



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**  
**“Don Giovanni Silvestri”**

**RESIDENZA SOCIO SANITARIA ASSISTENZIALE PER ANZIANI**

D.P.R. 25-5-60, n. 729 - D.A.R.S.S. 8-2-89, n. 6

Atto dirigenziale n. 93/ 19.02.2009 Servizio Sistema Integrato Servizi Sociali – Regione Puglia  
Iscritta nel registro delle attività socio-assistenziali destinate agli anziani della R.S.S.A con atto dirigenziale n. 294 /  
28/4/2010 Servizio Politiche di Benessere Sociale e Pari Opportunità – Regione Puglia

Largo San Giuseppe, 7

**Castellana Grotte (BA)**

**Cod. Fisc.: 80006570727**



**Determinazione del Direttore Generale**

Nominato con deliberazione del C.d.A. n.1 del 10.01.2019

**Nr. 27 /2020** del Registro delle Determinazioni

**Oggetto: Affidamento servizio di Psicologia presso la RSSA “DON GIOVANNI SILVESTRI” di Castellana Grotte - Proroga - CIG: Z9C2D32A09 - DETERMINAZIONI.**

L'anno duemilaventi, il giorno quattro, del mese di giugno, il Dott. Davide Pignatale, Direttore Generale ad interim dell'ASP “Don Giovanni Silvestri”:

**PREMESSO:**

**CHE** con delibera di Giunta regionale n. 2449 del 21 dicembre 2018 si è approvato e adottato il Regolamento della Regione Puglia 21 gennaio 2019 n. 4 “*Regolamento regionale sull'Assistenza residenziale e semiresidenziale ai soggetti non autosufficienti - Residenza Sanitaria Assistenziale (RSA) estensiva e di mantenimento- Centro diurno per soggetti non autosufficienti*”, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 9 del 25 gennaio 2019;

**CHE** nel suddetto Regolamento all'art. 7.3.3 “Requisiti specifici organizzativi per RSA di mantenimento - nucleo di assistenza residenziale di mantenimento di tipo A per persone anziane” viene richiesta la presenza della figura dello Psicologo per 6 ore settimanali e che in presenza di nuclei con numero di posti letto inferiori a 20, il personale è rapportato al numero dei posti;

**CHE** l'Azienda Pubblica di servizi alla persona (ASP) “Don Giovanni Silvestri” di Castellana Grotte è iscritta nel Registro Regionale delle strutture e dei servizi autorizzati all'esercizio delle attività socio-assistenziali destinate agli anziani di cui al comma 1, lettera c), dell'art. 53 della Legge Regionale n. 19/2006, come RSSA di fascia media, con una ricettività di n. 53 posti- letto, giusta Determinazione n. 294 del 28.04.2010 dell'Area Politiche per la Promozione della Salute delle Persone e delle Pari Opportunità della REGIONE PUGLIA;

**CHE** a seguito della visita ispettiva, con nota di Prot. n. 209 del 15/03/2019 la ASL notificava il Verbale di verifica di stato dei luoghi ai fini di valutazione di rimodulazione progettuale – Struttura ex art. 66 ASP – Castellana Grotte e indicava nel numero di 37 i posti autorizzati;

**CHE** ai sensi del succitato art. 7.3.3 del Regolamento della Regione Puglia 21 gennaio 2019 le ore del servizio di Psicologia per i 37 posti letto autorizzati è di 11,5 ore settimanali;

**CHE** giusta convocazione prot. N. AOO183-828 del 20.01.2020 è stato sottoscritto il verbale di preintesa tra la Regione Puglia e l'ASP "Don Giovanni Silvestri" ai sensi dell'art. 12 del R.R. 4/2019 e della D.G.R. n. 2153 del 25/11/109 ai fini della sottoscrizione del piano di conversione dei posti letto di RSA per soggetti non autosufficienti rientranti nel fabbisogno di accreditamento di cui all'art. 10 comma 3 del R.R. 4/2019;

**CHE** con delibera del Presidente n. 12 in data 07 Agosto 2019: "affidamento servizio di Psicologia presso la RSSA "DON GIOVANNI SILVESTRI" di Castellana Grotte, per le motivazioni nella stessa indicate ed a cui "per relationem" si rinvia, è stato, tra l'altro, stabilito di demandare al Direttore Generale la cura di tutti gli adempimenti necessari per avviare ed espletare la procedura di selezione di che trattasi, la pubblicazione dei relativi atti ivi inclusi l'affidamento e la stipula del contratto;

**CHE** con determinazione nr. 53 /2019 del Registro delle Determinazioni del 22.08.2019, con oggetto "Affidamento servizio di Psicologia presso la Rssa "Don Giovanni Silvestri" di Castellana Grotte - CIG: ZD52979394 – determinazioni" si è proceduto all'affidamento in oggetto;

**CHE** con determinazione nr. 08 /2020 del Registro delle Determinazioni del 04.02.2020, con oggetto "Affidamento servizio di Psicologia presso la Rssa "Don Giovanni Silvestri" di Castellana Grotte - CIG: Z9C2D32A09 – determinazioni" per le motivazioni nella stessa indicate ed a cui "per relationem" si rinvia, è stato, tra l'altro, stabilito di affidare il servizio di Psicologia presso la RSSA "DON GIOVANNI SILVESTRI" di Castellana Grotte per la durata di mesi 4 (quattro) dalla data di affidamento per il prezzo complessivo di € 4.692,00 oltre IVA come per legge, alla ditta "Il Salvatore" Società Cooperativa Sociale con sede in Castellana Grotte, alla Str. Com. Chiancafredda, n.c. P.IVA 03569900727;

**VALUTATO** che l'affidamento del servizio di psicologia perverrà a scadenza il 06.06.2020, e che è necessario procedere ad una proroga dell'affidamento per rispettare quanto previsto dal nuovo R.R. 4/19;

**VALUTATO** che il personale dipendente dell'Azienda è costituito a livello amministrativo-tecnico/contabile da solo due unità lavorative;

**CHE** si accerta l'impossibilità di acquisire all'interno della Struttura Organizzativa dell'Ente risorse umane idonee, per la mancanza di professionalità e competenze specifiche in materia;

**RITENUTO** di dover pertanto procedere con l'affidamento del servizio di Psicologia presso la RSSA "Don Giovanni Silvestri" in quanto come definito dal combinato disposto di cui all'art. 12.2 del R.R. 4/2019 ed all'art. 2, comma 2 del R.R. n. 16/2019;

**ATTESO** che la questione attiene al delicato tema della autorizzazione all'esercizio della struttura, l'adeguamento ai nuovi requisiti e quindi alla continuazione dell'attività della;

**CHE** il mancato adeguamento ai requisiti di cui al presente regolamento nei termini indicati nel presente articolo, comporta la revoca dell'autorizzazione e dell'accREDITAMENTO ai sensi e per gli effetti degli articoli 14, commi 6 e 8, e 26, commi 2 lett . b) e 3, L.R. n. 9/2017 e quindi la cessazione delle attività della struttura;

**CHE** tutti i servizi resi presso la RSA e specialmente quelli di natura socio- sanitari-assistenziali devono tendere ad integrarsi nell'ottica del miglioramento continuo del servizio reso all'utenza;

**RAVVISATA** l'urgenza di non interrompere il servizio di Psicologia, anche in relazione all'attuale emergenza COVID-19 che vede gli ospiti in stato di necessità di un supporto psicologico e, quindi, procedere all'affidamento, volto a garantire la piena funzionalità della Struttura ai sensi degli standard organizzativi richiesti dalla nuova normativa;

**CONSIDERATO** che l'importo complessivo contrattuale degli interventi sopra specificati è inferiore ad € 40.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere all'affidamento della fornitura in

parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

**VISTO** l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 che recita: "*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;*

**VALUTATO** che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 devono avvenire nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42 del D.lgs. n. 50/2016, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti;

**CONSIDERATO** inoltre che l'ASP non ha approvato il bilancio di previsione 2020-2022 entro la data del 31 dicembre 2019, secondo la vigente normativa regionale e quindi, si trova in gestione provvisoria a partire dal 1° gennaio 2020;

**DATO ATTO:**

- che appare conveniente ed opportuno affidare l'esecuzione del servizio, mediante affidamento diretto, in applicazione dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, alla Ditta "Il Salvatore" Società Cooperativa Sociale di Castellana Grotte, in quanto l'offerta risulta congrua e conveniente;
- che il costo complessivo per l'espletamento del presente servizio troverà copertura finanziaria per complessivi € 4.692,00 oltre IVA come per legge, al Capitolo di PEG n. 1650 intitolato: "Contratti di servizio di assistenza residenziale." del Bilancio di Previsione 2019/2021 – Annualità 2020;
- che ai sensi della Legge n. 136/2010, è stato assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, tramite procedura informatica, il codice CIG: Z9C2D32A09 e che la Ditta "Il Salvatore" Società Cooperativa Sociale di Castellana Grotte, assume gli obblighi della tracciabilità finanziaria;

**RITENUTO** di affidare alla ditta "Il Salvatore" Società Cooperativa Sociale con sede in Castellana Grotte, alla Str. Com. Chiancafredda, n.c., P.IVA 03569900727, il servizio di Psicologia presso la RSSA "DON GIOVANNI SILVESTRI" di Castellana Grotte per la durata di mesi 4 (quattro) dalla data di affidamento per il prezzo complessivo di € 4.692,00 oltre IVA come per legge,

**VISTO** il DURC regolare;

**VISTO** lo schema di contratto che allegato alla presente ne forma parte integrale e sostanziale;

**VISTA** la vigente normativa Regionale di riferimento per l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona;

**VISTO** il Decreto Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

**VISTE** le linee guida per le ASP diramate dalla Regione Puglia in data 29.09.2010;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1 del 10.01.2019

**VISTO** il vigente Statuto dell'ASP "Don Giovanni Silvestri";

**VISTO** il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del C.d.A. n. 13 del 29.10.2013;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 30.03.2019 di approvazione del Bilancio di Previsione 2019/2021 ed assegnazione PEG al sottoscritto Direttore Generale;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1 del 10.01.2019

## **D E T E R M I N A**

**Per quanto in premessa, che qui deve intendersi riportato e trascritto:**

- 1) **DI AFFIDARE** il servizio di Psicologia presso la RSSA "DON GIOVANNI SILVESTRI" di Castellana Grotte per la durata di mesi 4 (quattro) dalla data di affidamento per il prezzo complessivo di € 4.692,00 oltre IVA come per legge, alla ditta "Il Salvatore" Società Cooperativa Sociale con sede in Castellana Grotte, alla Str. Com. Chiancafredda, n.c. P.IVA 03569900727;
- 2) **DI IMPEGNARE E IMPUTARE** la spesa predetta di complessivi € 4.926,60 a carico del Capitolo di PEG 1650 intitolato: "Contratti di servizio di assistenza residenziale." - Bilancio di Previsione 2019/2021 – Annualità 2020;
- 3) **DI APPROVARE** lo schema di contratto che allegato alla presente ne forma parte integrale e sostanziale;
- 4) **DI STABILIRE** che alla presente determinazione venga dato adempimento e di trasmetterne copia al Presidente del Consiglio di Amministrazione di questo Ente.

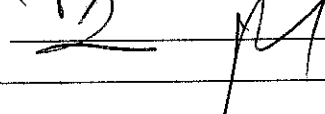
**Il Direttore Generale**  
(Dott. Davide PIGNATALE)



Ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di Contabilità dell'ASP "Don Giovanni Silvestri" approvato con deliberazione del CdA n. 13 del 29.10.2013, in data 4/6/2020 si attesta la regolarità contabile in uno con la correlata copertura finanziaria.

Impegno n. \_\_\_\_\_

**La Responsabile**  
(Elisabetta MANGHISI)

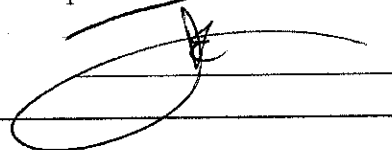


### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente Determina viene pubblicata mediante affissione All'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Don Giovanni Silvestri" in data odierna per rimanervi dieci giorni consecutivi.

Castellana Grotte 8/6/2020

Il Responsabile della Pubblicazione



**CONTRATTO DI SERVIZIO**

ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI PSICOLOGIA PRESSO LA RSSA  
"DON GIOVANNI SILVESTRI" ED, IN PARTICOLARE, DI OGNI  
FUNZIONE PREVISTA DAL REGOLAMENTO REGIONALE N. 4/2019.

**L'anno duemiladiciannove il giorno \_\_\_\_\_ del mese di**

( \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ ) in Castellana Grotte, nell'Ufficio di Presidenza dell'Ente, si  
sono regolarmente costituiti i Sigg.ri:

1. Avv. Massimo Licci, nato a Bari il 28.04.1968, Presidente pro-tempore  
dell'ASP "Don Giovanni Silvestri" di Castellana Grotte, il quale  
interviene nel presente atto non in proprio ma nella predetta qualità e  
quale rappresentante dell'Ente, (Codice Fiscale dell'Ente:  
80006570727);

2. Sig. \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ), nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ ed ivi residente alla via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, nella sua  
qualità di Presidente della " \_\_\_\_\_ ", con sede in  
\_\_\_\_\_, alla via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, P.IVA  
\_\_\_\_\_;

Si stipula la seguente scrittura privata.

**PREMESSO CHE**

- CHE con delibera di Giunta regionale n. 2449 del 21 dicembre 2018 si è  
approvato e adottato il Regolamento della Regione Puglia 21 gennaio  
2019 n. 4 "Regolamento regionale sull'Assistenza residenziale e  
semiresidenziale ai soggetti non autosufficienti - Residenza Sanitaria

Assistenziale (RSA) estensiva e di mantenimento- Centro diurno per soggetti non autosufficienti”, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 9 del 25 gennaio 2019;

- CHE nel suddetto Regolamento all’art. 7.3.3 “Requisiti specifici organizzativi per RSA di mantenimento - nucleo di assistenza residenziale di mantenimento di tipo A per persone anziane” viene richiesta la presenza della figura dello Psicologo per 6 ore settimanali e che in presenza di nuclei con numero di posti letto inferiori a 20, il personale è rapportato al numero dei posti;

- CHE ai sensi del succitato art. 7.3.3 del Regolamento della Regione Puglia 21 gennaio 2019 le ore del servizio di Psicologia per i 37 posti letto autorizzati è di 11,5 ore settimanali;

- CHE con determinazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ si proceduto ad affidare il servizio di Psicologia presso la RSSA “DON GIOVANNI SILVESTRI” di Castellana Grotte per la durata di mesi 4 (quattro) dalla data di affidamento per il prezzo complessivo di € 4.692,00 oltre IVA come per legge, alla ditta \_\_\_\_\_” con sede in \_\_\_\_\_, alla \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_, subordinatamente all’esito positivo delle verifiche dei requisiti e dei servizi svolti, autodichiarati ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., senza alcun ulteriore provvedimento espresso da parte di questa ASP;

- CHE l’Affidataria è regolarmente iscritta all’Albo delle Cooperative;

**CIO' PREMESSO**, tra l’ASP “Don Giovanni Silvestri”, come sopra rappresentata, ed il Legale rappresentante della “Società Cooperativa Sociale Il Salvatore”, di Castellana Grotte:

**SI CONVIENE E SI STIPULA:**

**Art. 1 - Premesse**

Le premesse vengono confermate e dichiarate parte integrante del presente atto contrattuale di proroga tecnica.

**Art. 2 – Oggetto del contratto**

1. L'ASP "Don Giovanni Silvestri" conferisce all'affidataria sopra individuata e generalizzata, che accetta, il Servizio di Psicologia presso la RSSA "Don Giovanni Silvestri", comprensivo di tutti gli adempimenti previsti dal R.R. n. 4/2019.

2. Rientrano, in particolare, nell'oggetto del presente affidamento le seguenti responsabilità, attività e funzioni:

- responsabilità dell'attività di valutazione degli ospiti e supporto psicologico degli ospiti e dei parenti;
- coordinamento delle proprie attività relative al servizio di Psicologia con riferimento alle prestazioni e agli interventi previsti dai piani terapeutici degli ospiti;
- raccordo con il Coordinatore Sanitario e i medici specialisti della ASL competente per territorio e con i medici personali dei residenti;
- cura sistematica della propria sezione nelle cartelle cliniche;
- attuazione del programma personalizzato per ogni singolo residente riferito agli aspetti psicologici e neurocognitivi;
- costante aggiornamento dei piani di intervento terapeutico delle persone residenti;
- compilazione delle schede individuali di valutazione

multidimensionale delle persone residenti;

- quant'altro previsto nelle convenzioni e nei protocolli d'intesa con la ASL/BA e nel Regolamento Regionale n. 4/2019, per quanto di competenza.

### **Art. 3 – Durata del contratto**

“Il Salvatore Società Cooperativa Sociale” si impegna ad eseguire ed effettuare il servizio di Psicologia presso la RSSA “Don Giovanni Silvestri”, per la durata di mesi 4 (quattro) con decorrenza dall' \_\_\_\_\_ e sino al \_\_\_\_\_.

### **Art. 4 – Importo**

1. L'ammontare del corrispettivo resta fissato in € 24,00 l'ora per complessivi € 4.692,00 compreso gli oneri per la sicurezza di € 6,62 oltre IVA nella misura di legge, per mesi 4 (quattro), per l'ecuzione del servizio e sarà corrisposto, al netto delle ritenute di legge, su presentazione di regolare fattura fiscale.
2. Il pagamento sarà regolato mediante bonifico entro 60 giorni dal ricevimento di regolare fattura, recante il visto del Responsabile del Servizio.
3. Nessun altro onere aggiuntivo è posto a carico dell'ASP oltre a quanto stabilito nel presente contratto.

### **Art. 5 – Tracciabilità dei flussi finanziati**

Ai sensi dell'articolo 3 della legge n. 136/2010 l'affidataria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente contratto, i quali devono essere registrati sui conti correnti bancari o postali dedicati ed effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico

bancario o postale, pena la risoluzione di diritto del presente contratto ex articolo 1456 c.c..

#### **Art. 6 - Codice di comportamento**

L'affidataria dichiara di aver preso piena conoscenza del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, e recepito integralmente dall'ASP "Don Giovanni Silvestri", con Delibera del CdA n.1 del 31/01/2014 e del Codice di comportamento integrativo dei dipendenti dell'ASP "Don Giovanni Silvestri", approvato con deliberazione del CdA n. 9 del 07.04.2017, accettandone, senza riserve, tutte le norme, le condizioni, le limitazioni, le restrizioni, le decadenze.

#### **Art. 7 – Spese contrattuali**

L'imposta di bollo ed eventuali oneri tributari e spese inerenti e conseguenti alla stipula del contratto, nella forma di scrittura privata, da registrare in caso d'uso, ai sensi di legge, saranno interamente a carico dell'affidataria.

#### **Art. 8 – Personale**

1. L'Affidataria si impegna a fornire la propria prestazione con diligenza ed adeguatezza e a garantire la propria presenza all'interno della struttura assistenziale nel rispetto degli standard previsti dall'art. 7.3.3 del R.R. n. 4/2019, per n. 11,5 ore settimanali.
2. A tal fine, l'Affidataria sarà tenuta a garantire il servizio in oggetto per tre giorni settimanali dal lunedì al venerdì per un totale di 11,5 ore settimanali e rendicontare mensilmente agli uffici amministrativi dell'ASP, il calendario delle presenze presso la struttura riferite al mese precedente.
3. L'Affidataria deve eseguire con proprio personale il servizio assunto, le

cui generalità che sarà comunicata all'ASP che in caso di incompatibilità ne potrà chiedere la sostituzione .

4. Tuttavia, in caso di assenza/impossibilità del personale incaricato, da comunicare all'ASP, con congruo anticipo e, comunque, almeno 48 ore prima, salvo casi eccezionali e motivati, l'Affidataria potrà avvalersi, sotto la propria direzione e responsabilità, di sostituti, senza oneri aggiuntivi per l'ASP.

#### **Art. 9 – Polizza assicurativa**

1. L'Affidataria ha l'obbligo di stipulare e presentare apposita polizza assicurativa per la copertura degli infortuni e della responsabilità civile verso terzi in relazione all'attività da prestare in favore dell'ASP.
2. L'ASP è esonerata da ogni responsabilità in relazione a danni causati dalle attività dell'affidataria.

#### **Art. 10 – Risoluzione**

1. L'affidamento conferito si risolverà automaticamente, senza necessità di preavviso e/o qualsivoglia comunicazione, alla scadenza prevista.
3. L'ASP potrà procedere alla revoca immediata dell'affidamento nei seguenti casi:
- a) mancata osservanza, in tutto o in parte, da parte dell'affidataria delle clausole della presente convenzione;
  - b) impossibilità di una o entrambe le parti di ottemperare agli impegni previsti nella presente convenzione;
  - c) insorgenza di un motivo di incompatibilità e/o conflitto di interessi;
  - d) dolo o colpa grave del professionista incaricato dall'Affidataria nell'espletamento del servizio;

e) gravi inadempienze da parte del professionista incaricato dall'affidataria nell'espletamento del servizio, anche per quanto riguarda il rapporto interpersonale con gli ospiti e con i parenti dei residenti.

4. Al di fuori dei casi di cui al precedente punto 2, l'ASP potrà recedere anticipatamente dal presente contratto, con un preavviso di almeno trenta giorni da comunicare a mezzo raccomandata A/R o posta elettronica certificata.

5. Nei casi di cessazione anticipata dal servizio, all'affidataria spetterà esclusivamente il compenso maturato per le prestazioni rese sino a quel momento.

6. Il contratto si risolverà di diritto in caso di intervenute variazioni normative riguardanti gli aspetti gestionali dalla RSSA.

7. È altresì riconosciuto il recesso per giusta causa dell'affidataria, da esercitare con un preavviso di almeno trenta giorni mediante raccomandata A/R o posta elettronica certificata e, in ogni caso, in modo da evitare pregiudizio all'ASP. Il mancato rispetto del termine di preavviso e/o l'accertato pregiudizio arrecato, comporterà l'applicazione di una penale pari a 1/12 del compenso di cui al precedente art. 4, salvo il risarcimento del maggior danno.

#### **Art.11 - Riservatezza**

1. Tutti i dati e le informazioni di cui l'Affidataria entrerà in possesso nello svolgimento della prestazione sono da considerarsi riservati e ne è, quindi, espressamente vietata qualsiasi divulgazione, inoltre si impegna ad attenersi al Regolamento Ue GDPR 2016/679.

2. In ottemperanza a quanto previsto dalla vigente normativa sulla privacy, l’Affidataria dichiara, con la sottoscrizione del presente contratto, di aver preso visione dell’informativa sul trattamento dei propri dati personali, ai sensi dell’articolo 13 D.Lgs. n. 196/03, e di autorizzare nel contempo l’ASP al trattamento dei propri dati personali nell’ambito degli impieghi leciti previsti e per l’assolvimento degli obblighi imposti dal vigente ordinamento giuridico.

**Art. 12 – Esenzione Bollo**

Il presente contratto è esente da bollo (DPR 642/72 Tab. B art. 25) e soggetto a registrazione solo in caso d'uso (DPR 131/86 art. 5 co. 2) con oneri a carico del richiedente.

**Art. 13 - Controversie**

Per qualsiasi controversia inerente l’interpretazione e/o l’esecuzione del presente contratto la competenza è del Foro di Bari.

**Art. 14**

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto, valgono le norme di legge applicabili ai rapporti ed alle fattispecie previste dagli artt. 2229 e ss. del Codice Civile.

Letto, approvato e sottoscritto

Per l’ASP il Presidente

(Avv. Massimo Licci)

L’Affidataria

( )

Ai sensi degli artt. 1341 e 1342 c.c., l’Affidataria dichiara di approvare espressamente e specificamente quanto previsto negli artt. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 e 12 del presente contratto.

L’Affidataria

( )

**Documentazione allegata quale parte integrante e sostanziale del presente atto:**

Codice di comportamento integrativo dei dipendenti dell’ASP “Don Giovanni Silvestri”, approvato con deliberazione del CdA n. 9 del 07.04.2017.