



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
"Don Giovanni Silvestri"
CASTELLANA GROTTA

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE ORDINARIA

N. 26 del Registro

O G G E T T O

Servizio di tesoreria dell'ASP "Don Giovanni Silvestri" - Ulteriore proroga tecnica - Determinazioni.

L'anno duemiladiciannove il giorno ventotto del mese di Giugno
in Castellana-Grotte, nell'Ufficio di Presidenza dell'ASP, legalmente convocato, si è riunito

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PRESIEDUTO dal Presidente Dott. Massimo Licci e con l'assistenza del Direttore Generale dell'ASP
Dott. Davide Pignatale.

All'atto della trattazione dell'argomento specificato in oggetto, sono presenti i seguenti Consiglieri
dell'Ente:

- 1 - PAGANO Prof. Nicola
- 2 - MARTULLI Sig. LUIGI
- 3 - PEDOTE Dott. MODESTO
- 4 - BIANCO Ins. MARIA PIA TERESA

Pres.	Ass.
X	
X	
X	
	X

Totale presenti n. 4

Totale assenti n. 1

Risultato legale il numero degli intervenuti, il Sig. Presidente dichiara aperta la seduta ed invita a deliberare sull'oggetto indicato.

PREMESSO:

CHE con Deliberazione del C.d.A. n. 17 del 30.04.2018, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto: "Affidamento servizio di tesoreria - Determinazioni", per le motivazioni nella stessa indicate ed a cui "per relationem" si rinvia, è stato, fra l'altro, stabilito:

1. DI APPROVARE lo schema di convenzione allegato alla medesima deliberazione, per costituirne parte integrante e sostanziale, (ALL. 1), per l'affidamento del "Servizio di Tesoreria dell'ASP Don Giovanni Silvestri" per il triennio 2018/2021 a partire dalla data di aggiudicazione definitiva del servizio;

2. DI DARE ATTO:

- che l'affidamento del servizio di tesoreria sarà effettuato applicando l'art. 36 del D.Lgs 50/2016, con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b), del medesimo D.Lgs. 50/2016 e secondo le linee guida dell'allegata convenzione;
- che la presente deliberazione costituisce atto di indirizzo al Responsabile del Servizio, il quale potrà apportare tutte le specificazioni che riterrà necessarie ai fini del conseguimento dell'obiettivo previsto;

3. DI ADDIVENIRE a contratto di appalto in forma di scrittura privata, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del nuovo codice dei contratti pubblici D.Lgs 50/2016;

4. DI PROROGARE il servizio di Tesoreria svolto dalla Cassa Rurale ed Artigiana di Castellana Grotte – Credito Cooperativo s.c.a.r.l. per i tempi tecnici strettamente necessari per pervenire alla conclusione del presente procedimento di gara, presumibilmente per mesi 6 (sei), ovvero dall'01.05.2018 al 31.10.2018;

CHE, per gli effetti, con determinazione del Responsabile del Servizio di Segreteria-Ragioneria n. 64 del 11.10.2018 è stato, tra l'altro, determinato, di attivare una procedura prevista dall'art. 36, comma 2, lett. a) del vigente D.Lgs. n. 50/2016, previa indagine di mercato effettuata con la pubblicazione, per 15 giorni, all'Albo Pretorio on line, sul sito istituzionale dell'Ente www.aspdongiovanisilvestri.it nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto la sez. "bandi e contratti" e sul portale di EMPULIA, di un Avviso di manifestazione di interesse, al fine di affidare il servizio di Tesoreria presso l'ASP, per un periodo di anni 3 (tre), decorrenti dalla data di esecutività del provvedimento di affidamento, con facoltà di rinnovo per un periodo non superiore ad un triennio, alle migliori condizioni di mercato;

CONSIDERATO:

CHE in data 22.10.2018 con prot. n. 800 si è provveduto alla pubblicazione dell'Avviso pubblico di indagine di mercato "per l'individuazione e selezione di operatori economici da invitare alla procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del Dlgs. 50/2016, come modificato e integrato dal Dlgs. n. 56/2017, per l'affidamento del servizio di tesoreria per l'ASP Don Giovanni Silvestri – GIG: Z9B2547EB9", nei modi previsti con la precitata determinazione n. 64/2018;

CHE tale procedura è risultata infruttuosa per mancanza di istanze di adesione all'avviso di cui trattasi;

CHE stante la necessità di pervenire all'affidamento dell'indispensabile servizio di tesoreria, con nota prot. n. 918 del 06.12.2018, si è provveduto a ripubblicare l'Avviso pubblico di indagine di mercato di cui trattasi, sul portale di EMPULIA, per ulteriori 22 giorni, ovvero dal 06.12.2018 al 28.12.2018;

CHE in relazione al precitato avviso pubblico è stata presentata n. 1 (una) manifestazione di interesse;

CHE pertanto occorre procedere all'affidamento del servizio tesoreria dell'ASP "Don Giovanni Silvestri", mediante una procedura prevista dall'art. 36, comma 2, lett. a) del vigente D.Lgs. n. 50/2016;

RILEVATO:

CHE con deliberazione del CdA n. 35 del 30.11.2018, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Autorizzazione al comando a tempo pieno di dipendente dell'ASP, presso il Comune di

Noci”, è stato stabilito di autorizzare il comando della Rag. Elisabetta Manghisi, dipendente dell’Ente, in qualità di Responsabile del Servizio di Segreteria-Ragioneria (Cat. D3 giuridico D6 pos. econ), presso il Comune predetto, per 36 ore settimanali, mediante stipula di apposita convenzione;

CHE la stipula della convenzione per il comando presso il Comune di Noci della predetta dipendente, tra l’altro, Responsabile Unico del Procedimento per l’affidamento del servizio di tesoreria dell’ASP ha avuto luogo a decorrere dalla data del 31 dicembre 2018;

CHE con deliberazione del CdA n. 1 del 10.01.2019, esecutiva ai sensi di legge, alla quale *per relationem* si rinvia è stato, tra l’altro, stabilito di conferire l’incarico di Direttore Generale dell’ASP “Don Giovanni Silvestri”, al Dott. Davide Pignatale, nato a Taranto il 25.06.1973, iscritto all’Albo Regionale dei Direttori Generali delle ASP di cui agli art. 32 L.R. n.15/2004 e 20 R.R. n.1/2008, istituito con Delibera G.R. n. 1829 del 30/09/2008 ed approvato con Determinazione dirigenziale n. 13 del 15 febbraio 2018 pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n 31 dell’1.3.2018, per la durata di mesi 6 (sei), decorrenti dalla data di sottoscrizione del relativo contratto;

CHE il contratto disciplinante il rapporto tra le parti tra questo Ente ed il Dott. Davide Pignatale è stato sottoscritto in data 21.01.2019;

CHE a mente del vigente Regolamento di Contabilità dell’ASP “Don Giovanni Silvestri”, approvato con deliberazione del C.d.A. n. 13 del 29.10.2013, spettano al Direttore Generale i compiti di Responsabile del Procedimento relativamente alle procedure per l’acquisizione di beni, servizi e lavori di cui necessita questa Azienda;

CHE il perfezionamento della registrazione e dell’abilitazione del neo Direttore Generale dell’ASP “Don Giovanni Silvestri” sulla piattaforma di Empulia ha richiesto tempi lunghi e, pertanto, la prevista procedura di affidamento diretto ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del Dlgs. 50/2016, come modificato e integrato dal Dlgs. n. 56/2017, con la locale Cassa Rurale ed Artigiana – Credito Cooperativo, unica partecipante alla manifestazione di interesse di cui sopra, non ha ancora avuto luogo;

VISTE:

la delibera del Presidente n. 15 del 26.10.2018, ratificata dal C.d.A. con atto n. 28 del 30.11.2018 avente ad oggetto: “Servizio di tesoreria dell’ASP Don Giovanni Silvestri – Proroga tecnica – Determinazioni”, con la quale, per le motivazioni nella stessa riportate ed a cui *per relationem* si rinvia, è stato, tra l’altro, stabilito di prorogare il servizio di Tesoreria svolto dalla Cassa Rurale ed Artigiana di Castellana Grotte – Credito Cooperativo s.c.a.r.l. presumibilmente per mesi 2 (due), ovvero dall’01.11.2018 al 31.12.2018;

la delibera del Presidente n. 22 del 29.12.2018, avente ad oggetto: “Servizio di tesoreria dell’ASP Don Giovanni Silvestri – Ulteriore proroga tecnica – Determinazioni”, con la quale, è stato, tra l’altro, stabilito di prorogare il servizio di Tesoreria svolto dalla Cassa Rurale ed Artigiana di Castellana Grotte – Credito Cooperativo s.c.a.r.l. presumibilmente per mesi 3 (tre), ovvero dall’01.01.2019 al 31.03.2019;

la delibera del Presidente n. 5 del 28.03.2019, avente ad oggetto: “Servizio di tesoreria dell’ASP Don Giovanni Silvestri – Ulteriore proroga tecnica – Determinazioni”, con la quale, è stato, tra l’altro, stabilito di prorogare il servizio di Tesoreria svolto dalla Cassa Rurale ed Artigiana di Castellana Grotte – Credito Cooperativo s.c.a.r.l. presumibilmente per mesi 3 (tre), ovvero dall’01.03.2019 al 30.06.2019;

CONSIDERATO:

CHE la proroga del servizio di tesoreria in favore della Cassa Rurale ed Artigiana di Castellana Grotte – Credito Cooperativo s.c.a.r.l. così come disposta con la ridetta deliberazione del Presidente n. 5/2019 è ormai prossima alla scadenza;

CHE il servizio di tesoreria è obbligatorio secondo l’art. 208 e seguenti del Dlgs. 267/2000, applicabile in via analogica, ed è indispensabile in quanto il Tesoriere è il soggetto autorizzato alla

gestione monetaria dei pagamenti e delle riscossioni ed ai servizi connessi, nonché alla custodia dei titoli e dei valori dell'Ente;

CHE vi è l'effettiva necessità di garantire la continuità del servizio in parola, trattandosi di servizio che non può essere interrotto senza pregiudizio per l'Ente;

CHE, pertanto, nelle more della definitiva conclusione della procedura di affidamento avviata con la sopra citata determina n. 64/2018 occorre disporre una ulteriore proroga tecnica del servizio di tesoreria in favore della Cassa Rurale ed Artigiana di Castellana Grotte – Credito Cooperativo s.c.a.r.l., presumibilmente sino al 30.09.2019, agli stessi patti e condizioni anche di carattere economico, di cui alla vigente convenzione;

PRECISATO che:

l'esercizio della proroga è preordinato al soddisfacimento del pubblico interesse insito nella garanzia della prosecuzione dello svolgimento del servizio di cui sopra, nelle more dell'espletamento delle procedure necessarie per l'individuazione del contraente al quale affidare, previa stipula di nuovo rapporto negoziale, l'attività stessa;

la proroga è un istituto adoperabile dalle amministrazioni per il tempo strettamente necessario a completare procedure di gare già indette (o ad avviarle ed ultimarle ex novo);

RICHIAMATE le deliberazioni dell'Autorità di vigilanza dei contratti pubblici in merito alla proroga dei contratti, ove viene chiarito che la proroga di un affidamento, in ossequio al principio costituzionale di continuità dell'azione amministrativa (art. 97 della Costituzione) può essere prevista solo in casi eccezionali, come nelle more dell'individuazione del nuovo contraente (Deliberazione n. 66 del 18/07/2012; Deliberazione n. 86 del 06/10/2011);

RITENUTO, pertanto, di prorogare sino al 30.09.2019, il servizio di Tesoreria svolto dalla Cassa Rurale ed Artigiana di Castellana Grotte – Credito Cooperativo s.c.a.r.l.;

VISTO lo Statuto vigente dell'Ente;

VISTE le vigenti disposizioni di legge;

SENTITO il parere "favorevole" del Direttore Generale dell'ASP Dott. Davide Pignatale;

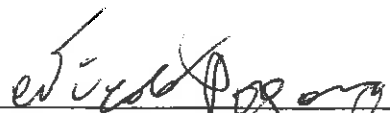



A VOTI UNANIMI, legalmente resi e verificati;

D E L I B E R A

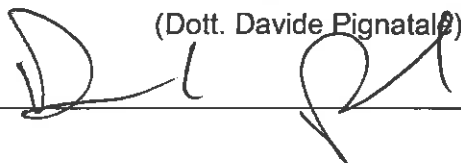
- 1) **DI DARE ATTO** che le premesse del presente provvedimento costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, intendendosi qui riportate e trascritte;
- 2) **DI PROROGARE**, per le ragioni tutte ampiamente espresse nel preambolo del presente atto, nelle more della conclusione della procedura di affidamento avviata con determina n. 64/2018, il servizio di Tesoreria svolto dalla Cassa Rurale ed Artigiana di Castellana Grotte – Credito Cooperativo s.c.a.r.l. presumibilmente per mesi 3 (tre), ovvero dall'01.07.2019 al 30.09.2019, agli stessi patti e condizioni anche di carattere economico, di cui alla vigente convenzione;
- 3) **DI DARE ATTO** che tale proroga viene disposta per i soli tempi tecnici, strettamente necessari per pervenire alla conclusione della nuova procedura di affidamento avviata con determina n. 64/2018;
- 4) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 18, comma 6, della Legge Regionale 30.09.2004, n. 15.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

I CONSIGLIERI

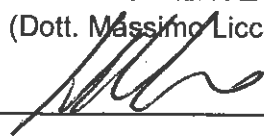
Prof. Nicola PAGANO 
Sig. Luigi MARTULLI 
Dott. Modesto PEDOTE 
Sig.ra Maria Pia Teresa BIANCO 

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Davide Pignatelli)





IL PRESIDENTE
(Dott. Massimo Licci)

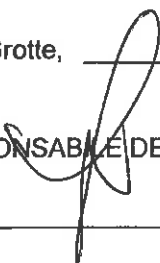


CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario dell'ASP certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente per 10 (dieci) giorni consecutivi a partire dal 09 LUG, 2010 che non risultano presentate contro la stessa opposizioni.

Castellana-Grotte, _____

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE



IL DIRETTORE GENERALE

Ai sensi dell'art. 18, comma 6, della L.R. n. 15/2004, la presente deliberazione viene resa immediatamente esecutiva.