



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
"Don Giovanni Silvestri"
CASTELLANA GROTTA

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE ORDINARIA

N. 30 del Registro

O G G E T T O

Acquisto del servizio di assistenza e aggiornamento software applicativi in licenza d'uso per la
contabilità dell'ASP.

L'anno duemilaventitrè il giorno venticinque del mese di Maggio

in Castellana-Grotte, nell'Ufficio di Presidenza dell'ASP, legalmente convocato, si è riunito:

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PRESIEDUTO dal Presidente Dott. Massimo Licci e con l'assistenza del Segretario f.f. Dott. Modesto Pedote (Consigliere più giovane di età).

All'atto della trattazione dell'argomento specificato in oggetto, sono presenti i seguenti Consiglieri dell'Ente:

- 1 - PAGANO Prof. Nicola
- 2 - MARTULLI Sig. LUIGI
- 3 - PEDOTE Dott. MODESTO
- 4 - BIANCO Ins. MARIA PIA TERESA

Pres.	Ass.
X	
X	
X	
X	

Totale presenti n. 4

Totale assenti n. 0

Risultato legale il numero degli intervenuti, il Sig. Presidente dichiara aperta la seduta ed invita a deliberare sull'oggetto indicato.

Su relazione del Presidente

PREMESSO:

CHE l'art. 24 della L.R. n. 15/2004, come modificato dalla L.R. n. 67/2017, che ai commi 4, 5 e 6 dispone che: *“4. Le aziende redigono annualmente, prima della presentazione del bilancio consuntivo, il bilancio sociale delle attività e, sulla base di indirizzi e criteri stabiliti con atto della Giunta regionale, si dotano dei seguenti documenti contabili: a) il piano programmatico; b) il bilancio pluriennale di previsione; c) il bilancio economico preventivo con allegato il documento di budget; d) il bilancio consuntivo con allegata la relazione del direttore generale sulla situazione dell'azienda, sull'andamento della gestione con particolare riguardo agli investimenti, ai ricavi, ai proventi, ai costi e agli oneri di esercizio. 5. L'esercizio finanziario coincide con l'anno solare. 6. Il bilancio preventivo annuale è approvato entro il 31 gennaio dell'esercizio a cui si riferisce. Le aziende, sulla base di uno schema tipo predisposto con atto della Giunta regionale, si dotano di un regolamento di contabilità con cui si introduce la contabilità economica e si provvede all'adozione di criteri uniformi volti ad assicurare omogeneità nella rilevazione, valutazione, classificazione e aggiornamento dei valori contabili e nella stesura e contenuto del bilancio”;*

CHE la Giunta Regionale con propria delibera n. 1224 del 22.07.2021 ha approvato lo schema tipo di Regolamento tipo di Contabilità Economica, di cui all'art 24 Comma 6 Legge Regionale 15/2004 e gli schemi tipo dei più importanti documenti contabili delle Aziende Pubbliche di servizi alla Persona della Regione Puglia;

CHE l'art 31 comma 2 dello schema di regolamento tipo, allegato alla DGR n.1224 del 22.07.2021, prevede che il regolamento produca i suoi effetti a decorrere dall'esercizio 2022;

CHE la Giunta Regionale con DGR n. 2195 del 22.12.2021 ha modificato la DGR n.1224 del 22.07.2021 e differito al 2023 l'adozione del nuovo schema di contabilità;

VISTA E RICHIAMATA la delibera del Presidente n. 2 del 06.02.2023 avente ad oggetto: *“Approvazione nuovo Regolamento di Contabilità dell'ASP “Don Giovanni Silvestri di Castellana Grotte, di cui alla delibera di Giunta Regionale n. 1224 del 22.07.2021”;*

RILEVATO che, si rende necessario acquisire un software idoneo che possa assolvere in maniera coerente al nuovo ordinamento contabile basato sul modello privatistico della contabilità economico-patrimoniale introdotta dalla Regione Puglia;

DATO ATTO che la Fondazione Apuliae ETS con sede in Bari, iscritta nel Registro Unico del Terzo Settore, al fine di dare un supporto applicativo informatico alle Aziende ha acquistato la licenza d'uso del software *“Ad hoc Servizi alla Persona”* della Softwareuno Ins Srl Zucchetti, che prevede la possibilità di attivare dei posti aggiuntivi di lavoro per altre ASP interessate;

RILEVATO:

CHE a seguito di confronto con talune Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona operanti nelle zone limitrofe, già in possesso del supporto informatico fornito dalla Fondazione Apuliae ETS di Bari è risultato che il predetto software risponde in maniera ottimale alle peculiarità della nuova contabilità economica e relativi schemi approvato dalla Giunta Regionale per le ASP;

CHE, inoltre, l'acquisizione del software in licenza d'uso fornito dalla Fondazione Apuliae ETS di Bari, consente una contrazione dei costi stante l'utilizzo per la molteplicità dei posti aggiuntivi di lavoro;

DATO ATTO che per l'attivazione di una postazione aggiuntiva di lavoro presso gli uffici di questa ASP del software che necessita, per le vie brevi, è stata interpellata la Fondazione Apuliae ETS di Bari al fine di produrre apposito preventivo-offerta;

RILEVATO che in esito alla predetta richiesta la Fondazione ha fatto pervenire il seguente preventivo-contratto:

- corrispettivo per accesso all'uso del programma: un canone una tantum iniziale di € 2.500,00, oltre IVA come per legge, comprensivo di formazione iniziale;
- canone fisso comprensivo dei costi inerenti i servizi in cloud e della manutenzione annua del software, di assistenza telefonica e supporto da remoto per l'utilizzo del software: € 600,00 annui, oltre IVA come per legge;
- eventuale assistenza on site: € 50,00, oltre IVA come per legge, per ogni singola ora o frazione di ora;

CONSIDERATO che l'offerta prodotta dalla Fondazione Apuliae ETS di Bari può ritenersi congrua e conveniente;

RITENUTO, pertanto, di affidare alla Fondazione Apuliae ETS di Bari, l'installazione presso questa Azienda di una postazione aggiuntiva per l'utilizzo del software e del server occorrente in suo possesso, finalizzato alle peculiarità della nuova contabilità economica e relativi schemi approvato dalla Giunta Regionale per le ASP, alle condizioni di cui al preventivo-contratto agli atti d'ufficio;

VISTA la vigente normativa Regionale di riferimento per l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona;

VISTE le vigenti disposizioni di legge;

SENTITO il parere favorevole del Segretario f.f.;

VISTO il vigente Statuto dell'Ente;

D E L I B E R A

- 1) **DI DARE ATTO** che le premesse del presente provvedimento costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, intendendosi qui riportate e trascritte;
- 2) **DI AFFIDARE** alla Fondazione Apuliae ETS di Bari, l'installazione presso questa Azienda di una postazione aggiuntiva per l'utilizzo del software e del server occorrente in suo possesso, finalizzato alle peculiarità della nuova contabilità economica e relativi schemi approvato dalla Giunta Regionale per le ASP, alle condizioni di cui al preventivo-contratto agli atti d'ufficio;
- 3) **DI DARE ATTO** che la spesa riveniente dal presente deliberato troverà capienza e copertura all'apposita voce del Bilancio di Previsione 2023-2025, in corso di adozione;
- 4) **DI DEMANDARE** Presidente dell'Ente ogni altro adempimento connesso al presente atto;
- 5) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 18, comma 6, della Legge Regionale 30.09.2004, n. 15.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

I CONSIGLIERI

Prof. Nicola PAGANO

Nicola Pagano

Sig. Luigi MARTULLI

Luigi Martulli

Dott. Modesto PEDOTE

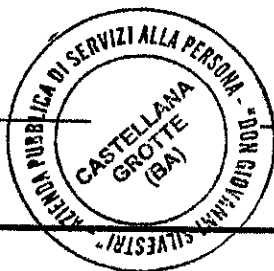
Modesto Pedote

Sig.ra Maria Pia Teresa BIANCO

Maria Pia Bianco

IL SEGRETARIO f.f.
(Dott. Modesto Pedote)

Modesto Pedote



IL PRESIDENTE
(Dott. Massimo Licci)

Massimo Licci

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario dell'ASP certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente per 10 (dieci) giorni consecutivi a partire dal 09/06/2023 e che non risultano presentate contro la stessa opposizioni.

Castellana-Grotte, _____

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 18, comma 6, della L.R. n. 15/2004, la presente deliberazione viene resa immediatamente esecutiva.