



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

óDon Giovanni Silvestriô

RESIDENZA SOCIO SANITARIA ASSISTENZIALE PER ANZIANI

D.P.R. 25-5-60, n. 729 - D.A.R.S.S. 8-2-89, n. 6

Atto dirigenziale n. 93/ 19.02.2009 Servizio Sistema Integrato Servizi Sociali – Regione Puglia
Iscritta nel registro delle attività socio-assistenziali destinate agli anziani della R.S.S.A con atto dirigenziale n. 294 /
28/4/2010 Servizio Politiche di Benessere Sociale e Pari Opportunità – Regione Puglia
Largo San Giuseppe, 7

Castellana Grotte (BA)

Cod. Fisc.: 80006570727



DELIBERA DEL PRESIDENTE

N. 20

Oggetto: Prelevamento dal Fondo di riserva per ripristino funzionalità personal computer.

Oggi, 31 dicembre 2019, nella sede dell'ASP "Don Giovanni Silvestri" di Castellana Grotte, il Presidente Avv. Massimo Licci, per i poteri rivenientigli dalla Statuto dell'ASP, salva ratifica, giusto art. 12 del vigente Statuto, ha adottato il seguente provvedimento riferito all'oggetto.

IL PRESIDENTE

PREMESSO :

CHE gli uffici amministrativi di questa ASP utilizzano per i compiti di istituto appositi software gestionali, curando l'acquisizione e l'installazione di antivirus e relativi aggiornamenti;

CHE in data 30 dicembre c.a. si è accertata l'impossibilità di utilizzare taluni software gestionali, tra cui il software della contabilità, nonché di files condivisi da diverse postazioni, per assoluta assenza di dati, causata dalla presumibile presenza di virus informatici;

RITENUTO necessario ed urgente, per le ragioni di cui innanzi, individuare una Ditta in grado ed immediatamente disponibile a provvedere alla rimozione del/i virus eventualmente presenti nei software ed al ripristino delle funzionalità danneggiate;

INTERPELLATA per le vie brevi la Ditta "360 Consulenza del Dott. Giosef Perricci" –

Sede Legale in via Michelangelo Buonarroti n.c. 70013 Castellana Grotte (BA) C. F. PRRGSF83P15F376U P.IVA 06817920728, - Ditta qualificata che ha sempre dimostrato capacità tecnico-professionale nelle attività prestate presso la Residenza – la quale intervenuta prontamente, dopo aver eseguito un sopralluogo, ha preventivato una spesa di € 1.600,00 oltre IVA come per legge per i seguenti interventi:

- fornitura ram per server (bruciata);
- ripristino server con reinstallazione di tutti i software necessari e del sistema operativo;
- fornitura ed installazione firewall di protezione hardware per evitare di essere infettati da virus;
- riconfigurazione software gestionale e ripristino configurazione del backup;

VISTA la dichiarazione in data odierna, acquisita in atti al n. 885 di prot. in pari data, con la quale la Ditta “360 Consulenza del Dott. Giosef Perricci”, da Castellana Grotte, ha, tra l’altro, dichiarato di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative previste dall’art. 80 del DLgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

DATO ATTO che, in virtù della peculiarità dell’intervento, dell’entità della spesa e delle necessità dell’Amministrazione, appare conveniente ed opportuno affidare il servizio mediante affidamento diretto, in applicazione dell’art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

RAVVISATA l’urgenza di vedere ripristinato il normale funzionamento dei software gestionali e dei personal computer in dotazione agli uffici amministrativi, mediante la eliminazione dei virus informatici presenti e, quindi, procedere all’affidamento del servizio all’uopo occorrente;

CONSIDERATO che l’importo complessivo contrattuale degli interventi sopra specificati è inferiore ad € 40.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere all’affidamento della fornitura in parola, ai sensi e per gli effetti dell’art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

VISTO l’art. 32, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., che recita: *“Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici delle offerte. Nella procedura di cui all’art. 36, comma 2, lett. a), la stazione appaltante può procedere all’affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”*;

VISTO l’art.1 comma 450 della Legge 296/2006, modificato dall’art.1 comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro, è ammesso l’affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni;

VALUTATA congrua l’offerta della Ditta “360 Consulenza del Dott. Giosef Perricci” Castellana Grotte;

RITENUTO, per le ragioni sopra esposte di:

- accettare la proposta economica della Ditta “360 Consulenza del Dott. Giosef Perricci” Castellana Grotte;

- di affidare, ai sensi dell'art. 36, c. 2 lett. a) del D. lgs. n. 50/2016, il servizio occorrente per il ripristino della funzionalità dei personal computer in dotazione agli uffici amministrativi dell'Ente, innanzi specificato, per un importo di € 1.600,00 oltre IVA come per legge, a favore della Ditta "360 Consulenza del Dott. Giosef Perricci", in quanto ha già svolto con correttezza, professionalità e puntualità altro incarico per questo Ente ed è in grado di dare immediato avvio all'incarico stesso;

VISTO il correlato capitolo di spesa del PEG, approvato con deliberazione del C.d.A. n. n. 9 del 30.03.2019 - Cap 321 intitolato: **6Assistenza servizi informatici e relativa formazione6** ed accertatane l'insufficiente dotazione;

CONSIDERATO che, in applicazione dei principi generali del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., l'ASP Don Giovanni Silvestri ha iscritto nel Bilancio Finanziario 2019/2021, annualità 2019, un fondo di riserva da utilizzare nei casi in cui si verifichino esigenze straordinarie relative alla gestione corrente di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti;

RILEVATA l'esigenza di una maggiore dotazione del capitolo di spesa sopraindicato intitolato: **6Assistenza servizi informatici e relativa formazione6** e la necessità della sua integrazione, tramite prelievo dal fondo di riserva, per l'importo di € 1.952,00, ai fini della successiva liquidazione del corrispettivo per il servizio *de quo*;

RITENUTO che, nella fattispecie considerata, sussistono le condizioni previste dalla normativa vigente per l'utilizzo del fondo di riserva, per cui si rende necessario provvedere in merito;

DATO ATTO che ai sensi della Legge n. 136/2010, è stato assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, tramite procedura informatica, il codice CIG n. **ZAA2B695A1** e che "360 Consulenza del Dott. Giosef Perricci", da Castellana Grotte, assume gli obblighi della tracciabilità finanziaria;

TENUTO CONTO che il principio di competenza finanziaria potenziata enunciato nell'allegato 4/2 del D.Lgs. n.118/11, stabilisce che le spese sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui si perfeziona giuridicamente l'obbligazione, e si imputano all'esercizio finanziario in cui l'obbligazione diventa esigibile (ossia all'esercizio in cui viene resa la fornitura o viene effettuata la prestazione);

VISTO il vigente Statuto dell'ASP "Don Giovanni Silvestri";

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del C.d.A. n. 13 del 29.10.2013;

D E L I B E R A

Per tutto quanto esposto in narrativa, che qui si ha per riportato e trascritto:

1. DI PRELEVARE, per le motivazioni esposte in premessa, la somma di € € 1.952,00 dal fondo di riserva iscritto al cap. 507 del corrente bilancio di previsione annuale per impinguare il cap. 321 di PEG **6Assistenza servizi informatici e relativa formazione6** - Bilancio Finanziario 2019/2021 annualità 2019;

2.DI AUTORIZZARE le necessarie registrazioni contabili, ivi compresa l'assunzione del relativo impegno di spesa;

3.DI ALLEGARE il prospetto di cui all'allegato 8 al D.Lgs. n. 118 del 2011, da trasmettere al Tesoriere dell'Ente per gli adempimenti di propria competenza;

4.DI AFFIDARE, per le motivazioni esposte in premessa e che qui si intendono riportate e trascritte, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, alla Ditta "360 Consulenza del Dott. Giosef Perricci" da Castellana Grotte, il servizio occorrente per la rimozione del virus e il ripristino delle funzionalità danneggiate ovvero:

- fornitura ram per server (bruciata);
 - ripristino server con reinstallazione di tutti i software necessari e del sistema operativo;
 - fornitura ed installazione firewall di protezione hardware per evitare di essere infettati da virus;
 - riconfigurazione software gestionale e ripristino configurazione del backup;
- per un importo di € 1.600,00 oltre IVA come per legge;

5.DI STABILIRE che il servizio che si affida sarà portato a compimento dalla Ditta incaricata entro e non oltre 10 (dieci) giorni dalla data di ricezione della presente;

6.DI IMPEGNARE E IMPUTARE, la complessiva spesa di € 1.952,00 sul capitolo di PEG n. 321 del Bilancio di Previsione 2019/2021 – Annualità 2019 intitolato: **6Assistenza servizi informatici e relativa formazione6**, che reca adeguata capienza;

7.DI PROCEDERE ai sensi dell'art.32, comma 14, ult. periodo, del D.Lgs. n.50/2016, alla sottoscrizione del vincolo mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere;

8.DI DARE ATTO:

che, per effetto della Deliberazione AVCP del 21 dicembre 2011, per il contratto di che trattasi non è dovuta alcuna contribuzione poiché avente importo complessivo inferiore ad €. 40.000,00;

che la Ditta "360 Consulenza del Dott. Giosef Perricci" da Castellana Grotte, è a conoscenza ed accetta, senza riserva alcuna, le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, e recepito integralmente dall'ASP "Don Giovanni Silvestri", con delibera del CdA n. 1 del 31/01/2014 e del Codice di comportamento integrativo dei dipendenti dell'ASP "Don Giovanni Silvestri", approvato con deliberazione del CdA n. 9 del 07.04.2017;

che al presente affidamento è attribuito il seguente CIG: **ZAA2B695A1** e che la Ditta "360 Consulenza del Dott. Giosef Perricci" da Castellana Grotte, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;

che nell'adozione del presente atto il sottoscritto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

che nell'adozione del presente atto il sottoscritto non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

che l'affidamento disposto con il presente provvedimento, sarà pubblicato tempestivamente sul sito web istituzionale, ai sensi dell'art. 37, comma 1, lett. b) del Dlgs. n. 33/2013, nella Sottosezione "Bandi di gara e contratti";

che si provvederà al pagamento dell'importo dovuto, a prestazione eseguita, senza ulteriore adempimento amministrativo, previa acquisizione di regolarità contributiva, subordinatamente alla ricezione di regolare fattura fiscale, corredata di attestazione di corretta esecuzione, nei limiti della somma come sopra impegnata e nel rispetto degli strumenti di tracciabilità dei flussi finanziari, entro 60 (sessanta) giorni data ricezione fattura;

9.DI DARE ATTO che la presente deliberazione è immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

US/Bil 2019

Approvato e sottoscritto

Il Presidente
F.to Massimo Licci

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente Deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Don Giovanni Silvestri" per dieci giorni consecutivi a partire dal 31.12.2019 senza opposizione
Castellana Grotte, _____

Il Segretario
F.to Elisabetta Manghisi