

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

“Don Giovanni Silvestri”

Largo San Giuseppe, 7

CASTELLANA GROTTE (BA)

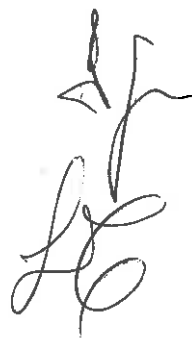
N. di Rep. 318

CONVENZIONE REVISORE UNICO DEI CONTI

Disciplina espletamento incarico di Revisore Unico dei Conti, in applicazione, in via analogica, dell'art. 234, co.3, del D.L.vo n.267/2000.

L'anno duemiladiciassette il giorno sedici del mese di Maggio, nella sede di questo Ente, alla presenza del Sig. Luigi Beato Tieuli, Presidente *ff.* dell'ASP “Don Giovanni Silvestri” di Castellana Grotte, il quale interviene nel presente atto non in proprio ma nella predetta qualità e quale rappresentante dell'Ente (Codice Fiscale dell'Ente: 80006570727), si è costituito il Dott. Vito Nicola De Grisantis, per la sottoscrizione della convenzione per l'espletamento dell'incarico di Revisore Unico dei Conti, in applicazione, in via analogica, dell'art. 234, comma 3, del D.L.vo n.267/2000.

Premesso che con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 del 07.04.2017, ai sensi dell'art. 54, ultimo capoverso, del vigente Regolamento di contabilità, l'ASP “Don Giovanni Silvestri” di Castellana Grotte ha affidato, per motivazioni d'ordine economico-finanziario, in via assolutamente temporanea e provvisoria, per un periodo di anni 3 (tre), la revisione economico-finanziaria dell'Ente ad un solo Revisore, già nominato dalla Giunta Regionale nella persona del Dott. Vito Nicola De Grisantis, nato a Bari il 21/07/1956 e residente in Turi (Ba), alla via



Casamassima, n. 79/G 7, iscritto al Registro dei Revisori Contabili;

Richiamata la normativa disciplinante l'organo di revisione economico – finanziaria delle Aziende Pubbliche di servizi alle Persone;

Viene convenuto quanto segue:

Art. 1 – Durata della convenzione - La presente convenzione ha durata di anni 3 (tre) a decorrere dalla data di insediamento.

Art. 2 - Assenza di inconferibilità/incompatibilità di incarico - Il professionista sopra citato accetta l'incarico nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, dichiarando, sotto la propria personale responsabilità di non versare in alcuna delle incompatibilità sancite dalla Legislazione vigente in materia di Aziende Pubbliche di servizi alle Persone – art. 30 L.R. 15/2004 e s.m.i., né in alcuna delle cause di inconferibilità/incompatibilità di cui al D.Lgs 39/2013.

Art. 3 - Funzione del Revisore Unico dei Conti - Il professionista si impegna ad assolvere le funzioni conseguenti all'incarico di cui alla presente convenzione, con particolare riferimento alle seguenti funzioni:

➤ Attività di collaborazione con il Consiglio

a) collaborazione alle funzioni di indirizzo e di controllo dell'organo consiliare esercitata mediante pareri e proposte, relativamente a:

- Bilancio di Previsione e documenti di programmazione allegati;
- Variazioni e assestamento di bilancio;
- Bilancio consuntivo;
- politiche di investimento e relative fonti di finanziamento con particolare riferimento al ricorso all'indebitamento;
- piani economico-finanziari per investimenti che comportano oneri di



gestione indotti;

- politiche di personale e relativi costi;
- trasferimento a terzi di diritti reali su immobili;
- costituzione e partecipazione a società di capitali;
- istituzione fondazioni di diritto comune;
- partecipazione a consorzi di comuni ed enti locali per la gestione associata di servizi sociali;
- riconoscimento e finanziamento dei debiti fuori bilancio;

b) Vigilanza e referto sulla regolarità economico-finanziaria della gestione realizzata mediante verifiche trimestrali in ordine a:

- acquisizione di entrate ed effettuazione delle spese;
- gestione di cassa, gestione del servizio di tesoreria e gestione degli agenti contabili;
- attività contrattuale;
- amministrazione dei beni;
- tenuta della contabilità ed adempimenti relativi agli obblighi fiscali;
- verifiche in materia di personale e conto annuale;

c) Rilevazioni di eventuali irregolarità nella gestione;

d) Ogni altro controllo, riscontro, referto e parere previsto da specifiche disposizioni al cui rispetto l'Azienda è tenuta.

Art. 4 Funzioni particolari - L'Organo di revisione, oltre alle ordinarie funzioni previste dalle norme, ha il compito di collaborare con il servizio Segreteria/Ragioneria relativamente agli organismi per l'esercizio di funzioni e servizi, ove costituiti:

- nel controllo degli indirizzi programmatici approvati dagli organi di



governo dell'Ente;

- nella valutazione della qualità dei servizi resi;
- nell'analisi dei costi e dei ricavi sostenuti e conseguiti e dell'impatto sul bilancio dell'Ente.

Art. 5 - Diritto di accesso - Per il corretto espletamento del proprio mandato il Revisore Unico dei Conti avrà diritto di accesso agli atti e documenti connessi all'interesse dell'ufficio ricoperto.

Art. 6 – Compenso - Per l'espletamento delle funzioni di cui alla presente convenzione verrà corrisposto al Revisore Unico dei Conti, con cadenza semestrale, il compenso annuo lordo onnicomprensivo di € 3.708,00 (Diconsi Euro tremilasettecentotto/00), oltre C.a.p. 4% ed I.V.A. 22% c.p.l..

Non è consentita la corresponsione di ulteriori somme a qualunque titolo, in aggiunta a quelle indicate nel presente articolo.

Art. 7 - Composizione delle controversie - Ogni eventuale controversia che dovesse sorgere relativamente all'interpretazione delle disposizioni della presente convenzione e che non fosse stato possibile definire in via amministrativa sarà, nel termine di 30 giorni da quello in cui fu notificato il provvedimento amministrativo, deferito al Giudice Ordinario competente.

Art. 8 - Norme di rinvio - Per quanto non previsto nella presente convenzione, si fa riferimento alle disposizioni contenute nella vigente normativa nazionale e regionale in materia di Aziende Pubbliche di servizi alle Persone.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per accettazione espressa ai sensi dell'art. 1341 C.C. delle clausole indicate agli artt. 1,2,3,4,5,6,7 e 8.



A handwritten signature in black ink, consisting of stylized, overlapping loops and strokes.

Il Revisore Unico dei Conti

Il Presidente f.f. dell'ASP

