



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
"Don Giovanni Silvestri"
CASTELLANA GROTTE

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE ORDINARIA

N. 13 del Registro

OGGETTO

Ratifica delibera del Presidente n. 19 del 24.12.2018.

L'anno duemiladiciannove il giorno ventotto del mese di Giugno
in Castellana-Grotte, nell'Ufficio di Presidenza dell'ASP, legalmente convocato, si è riunito

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PRESIEDUTO dal Presidente Dott. Massimo Licci e con l'assistenza del Direttore Generale dell'ASP
Dott. Davide Pignatale.

All'atto della trattazione dell'argomento specificato in oggetto, sono presenti i seguenti Consiglieri
dell'Ente:

- 1 - PAGANO Prof. Nicola
- 2 - MARTULLI Sig. LUIGI
- 3 - PEDOTE Dott. MODESTO
- 4 - BIANCO Ins. MARIA PIA TERESA

Pres.	Ass.
X	
X	
X	
	X

Totale presenti n. 4

Totale assenti n. 1

Risultato legale il numero degli intervenuti, il Sig. Presidente dichiara aperta la seduta ed invita a
deliberare sull'oggetto indicato.

VISTA la delibera del Presidente del Consiglio di Amministrazione n. 19 del 24.12.2018, avente ad oggetto: "Servizi socio sanitari–assistenziali, servizio cucina e servizio di igiene, sanificazione e disinfezione presso la RSSA "Don Giovanni Silvestri" – Proroga tecnica del contratto in essere nelle more dell'espletamento di nuova gara", che in copia costituisce allegato n. 1 alla presente deliberazione;

CONSIDERATO che il precitato atto Presidenziale n. 19 del 24 Dicembre 2018 è stato adottato, in via d'urgenza, al fine di assicurare servizi indispensabili presso questa Residenza Protetta quali sono quelli socio sanitari-assistenziali, di mensa e di pulizia;

OSSERVATO che ai sensi dell'art. 12 del Vigente Statuto dell'Ente, i provvedimenti di competenza del Consiglio, assunti, in caso di urgenza ed indifferibilità, dal Presidente del Consiglio di Amministrazione, devono essere sottoposti a ratifica consiliare nella seduta immediatamente successiva;

VISTE le vigenti disposizioni di legge;

SENTITO il parere favorevole del Direttore Generale;

VISTO il seguente esito della votazione eseguita in forma palese con l'intervento dei Consiglieri:

- Presenti: n. (il Presidente, Vice-Presidente e n. 2 Consiglieri);
- Voti favorevoli: n. (3);
- Astenuti n. (1);

CONSTATATO che la votazione ha riportato i voti della maggioranza assoluta dei componenti il Collegio in base all'articolo 17 dello Statuto di questa Azienda;

D E L I B E R A

Per quanto in premessa, che qui deve intendersi riportato e trascritto:

- 1) **DI RATIFICARE**, ad ogni effetto di legge, la delibera del Presidente del Consiglio di Amministrazione n. 19 del 24 Dicembre 2018 avente ad oggetto: "Servizi socio sanitari–assistenziali, servizio cucina e servizio di igiene, sanificazione e disinfezione presso la RSSA "Don Giovanni Silvestri" – Proroga tecnica del contratto in essere nelle more dell'espletamento di nuova gara" che viene allegata in copia al presente atto;
- 2) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 18, comma 6, della Legge Regionale 30.09.2004, n. 15.



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

“Don Giovanni Silvestri”

RESIDENZA SOCIOSANITARIA ASSISTENZIALE PER ANZIANI

D.P.R. 25-5-60, n. 729 - D.A.R.S.S. 8-2-89, n. 6

Atto dirigenziale n. 93/19.02.2009 Servizio Sistema Integrato Servizi Sociali – Regione Puglia

Iscritta nel registro delle attività socio-assistenziali destinate agli anziani della R.S.S.A con atto dirigenziale n. 294 / 28/4/2010 Servizio Politiche di Benessere Sociale e Pari Opportunità – Regione Puglia

Largo San Giuseppe, 7

Castellana Grotte (BA)

Cod. Fisc.: 80006570727



DELIBERA DEL PRESIDENTE

N. 19

Oggetto: Servizi socio sanitari–assistenziali, servizio cucina e servizio di igiene, sanificazione e disinfezione presso la RSSA “Don Giovanni Silvestri” – Proroga tecnica del contratto in essere nelle more dell’espletamento di nuova gara.

Oggi, ventiquattro Dicembre 2018, nella sede dell’ASP “Don Giovanni Silvestri” di Castellana Grotte, il Presidente Avv. Massimo Licci, per i poteri rivenientigli dallo Statuto dell’ASP, salva ratifica, giusto art. 12 del vigente Statuto, ha adottato il seguente provvedimento riferito all’oggetto.

IL PRESIDENTE

PREMESSO:

CHE l’Azienda Pubblica di servizi alla persona (ASP) “Don Giovanni Silvestri” di Castellana Grotte è iscritta nel Registro Regionale delle strutture e dei servizi autorizzati all’esercizio delle attività socio-assistenziali destinate agli anziani di cui al comma 1, lettera c), dell’art. 53 della Legge Regionale n. 19/2006, come RSSA di fascia media, con una ricettività di n. 53 posti-letto, giusta Determinazione n. 294 del 28.04.2010 dell’Area Politiche per la Promozione della Salute delle Persone e delle Pari Opportunità della REGIONE PUGLIA;

CHE ai sensi dell’art. 10, comma 2, della Legge Regionale n. 4/2010, l’ASP ha stipulato apposito Accordo contrattuale Rep. n. 267/21.11.2011 con la ASL BA per l’assistenza socio-sanitaria in favore di soggetti non autosufficienti e/o parzialmente non autosufficienti per n. 30 posti letto;

CHE secondo la Deliberazione della Giunta Regionale 28 dicembre 2016, n. 2199, pubblicata sul B.U.R.P. n. 23 del 21.02.2017, avente per oggetto: “Approvazione schema tipo di accordo contrattuale per l’erogazione e l’acquisto di prestazioni sanitarie da parte di Residenze Socio Sanitarie Assistenziali per anziani di cui all’art. 66 del Regolamento Regionale 18.01.2007, n. 4 e s.m.i.”, dall’entrata in vigore del regolamento regionale 7 aprile 2015, n. 11, il legislatore

regionale ha inteso sopprimere definitivamente la fascia media, per cui, in assenza di riferimenti normativi per il mantenimento delle RSSA in fascia media autorizzate in via definitiva prima dell'entrata in vigore del R.R. n. 7/2010, le stesse devono essere obbligatoriamente riclassificate tenuto conto dei requisiti del R.R. 4/2007, come modificato dai successivi R.R. n. 19/2008, n. 7/2010, e n. 11/2015, che prevede una sola tipologia di struttura (ex RSSA anziani di fascia alta);

CHE tale lettura interpretativa della vigente normativa regionale di riferimento per la RSSA contrasta con chiarimenti precedentemente forniti dalla REGIONE PUGLIA Area Politiche per la promozione della salute delle persone e della pari opportunità, con nota del 07 luglio 2015 prot. n. AOO_082/4391, acquisita agli atti dell'Ente il 9.7.2015 al n. 527 di prot., dalla quale si rileva che dal regolamento Regionale n. 11/2015 non discende alcun obbligo di adeguamento per le RSSA autorizzate con moduli di fascia media e rientranti nella casistica di cui alla nota circolare AOO_082/19.04.2010 (fattispecie nella quale rientra la RSSA "Don Giovanni Silvestri"), le cui autorizzazioni conservano pertanto piena validità;

CHE la questione assume rilievo soprattutto in vista della sottoscrizione del nuovo contratto per la erogazione ed acquisto di prestazioni sanitarie da parte di Residenze Socio Sanitarie Assistenziali per anziani, in quanto lo schema di accordo contrattuale approvato con DGR n. 2199 del 28 dicembre 2016 prevede la possibilità di contrattualizzare solo strutture di "fascia alta";

CHE, pertanto, questa Azienda, al fine di pervenire alla stipula del contratto di cui innanzi, si è dovuta impegnare, con nota prot. n. 310/10.04.2017, nei riguardi della REGIONE PUGLIA - Dipartimento Promozione della Salute, del Benessere Sociale e dello Sport per Tutti, ad avviare la "riclassificazione" a "fascia alta" della RSSA, per 45 posti letto (con conseguente perdita di n. 8 posti letto non contrattualizzati) e ad effettuare gradualmente il blocco delle "prese in carico" sino alla nuova ricettività e titolo autorizzatorio;

CHE è stato avviato il procedimento di "riclassificazione" a "fascia alta" della RSSA per 45 posti letto, disponendo, tra l'altro, il non utilizzo del terzo posto/letto presente in alcuni vani degenza, secondo la precitata Deliberazione di Giunta Regionale, di modo che ad oggi il numero degli utenti assistibili in Struttura si è ridotto a n. 48;

PREMESSO, inoltre:

CHE l'Azienda Pubblica di servizi alla persona (ASP) "Don Giovanni Silvestri" non dispone di un'adeguata dotazione organica, in quanto:

sino alla trasformazione in Azienda non ha potuto avviare procedure concorsuali per l'assunzione a tempo indeterminato di nuove figure professionali a causa del "blocco" delle assunzioni disposto dalla L.R. n. 13/2006 per tutte le II.PP.A.B. e per il periodo transitorio di trasformazione in ASP;

il protrarsi delle limitazioni alle assunzioni e alle spese di personale (cfr. Linee guida diramate dalla Regione Puglia in data 29.09.2010 e successiva "Circolare assunzioni ASP" prot. n. AOO_082/3765/12.06.2015), come anche la mancanza di certezze sul versante delle entrate di Bilancio, che costituite per lo più da rette di soggiorno soggiacciono all'andamento della domanda di assistenza, hanno sconsigliato a questo Ente la provvista di nuovo personale; per conseguenza, l'organico della neocostituita Azienda Pubblica di servizi alla persona "Don Giovanni Silvestri" si compone, sin dall'anno 2009, di sole n. 4 unità lavorative a tempo indeterminato, delle quali n.2 impegnate a livello amministrativo e contabile e n. 2 impegnate nei servizi alla persona;

CHE per le suesplicitate ragioni, l'Ente versa in una situazione di carenza quali-quantitativa di personale in relazione agli standard funzionali fissati dall'art. 66 del Regolamento Regione Puglia 18.01.2007, n. 4 e s.m.i., per il funzionamento delle strutture residenziali che svolgono attività socio sanitaria assistenziale in favore di anziani;

CHE le risorse attualmente a disposizione dell'Amministrazione non consentono di provvedere in via diretta e in economia all'organizzazione e gestione del complesso dei servizi socio sanitari-assistenziali, del servizio cucina e dei servizi di igiene, sanificazione e disinfezione necessari a garantire il funzionamento della RSSA, in conformità agli standard gestionali prescritti dal Regolamento Regionale 4/2007 e s.m.i.;

CHE per garantire una gestione ottimale dei servizi socio sanitari-assistenziali, di cucina e di igiene, sanificazione e disinfezione in favore degli utenti, della RSSA, in conformità agli standard prescritti dalla vigente normativa sopra richiamata, l'Azienda ricorre, in via transitoria, a soggetti esterni, mediante lo schema dell'appalto di servizi, che rispetto al caso di specie risulta essere più funzionale e tendenzialmente più adatto a produrre riduzioni dei costi, aumento della flessibilità e della professionalità delle risorse impiegate e razionalizzazione della risorse finanziarie;

CHE con Deliberazione del C.d.A. n. 22 del 31.07.2018, esecutiva ai sensi di legge, sono state, fra l'altro, approvate apposite variazioni al Bilancio di Previsione e al Piano esecutivo di gestione (PEG), al fine di poter avviare, in osservanza del principio della copertura finanziaria, nuove procedure di gara per l'affidamento dei servizi sociosanitari assistenziali, di cucina e pulizia presso la RSSA "Don Giovanni Silvestri";

CHE con deliberazione del Presidente n.11 in data 25.09.2018 è stato avviato l'iter per l'affidamento dell'appalto dei Servizi socio sanitari-assistenziali, del servizio mensa e del servizio pulizia occorrenti presso la RSSA "Don Giovanni Silvestri" approvando, all'uopo, apposito Capitolato d'appalto contenente le indicazioni circa le caratteristiche e le modalità di espletamento dei servizi di che trattasi;

CHE in data 30.09.2018 è pervenuto a scadenza il contratto Rep. n. 305 del 25.09.2015, modificato con successivo Atto di sottomissione Rep. n. 326 del 28.02.2018, avente ad oggetto: *"Affidamento all'ATI Il Salvatore Cooperativa Sociale a r.l./CIR Food Cooperativa Italiana di Ristorazione s.c./La Coccinella Società Cooperativa a r.l. dei servizi socio sanitari-assistenziali, del servizio cucina e del servizio di igiene, sanificazione e disinfezione presso la RSSA Don Giovanni Silvestri ai sensi dell'art. 57, comma 5, lett.b) del D. Lgs n. 163/2006. CIG. N. 6404933DE7"*;

CHE con Deliberazione del Presidente n. 12 del 25.09.2018, ratificata con atto di Consiglio n.25/30.11.2018, per le motivazioni nella stessa riportate che qui si richiamano *per relationem*, è stato, fra l'altro, stabilito, sulla base del parere legale dell'Avv. Alberto Pepe, da Lecce:

- di autorizzare il recesso dall'ATI della mandante CIR Food e il conseguente subentro della mandataria nell'esecuzione delle prestazioni di competenza della componente l'ATI che ha esercitato il recesso, come da richiesta della stessa A.T.I "Il Salvatore a r.l./La Coccinella scarl/CIR Food s.c." in data 24.07.2018, acquisita agli atti dell'Ente il 26.07.2018 al n. 569;
- di disporre, per il tempo strettamente necessario all'espletamento di una nuova gara, quantificabile in presumibili mesi 3 (tre) una proroga tecnica del contratto Rep. n. 305 del 25.09.2015, così come modificato con successivo Atto di sottomissione Rep. n. 326 del 28.02.2018, avente ad oggetto l'affidamento dei servizi socio sanitari-assistenziali, del servizio cucina e del servizio di igiene, sanificazione e disinfezione presso la RSSA "Don

Giovanni Silvestri”, a decorrere dal 1° Ottobre 2018 e sino al 31.12.2018, per un importo di € 180.248,05;

CHE con contratto di proroga tecnica Rep 330 stipulato il 22.10.2018 è stato disciplinato il rapporto tra le parti;

CHE a riguardo della procedura di gara per l'affidamento dei servizi socio sanitari-assistenziali, del servizio cucina e del servizio di pulizia presso la RSSA Don Giovanni Silvestri, con nota prot. n. 674 del 04.09.2018, il Segretario dell'Ente, Rag. Elisabetta Manghisi, ha, fra l'altro, evidenziato la necessità imprescindibile, sia in relazione all'oggettiva inadeguatezza dell'organico di questa piccola Azienda sia per la specificità e delicatezza dei servizi da affidare, di far ricorso a professionalità esterne esperte nella materia della contrattualistica pubblica e delle procedure telematiche EMPULIA, tramite le quali espletare le procedure di gara da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

CHE per gli effetti, con note prot. nn. 684/07.09.2018; 685/07.09.2018; 686/ 07.09.2018; 687/07.09.2018; 688/07.09.2018; 689/07.09.2018 e 756/02.10.2018, questa Azienda ha inoltrato richiesta di una qualificata collaborazione nel Settore contratti e Appalti Pubblici, ai sensi dell'art. 53 del D.lgs 165/2001, al Comune di Castellana Grotte, ai comuni vicini (Triggiano, Monopoli, Putignano, Bari, Noci) e all'ASL BA;

CHE alle note soprarichiamate non è pervenuto alcun riscontro da parte degli Enti interpellati;

CHE, pertanto, sussistendo le condizioni richiamate dall'art. 31 co.11 del D.Lgs 50/2016, il Responsabile del Procedimento, Rag. Elisabetta Manghisi, ha affidato, giusta determinazione del Servizio Segreteria-Ragioneria n. 66 del 22.10.2018, i servizi di pubblicazione gara ed esito e supporto tecnico alla Ditta Mediagraphic Srl, da Barletta, la quale, nell'ambito dell'attività di controllo alla stessa affidata, ha rilevato e segnalato alcune modifiche da apportare al Capitolato d'appalto approvato con deliberazione del Presidente n. 11/25.09.2018, affinché si procedesse alla rettifica;

CHE con deliberazione del Presidente n. 18 in data 24.12.2018 è stato approvato il nuovo Capitolato d'Appalto relativo ai “Servizi socio sanitari – assistenziali e al servizio mensa e di pulizia a ridotto impatto ambientale” presso la Residenza Protetta, in sostituzione di quello approvato con deliberazione del Presidente n. 11/2018;

DATO ATTO che:

- è prossima la scadenza (31.12.2018) dei “Servizi socio sanitari–assistenziali, del servizio cucina e del servizio di igiene, sanificazione e disinfezione presso la RSSA Don Giovanni Silvestri”;
- questa Azienda deve proseguire i servizi senza soluzione di continuità e non è in grado di espletare in tempo utile altra procedura di affidamento;
- l'ATI si rende disponibile a proseguire nella esecuzione del contratto alle condizioni vigenti;

VALUTATO CHE:

- questa Amministrazione, pur avendo ben presente la necessità di bandire per tempo una nuova procedura di gara per l'affidamento dei servizi in parola, non ha potuto procedere con il dovuto anticipo in considerazione del bilancio approvato nel febbraio 2018 e soprattutto della necessità di garanzia della copertura finanziaria, avvenuta solamente in una seconda fase estiva;

- l'andamento finanziario del corrente esercizio ha risentito pesantemente, oltreché degli effetti del graduale blocco delle "prese in carico" di utenti, ai fini della obbligatoria riclassificazione della RSSA di cui è innanzi detto, di due fattori che, verificatisi contemporaneamente, hanno creato difficoltà agli equilibri finanziari; ci si riferisce in particolare:
 - a) alla contrazione della domanda di assistenza registrata nel corso del 1° semestre 2018, relativamente ai posti letto gestiti privatamente, che ha determinato minori entrate di Bilancio;
 - b) ai crescenti costi di produzione dei servizi sociosanitari assistenziali incompressibili (nuovo CCNL Cooperative sociali da applicare, aumento tassazione e imposizione fiscale, aumento costi energetici...);
- per quanto innanzi, con Deliberazione del C.d.A. n. 22 del 31.07.2018, esecutiva ai sensi di legge, sono state approvate, per la salvaguardia degli equilibri di Bilancio, misure straordinarie, quali:
 - l'applicazione di una quota dell'avanzo libero del risultato di amministrazione;
 - l'aumento della misura della retta di soggiorno giornaliera presso la RSSA relativamente ai posti letto gestiti privatamente, a decorrere del 01 settembre 2018;
 - con la precitata Deliberazione del C.d.A. n. 22 del 31.07.2018, esecutiva ai sensi di legge, sono state, inoltre approvate apposite variazioni al Bilancio di Previsione e al Piano esecutivo di gestione (PEG), al fine di poter avviare, in osservanza del principio della copertura finanziaria, nuove procedure di gara per l'affidamento dei servizi sociosanitari assistenziali, di cucina e pulizia presso la RSSA "Don Giovanni Silvestri;
 - tuttavia l'aumento della misura della retta di soggiorno giornaliera stabilito con deliberazione n. 22 del 31.07.2018 ha determinato, giusta successiva deliberazione n. 31 del 30.11.2018, la rinuncia al ricovero presso la RSSA, per la insostenibilità della nuova retta di soggiorno (elevata ad € 53,00 giornalieri), da parte di innumerevoli potenziali utenti, oltreché, per la stessa motivazione, le dimissioni di un ospite, la Sig.ra D.T.A. (con retta di € 70,00 giornalieri), la quale ha dato disdetta del posto e, quindi, lasciato la struttura Assistenziale;
 - attese le refluenze negative a carico del Bilancio dell'Ente, con successiva deliberazione del C.d.a. n. 34 del 30.11.2018, sono state apportate ulteriori variazioni al predetto documento contabile, nell'ottica di assicurare la copertura finanziaria anche alla procedura di gara *de quo* da avviare nel breve periodo;

VALUTATO, inoltre che:

- l'utilizzo di un supporto specialistico, nel caso di gestione di appalti e contratti pubblici connotati da complessità, come nel caso in specie, appare necessario e fondamentale, al fine di non esporre l'Ente a rischi concreti di natura giudiziale ed eventualmente risarcitoria;
- nell'attuale struttura organizzativa dell'Ente non sussiste alcuna figura professionale in grado di poter fornire il necessario supporto giuridico, per cui si verte in un'ipotesi di impossibilità di svolgere le prestazioni connesse al suddetto procedimento con la struttura interna dell'Ente;
- questa Azienda, in aggiunta alle iniziative di cui innanzi è fatto cenno, volte ad acquisire un supporto specialistico nel procedimento in parola, ha consultato, senza tuttavia registrare alcun esito, Innovapuglia, soggetto aggregatore della Regione Puglia (SArPULIA) circa la possibilità di delegare al medesimo soggetto aggregatore l'espletamento della gara di cui si tratta;
- analoga richiesta di collaborazione è stata rivolta ai sensi del D.P.C.M. 30.06.2011 nei riguardi della Stazione Unica Appaltante (SUA) della Città Metropolitana di Bari, giusta nota PEC prot. n. 701 in data 11.09.2018 di cui si è acquisito riscontro solo in data 15.11.2018;

- il tempo occorso per l'individuazione di un soggetto qualificato cui affidare l'indispensabile servizio di supporto al RUP, oltremodo necessario presso questo piccolo Ente allo stato carente di una adeguata struttura organizzativa interna, ha comunque comportato uno slittamento dell'indizione della procedura di gara;
- in ragione del principio di continuità amministrativa di cui all'art. 97 della Costituzione, è necessario garantire il servizio in argomento senza soluzione di continuità in favore degli anziani utenti della RSSA e a tal fine disporre, nelle more della conclusione dell'espletamento delle procedure di gara, una ulteriore proroga tecnica del contratto di affidamento dei servizi socio sanitari-assistenziali, del servizio cucina e del servizio di igiene, sanificazione e disinfezione presso la RSSA Don Giovanni Silvestri all'ATI appaltatrice;

PRECISATO CHE:

- la figura della "proroga tecnica" è stata elaborata dalla giurisprudenza come soluzione eccezionale in caso di necessità di assicurare il servizio e sempre che l'esigenza di ricorrere alla dilazione del termine non dipenda da causa imputabile alla stazione appaltante (*Cons.Stato sez.V 11.05.2009 n. 2882; Consiglio di Stato sez. III. 03.04.2017, n. 1521*);
- l'esercizio della proroga è preordinato al soddisfacimento del pubblico interesse insito nella garanzia della prosecuzione dello svolgimento del servizio di cui sopra, nelle more dell'espletamento delle procedure necessarie per l'individuazione del contraente al quale affidare, previa stipula di nuovo rapporto negoziale, l'attività stessa;
- la proroga è un istituto adoperabile dalle amministrazioni per il tempo necessario a completare procedure di gara già indette (o ad avviarle ed ultimarle ex novo), ed un semestre può ritenersi la soglia massima ragionevolmente accettabile, potendo garantire contro eventuali imprevisti nell'espletamento della selezione; anche il dato normativo di riferimento (art. 23. Comma 2, della L. 62/2005) conforta tale linea interpretativa (cfr. sentenze Sezione 11.03.2001 n. 419, 24.06.2011 n. 939, confermata in appello da Consiglio di Stato, Sez. V – 21.06.2012 n. 3668, TAR Lombardia – Brescia, Sez. II, sentenza 05.03.2013 n. 214);

VISTO il parere AG 33/13 del 16 maggio 2013 con il quale l'AVCP individua alcune ristrettissime ipotesi nella quali la proroga tecnica può ritenersi ammessa, in ragione del principio della continuità dell'azione amministrativa, e comunque per motivi obiettivamente non dipendenti dall'Amministrazione nelle more del reperimento di un nuovo contraente;

VISTO il comunicato del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione dell'11 Maggio 2016 che indica la possibilità di adozione di "proroga tecnica" purché limitata al tempo strettamente necessario per l'aggiudicazione della nuova gara;

RICHIAMATO il parere pro-veritate reso dal legale incaricato, Avv. Alberto Pepe da Lecce, in data 09.08.2018, acquisito in pari data agli atti dell'Ente al n. 625 di prot., come integrato con successiva nota del 28.08.2018, acquisita agli atti dell'Ente il 29.08.2018 al n. 655, di cui all'anzichiamata Delibera del Presidente n. 12/25.09.2018;

RITENUTO, per quanto sopra, sulla base del parere espresso dall'Avv. Alberto Pepe, all'uopo incaricato dall'Ente, di disporre, per il tempo strettamente necessario all'espletamento di una nuova gara, una ulteriore proroga tecnica del contratto Rep. n. 305 del 25.09.2015, così come modificato con successivo Atto di sottomissione Rep. n. 326 del 28.02.2018, avente ad oggetto l'affidamento dei servizi socio sanitari-assistenziali, del servizio cucina e del servizio di igiene, sanificazione e disinfezione presso la RSSA "Don Giovanni Silvestri", per mesi 3 (tre), a decorrere dal 1° Gennaio 2019, per un importo di € 176.263,88, di cui € 985,69 per oneri per la sicurezza;

VISTO lo schema di contratto di proroga tecnica allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATO in merito a quanto immediatamente precede che:

- con la Delibera n. 1300 del 20.12.2017, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 22 del 27.01.2018, in vigore dall'01.01.2018, l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) ha disciplinato per il 2018 l'ammontare delle contribuzioni alla stessa dovute dai soggetti pubblici e privati sottoposti alla sua vigilanza, nonché le relative modalità di riscossione e l'obbligo di versamento del contributo da parte degli operatori economici quale condizione di ammissibilità dell'offerta nell'ambito delle procedure finalizzate alla realizzazione di opere pubbliche, in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della L. 266/2005;
- che pertanto, per l'appalto in discorso, avente un importo netto contrattuale di € 176.263,88 la quota di contribuzione a carico della Stazione Appaltante è pari ad € 225,00, e quella a carico dell'operatore economico è di € 20,00;
- che in conformità alle vigenti modalità operative, questa stazione appaltante procederà alla richiesta del codice identificativo gara (CIG) utilizzando la prevista procedura informatica onde consentire l'abilitazione al versamento della contribuzione di cui innanzi;

DATO ATTO che l'aliquota IVA è passata dal 4% al 5%, come indicato dalla Legge di Stabilità 2016 e s.m.i., per le prestazioni rese da cooperative e loro consorzi;

RICONOSCIUTE al presente provvedimento le caratteristiche dell'urgenza, al fine di assicurare servizi indispensabili presso questa Residenza Protetta quali sono quelli socio sanitari-assistenziali, cucina ed igiene, sanificazione e disinfezione ;

VISTO lo Statuto vigente dell'Ente;

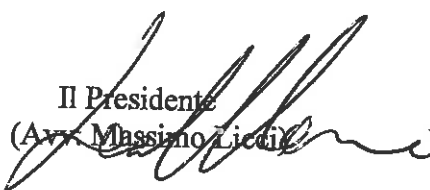
VISTE le vigenti disposizioni di legge;

D E L I B E R A

1. **DI DARE ATTO** che le premesse del presente provvedimento costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, intendendosi qui riportate e trascritte;
2. **DI DARE ATTO** che con Deliberazione del Presidente n. 12 del 25.09.2018, ratificata con atto di Consiglio n.25/30.11.2018 è stato autorizzato, come da richiesta dell'A.T.I "Il Salvatore a r.l./La Coccinella scarl/CIR Food s.c." in data 24.07.2018, acquisita agli atti dell'Ente il 26.07.2018 al n. 569, il recesso dalla stessa ATI della mandante CIR Food e il conseguente subentro della mandataria nell'esecuzione delle prestazioni di competenza della componente l'ATI che ha esercitato il recesso;
3. **DI DISPORRE**, per il tempo strettamente necessario all'espletamento di una nuova gara, quantificabile in presumibili mesi 3 (tre) una ulteriore proroga tecnica del contratto Rep. n. 305 del 25.09.2015, così come modificato con successivo Atto di sottomissione Rep. n. 326 del 28.02.2018, avente ad oggetto l'affidamento dei servizi socio sanitari-assistenziali, del servizio cucina e del servizio di igiene, sanificazione e disinfezione presso la RSSA "Don Giovanni Silvestri", a decorrere dal 1° Gennaio 2019 e sino al 31 Marzo 2019, per un importo di € 176.263,88;

4. **DI APPROVARE** l'allegato schema di contratto di proroga tecnica che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
5. **DI DISPORRE** che l'ATI "Il Salvatore Cooperativa Sociale a r.l."/"La Coccinella Società Cooperativa a r.l.", prosegua a partire dal 1° Gennaio 2019, nelle more della stipula del contratto, l'espletamento dei servizi di cui si tratta, che sono considerati di pubblico interesse ad ogni effetto e come tali non possono essere sospesi;
- 5 **DI NOMINARE** Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., il Direttore Generale o, in mancanza, l'Economo dell'Ente;
- 6 **DI IMPEGNARE** la conseguente spesa di complessivi € di € 176.263,88 oltre IVA come per legge, così come segue:
 - € 134.044,64, oltre IVA come per legge, per servizi socio sanitari assistenziali, con imputazione della spesa all'apposito capitolo di Bilancio di Previsione 2018/2020 – annualità 2019;
 - € 7.499,52, oltre IVA come per legge, per servizi di assistenza riabilitativa, con imputazione della spesa all'apposito capitolo di Bilancio di Previsione 2018/2020 – annualità 2019;
 - € 5.106,98, oltre IVA come per legge, per servizi di educatore, con imputazione della spesa all'apposito capitolo di Bilancio di Previsione 2018/2020 – annualità 2019;
 - € 2.371,32, oltre IVA come per legge, per servizi di assistenza sociale, con imputazione della spesa all'apposito capitolo di Bilancio di Previsione 2018/2020 – annualità 2019;
 - € 13.154,40, oltre IVA come per legge, per servizi di pulizia, con imputazione della spesa all'apposito capitolo di Bilancio di Previsione 2018/2020 – annualità 2019;
 - € 14.087,02, oltre IVA come per legge, per servizio cucina, con imputazione della spesa all'apposito capitolo di Bilancio di Previsione 2018/2020 – annualità 2019;
7. **DI IMPEGNARE** la quota di contribuzione a carico di questa Stazione Appaltante, pari ad € 225,00 da corrispondere all'ANAC al Cap 379 di PEG del Bilancio di Previsione 2018/2020 – annualità 2018;
8. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 18, comma 6, della Legge Regionale 30.09.2004, n. 15.

Approvata e sottoscritta

Il Presidente
(Avv. Massimo Licci)


CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente Deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Don Giovanni Silvestri" per dieci giorni consecutivi a partire dal 31 DIC. 2018 senza opposizione

Castellana Grotte II _____

Il Responsabile della Pubblicazione
(Sig. Domenico INTINI)

Il Segretario
(Elisabetta Manghisi)

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

“DON GIOVANNI SILVESTRI”

Largo San Giuseppe, 7 – 70013 CASTELLANA GROTTA (BA)

Repertorio n.:

Proroga tecnica contratto Rep n. 305/2015 così come modificato con atto di sottomissione n. 326/2018. Affidamento all’A.T.I. “Il Salvatore Cooperativa Sociale a r.l.”/“La Coccinella Società Cooperativa a r.l.” dei servizi socio sanitari-assistenziali, del servizio cucina e del servizio di igiene, sanificazione e disinfezione da espletare presso la RSSA “Don Giovanni Silvestri” – CIG n. 77501000D8.

L'anno duemiladiciotto, il giorno _____, del mese di _____
(_____) in Castellana Grotte, nell’Ufficio di Presidenza dell’Ente, si sono regolarmente costituiti i Sigg.ri:

1. Avv. Massimo Licci, nato a Bari il 28.04.1968, Presidente pro-tempore dell’ASP “Don Giovanni Silvestri” di Castellana Grotte, il quale interviene nel presente atto non in proprio ma nella predetta qualità e quale rappresentante dell’Ente, (Codice Fiscale dell’Ente: 80006570727);
2. Avv. Gianfranco Bruno (BRNGFR73E30H096I), nato a Putignano il 30.05.1973 ed residente in Castellana Grotte alla via F.lli Bandiera n. 29, nella sua qualità di Vice-Presidente de “Il Salvatore” Cooperativa Sociale a r.l., Capogruppo dell’ A.T.I. “Il Salvatore Cooperativa Sociale a r.l.”/“La Coccinella Società Cooperativa a r.l.”, con sede in Castellana Grotte, alla Str. Com. Chiancafredda, n.c., giusta Atto Notarile di mandato collettivo speciale di rappresentanza e procura per Notaio Dr.

Giuseppe Ladisa, di Castellana Grotte, Rep. n. 58178, registrato a Bari il 20.09.2018, depositato agli atti di questo ufficio, il quale dichiara di intervenire nel presente atto nella predetta qualità (C.F.-P.IVA 03569900727);

Si stipula la seguente scrittura privata.

PREMESSO CHE

Con contratto Rep. n. 305 del 25.09.2015, successivamente modificato con Atto di sottomissione Rep. n. 326 del 28.02.2018, sono stati affidati all'ATI Il Salvatore Cooperativa Sociale a r.l./CIR Food Cooperativa Italiana di Ristorazione s.c./La Coccinella Società Cooperativa a r.l., i servizi socio sanitari-assistenziali, il servizio cucina e il servizio di igiene, sanificazione e disinfezione presso la RSSA Don Giovanni Silvestri ai sensi dell'art. 57, comma 5, lett.b) del D. Lgs n. 163/2006. CIG. N. 6404933DE7;

Con delibera del Presidente n. 12 del 25.09.2018, ratificato con atto del C.d.A. n. 25 del 30.11.2018, per le motivazioni tutte in essa riportate, è stato stabilito:

DI AUTORIZZARE il recesso dall'ATI della mandante CIR Food e il conseguente subentro della mandataria nell'esecuzione delle prestazioni di competenza della componente l'ATI che ha esercitato il recesso, come da richiesta della stessa A.T.I "Il Salvatore a r.l./La Coccinella scarl/CIR Food s.c." in data 24.07.2018, acquisita agli atti dell'Ente il 26.07.2018 al n. 569;

DI DISPORRE, per il tempo strettamente necessario all'espletamento di una nuova gara, quantificabile in presumibili mesi 3 (tre) una proroga tecnica del contratto Rep. n. 305 del 25.09.2015, così come modificato con successivo Atto di sottomissione Rep. n. 326 del 28.02.2018, avente ad oggetto

l'affidamento dei servizi socio sanitari-assistenziali, del servizio cucina e del servizio di igiene, sanificazione e disinfezione presso la RSSA "Don Giovanni Silvestri", a decorrere dal 1° Ottobre 2018 e sino al 31.12.2018, per un importo di € 180.248,05;

Con delibera del Presidente n. 19 del 24.12.2018, per le motivazioni nella stessa riportate, è stata stabilita una ulteriore proroga di detto contratto dal 1° Gennaio 2019 al 31.03.2019 per un importo di € 176.263,88;

Con la precitata delibera del Presidente n. 19 del 24.12.2018 è stato, altresì, stabilito di disporre che l'ATI "Il Salvatore Cooperativa Sociale a r.l."/"La Coccinella Società Cooperativa a r.l.", prosegua a partire dal 1° Gennaio 2019, nelle more della stipula del contratto, l'espletamento dei servizi di cui si tratta, che sono considerati di pubblico interesse ad ogni effetto e come tali non possono essere sospesi;

Con verbale sottoscritto in data _____ è stata disposta la prosecuzione del servizio in via d'urgenza, sotto le riserve di legge, in pendenza della stipula del contratto;

Con note prot. nn. _____, "Il Salvatore Cooperativa Sociale a r.l." e "La Coccinella Società Cooperativa a r.l.", stante l'urgenza di procedere, hanno reso autocertificazione con le modalità di cui all'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, ai sensi dell'art. 89 del Dlgs. 159/2011 e s.m.i., attestando che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del medesimo decreto legislativo, nonché dichiarazione sostitutiva di certificazione di mantenimento dei requisiti di idoneità generale di cui all'art. 80 del Dlgs. 50/2016 e s.m.i.;

Con in data _____ ai fini della comunicazione antimafia è stata inoltrata, per via telematica alla B.D.N.A., richiesta di comunicazione ai sensi dell'art. 87 del Dlgs. 159/2011;

CIO' PREMESSO, tra l'ASP "Don Giovanni Silvestri", come sopra rappresentata, ed il Legale rappresentante dell'ATI "Il Salvatore Cooperativa Sociale a r.l."/"La Coccinella Società Cooperativa a r.l.", di Castellana Grotte:

SI CONVIENE E SI STIPULA DI PROROGARE IL CONTRATTO

REP. N. 305/2015, COSI' COME MODIFICATO CON ATTO DI

SOTTOMISSIONE REP. N. 326/2018

Pattuendo specificatamente che il contratto Rep. n. 305 del 25.09.2015, così come modificato con successivo Atto di sottomissione Rep. n. 326 del 28.02.2018, viene prorogato per l'ulteriore periodo di mesi 3 (tre), alle condizioni, patti e modalità indicati nel contratto in stesso e nella documentazione parte integrante e sostanziale di detto contratto,

Art. 1 - Premesse

Le premesse vengono confermate e dichiarate parte integrante del presente atto contrattuale di proroga tecnica.

Art. 2 – Oggetto del contratto

Forma oggetto del presente contratto la proroga tecnica dei "Servizi socio sanitari-assistenziali, del servizio cucina e del servizio di igiene, sanificazione e disinfezione" presso la RSSA "Don Giovanni Silvestri".

La prosecuzione del Servizio si intende affidata alle medesime condizioni di cui ai seguenti documenti che formano parte integrante e sostanziale del presente contratto, pur se non materialmente allegati:

- Offerta tecnica ed economica presentata dall'ATI in sede di gara;
- Contratto Rep. n. 276 del 26.09.2012;
- Capitolato Speciale d'Appalto;
- Documento di Valutazione dei Rischi delle Interferenze, ai sensi dell'art. 26 del Dlgs. n. 81/08 e s.m.i.;
- Contratto Rep. n. 305 del 25.09.2015;
- Atto di sottomissione Rep. n. 326 del 28.02.2018;

Art. 3 – Durata del contratto

L'ATI si impegna ad eseguire ed effettuare i servizi socio sanitari-assistenziali, il servizio cucina e il servizio di igiene, sanificazione e disinfezione presso la RSSA "Don Giovanni Silvestri", per la durata di mesi 3 (tre) con decorrenza dall'01.01.2019 e sino al 31.03.2019.

Art. 4 – Importo

L'ammontare del corrispettivo resta fissato in € 176.263,88, compreso gli oneri per la sicurezza di € 985,69 oltre IVA nella misura di legge, per mesi 3 (tre), per la prosecuzione del servizio alle medesime condizioni tecniche-economiche di cui al contratto in essere e ai documenti elencati nell'art. 2 che precede

I pagamenti avverranno secondo quanto previsto all'art. 10) del Capitolato Speciale d'Appalto parte integrante e sostanziale del contratto originario Rep. n. 276/2012.

Art. 5 – Deposito cauzionale

L'ATI esecutrice del contratto si obbliga a costituire garanzia fidejussoria secondo le misure e le modalità previste all'art. 103 del Codice.

Art. 6 – Clausola risolutiva espressa. Antimafia

Attesa l'urgenza di procedere, il presente contratto è stipulato nelle more dell'acquisizione della comunicazione Prefettizia attestante l'inesistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del Dlgs. 159/2011 e smi o di tentativi di infiltrazione mafiosa.

Per quanto sopra l'efficacia del presente contratto è risolutivamente condizionata all'esito positivo delle procedure previste dal Dlgs. 159/2011 e smi in materia di lotta alla mafia sia in capo Cooperativa Sociale "Il Salvatore" a r.l. che in capo alla Società Cooperativa "La Coccinella" a r.l..

Quindi, nel caso in cui detta condizione risolutiva si verificasse, ovvero in caso di esito negativo dei controlli in materia di lotta alla mafia di cui sopra, il presente contratto di risolverà di diritto, mediante comunicazione pec, senza necessità di pronuncia del Giudicante, con ogni conseguenza di legge.

Art. 7 – Tracciabilità dei flussi finanziati

Ai sensi dell'articolo 3 della legge n. 136/2010 l'ATI affidataria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente contratto, i quali devono essere registrati sui conti correnti bancari o postali dedicati ed effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, pena la risoluzione di diritto del presente contratto ex articolo 1456 c.c..

Art. 8 - Codice di comportamento

L'ATI affidataria dichiara di aver preso piena conoscenza del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, e recepito integralmente dall'ASP "Don Giovanni Silvestri", con Delibera del CdA n.1 del 31/01/2014 e del Codice di comportamento integrativo dei dipendenti dell'ASP "Don Giovanni Silvestri", approvato con

deliberazione del CdA n. 9 del 07.04.2017, accettandone, senza riserve, tutte le norme, le condizioni, le limitazioni, le restrizioni, le decadenze.

Art. 9 – Spese contrattuali

L'imposta di bollo ed eventuali oneri tributari e spese inerenti e conseguenti alla stipula del contratto, nella forma di scrittura privata, da registrare in caso d'uso, ai sensi di legge, saranno interamente a carico dell'ATI affidataria.

IL PRESIDENTE

(Avv. Massimo Licci)

.....

L'ATI AFFIDATARIA

(Avv. Gianfranco Bruno)

.....

Documentazione allegata quale parte integrante e sostanziale del presente atto:

Codice di comportamento integrativo dei dipendenti dell'ASP "Don Giovanni Silvestri", approvato con deliberazione del CdA n. 9 del 07.04.2017.

Documentazione che forma parte integrante e sostanziale del presente atto anche se non materialmente allegata:

Offerta tecnica ed economica presentata dall'ATI in sede di gara;

Contratto Rep. n. 276 del 26.09.2012;

Capitolato Speciale d'Appalto;

Documento di Valutazione dei Rischi delle Interferenze, ai sensi dell'art. 26 del Dlgs. n. 81/08 e s.m.i.;

Contratto Rep. n. 305 del 25.09.2015;

Atto di sottomissione Rep. n. 326 del 28.02.2018.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

I CONSIGLIERI

Prof. Nicola PAGANO *Nicola Pagano*

Sig. Luigi MARTULLI *Luigi Martulli*

Dott. Modesto PEDOTE _____

Sig.ra Maria Pia Teresa BIANCO *Maria Pia Teresa Bianco*

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Davide Pignatale)

IL PRESIDENTE
(Dott. Massimo Licci)



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario dell'ASP certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente per 10 (dieci) giorni consecutivi a partire dal 11 LUG, 2019 e che non risultano presentate contro la stessa opposizioni.

Castellana-Grotte,

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

IL DIRETTORE GENERALE

Ai sensi dell'art. 18, comma 6, della L.R. n. 15/2004, la presente deliberazione viene resa immediatamente esecutiva.