



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
"Don Giovanni Silvestri"
CASTELLANA GROTTA

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE ORDINARIA

N. 35 del Registro

OGGETTO

Ratifica delibera del Presidente n. 8 del 10.03.2021.

L'anno duemilaventuno il giorno diciassette del mese di Maggio

in Castellana-Grotte, nell'Ufficio di Presidenza dell'ASP, legalmente convocato, si è riunito mediante videoconferenza DPCM 18.10.2020 - Prevenzione dei rischi di contagio da COVID-19).

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PRESIEDUTO dal Presidente Dott. Massimo Licci e con l'assistenza del Segretario f.f. Dott. Modesto Pedote (Consigliere più giovane di età).

All'atto della trattazione dell'argomento specificato in oggetto, sono presenti i seguenti Consiglieri dell'Ente:

- 1 - PAGANO Prof. Nicola
- 2 - MARTULLI Sig. LUIGI
- 3 - PEDOTE Dott. MODESTO
- 4 - BIANCO Ins.MARIA PIA TERESA

Pres.	Ass.
X	
X	
X	
X	

Totale presenti n. 5

Totale assenti n. 0

Risultato legale il numero degli intervenuti, il Sig. Presidente dichiara aperta la seduta ed invita a deliberare sull'oggetto indicato.

VISTA la delibera del Presidente del Consiglio di Amministrazione n. 8 del 10.03.2021, avente ad oggetto: “Acquisto del servizio di assistenza e aggiornamento software applicativi in licenza d’uso - Anno 2021 - GIG: ZB830F3296 – Determinazioni”, che in copia costituisce allegato n. 1 alla presente deliberazione;

CONSIDERATO che il precitato atto Presidenziale n. 8 del 10.03.2021 è stato adottato, in via d’urgenza, stante l’impossibilità di sospendere l’acquisizione dell’indispensabile servizio che si affida;

OSSERVATO che ai sensi dell’art. 12 del Vigente Statuto dell’Ente, i provvedimenti di competenza del Consiglio, assunti, in caso di urgenza ed indifferibilità, dal Presidente del Consiglio di Amministrazione, devono essere sottoposti a ratifica consiliare nella seduta immediatamente successiva;

VISTE le vigenti disposizioni di legge;

SENTITO il parere favorevole del Segretario f.f.;

VISTO il seguente esito della votazione eseguita in forma palese con l’intervento dei Consiglieri:

- Presenti: n. 5
- Voti favorevoli: n. 5
- Voti contrari: n. ==

RICHIAMATO l’articolo 17 dello Statuto di questa Azienda;

D E L I B E R A

Per quanto in premessa, che qui deve intendersi riportato e trascritto:

- 1) **DI RATIFICARE**, ad ogni effetto di legge, la delibera del Presidente del Consiglio di Amministrazione n. 8 del 10.03.2021 avente ad oggetto “Acquisto del servizio di assistenza e aggiornamento software applicativi in licenza d’uso - Anno 2021 - GIG: ZB830F3296 – Determinazioni” che viene allegata in copia al presente atto;
- 2) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo, ai sensi e per gli effetti dell’art. 18, comma 6, della Legge Regionale 30.09.2004, n. 15.



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

“Don Giovanni Silvestri”

RESIDENZA SOCIO SANITARIA ASSISTENZIALE PER ANZIANI

D.P.R. 25-5-60, n. 729 - D.A.R.S.S. 8-2-89, n. 6

Atto dirigenziale n. 93/ 19.02.2009 Servizio Sistema Integrato Servizi Sociali – Regione Puglia
Iscritta nel registro delle attività socio-assistenziali destinate agli anziani della R.S.S.A con atto dirigenziale n. 294 /
28/4/2010 Servizio Politiche di Benessere Sociale e Pari Opportunità – Regione Puglia

Largo San Giuseppe, 7

Castellana Grotte (BA)

Cod. Fisc.: 80006570727



DELIBERA DEL PRESIDENTE

N. 08

Oggetto: Acquisto del servizio di assistenza e aggiornamento software applicativi in licenza d'uso
- Anno 2021 - **GIG: ZB830F3296** – Determinazioni

Oggi, 10 Marzo 2021, nella sede dell'ASP “Don Giovanni Silvestri” di Castellana Grotte, il Presidente Avv. Massimo Licci, per i poteri rivenientigli dallo Statuto dell'ASP, salva ratifica, giusto art. 12 del vigente Statuto, ha adottato il seguente provvedimento riferito all'oggetto.

IL PRESIDENTE

PREMESSO:

CHE l'Ufficio Amministrativo dell'ASP “Don Giovanni Silvestri” si è avvalso con continuità e soddisfazione, sino ad oggi, per le attività di istituto, delle applicazioni: Albo Pretorio on-line, Amministrazione Trasparente, della Ditta “Actainfo di Addari Igino sas”, con sede legale a Roseto degli Abruzzi (TE), via Nazionale, 39, P.IVA: 01901750677, convenzionata sul mercato elettronico per il servizio specificato con il codice MePA “M4NG4T4PS”;

CHE successivamente con determinazione del Direttore Generale n. 22 del 08.05.2020, per le motivazioni nella stessa riportata, è stato, tra l'altro, stabilito:

- “di procedere all'acquisto, tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), secondo la procedura di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 con Ordine di Acquisto (OdA), dei seguenti servizi:
Servizio personalizzato Albo Pretorio, Amministrazione Trasparente;
Aggiornamento automatico provvedimenti. Spazio web riservato all'Ente;
Teleassistenza, supporto telefonico, aggiornamenti, formazione remota;
- di affidare i predetti servizi, per l'anno 2020, alla Ditta “Actainfo di Addari Igino sas”, con sede legale a Roseto degli Abruzzi (TE), via Nazionale, 39, P.IVA: 01901750677, Ditta

accreditata sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), alle condizioni tutte del catalogo on line, al codice MePA "M4NG4T4PS", per l'importo di € 1.220,00, oltre IVA come per legge e così per complessivi € 1.488,40;

CHE questa Azienda intende continuare ad avvalersi di detti software anche per il corrente anno;

RILEVATO che:

si rende necessario rinnovare il servizio di che trattasi per l'anno in corso, sia in relazione ai vigenti obblighi di legge in materia di pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi ex art. 32 L. 69/2009 e s.m.i., sia in relazione agli di pubblicità e trasparenza contenuti nel D.Lgs 33/2013 come modificato dal D.Lgs 97/2016, la cui osservanza richiede la disponibilità di software adeguati; permangono le esigenze di assistenza e manutenzione dei suddetti software applicativi in licenza d'uso, attive e funzionanti, di proprietà della Ditta "Actainfo di Addari Igino sas", in uso in questo Ente;

la Ditta "Actainfo di Addari Igino sas" ha fatto pervenire apposito preventivo di spesa complessivo pari ad € 1.220,00, oltre IVA come per legge;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che prevede: "*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché' il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*";

VISTO l'art. 36, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. n. 56/2017, che recita:

"Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità' di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici*omissis*.....";

VISTA la legge 28.12.2015, n. 208 all'art.1 comma 512, la quale dispone che "*al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività Le amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite CONSIP SpA o i soggetti aggregatori, ... (omissis); e dato atto che questa Azienda Pubblica non è inserita nel conto economico consolidato delle PP.AA.;*

TENUTO CONTO che:

-Con il **comma 130** dell'articolo 1 della **legge 30 dicembre 2018, n. 145** (legge di Bilancio 2019) è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della **legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro.**

-Il nuovo testo del già citato articolo 1, comma 450 della legge n. 296/2006, adesso è il seguente: "*450. Le amministrazioni statali centrali e periferiche, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica*

amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure.....omissis...”;

-La nuova soglia dei 5.000 euro si allinea con quella di cui al paragrafo 4.2.2. delle **linee guida ANAC n. 4** recanti *“Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”* in cui è affermato che per lavori, servizi e forniture di importo fino a 5.000,00 euro, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un’apposita autodichiarazione dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all’art. 80 del codice dei contratti pubblici e speciale, ove previsti. In tal caso la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica del DURC, nonché della sussistenza dei requisiti speciali ove previsti e delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l’esercizio di particolari professioni o dell’idoneità a contrarre con la pubblica amministrazione in relazione a specifiche attività.

TENUTO CONTO che i servizi sin qui forniti dalla Ditta “Actainfo di Addari Iginò sas”, sono stati eseguiti a regola d’arte, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti;

CHE continuare a giovare per i servizi in parola della Ditta “Actainfo di Addari Iginò sas”, da Roseto degli Abruzzi (TE), consente, infatti, di garantire la continuità della funzionalità dei software in uso, senza dover operare cambio di scelte soprattutto in conseguenza della mancanza di personale dopo la messa in quiescenza dei dipendenti a tempo indeterminato, nonché ulteriori oneri a carico del Bilancio dell’Ente;

CONSIDERATA l’opportunità, nel rispetto dell’art. 3 della Legge 241/1990, quale principio di ordine generale dell’azione amministrativa, di specificare che nel caso di specie si procede mediante un affidamento diretto per le motivazioni sopra esposte e secondo quanto segue:

- per parte di motivazione in diritto: il valore della prestazione da affidare è inferiore a € 40.000,00 e come tale la legge ne ammette l’acquisizione in via diretta (art. 36 comma 2 lett. a del D.Lgs n. 50/2016);
- per parte di motivazione in fatto: detta procedura consente di assicurare un procedimento più snello e semplificato per acquisire lavori, servizi o forniture di importo non elevato, nei casi in cui, come quello in oggetto, il ricorso alle ordinarie procedure di gara comporterebbe un rallentamento dell’azione amministrativa, oltre ad un notevole dispendio di tempi e risorse;

VISTA l’autodichiarazione resa dalla Ditta “Actainfo di Addari Iginò sas”, dalla quale risulta che la stessa Ditta è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all’art. 80 del codice dei contratti pubblici;

ACQUISITO il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC on line) avente scadenza validità il giorno 26.06.2021;

RITENUTO, pertanto, poter procedere, per l’anno in corso, all’acquisto del servizio di assistenza e aggiornamento software applicativi in licenza d’uso, come di seguito specificato:

- Servizio personalizzato Albo Pretorio, Amministrazione Trasparente;
- Aggiornamento automatico provvedimenti. Spazio web riservato all’Ente;
- Teleassistenza, supporto telefonico, aggiornamenti, formazione remota;

dalla Ditta “Actainfo di Addari Iginò sas”, con sede legale a Roseto degli Abruzzi (TE), via Nazionale, 39, P.IVA: 01901750677, Ditta accreditata sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), per il prezzo di € 1.220,00, oltre IVA come per legge e così per complessivi € 1.488,40;

DATO ATTO:

che il contratto con la Ditta “Actainfo di Addari Iginò sas”, da Roseto degli Abruzzi (TE), deve intendersi perfezionato conformemente alle previsioni di cui all’art.32 comma 14 del codice dei contratti pubblici, mediante scambio di corrispondenza commerciale senza oneri aggiuntivi;

che il presente affidamento è soggetto alle regole della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.8.2010, n. 163 e s.m.i. e che alla procedura in oggetto è stato attribuito il seguente **GIG: ZB830F3296**;

che nell'adozione del presente atto il sottoscritto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

che nell'adozione del presente atto il sottoscritto non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

che l'affidamento disposto con il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione sul sito web istituzionale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012;

VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 12 del 30.06.2020 di approvazione del Bilancio di Previsione 2020/2022;

VISTA la deliberazione del Presidente n. 1 del 05.01.2021 avente ad oggetto: "*Gestione provvisoria 2021 – Assegnazione risorse ai fini di assicurare la continuità della gestione dell'Ente. Determinazioni*";

RICONOSCIUTA la spesa come indifferibile;

ATTESO che la spesa di cui al presente provvedimento non è suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

VISTA la vigente normativa Regionale di riferimento per l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona;

RICONOSCIUTE al presente provvedimento le caratteristiche dell'urgenza, stante l'impossibilità di sospendere l'acquisizione dell'indispensabile servizio che si affida;

VISTO lo Statuto vigente dell'Ente;

VISTE le vigenti disposizioni di legge;

DELIBERA

1. **DI RICHIAMARE** le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
2. **DI PROCEDERE** all'acquisto dei seguenti servizi:
Servizio personalizzato Albo Pretorio, Amministrazione Trasparente;
Aggiornamento automatico provvedimenti. Spazio web riservato all'Ente;
Teleassistenza, supporto telefonico, aggiornamenti, formazione remota;
3. **DI AFFIDARE** i predetti servizi, per l'anno in corso, alla Ditta "Actainfo di Addari Igino sas", con sede legale a Roseto degli Abruzzi (TE), via Nazionale, 39, P.IVA: 01901750677, Ditta accreditata sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) alle condizioni già vigenti, per l'importo di € 1.220,00, oltre IVA come per legge e così per complessivi € 1.488,40
4. **DI IMPEGNARE** la complessiva somma di € 1.488,40 riveniente dall'adozione del presente atto agli appositi interventi del bilancio di previsione finanziario 2020-2022, annualità 2021, dandosi atto che trattasi di spesa non frazionabile, così come di seguito si riporta:
€ 610,00 alla missione 1, programma 2, titolo 1, macroaggregato 3 (Capitolo n. 321 intitolato: "Assistenza servizi informatici e relativa formazione");
€ 878,40 alla missione 1, programma 2, titolo 1, macroaggregato 3 (Capitolo n. 375 intitolato: "Utilizzo software in licenza d'uso");
5. **DI DARE ATTO:**
che la Ditta "Actainfo di Addari Igino sas", con sede legale a Roseto degli Abruzzi (TE), è a conoscenza ed accetta, senza riserva alcuna, le disposizioni del codice di comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con D.P.R.16 Aprile 2013, n. 62 e recepito integralmente

dall'ASP "Don Giovanni Silvestri" con delibera del CdA n. 1 del 31.01.2014 e del Codice di comportamento integrativo dei dipendenti dell'ASP "Don Giovanni Silvestri", approvato con Deliberazione del CdA n. 9 del 07.04.2017;

che il contratto con la Ditta "Actainfo di Addari Igino sas" deve intendersi perfezionato conformemente alle previsioni di cui all'art.32 comma 14 del codice dei contratti pubblici, mediante scambio di corrispondenza commerciale senza oneri aggiuntivi;

che il presente affidamento è soggetto alle regole della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.8.2010, n. 163 e s.m.i. e che alla procedura in oggetto è stato attribuito il seguente **CIG: ZB830F3296**;

che nell'adozione del presente atto il sottoscritto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

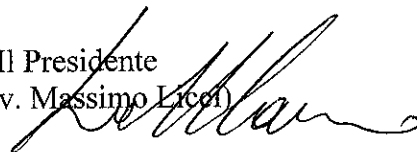
che nell'adozione del presente atto il sottoscritto non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

che l'affidamento disposto con il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione sul sito web istituzionale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012;

6. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla Ditta "Actainfo di Addari Igino sas, affinché ne abbia piena e completa conoscenza;
7. **DI PROVVEDERE** al pagamento su presentazione di fattura, previa acquisizione del DURC. senza l'adozione di ulteriore provvedimento;
8. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 18, comma 6, della Legge Regionale 30.09.2004, n. 15.

Approvata e sottoscritta

Il Presidente
(Avv. Massimo Licci)



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente Deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Don Giovanni Silvestri" per dieci giorni consecutivi a partire dal 11 MAR. 2021 senza opposizione

Castellana Grotte li, _____

Il Responsabile della Pubblicazione

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

I CONSIGLIERI

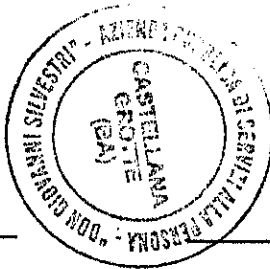
Prof. Nicola PAGANO Nicola Pagano

Sig. Luigi MARTULLI Luigi Martulli

Dott. Modesto PEDOTE Modesto Pedote

Sig.ra Maria Pia Teresa BIANCO Maria Pia Bianco

IL SEGRETARIO f.f.
(Dott. Modesto Pedote)



IL PRESIDENTE
(Dott. Massimo Licci)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario dell'ASP certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente per 10 (dieci) giorni consecutivi a partire dal 24 MAG, 2021 e che non risultano presentate contro la stessa opposizioni.

Castellana-Grotte, _____

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 18, comma 6, della L.R. n. 15/2004, la presente deliberazione viene resa immediatamente esecutiva.