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2021-2023 è ricompresa DUP semplificato;

**CHE** gli incarichi di collaborazione autonoma che si programmano attengono a funzioni specialistiche assolutamente necessarie per il normale e corretto funzionamento dell'Ente e della RSSA, cui non può farsi fronte con il personale in servizio;

**CHE** con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 54 in data 17.05.2021 immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato adottato lo schema di programma triennale dei lavori pubblici per il triennio 2021-2023, che non reca alcuna nuova previsione; l'opera pubblica inserita nell'elenco annuale 2021, per scorrimento annualità 2020, è già finanziata con Avanzo di Amministrazione disponibile applicato al Bilancio 2020 e l'intero quadro economico della stessa opera sarà conservato nel Fondo Pluriennale vincolato determinato in sede di rendiconto;

**CHE** con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 54 in data 17.05.2021 immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato, altresì, adottato lo schema del Programma biennale per le acquisizioni di beni e servizi per gli anni 2021/2023, di importo unitario pari o superiore a 40.000 euro ex art. 21 D. Lgs 50/2016, che non reca alcuna nuova previsione, in conseguenza dell'ormai imminente affidamento della gestione in concessione della RSSA "Don Giovanni Silvestri" di cui alla determinazione del RUP n. 8 del 03.05.2021;

**7) DI PRENDERE ATTO** che innumerevoli disfunzioni registrate nel normale funzionamento del sistema informatico in dotazione all'Ente ed in via principale per l'attuale marcata carenza di organico (ad oggi, a seguito del collocamento in pensione del proprio personale, l'ASP non dispone di propri dipendenti), hanno comportato il differimento della definizione della proposta di Bilancio 2021/2023;

**8) DI TRASMETTERE** la presente deliberazione alla Regione Puglia, ai sensi dell'art. 24, co.8, della L.R.15/2004 e s.m.i., al seguente indirizzo di posta elettronica certificato: [sezioneraccordoalsistemaregionale@pec.rupar.puglia.it](mailto:sezioneraccordoalsistemaregionale@pec.rupar.puglia.it), nonché, per quanto di competenza, al Tesoriere dell'Ente, Cassa Rurale ed Artigiana – Credito Cooperativo di Castellana Grotte;

**9) DI PUBBLICARE** il Bilancio di previsione finanziario 2021/2023 sul sito internet dell'ASP- Amministrazione trasparente, Sezione bilanci;

**10) DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 18, comma 6, L.R.15/2004 .

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

### I CONSIGLIERI

Prof. Nicola PAGANO Nicola Pagano

Sig. Luigi MARTULLI Luigi Martulli

Dott. Modesto PEDOTE M. Pedote

Sig.ra Maria Pia Teresa BIANCO Maria Pia Teresa Bianco

IL SEGRETARIO f.f.  
(Dott. Modesto Pedote)

M. Pedote



IL PRESIDENTE  
(Dott. Massimo Licci)

Massimo Licci

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario dell'ASP certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente per 10 (dieci) giorni consecutivi a partire dal 2.0 MAG. 2021 e che non risultano presentate contro la stessa opposizioni.

Castellana-Grotte, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

\_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art. 18, comma 6, della L.R. n. 15/2004, la presente deliberazione viene resa immediatamente esecutiva.