



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

“Don Giovanni Silvestri”

RESIDENZA SOCIO SANITARIA ASSISTENZIALE PER ANZIANI

D.P.R. 25-5-60, n. 729 - D.A.R.S.S. 8-2-89, n. 6

Atto dirigenziale n. 93/19.02.2009 Servizio Sistema Integrato Servizi Sociali – Regione Puglia
Iscritta nel registro delle attività socio-assistenziali destinate agli anziani della R.S.S.A con atto
dirigenziale n. 294 / 28/4/2010 Servizio Politiche di Benessere Sociale e Pari Opportunità –

Regione Puglia

Largo San Giuseppe, 7

Castellana Grotte (BA)

Cod. Fisc.: 80006570727



DELIBERA DEL PRESIDENTE

N. 44

Oggetto: Proroga contratto di collaborazione autonoma ed occasionale di durata semestrale fra l'Asp e Professionista esterno .

Oggi, 29 Dicembre 2020, nella sede dell'ASP “Don Giovanni Silvestri” di Castellana Grotte, il Presidente Avv. Massimo Licci, per i poteri rivenientigli dallo Statuto dell'ASP, salva ratifica, giusto art. 12 del vigente Statuto, ha adottato il seguente provvedimento riferito all'oggetto.

IL PRESIDENTE

PREMESSO:

CHE a far data dal 4.3.2009 è sorta dalla trasformazione dell' IPAB Istituto per Anziani “Don Giovanni Silvestri” di Castellana Grotte, l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (ASP) “Don Giovanni Silvestri” di Castellana Grotte, giusta determinazione dirigenziale n. 93 in data 19.02.2009 del Servizio Sistema Integrato Servizi Sociali – Area Politiche per la promozione della salute, delle persone e delle pari opportunità – REGIONE PUGLIA, acquisita agli atti di questo Ente in data 4.3.2009 al n. 220 di protocollo;

CHE l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona è una tipologia di Ente Pubblico che, dotato di autonomiastatutaria, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica, è chiamato a potenziare logiche aziendali nella gestione di servizi offerti a salvaguardia della sua stessa esistenza e, quindi, della funzione di utilità sociale cui assolve;

CHE l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (ASP) " Don Giovanni Silvestri" di Castellana Grotte è iscritta nel Registro Regionale delle strutture e dei servizi autorizzati all'esercizio delle attività socio-assistenziali destinate agli anziani di cui al comma 1, lettera c), dell'art. 53 della Legge Regionale n. 19/2006, come RSSA giusta Determinazione N. 294 del 28.04.2010 dell'Area Politiche per la Promozione della Salute delle Persone e delle Pari Opportunità della REGIONE PUGLIA;

CONSIDERATO

CHE l'Azienda ad oggi non ha alcun dipendente nell'Area Amministrativo-tecnico contabile, essendo cessato al 30.11.2020 l'unico rapporto di lavoro in essere con la responsabile del servizio Ragioneria sig.ra Isa Manghisi per collocamento in pensione ex art. 14 del D.L. n. 4/2019;

CHE la gestione dell'Ente comporta un notevolissimo carico di lavoro e di attività donde la necessità di avvalersi della collaborazione di un Professionista esterno, accertata l'impossibilità di acquisire all'interno della struttura Organizzativa dell'Ente una figura idonea che possa adempiere: alla redazione dei bilanci, alla regolare tenuta della contabilità e adempimenti connessi, alla redazione del Conto Annuale da inviare alla Ragioneria Generale dello Stato nonché alla fatturazione elettronica;

CHE in data 31.12.2020 scade il contratto di collaborazione autonoma ed occasionale di durata semestrale con il Dott. Vitantonio Vitti Commercialista;

CHE per gli imminenti ed improrogabili adempimenti contabili l'Ente ha bisogno di una persona in grado di far fronte a tali adempimenti non annoverando tra personale e altri collaboratori nessuno in grado di svolgerli;

ATTESO che si è al cospetto dei seguenti presupposti di legittimità:

- L'oggetto della prestazione corrisponde alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati, risultando coerente con le esigenze funzionali di questa ASP;
- All'interno di questo Ente mancano figure Professionali alle quali conferire l'incarico di che trattasi;
- La prestazione è di natura temporanea ed altamente qualificata;
- La durata dell'incarico parte dal 01.01.2021 fino al 30.06.2021 con sede presso la ASP in Largo S. Giovanni n. 7 a Castellana Grotte, per 18 ore settimanali;
- L'oggetto del contratto è rappresentato da: la redazione dei bilanci di esercizio per centri di costo, la redazione del Conto Consuntivo, nonché la regolare tenuta della contabilità, la redazione delle pratiche relative al personale, la redazione e la registrazione in contabilità delle fatture elettroniche, l'emissione delle reversali di incasso, l'missione dei mandati di pagamento ed ogni altra mansione dovuta assimilabile e di completamento alle precedenti;
- Il compenso della collaborazione è stabilito in € 1.500,00 (millecinquecento/00) mensili oltre oneri accessori;

CONSIDERATO

CHE il Dott. Vitantonio Vitti Commercialista nato a Monopoli (Ba) il 27.01.1964 e residente a Monopoli (Ba), iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Bari al n. 2071, C.F. VTTVNT64A27F376U, il quale per titoli ed esperienze acquisite anche per il

precedente incarico di collaborazione autonoma ed occasionale semestrale con le stesse mansioni richieste e in scadenza il 31.12.2020, rappresenta la professionalità idonea per le esigenze dell'Ente;

DATO ATTO

- Che successivamente alla prossima approvazione del bilancio di previsione 2020-2022 annualità 2021 sarà impegnata la spesa complessiva di € 11.419,20 Sul capitolo 370 intitolato "Compensi a collaboratori per prestazioni professionali", specificando che il compenso medesimo verrà pagato a presentazione di regolare fattura elettronica in sei diverse fatture mensili da € 1.500,00 ciascuna oltre oneri ed accessori;
- Che la spesa di cui al presente provvedimento è necessaria per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi all'Ente;

LETTO ED APPROVATO lo schema di contratto qui allegato per farne parte integrante e sostanziale;

VISTA

- La vigente normativa Regionale di riferimento per l'Azienda Pubblica di Servizi alle persone;
- L'ordinamento vigente sulle ASP;

VISTE le linee guida per le ASP diramate dalla Regione Puglia;

GIUSTO Statuto Organico in vigore;

D E L I B E R A

1. **LE PREMESSE** di cui sopra costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, intendendosi qui integralmente riportate e trascritte;
2. **DI DARE ATTO** che allo stato è necessario, per quanto in precedenza esposto, conferire incarico a Professionista qualificato per un incarico di collaborazione in materia contabile-amministrativa;
3. **DI STIPULARE** un contratto in proroga di collaborazione autonoma ed occasionale di durata semestrale fra l'ASP ed il Dott. Vitantonio Vitti Commercialista iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti ed esperti Contabili di Bari al n. 2071, nato a Monopoli (Ba) il 27.01.1964, C.F. VTTVNT64A27F376U; il quale per titoli ed esperienze acquisite rappresenta la professionalità idonea per le esigenze dell'Ente, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:
 - L'oggetto della prestazione corrisponde alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati, risultando coerente con le esigenze di funzionalità di questa ASP;
 - All'interno di questo Ente mancano in assoluto figure professionali alle quali conferire l'incarico di che trattasi;
 - La prestazione è di natura temporanea e altamente qualificata;

- La durata dell'incarico parte dal 01.01.2021 fino al 30.06.2021; il luogo ove sarà svolta la prestazione è la sede dell'ASP in largo S. Giuseppe n. 7 a Castellana Grotte per 18 ore settimanali;
 - L'oggetto del contratto, fatta salva la verifica da chi di competenza, è rappresentato da: la redazione del bilancio per centri di costo e redazione del Conto Consuntivo; la regolare tenuta della contabilità, la redazione delle pratiche per l'amministrazione del personale compresa la comunicazione del Conto Annuale alla Ragioneria Generale dello Stato; la fatturazione elettronica dell'ASP; altre mansioni dovuta ed assimilabile alle precedenti;
 - Il compenso della collaborazione è stabilito in € 9.000,00 (novemila/00) oltre oneri accessori ed in particolare Cassa di Previdenza, Iva e Ritenuta di acconto;
- 4. IMPEGNARE** successivamente alla prossima approvazione del bilancio di previsione, la spesa complessiva di € 11.419,20 sul Capitolo n.370 del Bilancio di Previsione 2020-2022 – Annualità 2021 - intitolato: "Compensi a collaboratori per incarichi professionali", specificando che il compenso medesimo verrà pagato a presentazione di regolare fattura elettronica in sei diverse fatture mensili da € 1.500,00 ciascuna oltre oneri ed accessori;
- 5. DI PROVVEDERE** alla pubblicazione sul sito Istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" del suddetto incarico, quale condizione di efficacia del contratto ai sensi dell'art. 15 comma 2 D.Lgs n. 33 del 14.03.2013, nonché alla prevista comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Finanza Pubblica dei relativi dati, ai sensi dell' art. 53 comma 14, secondo periodo, del D.Lgs 165/2001 e s.m.i.;
- 6. DI APPROVARE** come approva, lo schema di contratto qui unito per farne parte integrante e sostanziale;
- 7. DISPORRE** che la su estesa deliberazione, immediatamente esecutiva ai sensi e per gli effetti dell'art. 18, comma 6, della Legge Regionale 30.09.2004, n. 15, sia diffusa all'Albo informatico dell'ASP per dieci giorni consecutivi come stabilito dall'Ordinamento vigente.

Approvata e sottoscritta

Il Presidente
F.to Massimo Licci

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente Deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Don Giovanni Silvestri" per dieci giorni consecutivi a partire dal 13.01.2021 senza opposizione

Castellana Grotte li, _____