



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

“Don Giovanni Silvestri”

RESIDENZA SOCIO SANITARIA ASSISTENZIALE PER ANZIANI

D.P.R. 25-5-60, n. 729 - D.A.R.S.S. 8-2-89, n. 6

Atto dirigenziale n. 93/19.02.2009 Servizio Sistema Integrato Servizi Sociali – Regione Puglia
Iscritta nel registro delle attività socio-assistenziali destinate agli anziani della R.S.S.A con atto dirigenziale
n. 294 / 28/4/2010 Servizio Politiche di Benessere Sociale e Pari Opportunità – Regione Puglia

Largo San Giuseppe, 7

Castellana Grotte (BA)

Cod. Fisc.: 80006570727



DELIBERA DEL PRESIDENTE

N. 05

Oggetto: Servizio di tesoreria dell'ASP “Don Giovanni Silvestri” – Ulteriore proroga tecnica - Determinazioni.

Oggi, ventotto Marzo 2019, nella sede dell'ASP “Don Giovanni Silvestri” di Castellana Grotte, il Presidente Avv. Massimo Licci, per i poteri rivenientigli dallo Statuto dell'ASP, salva ratifica, giusto art. 12 del vigente Statuto, ha adottato il seguente provvedimento riferito all'oggetto.

IL PRESIDENTE

PREMESSO:

CHE con Deliberazione del C.d.A. n. 17 del 30.04.2018, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto: “Affidamento servizio di tesoreria - Determinazioni”, per le motivazioni nella stessa indicate ed a cui “*per relationem*” si rinvia, è stato, fra l'altro, stabilito:

- 1. DI APPROVARE** lo schema di convenzione allegato alla medesima deliberazione, per costituirne parte integrante e sostanziale, (ALL. 1), per l'affidamento del “Servizio di Tesoreria dell'ASP Don Giovanni Silvestri” per il triennio 2018/2021 a partire dalla data di aggiudicazione definitiva del servizio;
- 2. DI DARE ATTO:**
 - che l'affidamento del servizio di tesoreria sarà effettuato applicando l'art. 36 del D.Lgs 50/2016, con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b), del medesimo D.Lgs. 50/2016 e secondo le linee guida dell'allegata convenzione;
 - che la presente deliberazione costituisce atto di indirizzo al Responsabile del Servizio, il quale potrà apportare tutte le specificazioni che riterrà necessarie ai fini del conseguimento dell'obiettivo previsto;
- 3. DI ADDIVENIRE** a contratto di appalto in forma di scrittura privata, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del nuovo codice dei contratti pubblici D.Lgs 50/2016;
- 4. DI PROROGARE** il servizio di Tesoreria svolto dalla Cassa Rurale ed Artigiana di Castellana Grotte – Credito Cooperativo s.c.a.r.l. per i tempi tecnici strettamente necessari per pervenire alla

conclusione del presente procedimento di gara, presumibilmente per mesi 6 (sei), ovvero dall'01.05.2018 al 31.10.2018;

CHE, per gli effetti, con determinazione del Responsabile del Servizio di Segreteria-Ragioneria n. 64 del 11.10.2018 è stato, tra l'altro, determinato, di attivare una procedura prevista dall'art. 36, comma 2, lett. a) del vigente D.Lgs. n. 50/2016, previa indagine di mercato effettuata con la pubblicazione, per 15 giorni, all'Albo Pretorio on line, sul sito istituzionale dell'Ente www.aspdongiovannisilvestri.it nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto la sez. "bandi e contratti" e sul portale di EMPULIA, di un Avviso di manifestazione di interesse, al fine di affidare il servizio di Tesoreria presso l'ASP, per un periodo di anni 3 (tre), decorrenti dalla data di esecutività del provvedimento di affidamento, con facoltà di rinnovo per un periodo non superiore ad un triennio, alle migliori condizioni di mercato;

CONSIDERATO:

CHE in data 22.10.2018 con prot. n. 800 si è provveduto alla pubblicazione dell'Avviso pubblico di indagine di mercato "per l'individuazione e selezione di operatori economici da invitare alla procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del Dlgs. 50/2016, come modificato e integrato dal Dlgs. n. 56/2017, per l'affidamento del servizio di tesoreria per l'ASP Don Giovanni Silvestri – GIG: Z9B2547EB9", nei modi previsti con la precitata determinazione n. 64/2018;

CHE tale procedura è risultata infruttuosa per mancanza di istanze di adesione all'avviso di cui trattasi;

CHE stante la necessità di pervenire all'affidamento dell'indispensabile servizio di tesoreria, con nota prot. n. 918 del 06.12.2018, si è provveduto a ripubblicare l'Avviso pubblico di indagine di mercato di cui trattasi, sul portale di EMPULIA, per ulteriori 22 giorni, ovvero dal 06.12.2018 al 28.12.2018;

CHE in relazione al precitato avviso pubblico è stata presentata n. 1 (una) manifestazione di interesse;

CHE pertanto occorre procedere all'affidamento del servizio tesoreria dell'ASP "Don Giovanni Silvestri", mediante una procedura prevista dall'art. 36, comma 2, lett. a) del vigente D.Lgs. n. 50/2016;

RILEVATO:

CHE con deliberazione del CdA n. 35 del 30.11.2018, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Autorizzazione al comando a tempo pieno di dipendente dell'ASP, presso il Comune di Noci", è stato stabilito di autorizzare il comando della Rag. Elisabetta Manghisi, dipendente dell'Ente, in qualità di Responsabile del Servizio di Segreteria-Ragioneria (Cat. D3 giuridico D6 pos. econ), presso il Comune predetto, per 36 ore settimanali, mediante stipula di apposita convenzione;

CHE la stipula della convenzione per il comando presso il Comune di Noci della predetta dipendente, tra l'altro, Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento del servizio di tesoreria dell'ASP ha avuto luogo a decorrere dalla data del 31 dicembre 2018;

CHE con deliberazione del CdA n. 1 del 10.01.2019, esecutiva ai sensi di legge, alla quale *per relationem* si rinvia è stato, tra l'altro, stabilito di conferire l'incarico di Direttore Generale dell'ASP "Don Giovanni Silvestri", al Dott. Davide Pignatale, nato a Taranto il 25.06.1973, iscritto all'Albo Regionale dei Direttori Generali delle ASP di cui agli art. 32 L.R. n.15/2004 e 20 R.R. n.1/2008, istituito con Delibera G.R. n. 1829 del 30/09/2008 ed approvato con Determinazione dirigenziale n. 13 del 15 febbraio 2018 pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n 31 dell'1.3.2018, per la durata di mesi 6 (sei), decorrenti dalla data di sottoscrizione del relativo contratto;

CHE il contratto disciplinante il rapporto tra le parti tra questo Ente ed il Dott. Davide Pignatale è stato sottoscritto in data 21.01.2019;

CHE a mente del vigente Regolamento di Contabilità dell'ASP "Don Giovanni Silvestri", approvato con deliberazione del C.d.A. n. 13 del 29.10.2013, spettano al Direttore Generale i compiti di Responsabile del Procedimento relativamente alle procedure per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di cui necessita questa Azienda;

RITENUTO nelle more del perfezionamento della registrazione e alla abilitazione del neo Direttore Generale dell'ASP "Don Giovanni Silvestri" sulla piattaforma di Empulia, al fine di procedere all'affidamento del servizio tesoreria di questa Azienda, mediante una procedura prevista dall'art. 36, comma 2, lett. a) del vigente D.Lgs. n. 50/2016, di dover prorogare per ulteriori mesi 3 (tre), ovvero sino al 30.06.2019, il rapporto in essere con la locale Cassa Rurale ed Artigiana – Credito Cooperativo;

VISTE:

la delibera del Presidente n. 15 del 26.10.2018, ratificata dal C.d.A. con atto n. 28 del 30.11.2018 avente ad oggetto: "Servizio di tesoreria dell'ASP Don Giovanni Silvestri – Proroga tecnica – Determinazioni", con la quale, per le motivazioni nella stessa riportate ed a cui "*per relationem*" si rinvia, è stato, tra l'altro, stabilito di prorogare il servizio di Tesoreria svolto dalla Cassa Rurale ed Artigiana di Castellana Grotte – Credito Cooperativo s.c.a.r.l. presumibilmente per mesi 2 (due), ovvero dall'01.11.2018 al 31.12.2018;

la delibera del Presidente n. 22 del 29.12.2018, r avente ad oggetto: "Servizio di tesoreria dell'ASP Don Giovanni Silvestri – Ulteriore proroga tecnica – Determinazioni", con la quale, è stato, tra l'altro, stabilito di prorogare il servizio di Tesoreria svolto dalla Cassa Rurale ed Artigiana di Castellana Grotte – Credito Cooperativo s.c.a.r.l. presumibilmente per mesi 3 (tre), ovvero dall'01.01.2019 al 31.03.2019;

CONSIDERATO:

CHE la proroga del servizio di tesoreria in favore della Cassa Rurale ed Artigiana di Castellana Grotte – Credito Cooperativo s.c.a.r.l. così come stabilita con la ridetta deliberazione del Presidente n. 15/2018 è ormai prossima alla scadenza;

CHE il servizio di tesoreria è obbligatorio secondo l'art. 208 e seguenti del Dlgs. 267/2000, applicabile in via analogica, ed è indispensabile in quanto il Tesoriere è il soggetto autorizzato alla gestione monetaria dei pagamenti e delle riscossioni ed ai servizi connessi, nonché alla custodia dei titoli e dei valori dell'Ente;

CHE vi è l'effettiva necessità di garantire la continuità del servizio in parola, trattandosi di servizio che non può essere interrotto senza pregiudizio per l'Ente;

CHE, pertanto, nelle more della conclusione della procedura di affidamento avviata con la sopra citata determina n. 64/2018 occorre disporre una ulteriore proroga tecnica del servizio di tesoreria in favore della Cassa Rurale ed Artigiana di Castellana Grotte – Credito Cooperativo s.c.a.r.l., presumibilmente sino al 30.06.2019, agli stessi patti e condizioni anche di carattere economico, di cui alla vigente convenzione;

PRECISATO che:

l'esercizio della proroga è preordinato al soddisfacimento del pubblico interesse insito nella garanzia della prosecuzione dello svolgimento del servizio di cui sopra, nelle more dell'espletamento delle procedure necessarie per l'individuazione del contraente al quale affidare, previa stipula di nuovo rapporto negoziale, l'attività stessa;

la proroga è un istituto adoperabile dalle amministrazioni per il tempo strettamente necessario a completare procedure di gare già indette (o ad avviarle ed ultimarle ex novo);

RICHIAMATE le deliberazioni dell'Autorità di vigilanza dei contratti pubblici in merito alla proroga dei contratti, ove viene chiarito che la proroga di un affidamento, in ossequio al principio costituzionale di continuità dell'azione amministrativa (art. 97 della Costituzione) può essere prevista solo in casi eccezionali, come nelle more dell'individuazione del nuovo contraente (Deliberazione n. 66 del 18/07/2012; Deliberazione n. 86 del 06/10/2011);

RITENUTO, pertanto, di prorogare sino al 30.06.2019, il servizio di Tesoreria svolto dalla Cassa Rurale ed Artigiana di Castellana Grotte – Credito Cooperativo s.c.a.r.l.;

RICONOSCIUTE al presente provvedimento le caratteristiche dell'urgenza, al fine di assicurare un servizio indispensabile quale è quello di tesoreria dell'ASP;

VISTO lo Statuto vigente dell'Ente;

VISTE le vigenti disposizioni di legge;

D E L I B E R A

- 1) **DI DARE ATTO** che le premesse del presente provvedimento costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, intendendosi qui riportate e trascritte;
- 2) **DI PROROGARE**, per le ragioni tutte ampiamente espresse nel preambolo del presente atto, nelle more della conclusione della procedura di affidamento avviata con determina n. 64/2018, il servizio di Tesoreria svolto dalla Cassa Rurale ed Artigiana di Castellana Grotte – Credito Cooperativo s.c.a.r.l. presumibilmente per mesi 3 (tre), ovvero dall'01.04.2019 al 30.06.2019, agli stessi patti e condizioni anche di carattere economico, di cui alla vigente convenzione;
- 3) **DI DARE ATTO** che tale proroga viene disposta per i soli tempi tecnici, strettamente necessari per pervenire alla conclusione della nuova procedura di affidamento avviata con determina n. 64/2018;
- 4) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 18, comma 6, della Legge Regionale 30.09.2004, n. 15.

Approvata e sottoscritta

Il Presidente
(Avv. Massimo Licci)



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente Deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Don Giovanni Silvestri" per dieci giorni consecutivi a partire dal 09 APR. 2019 senza opposizione

Castellana Grotte li,

Il Responsabile della Pubblicazione
Domenico INTINI



Il Direttore Generale
Dott. Davide Pignatale