



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

“Don Giovanni Silvestri”

RESIDENZA SOCIO SANITARIA ASSISTENZIALE PER ANZIANI D.P.R. 25-5-60, n. 729

D.A.R.S.S. 8-2-89, n. 6

Atto dirigenziale n. 93/ 19.02.2009 Servizio Sistema Integrato Servizi Sociali – Regione Puglia

Iscritta nel registro delle attività socio-assistenziali destinate agli anziani della R.S.S.A con atto dirigenziale n. 294 / 28/4/2010 Servizio Politiche di Benessere Sociale e Pari Opportunità – Regione Puglia

Largo San Giuseppe, 7

Castellana Grotte (BA)

Cod. Fisc.: 80006570727

DELIBERA DEL PRESIDENTE

N. 21

Oggetto: Presa d’atto ed approvazione valutazione dei risultati della prestazione resa dal Funzionario – Responsabile di Servizio nell’anno 2017, redatta dal Nucleo di Valutazione e Controllo.

Oggi, 29 Dicembre 2018, nella sede dell’ASP “Don Giovanni Silvestri” di Castellana Grotte, il Presidente Avv. Massimo Licci, per i poteri rivenientigli dalla Statuto dell’ASP, salva ratifica, giusto art. 12 del vigente Statuto, ha adottato il seguente provvedimento riferito all’oggetto.

IL PRESIDENTE

VISTO l’art. 15 del CCNL 22/01/2004 del Comparto Regioni ed Autonomie Locali, il quale stabilisce che: *“Negli Enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali secondo l’ordinamento organizzativo dell’ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dagli artt. 8 e seguenti del CCNL del 31/03/1999”*;

VISTO l’art. 10 del CCNL del 31.03.2009, che prevede che al personale della Categoria D titolare di posizione organizzativa spetti una retribuzione di risultato compresa tra il 10% ed il 25% della retribuzione di posizione attribuita;

VISTA la deliberazione Commissariale n. 110 in data 31.12.2009, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione, in termini provvisori, al fine di consentire la piena operatività dell’Azienda, dello schema organizzativo della nuova ASP “Don Giovanni Silvestri”, individuando n. 1 Servizio, quale unità organizzativa di primo livello;

VISTE le successive deliberazioni del C.d. A. n. 14 del 29.10.2013 e n. 20 del 14.12.2016 di conferma, in termini provvisori, dell'assetto organizzativo aziendale approvato con la predetta deliberazione n. 110 del 31.12.2009;

VISTA la deliberazione Commissariale n. 24 in data 16 marzo 2010 di approvazione del "Regolamento per l'istituzione area posizioni organizzative, conferimento e revoca incarico e relativa valutazione", che definisce i criteri per l'istituzione, la graduazione, il conferimento e la revoca di incarico relativo all'area delle posizioni organizzative ai sensi del combinato disposto degli artt 8,9,10 e 11 del CCNL 31.03.99 e dell'art. 15 del successivo CCNL 22.01.2004, tenuto conto che ai sensi dell'art. 1 comma 2 del CCNL 31.07.2009: *"Al personale delle IPAB, ancorché interessato da processi di riforma e trasformazione, si applica il CCNL del comparto Regioni e Autonomie Locali sino alla individuazione o definizione, previo confronto con le organizzazioni sindacali nazionali firmatarie del presente contratto, della nuova e specifica disciplina contrattuale nazionale del rapporto di lavoro del personale"*;

CONSIDERATO che detto Regolamento prevede che la retribuzione di risultato varia da un minimo del 10% del valore della retribuzione attribuita ad un massimo del 25% e che l'importo della retribuzione di risultato è determinato sulla base dei risultati della valutazione annuale, effettuata dall'Organismo Indipendente di valutazione delle performance OIVP (se istituito), rapportata al grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati secondo i criteri in allegato B al medesimo Regolamento;

VISTA la disposizione del Presidente *ff.* del Consiglio di Amministrazione protocollo n. 712/16.09.2016 e la successiva disposizione del Presidente del Consiglio di Amministrazione protocollo n. 776/04.10.2017, con le quali è stato confermato, senza soluzione di continuità fino a nuove determinazioni dell'Amministrazione, l'incarico di P.O. al Funzionario Direttivo Rag. Elisabetta Manghisi;

VISTA deliberazione n. 23 del 14.12.2016, con la quale il Consiglio di Amministrazione dell'ASP "Don Giovanni Silvestri" ha approvato, in allegato al Bilancio di Previsione 2017/2019, allo scopo di definire programmi ed obiettivi e di verificarne il loro raggiungimento, il Piano esecutivo di Gestione (P.E.G.) per gli esercizi finanziari 2017-2019, comprensivo del Piano dettagliato degli Obiettivi, redatto ai sensi del Regolamento Regionale 28 gennaio 2008, n.1, il quale ai commi 2 e 3 dell'art. 25 testualmente recita:

"Al bilancio di previsione, redatto secondo le norme di contabilità degli enti pubblici, deve essere allegato il Piano esecutivo di Gestione (P.E.G.) che individui gli obiettivi da raggiungere, le dotazioni ed i relativi responsabili e che contenga, inoltre, tutti i dati quali-quantitativi inerenti la gestione dei singoli servizi.

Il P.E.G. determina, inoltre, gli obiettivi di gestione dei singoli servizi sulla base delle risorse disponibili e rappresenta lo strumento utile a definire la separazione delle funzioni di direzione e controllo dalle competenze gestionali";

VISTO che con la precitata deliberazione n. 23 del 14.12.2016 sono stati individuati ed assegnati alla Responsabile di Servizio di questa Azienda obiettivi specifici, dando atto che gli obiettivi generali, nell'ambito dei programmi previsti dal Documento Unico di Programmazione semplificato (DUP), sono quelli desumibili dalla denominazione dei Capitoli di PEG e consistenti nel garantire adeguati standard qualitativi e quantitativi per i servizi/attività dell'Azienda, in correlazione alla quantità e qualità delle risorse disponibili;

VISTA la deliberazione del C.d.A. n. 12 del 07.04.2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2017-2019 comprensivo delle disposizioni sulla Trasparenza e l'integrità;

DATO ATTO che:

con deliberazione del C.d.A n.10 del 30 aprile 2014, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Regolamento per il funzionamento del Nucleo di Valutazione e Controllo dell'ASP "Don Giovanni Silvestri";

ai sensi e per gli effetti di detto Regolamento, con deliberazione del C.d.A n.6 dell'11 aprile 2016, esecutiva ai sensi di legge, è stato designato, il Nucleo di Valutazione e controllo dell'ASP "Don Giovanni Silvestri", in forma monocratica, nella persona del Dott. Petrucci Emilio, nato a Pescara l'11.07.1982 e residente in Montesilvano (PE), via Sava, n. 34;

l'incaricato, quale componente monocratico del Nucleo di valutazione e controllo, assicura, giusta disciplinare di incarico Rep. n. 312 stipulato il 1° luglio 2016, il supporto tecnico nella valutazione del Direttore Generale e valuta le prestazioni rese – a far tempo dall'anno 2014 – dai responsabili nei confronti dei quali sia stata conferita posizione organizzativa secondo quanto previsto dalle disposizioni contrattuali nazionali e decentrate (valutazione del management);

RICHIAMATI i seguenti atti:

- la deliberazione n. 70 del 19.11.2010, con la quale è stata costituita la delegazione trattante di parte pubblica per la contrattazione decentrata integrativa per il personale dell'ASP "Don Giovanni Silvestri" ed è stato nominato il Presidente della stessa ;
- la deliberazione del CdA n. 14 in data 19.04.2017, avente ad oggetto: "Indirizzi per la definizione della consistenza del fondo delle risorse decentrate anno 2017 – Direttive per la contrattazione 2017 – Approvazione";
- la determinazione n. 20 in data 24 Aprile 2017 del Servizio Segreteria-Ragioneria, di approvazione della consistenza del fondo risorse decentrate per l'anno 2017, ammontante a complessivi € 25.980,72, di cui € 25.491,58 quali risorse stabili ed € 489,14 quali risorse variabili;
- la delibera del Presidente n. 4 del 4.8.2017, ratificata con atto del C.d.A. n. 18 del 9.10.2017, con la quale è stato autorizzato il Presidente della Delegazione Trattante di parte pubblica alla sottoscrizione definitiva del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo del personale dipendente – per la destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2017, definito in sede di accordo tra la Delegazione trattante di parte pubblica e le organizzazioni sindacali in data 10.05.2017;
- la determinazione n. 36/20.06.2018 del Servizio Segreteria – Ragioneria, con la quale si è provveduto, secondo le indicazioni in Circolare MEF n. 18 del 22.05.2018, alla ricostituzione del fondo risorse decentrate per gli anni 2016 e 2017 con l'inserimento – tra le risorse del Fondo - delle variazioni in aumento del costo dei differenziali determinati dagli incrementi stipendiali disposte dal contratto collettivo nazionale di lavoro del 21.05.2018, nonché dai diversi precedenti CCNL del comparto Regioni – Autonomie locali e - tra gli impieghi del Fondo - della conseguenziale rettifica del fondo PEO, come da prospetti allegati (ALL. A e ALL. B) facenti parte integrante e sostanziale del medesimo provvedimento;

VISTA la certificazione resa dal Revisore Unico dei conti in data 14.06.2017, acquisita in pari data al prot. dell'Ente al n. 489 in merito alla corretta costituzione del fondo risorse decentrate 2017 sia in relazione alle risorse stanziato in bilancio e all'osservanza dei vincoli normativi e contrattuali vigenti, sia della conseguente ripartizione;

VISTA l'attestazione resa dal Revisore Unico dei conti in data 14.06.2017, acquisita in pari data al prot. dell'Ente al n. 489, in merito alla compatibilità economico-finanziaria e normativa della contrattazione decentrata integrativa relativa all'anno 2017 sia con i vincoli di bilancio sia con i vincoli derivanti da norme di legge e di C.C.N.L., con particolare riferimento alle disposizioni inderogabili che incidono sulla misura e sulla corresponsione dei trattamenti accessori e sul rispetto della negoziabilità dei singoli istituti;

VISTA l'ulteriore certificazione a firma del Revisore Unico dei conti in data 22.06.2018, prot. n. 465 circa la corretta ricostituzione del fondo risorse decentrate 2016 e 2017, come disposta con Determinazione n. 36 del 20.06.2018 del Servizio Segreteria-Ragioneria dell'ASP, sia in relazione alle risorse stanziare in bilancio e all'osservanza dei vincoli normativi e contrattuali vigenti, sia della conseguente ripartizione;

VISTO che il CCDIA è stato definitivamente sottoscritto il 10.08.2017;

VISTA la dettagliata relazione resa in data 30.12.2017 dal Segretario titolare di posizione organizzativa, in merito alle attività svolte e agli obiettivi conseguiti nell'anno 2017;

PRESO ATTO della relazione del Nucleo di Valutazione e controllo (NVC) in data 22.12.2018, acquisita agli atti dell'Ente in pari data al n. 987 di protocollo;

PRESO ATTO della scheda di valutazione dei risultati della prestazione resa dal Funzionario titolare di posizione organizzativa di questa Azienda nell'anno 2017, sulla scorta della quale, in relazione al punteggio conseguito (100 su 100), viene determinato l'importo della retribuzione di risultato nella misura del 25% della retribuzione di posizione;

DATO ATTO che a tale P.O. compete la retribuzione di risultato 2017 di € 3.227,86;

RITENUTO, pertanto, di procedere alla liquidazione dell'importo predetto che trova copertura e capienza al Cap 91 di PEG (da FPV) – Bilancio 2018;

VISTO il Decreto Legislativo 4 maggio 2001, n. 207 "Riordino del sistema delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza";

VISTA la Legge Regionale 30 Settembre 2004, n. 15 recante: "Riforma delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza (IPAB) e disciplina delle aziende pubbliche di servizi alle persone" ed il relativo Regolamento Regionale di attuazione n. 1/2008;

VISTO il vigente Statuto;

VISTI i vigenti Regolamenti dell'Ente;

VISTE le linee guida per le Aziende Pubbliche di servizi alle Persone, diramate in data 29.09.2010 dalla Regione Puglia;

RICONOSCIUTE al presente provvedimento le caratteristiche dell'urgenza, al fine di evitare l'indebito differimento della liquidazione dell'indennità di risultato 2017 dovuta al Responsabile della Struttura apicale dell'ASP, sulla base del C.C.N.L. e del C.C.D.I.A e ad oggi non corrisposta;

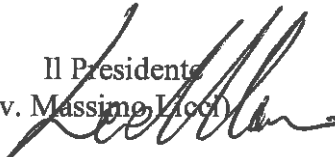
DELIBERA

1. **DI DARE ATTO** che le premesse del presente provvedimento costituiscono parte integrante e sostanziale del presente deliberato intendendosi qui riportate e trascritte;

2. **DI PRENDERE ATTO** ed approvare la relazione e la scheda di valutazione dei risultati della prestazione resa dal Funzionario titolare di posizione organizzativa di questa Azienda nell'anno 2017, redatte dal Nucleo di Valutazione e controllo;
3. **DI CORRISPONDERE** per l'anno 2017 al Segretario/Responsabile di Servizio di questa Azienda l'indennità di risultato di € 3.227,86 pari al 25% della retribuzione di posizione in godimento;
4. **DI IMPUTARE** tale spesa al Cap 91 di PEG (da FPV) – Bilancio 2018, dando atto che gli oneri riflessi trovano copertura e capienza al capitolo 180 di PEG – (da FPV) Bilancio 2018;
5. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 18, comma 6, della Legge Regionale 30.09.2004, n. 15.

US/R. dec. 2017.

Approvato e sottoscritto

Il Presidente
(Avv. Massimo Licci)


CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente Deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Don Giovanni Silvestri" per dieci giorni consecutivi a partire dal 07 GEN, 2018 senza opposizione
Castellana Grotte,

Il Responsabile della Pubblicazione
(Sig. Domenico INTINI)


Il Segretario
(Elisabetta Manghisi)