



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**  
**"Don Giovanni Silvestri"**  
**CASTELLANA GROTTE**

**ORIGINALE**

DELIBERAZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE ORDINARIA

N. 31 del Registro

**O G G E T T O**

Piano dei Fabbisogni del Personale 2024-2026

L'anno duemilaventiquattro il giorno quindici del mese di ottobre  
in Castellana Grotte, nell'Ufficio di Presidenza dell'ASP, legalmente convocato, si è riunito:

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

PRESIEDUTO dal Presidente Ing. Francesca Francavilla e con l'assistenza, senza diritto di voto, del supporto amministrativo per l'occasione segretario verbalizzante dott. Alessandro Campanella.

All'atto della trattazione dell'argomento specificato in oggetto, sono presenti i seguenti Consiglieri dell'Ente:

- 1 - PAGANO Prof. Nicola
- 2 - NAPOLETANO Dott. MARILENA
- 3 - PEDOTE Dott. MODESTO
- 4 - AMODIO Sac. GIOVANNI

Pres.	Ass.
X	
X	
X	
X	

Totale presenti n. 5

Totale assenti n. 0

Risultato legale il numero degli intervenuti, la Presidente dichiara aperta la seduta ed invita a deliberare sull'oggetto indicato.

**PREMESSO CHE:**

- l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (ASP) "Don Giovanni Silvestri" di Castellana Grotte è iscritta nel Registro Regionale delle strutture e dei servizi autorizzati all'esercizio delle attività socio-assistenziali destinate agli anziani di cui al comma 1, lettera c), dell'art. 53 della Legge Regionale n. 19/2006, come RSSA giusta Determinazione N. 294 del 28.04.2010 dell'Area Politiche per la Promozione della Salute delle Persone e delle Pari Opportunità della Regione Puglia;
- l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona è una tipologia di Ente Pubblico, dotato di autonomia statutaria, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica, chiamato a potenziare logiche aziendali nella gestione di servizi offerti a salvaguardia della sua stessa esistenza e della sua funzione di utilità sociale cui assolve;
- che con Atto Dirigenziale n. 01222 del 20.11.2023, acclarato al protocollo generale di questo Ente in data 22/11/2023 al n. 199, la Regione Puglia – Direzione Amministrativa del Gabinetto del Presidente G.R. – ha ricostituito il Consiglio di Amministrazione di questa ASP;

VISTO: il vigente Statuto dell'ASP "Don Giovanni Silvestri";

VISTA: la Legge Regionale 30 Settembre 2004, n. 15 e s.m.i. "*Riforma delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) e disciplina delle aziende pubbliche dei servizi alle persone*";

VISTO: il Regolamento Regionale 28.01.2008, n. 1 "*Regolamento di attuazione della legge regionale 30 settembre 2004, n. 15 "Riforma delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) e disciplina delle aziende pubbliche dei servizi alla persona" e della legge regionale 15 maggio 2005, n. 13 "Modifiche alla legge regionale 30 settembre 2004, n. 15: Riforma delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) e disciplina delle aziende pubbliche dei servizi alla persona"*";

VISTO: il D.lgs. 36/2023 "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*";

VISTO: il D.lgs. 118/2011 "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*", s.m.i.;

VISTO: D.Lgs 165/2001 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";

VISTA: la L.190/2014 "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)*" con la quale si disponeva che la Legge di Stabilità, nel suo contesto più ampio, ha introdotto misure di contenimento della spesa pubblica, incluse norme riguardanti il blocco delle assunzioni nelle pubbliche amministrazioni;

VISTA: la L.R. Puglia n. 13 del 2006 "*Modifiche alla legge regionale 30 settembre 2004, n. 15 (Riforma delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza) e disciplina delle aziende pubbliche dei servizi alle persone*" con particolare riferimento all'art. 16 commi 4 e 7 secondo cui si disciplina i principi fondamentali per la gestione del personale nel settore pubblico IPAB e ASP;

VISTE: le Linee Guida diramate dalla Regione Puglia in data 29.09.2010, con le quali si forniscono indicazioni operative per ottimizzare l'uso delle risorse umane disponibili;

VISTA: la delibera del consiglio di amministrazione n.20 del 2016 con ad oggetto "*Approvazione programma del fabbisogno del personale per il triennio 2017-2019 e conforma vigente dotazione organica*";

APPURATA la necessità di procedere ad un aggiornamento del piano dei fabbisogni del personale;

RICHIAMATO: il verbale di Consiglio di Amministrazione del 15.10.2024 per la trattazione di quanto ad oggetto;

CONSIDERATO: che è fondamentale garantire una gestione efficace ed efficiente delle risorse senza aumentare i costi legati a nuove assunzioni. È possibile assolvere il fabbisogno di personale adottando misure organizzative che garantiscano il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

EVIDENZIATO:

- ✓ che tra i principi della Pubblica Amministrazione vi sono sicuramente la corretta gestione dei beni e servizi affidati, l'economicità ed efficienza i quali trovano ampia applicazione nello strumento della programmazione con la quale si individuano i lavori e servizi necessari alla gestione della struttura e dell'ente stesso;
- ✓ che per quanto premesso l'azione di questa Azienda è improntata al rispetto dei principi di contenimento della spesa del personale in sede di adozione dei provvedimenti di programmazione del fabbisogno del personale;

#### ATTESO:

- che l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Don Giovanni Silvestri" non ha personale dipendente in organico.
- che l'attività di questo ente ha subito una drastica riduzione in materia di incombenze e di carico lavorativo anche dovuto all'affidamento del servizio di gestione a società cooperativa esterna all'Ente;
- che la vigente normativa in materia di personale nell'ambito di applicazione di questo ente di riferimento, non si applica il contenimento della spesa pubblica del personale, fermo restando però l'obbligo di mantenere un livello dei costi del personale coerente rispetto alla quantità dei servizi erogati, così come stabilito dalla Corte dei Conti Sezione Regionale di controllo per l'Emilia Romagna deliberazione n.170/2014/PAR e deliberazione n.172/2014;

#### PRESO ATTO:

- che l'art. 2 del D.Lgs 165/2001 stabilisce che le amministrazioni pubbliche definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;
- che l'art. 4 del D.Lgs 165/2001 stabilisce che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo attraverso la definizione di obiettivi, programmi e direttive generali;
- che l'art. 6 del D.Lgs 165/2001, come modificato dal D.Lgs 75/2017, prevede che le amministrazioni pubbliche adottino il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché le linee di indirizzo emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica;
- in attuazione di quanto previsto dall'art. 22, comma 1, del D.Lgs 75/2017, con Decreto 8.5.2018, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 27 luglio 2018, il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le *"Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni"*;
- che le linee guida di cui al decreto ministeriale in questione definiscono una metodologia operativa di orientamento che le amministrazioni sono tenute ad adattare, in sede applicativa, al contesto ordinamentale delineato dalla disciplina di settore. Agli enti territoriali è ancora riconosciuta autonomia nella definizione dei piani, nell'ambito dell'autonomia organizzativa ad essi riconosciuta dalle fonti normative, e nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica;

#### DATO ATTO

- che la programmazione delle assunzioni per l'anno 2024 consente di rispettare i vincoli imposti dalla nuova normativa;
- che la programmazione delle assunzioni per il triennio 2024/2026, in rapporto allo sviluppo della spesa potenziale massima, rispetta ampiamente i vincoli sul contenimento della spesa di personale;

RAVVISATA: per tanto la convenienza economica per questo ente di poter affidare a soggetti terzi a fronte di appositi contratti resisi necessari per il corretto svolgimento dei compiti ed attribuzioni in capo a questo ente;

RAMMENTATO che l'ultima programmazione di questo ente risale alla delibera di Consiglio di Amministrazione n.11 in data 30.06.2020;

APPURATA la necessità di procedere ad una sua revisione al fine di renderlo coerente con gli strumenti di programma;

CON VOTI UNANIMI palesemente espressi,

## DELIBERA

DI APPROVARE il Piano dei fabbisogni del personale - annualità 2024/2025 e la ricognizione annuale 202, riscontrando la totale assenza della dotazione organica con rapporto di lavoro dipendente, come evidenziato in parte narrativa;

DI DARE ATTO che la dotazione organica dell'Ente, alla data odierna, vista anche la situazione economico-finanziaria non si ravvisa l'opportunità di consolidare ulteriori spese correnti mediante assunzioni del personale;

DI DARE ATTO che con la presente delibera non si destinano risorse economiche per la realizzazione di nuove assunzioni, così come previsto nel Piano dei fabbisogni di personale 2024/2026, a tempo determinato e indeterminato;

DI DARE ATTO che il Piano dei fabbisogni di personale potrà essere rivisto, se necessario, alla luce delle indicazioni contenute nella normativa vigente e nei limiti delle disponibilità di bilancio;

DI DARE ATTO che saranno osservati gli obblighi di trasparenza di cui al D. Lgs 33/2013;

DI AUTORIZZARE così come da vigente Piano dei fabbisogni di beni e servizi, la costituzione, occorrendone la necessità, di rapporti di lavoro autonomo a contratto non dipendente;

DI TRASMETTERE il presente piano dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "Piano dei fabbisogni" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente nella sezione Albo Pretorio, al seguente indirizzo internet [www.dongiovannisilvestri.it](http://www.dongiovannisilvestri.it) per gli effetti dell'art.18, comma 6, Legge Regionale 30.09.2004, n.15 attribuendo al provvedimento immediata esecutività.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

## **I CONSIGLIERI**

Prof. Nicola PAGANO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
Ai sensi dell'art. 3, comma 2, della L. n.39/1993

Dott.ssa Marilena NAPOLETANO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
Ai sensi dell'art. 3, comma 2, della L. n.39/1993

Dott. Modesto PEDOTE

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
Ai sensi dell'art. 3, comma 2, della L. n.39/1993

Sac. Giovanni AMODIO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
Ai sensi dell'art. 3, comma 2, della L. n.39/1993

**IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE**

(Dott. Alessandro Campanella)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
Ai sensi dell'art. 3, comma 2, della L. n.39/1993

**LA PRESIDENTE**

(Ing. Francesca Francavilla)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
Ai sensi dell'art. 3, comma 2, della L. n.39/1993

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il Segretario dell'ASP certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente per 15 (quindici) giorni consecutivi a partire dal 25.10.2024.

Castellana Grotte, 25.10.2024

Responsabile della Pubblicazione

(Dott. Alessandro Campanella)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
Ai sensi dell'art. 3, comma 2, della L. n.39/1993

---

Ai sensi dell'art. 18 comma 6, della L.R. n. 15/2004, la presente deliberazione viene resa immediatamente esecutiva.